

Pædagogisk tilsyn

Dialog om dagtilbuddets muligheder og vilkår for at skabe et udviklende læringsmiljø for børn

Mål og rammer for det pædagogiske tilsyn

Dagtilbudsloven har sat de overordnede rammer for det pædagogiske felt. Det pædagogiske tilsyn skal sikre, at børn og forældre får den kvalitet og service, som kommunalbestyrelsen har fastlagt.

I Hørsholm Kommune er det Center for Dagtilbud og Skole, der, på vegne af kommunalbestyrelsen, gennemfører tilsynet på dagtilbudsområdet.

Ansvar for gennemførelsen af tilsynet ligger hos centerchef for Dagtilbud og Skole og udføres i praksis af de pædagogiske konsulenter ansat i Center for Dagtilbud og Skole. Tilsynet med dagplejen varetages af lederen af dagplejen.

Tilsynsforpligtelsen gælder for såvel de kommunale, de selvejende og de private dagtilbud.

Det overordnede formål med det pædagogiske tilsyn er, at afdække hvordan dagtilbuddets tilrettelæggelse af praksis, hænger sammen de overordnede værdier, mål og rammer som findes i dagtilbudspolitikken. Både på kommunalt og statsligt niveau.

Formålet med tilsynet er således:

- en kvalitetssikring af dagtilbuddets nuværende praksis
- et indblik i de intentioner, der ligger bag praksis
- en dialog om de udviklingsperspektiver, som vi sammen får øje på

Center for Dagtilbud og Skole ønsker at tilsynet er karakteriseret ved åbenhed og dialog. Dette for at skabe et samarbejde, der inddrager alle parter perspektiver.



Hvordan organiseres det pædagogiske tilsyn?

Kommunen fører tilsyn med dagtilbuddene på tre måder:

1. Det kontinuerlige pædagogiske tilsyn
2. Det udviklingsorienterede tilsynsbesøg
3. Det uanmeldte tilsynsbesøg

1. Det kontinuerlige pædagogiske tilsyn

Det kontinuerlige tilsyn er indeholdt i det daglige samarbejde mellem det enkelte dagtilbud og Center for Dagtilbud og Skole.

Eksempler på dette kan være:

- Fællesmøder for alle ledere
- Kompetenceudviklingsforløb for medarbejdere
- Besøg i de enkelte dagtilbud i forbindelse med personalemøder, projekter, forældremøder, o. lign.
- Samarbejde om den daglige drift, herunder kapacitet og økonomi
- Deltagelse i samarbejde, om fx tidlig forebyggende indsats (Tværsteamet) og inklusionsudvikling (inklusionsteamet)

Center for Dagtilbud og Skole fører dokumentation for det kontinuerlige pædagogiske tilsyn, med henblik på at afdække, hvordan dagtilbuddenes praksis afspejler de overordnede mål og rammer.

2. Det udviklingsorienterede tilsynsbesøg

Hvert andet år afholdes et udviklingsorienteret tilsynsbesøg, af ca. 2½ times varighed med deltagelse af pædagogisk konsulent, leder, områdeleder, medarbejderrepræsentant og repræsentant for forældrerådet.

Se afsnittet "Oversigt over forløbet ved det udviklingsorienterede tilsynsbesøg".

3. Det uanmeldte tilsynsbesøg

Et uanmeldt tilsynsbesøg vil typisk ske på baggrund af henvendelse til Center for Dagtilbud og Skole med informationer om konkrete forhold i dagtilbuddet. Det kan være forældre eller andre borgere, der undrer sig eller ønsker at klage. Henvendelsen kan også komme fra andre centre i forvaltningen, hvis medarbejdere har besøgt dagtilbuddet.

For såvel det udviklingsorienterede som det uanmeldte tilsynsbesøg gælder det, at den pædagogiske konsulent udarbejder en rapport, som dokumentation for tilsynet.



Tilsyn med dagplejen

Det kontinuerlige pædagogiske tilsyn omfatter det daglige samarbejde mellem den ledende dagplejepædagog og den enkelte dagplejer. Derudover afholder den ledende dagplejepædagog et månedligt, udviklingsorienteret tilsynsbesøg hos den enkelte dagplejer. Den pædagogiske konsulent afholder en gang om året et møde med den ledende dagplejepædagog, med henblik på at sikre sammenhængen med det øvrige pædagogiske tilsyn på dagtilbudsområdet.

Oversigt over forløbet ved det udviklingsorienterede tilsynsbesøg

1. En måned før tilsynsbesøget kontakter den pædagogiske konsulent dagtilbuddet for at aftale dato og tid for det udviklingsorienterede tilsynsbesøg. I forlængelse heraf udsendes dagsorden for besøget og et forberedelseskema.

2. En uge før besøget sender lederen af dagtilbuddet flg. til den pædagogiske konsulent:

- det udfyldte forberedelseskema
- 1-2 eksempler på udfyldte læreplansredskaber
- 1-2 eksempler på praksisfortællinger, der illustrerer dagtilbuddets arbejde med inklusion

3. Tilsynsbesøget består af:

- Rundvisning i dagtilbuddet
- Observation af børnemiljøet
- Møde om det pædagogiske indhold

Såfremt der er forhold, der giver anledning til anbefalinger og/eller henstillinger, noteres disse af den pædagogiske konsulent i et foreløbigt referat.

Den pædagogiske konsulent udarbejder en tilsynsrapport, som sendes til dagtilbuddet senest tre uger efter besøget. På initiativ fra lederen drøftes tilsynsrapporten med henholdsvis medarbejdere og forældrebestyrelse.

Anbefalinger og henstillinger

Anbefalinger

Den pædagogiske konsulent kan komme med anbefalinger til dagtilbuddet. Anbefalinger

formuleret konkret og praksisnært, så dagtilbuddet har mulighed for at omsætte dem i praksis.

Det er dagtilbuddets vurdering, om man ønsker at bringe anbefalingerne i spil.

Henstillinger

Den pædagogiske konsulent skal give henstillinger i de tilfælde, hvor dagtilbuddets praksis ikke er i overensstemmelse med de værdier, mål og rammer, der er fastsat i Hørsholm kommunes dagtilbudspolitik.

Dagtilbuddet skal, på baggrund af punkterne i henstillingen, udarbejde en handleplan. Handleplanen fremsendes til den pædagogiske konsulent senest en måned efter, at dagtilbuddet har modtaget tilsynsrapporten.

Efterfølgende skal den pædagogiske konsulent godkende handleplanen.



Opsamling og evaluering af tilsynet

Hvert andet år laves en overordnet opsamling af tendenser og udviklingsperspektiver fra tilsynene, som sendes til politisk godkendelse.

Denne opsamling offentliggøres på Hørsholm Kommunes hjemmeside.

Center for Dagtilbud og Skole gennemfører efterfølgende en feedbackproces med ledergruppen, med det formål at evaluere, hvordan tilsynsbesøgene har bidraget til udviklingen af praksis.

Tilsynskonceptet er udviklet af
Center for Dagtilbud og Skole
i august 2014

Revideret i oktober 2016.

Foto venligst udlånt af:
Æblegården, Rønnebærhuset og Gynghesten.