

HØRSHOLM KOMMUNE
CENTER FOR EJENDOMME

Udbudspolitik

Bygge- og anlægsopgaver

Sidst revideret: 8-9-15

Indholdsfortegnelse

HØRS HOLM KOMMUNE	1
1 FORMÅL	3
2 UDBUDSPOLITIK	4
2.1 Afgrænsning	5
2.2 Retningslinjer for udbud over EU's tærskelværdi	5
2.3 Retningslinjer for udbud fra 3 mio. kr. til EU's tærskelværdi	5
2.4 Retningslinjer for udbud fra 300.000 kr. til 3 mio. kr.	6
2.5 Retningslinjer for udbud med en værdi på under 300.000 kr.	6
3 DOKUMENTATIONSKRAV TIL TILBUDSGIVERE	7
3.1 Tro og Love erklæring om uforfalden gæld	7
3.2 ILO konvention nr. 94	7
3.3 Særligt for udenlandske entreprenører (RUT)	7
3.4 Sikkerhedsstillelse	7
3.5 Forsikring	8
3.6 Sociale klausuler	8
4 UDBUDSSTRATEGI FOR BYGNINGSVEDLIGE HOLD	9
4.1 Ejendomsvedligeholdelse: Rameaftaler	9
4.2 Anlægsprojekter/reoveringsopgaver etc.	9
4.3 Andre samarbejdsformer	9

1 Formål

Udbudspolitikken fastlægger de overordnede rammer for Hørsholm Kommunes udbud af bygge- og anlægsopgaver, samt udbud af løbende drifts- og vedligeholdelsesopgaver på Hørsholm Kommunes ejendomme, tekniske anlæg, veje og parker. Udbud gennemføres altid i henhold til gældende regler og lovgivning på området, herunder tilbudsloven og EU's udbudsdirektiv.

Hørsholm Kommunalbestyrelses overordnede og principielle holdning er:

- At udbudspolitikken ses i sammenhæng med, og understøtter den gældende kommunale indkøbspolitik
- At anvende udbud som et middel til udvikling af opgaveløsningen mhp. at sikre/forbedre kvalitet og effektivitet for både drifts- og anlægsopgaver
- At udbud i videst muligt omfang skal sikre Hørsholm Kommunes borgere bedst mulig kvalitet til prisen
- At Hørsholm Kommune ønsker at tage socialt ansvar, modarbejde løndumping og være med til at sikre praktikpladser
- At en opgave ikke skal udbydes, hvis det godtgøres, at det ikke er muligt at udbyde opgaven eller en del heraf (det kan f.eks. være fordi, det vurderes, at der ikke er reel konkurrence), eksempelvis en ydelse, hvor der reelt kun er én leverandør, såsom levering og montering af specialudstyr til svømmehaller
- At det er Kommunalbestyrelsen, der godkender de overordnede rammer for den gældende udbudspolitik i Hørsholm Kommune

Hørsholm Kommune ønsker at anvende forskellige entrepris- og udbudsformer. Valg af entreprisform er typisk baseret på hvilken udbudsform administrationen skønner bedst egnet for gennemførelsen af den givne opgave. Det kan f.eks. være:

- Pris
- Tid
- Interne ressourcer
- Ønske om at udvikle organisationen
- Afprøve nye udbuds- og samarbejdsformer
- Æstetik og arkitektur
- Brugerønsker

Den overordnede politik er således at anvende den udbuds- og entreprisform, der egner sig bedst til den givne opgave og dermed sikre, at kommunens midler bliver anvendt optimalt.

2 Udbudspolitik

Hørsholm Kommunes udbudspolitik følger de love og regler, der er på bygge- og anlægsområdet. Derfor er opgavehåndteringen delt op i de, i figur 1, fire viste beløbskategorier, hvor forskellige tilgange anvendes.

De enkelte kategorier og håndtering af dem beskrives i de følgende afsnit¹.

