



# Social- og Seniorudvalget

Referat fra ordinært møde  
Mødelokale D1

Mandag 19.06.2017 kl. 14:00  
Mødelokale D1

## Følgende sager behandles på mødet

## Side

Meddelelser	2
Dokumentation på plejecentrene	3
Plejeboligplan 17	5
Revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder vedrørende årsregnskabet 2016	8
Status på projekt Tværsektoriel stuegang	10
Evaluering af Musikalsk potpourri 2017	14
Status ældre og voksne på døgninstitution - juni 2017	16
Status ældre - juni 2017	17
Bilagsoversigt	18

## Bemærkninger til dagsorden



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 1  
Acadre sagsnr.:  
Journalnr.:  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 19.06.2017  
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice  
Sagsbehandler: Anja Sahan

## Meddelelser

### Beslutning Social- og Seniorudvalget den 19-06-2017

Thorkild Gruelund byder direktør Peter Orebo Hansen velkommen.

Louise Høg orienterer kort om status på klippekortsordningen i hjemmeplejen og på plejecentrene. Klippekortet i hjemmeplejen visiteres til borgere, der modtager ydelsen omsorgsbesøg, og blev implementeret med puljemidler 2015. I 2016 har 111 personer indtil videre benyttet klippekortet. Puljemidlerne overgik til bloktilskud fra 2017. På plejecentrene er puljen tilgængelig fra 2017 og frem til 2019, hvorefter midlerne indgår i bloktilskuddet. Plejecentrene er netop opstartet med ordningen. For begge ordninger gælder, at borgeren får et klip på ½ time om ugen. Klippet kan spares op til maksimum 2 timer. Tilbagemeldingen er, at ordningen er meningsfuld for borgene og medarbejderne.

Thorkild Gruelund orienterer om succes med et af Ældresagens fire caféarrangementer på Breelteparken søndag den 18. juni. Der var 130 mennesker, der deltog i arrangementet.

Der udleveres et notat vedr. kort orientering om BOF 2, som efterspurgt på Social- og Seniorudvalgsmøde den 15. maj.



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 2  
Acadre sagsnr.: 17/5500  
Journalnr.: 85.02.02P00  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 19.06.2017  
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice  
Sagsbehandler: Louise Hansen

## Dokumentation på plejecentrene

### Baggrund

Formanden for Social- og Seniorudvalget har bedt administrationen om at lave et overblik over, hvor der bruges tid på dokumentation på plejecentrene.

### Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

På plejecentrene i Hørsholm Kommune bliver der brugt tid på at dokumentere:

Årlige tilsyn fra Fødevarestyrelsen:

Følgende målinger skal tages på hvert køkken:

- Månedlige kontrolmålinger af skyllevandstemperatur på vandet i opvaskemaskinen.
- Mærkater med datoer på madvarer som fryses ned og det samme når det optøs og tages i brug.
- Daglig dokumentation af kontroltemperatur af køleskab og fryser (i stedet for kun at dokumentere og handle på det ved afvigelse).
- 6-7 Risikoanalyser på forskellige fødevarer skal foreligge – i et sprog som de færreste medarbejdere kan forstå.
- 2 ugentlige kontroltemperaturer af fødevarer modtaget fra Hørkram (varerne kommer direkte fra Hørkrams kølevogn).
- 2 ugentlige kontroltemperaturer af fødevarer modtaget fra Breelteparkens køkken (varerne kommer direkte fra Breelteparkens kølevogn).

Der er 10 køkkener på Louiselund, 2 på Margrethelund,

Styrelsen for patientsikkerhed:

- Elektronisk indberetning af utilsigtede hændelser. Vi skal indberette alle hændelser, store som små. Det er tidskrævende



at indberette elektronisk. Derfor skulle små hændelser i stedet kunne håndteres lokalt i lærings øjemed.