	Opgavestørrelse	Opsummering - politik	
<p><u>Princip:</u> Opgaver konkurrenceudsættes i henhold til retningslinjer i tilbudsloven eller EU-direktivet</p>	<p>Over EU's tærskelværdi (læs mere i 2.1)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Offentligt eller begrænset udbud iht. EU-direktivet • Laveste pris eller økonomisk mest fordelagtige tilbud • Entrepriseform afhænger af opgavens karakter • Sociale klausuler skal jf. bilag 1 indarbejdes i udbuddet 	<p><u>Princip for:</u> Opgaver omhandlende bygningsdrift og vedligeholdsoPGAVER, der ikke løses under rammeaftaler, løses på baggrund af underhåndsbud eller indbudt licitation via håndværkerliste</p>
	<p>3 mio. kr. til EU's tærskelværdi (læs mere i 2.2)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Offentlig eller begrænset licitation med eller uden prækvalifikation iht. tilbudsloven • Laveste pris eller økonomisk mest fordelagtige tilbud • Hoved- eller fagentreprise • Sociale klausuler skal som minimum indarbejdes i udbud hvor entreprisensummen er over 10 mio. kr. eller lønsummen er over 4 mio. kr. 	
<p>300.000 kr. til 3 mio. kr. (læs mere i 2.3)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Underhåndsbud eller indbudt licitation iht. tilbudsloven • Primært laveste pris • Primært fagentreprise 		
<p>Værdi på under 300.000 kr. (læs mere i 2.4)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Underhåndsbud eller indbudt licitation iht. tilbudsloven • Primært laveste pris • Primært fagentreprise 		
<p><u>Princip:</u> Bygningsdrift- og vedligeholdsoPGAVER konkurrenceudsættes og løses som udgangspunkt på baggrund af rammeaftaler (3-4 år)</p>			

Figur 1: Udbudspolitikens inddeling og forklaring af hvordan udbud håndteres

Udover tilgangene i de fire skitserede kategorier kan Hørsholm Kommune, i henhold til kommunens værdier "Her tør vi gå nye veje", vælge at afprøve andre udbudsformer end de beskrevne.

¹ Alle beløb i dokumentet er angivet eksklusiv moms.

2.1 Afgrænsning

Udbudspolitikken gælder alle entrepriseopgaver udført på Hørsholm Kommunes ejendomme, tekniske anlæg, veje og parkarealer. Denne udbudspolitik omfatter således ikke rådgiverydelser og vareindkøb, hvor der henvises til kommunens indkøbspolitik.

2.2 Retningslinjer for udbud over EU's tærskelværdi

Når en opgave overstiger EU's tærskelværdier, skal opgaven udbydes i henhold til det til enhver tid gældende udbudsdirektiv (tærskelværdien i år 2015 udgør ca. 38,6 mio. kr., (se Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside)).

Udbud i henhold til direktivet gennemføres, som hovedregel, i offentlig eller begrænset licitation, afhængig af opgaven og den konkrete konkurrencesituation. På baggrund af, hvilken opgave der ønskes konkurrenceudsat, kan flere forskellige udbudsformer bringes i anvendelse, f.eks. hovedentreprise, fagentreprise, totalentreprise.

Udbudsform og tildelingskriterium (laveste pris eller økonomisk mest fordelagtige bud) vælges med udgangspunkt i opgavens karakter, kompleksitet og den aktuelle konkurrencesituation.

Opsummering for opgaver med en værdi over EU's tærskelværdi:

- Offentligt eller begrænset udbud
- Laveste pris eller økonomisk mest fordelagtige tilbud
- Entrepriseform afhænger af opgavens karakter
- Der kræves sikkerhedsstillelse i henhold til AB92
- Sociale klausuler skal jf. bilag 1 indarbejdes i udbuddet

2.3 Retningslinjer for udbud fra 3 mio. kr. til EU's tærskelværdi

Opgaver i henhold til tilbudslovens regler, dvs. fra 3 mio. og op til EU-direktivets tærskelværdi, udbydes som hovedregel i offentlig eller begrænset licitation med eller uden prækvalifikation. Opgaven udbydes som udgangspunkt enten i hovedentreprise eller fagentreprise, afhængig af opgavens karakter, den konkrete konkurrencesituation og Hørsholm Kommunes egne interne ressourcer.

Udbudsform og tildelingskriterium (laveste pris eller økonomisk mest fordelagtige bud) vælges med udgangspunkt i opgavens karakter og kompleksitet, og den aktuelle konkurrencesituation.

Af bilag 2 fremgår hvordan Håndværkerlisten har betydning for opgaver i dette spænd.

Opsummering for opgaver med en værdi mellem 3 mio. og EU's tærskelværdi:

- Offentlig eller begrænset licitation med eller uden prækvalifikation
- Laveste pris eller økonomisk mest fordelagtige tilbud
- Hoved- eller fagentreprise
- Der kræves sikkerhedsstillelse i henhold til AB92
- Sociale klausuler skal jf. bilag 1 indarbejdes i udbuddet

2.4 Retningslinjer for udbud fra 300.000 kr. til 3 mio. kr.

Opgaver med en kontraktsum på under 3 mio. kr. kan konkurrenceudsættes som underhåndsbud iht. tilbudsloven.

Jf. tilbudsloven er Hørsholm Kommune forpligtet til at indhente mindst to underhåndsbud og som udgangspunkt tre underhåndsbud pr. opgave. Hvis det anses for nødvendigt, af hensyn til at sikre konkurrencen om den konkrete opgave, kan der indhentes et 4. underhåndsbud. Det 4. underhåndsbud skal i så fald komme fra en tilbudsgiver, der ikke kommer fra lokalområdet.

Opgaver af denne type udbydes som hovedregel via underhåndsbud i fagentreprise, dog afhængig af opgavens karakter, størrelse og kompleksitet. Tildelingskriteriet vil som hovedregel være laveste pris.

Af bilag 2 fremgår hvordan Håndværkerlisten har betydning for opgaver i dette spænd.

Opsummering for opgaver med en værdi mellem 300.000 kr. og 3 mio. kr.:

- Underhåndsbud eller indbudt licitation
- Primært laveste pris
- Primært fagentreprise
- Drift- og vedligeholdsopgaver løses primært af rammeaftale-håndværker
- For opgaver over 500.000 kr. kræves sikkerhedsstillelse; typisk 15 %

2.5 Retningslinjer for udbud med en værdi på under 300.000 kr.

Ved opgaver med en kontraktsum på under 300.000 kr. har Hørsholm Kommune ingen udbudspligt. Tilbudsloven indeholder en generel bagatelgrænse, der betyder, at hvis opgaven er på under 300.000 kr., kan Hørsholm Kommune nøjes med at kontakte én tilbudsgiver. Forvaltningen er samtidig opmærksom på at handle økonomisk forsvarligt.

Udbydes opgaver af denne type er det som hovedregel via underhåndsbud i fagentreprise, dog afhængig af opgavens karakter, størrelse og kompleksitet. Tildelingskriteriet er som hovedregel laveste pris.

For opgaver under 300.000 kr., kan Hørsholm Kommune anvende Håndværkerlisten eller underhåndsbud.

Opgaver, der ligger under 300.000 kr. på Vej og Park området varetages som oftest af Materielgården i Hørsholm.

Af bilag 2 fremgår hvordan Håndværkerlisten har betydning for opgaver i dette spænd.

Opsummering for opgaver på under 300.000 kr.:

- Underhåndsbud, direkte tildeling til rammeaftale håndværker eller indbudt licitation
- Primært laveste pris
- Primært fagentreprise
- Som udgangspunkt kræves ingen sikkerhedsstillelse
- Opgaver, der ligger under 300.000 kr. på Vej og Park området varetages som oftest af Materielgården i Hørsholm.

3 Dokumentationskrav til tilbudsgivere

De generelle dokumentationskrav som Hørsholm Kommune stiller til tilbudsgiver er beskrevet i dette afsnit.

3.1 Tro og Love erklæring om uforfalden gæld

Leverandører, der ønsker at arbejde for Hørsholm Kommune, skal altid i forbindelse med tilbudsgivning kunne dokumentere, ved en tro og love erklæring, at den pågældende leverandør ikke har uforfalden gæld til det offentlige.

http://www.ubudsportalen.dk/ImageVaultFiles/id_42997/cf_202/Tro_og_love_er_kl-ring_vedr.PDF

3.2 ILO konvention nr. 94

Entreprenøren forpligter sig til at sikre, at de ansatte, som entreprenøren og eventuelle underentreprenører beskæftiger i Danmark med henblik på opgavens udførelse, har løn- og ansættelsesforhold, der ikke er mindre gunstige end dem, der er gældende på den egn og indenfor det felt, hvor arbejdet udføres. Medfører manglende overholdelse af denne forpligtelse et berettiget krav fra de ansatte, kan Hørsholm Kommune tilbageholde vederlag med henblik på at tilgodese dette krav.

Hørsholm Kommune er berettiget til at kræve dokumentation for, at entreprenøren overholder denne forpligtelse. Dette gælder alle opgaver. Så Hørsholm Kommune skal altid kunne få adgang til regnskaber etc. så det kan dokumenteres.

<http://www.ubudsportalen.dk/Ret-og-regler/Direktiver-love-og-regler/Medarbejdere-overenskomster-og-arbejdsmiljo/Krav-om-overenskomst-ved-udbud/>

3.3 Særligt for udenlandske entreprenører (RUT)

Er der udenlandske firmaer blandt de bydende (Hovedentreprenør og underentreprenør), skal det sikres, at de er registreret i RUT-registret (Register over Udenlandske Tjenesteydere). Registrering sker digitalt på www.virk.dk.

<http://arbejdstilsynet.dk/da/selvbetjening/udenlandske-virksomheder-rut>

3.4 Sikkerhedsstillelse

Ved opgaver med en kontraktsum på over 500.000 kr. kræves der sikkerhedsstillelse på typisk 15 % af entreprisensummen (AB92). Sikkerhedsstillelsens størrelse kan dog opskrives eller nedskrives, hvis der er tale om en speciel type opgave.

På opgaver med en kontraktsum på under 500.000 kr. kræves ingen sikkerhedsstillelse, men Hørsholm Kommune forbeholder sig ret til at tilbageholde et mindre beløb indtil arbejdet er afsluttet og er godkendt.

3.5 Forsikring

Hørsholm Kommunes ejendomme er forsikret på opgaver ved en kontraktsum på op til 5 mio. kr. På opgaver med en kontraktsum på over 5 mio. kr. skal entreprenøren tegne en allriskforsikring og erhvervs- og entrepriseansvarsforsikring. Hørsholm Kommune har ikke en forsikring for varme arbejder.

3.6 Sociale klausuler

Hørsholm Kommune anvender sociale klausuler i udbud af visse kontrakter, herunder udbud af bygge- og anlægskontrakter med entreprisenummer over 10 mio. kr. og/eller en lønsum over 4 mio. kr. De sociale klausuler skal sikre at 10 % af medarbejderne på denne type opgaver er praktikanter eller lærlinge. For kravet om brug af praktikanter gælder Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens vejledning (detaljer om kravet vedr. sociale klausuler er indeholdt i bilag 1).

Udover dette krav forventer Hørsholm Kommune at samarbejdspartnere er positivt stemt overfor at kontakte eller blive kontaktet af Jobcenter Hørsholm.

Forsikring

§ 8. Bygherren tegner og betaler sædvanlig brand- og stormskadeforsikring fra arbejdets påbegyndelse, indtil mangler, der er påvist ved afleveringen, er afhjulpnet. På entreprenørens anmodning skal denne og eventuelle underentreprenører medtages som sikrede på forsikringspolice. Forsikringen skal omfatte samtlige entreprenørers arbejde på den bygning eller det anlæg, entrepriseaftalen vedrører. Ved om- eller tilbygning skal forsikringen dække skade på arbejdet samt på den bygning eller det anlæg, der er genstand for om- eller tilbygning.

Stk. 2. Offentlige bygherrer kan kræve sig stillet som selvforsikrer.

Stk. 3. Entreprenøren og eventuelle underentreprenører skal have sædvanlig ansvarsforsikring for skader, for hvilke der er ansvar efter dansk rets almindelige regler.

Entreprenøren skal på anmodning dokumentere, at forsikringen er i kraft.

Tekstboks: Fra AB92 om forsikring

4 Udbudsstrategi for bygningsvedligehold

4.1 Ejendomsvedligeholdelse: Rammeaftaler

Hørsholm Kommune ønsker primært at anvende rammeaftaler i forbindelse med løsning af almindelige vedligeholdelsesopgaver på kommunens ejendomme. Serviceaftaler udbydes særskilt og er således ikke omfattet (f.eks. ventilation, elevator, alarm, etc.). Rammeaftaler ønskes anvendt bl.a. for at sikre:

- Muligheden for at tilgodese små og mellemstore håndværksvirksomheder pga. opgavens størrelse og ved anvendelse af fagentrepriser
- Mulighed for hurtig igangsætning af arbejdet uden forudgående licitation
- Et kendt prisgrundlag fra rammeaftalehåndværkere
- Langvarige samarbejdsrelationer mellem kommunen, brugerne og rammeaftalehåndværkere
- At udbudspligten løftes via en rammeaftale for Hørsholm Kommune i forbindelse med løsningen af drifts- og vedligeholdelsesopgaver mv.
- En smidig og hurtig administration og arbejdsgang for både Hørsholm Kommune og rammeaftalehåndværkere

Rammeaftaler etableres som udgangspunkt med en aftalevarighed på 3 år med option på forlængelse i yderligere 1 år, i alt 4 år (max. iht. lovgivningen)².

4.2 Anlægsprojekter/renoveringsopgaver etc.

Egentlige projekter eller større renoveringsopgaver omhandler primært anlægsprojekter. Ved konkurrenceudsættelse i disse situationer bringes traditionel udbudsprocedure i anvendelse. Der henvises i øvrigt til afsnittet "Udbudspolitik".

Projekter/renoveringsopgaver vil typisk være opgaver med en kontraktsum fra 3 mio. kr. op til EU's tærskelværdier. Opgaver med en værdi over EU's tærskelværdier konkurrenceudsættes iht. udbudsdirektivet.

4.3 Andre samarbejdsformer

En del af Hørsholm Kommunes strategi er at være medvirkende til udviklingen af alternative eller nye udbudsformer, som giver værdi i form af nytænkning, innovation eller udvikling af samarbejdsrelationer og projekter. Det kan være at anvende andre udbudsformer end de traditionelle og kan f.eks. omhandle OPP (offentlige-private partnerskaber), servicepartnerskaber, funktionsaftaler/udbud, samlet udbud, partnering eller endnu ikke udviklede udbudsformer.

Rammen for etablering af de kommende rammeaftaler er: *Etablering af to rammeaftaler i hver sit geografiske område. De to rammeaftaler skal hver indeholde to kontrakter med håndværksfirmaer fra de seks udvalgte fagområder: Tømrer, El, VVS, Glarmester, Murer, Maler. I alt 24 kontrakter (2x2x6).*