Sundhedsstyrelsen: (Embedslægetilsyn)

- På medicinske præparater, skal stå præcise indikationer. Vi skal gøre lægen opmærksom på, hvis det ikke er udførligt nok (f.eks. er 'mod smerter' ikke nok – der skal eksempelvis stå 'mod smerter i ryg').
- Ved ændringer i medicinske ordinationer, skal vi selv påsætte ny mærkat, hvorpå vi skal skrive: Ordination ændret dato, samt henvise til notat i journal med dato for notat. Dette indtil ny dosis bestilles hjem med nye korrekte ordination på mærkat fra lægen.
- I den sygeplejefaglige udredning skal lægediagnoser fremgå. Inkl. dato/årstal for diagnose. Dette er tidskrævende for både læger og personale at indhente.
- I den sygeplejefaglige udredning tjekkes det nøje, om hvert lille notat står under det korrekte målepunkt (f.eks. blev det anmærket i tilsynsrapporten at 'tørre slimhinder i øjne' var noteret under slimhinder, fremfor sanser.)

Hørsholm Kommune:

- I Hørsholm Kommune udarbejdes procedurer, som skrives i et sprog, som kan være svært at forstå for alle medarbejdere, da mange procedurer indeholder svær jura, hvilket skal beskrives.
- Omsorgstandplejens egen procedure, der skal følges af Center for Sundhed og Omsorg: Der skal sendes både indmeldelsesblanket og henvisningsblanket, til at starte med. Dette opleves omstændigt og tidskrævende.

### **Sagens tidligere behandling**

Punktet er tidligere blevet behandlet på Social- og Seniorudvalgets møde d. 24. april 2017.

### **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 19-06-2017**

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 3  
Acadre sagsnr.: 17/6323  
Journalnr.: 27.00.00P00  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 19.06.2017  
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice  
Sagsbehandler: Helle Skude

## Plejeboligplan 17

### Baggrund

Administrationen fremlægger plejeboligplanen for 2017. Planen giver et overblik over nuværende plejeboligkapacitet og efterspørgslen på plejeboliger ud i fremtiden. Prognosen beregnes ud fra blandt andet befolkningsprognosen og historikken på plejeboligbehov. Et fald i efterspørgslen pt kombineret med hjemtagning af kapacitet betyder, at kapacitetsbehovet er faldet.

### Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget drøfter plejeboligplan 2017 og tager denne til efterretning, samt tager konklusionerne fra planen med i det videre planlægningsarbejde, herunder drøftelser omkring muligheden for anlæggelse af friplejehjem.

### Sagsfremstilling

Der er siden opførelsen af Louiselund i 2012 arbejdet kontinuerligt med plejeboligkapaciteten med analyser, temadrøftelser og plejeboligplaner.

I plejeboligplanen 2015 lagde administrationen op til en kapacitetsforøgelse på 40 boliger i 2021. På det grundlag er indskrevet i budgetaftalen 2016-2019, at administrationen skal fremlægge et oplæg på udbygning af Sophielund med op til 40 demensboliger samt en om- og udbygning af Breelteparken med ca. 30 pladser.

På trods af en udvikling, der viser et lille fald i plejebestanden, tager plejeboligplanen udgangspunkt i denne beslutning og beskriver derfor de nuværende tanker og planlægningsprocessen omkring udbygningen af Sophielund, som i nærværende plan foreslås udskudt til medio tyve. Plejeboligplanen berører også om- og udbygningsplanerne for Breelteparken, der ligeledes anbefales udskudt.

### Formål

Formålet med Plejeboligplanen 2017 er at skabe et velfunderet grundlag for den fremtidige kapacitetsplanlægning på plejeboligområdet, og herunder underbygge anbefalingen om at udskyde udvidelsen for ikke at risikere for stor overkapacitet.

### Konklusioner fra plejeboligplan 2016

#### *Ventelisten*

Plejeboligplanen indledes med et statusbillede på ventelisten, som viser et fald i

efterspørgslen efter somatiske boliger og demensboliger. Begge ventelister er på deres hidtil laveste niveau. Udviklingen skal ses i lyset af, at kommunen har hjemtaget Margrethelund og dermed forøget den disponible kapacitet.

#### *Kapacitetsprognosen*

Kapacitetsprognosen er som i 2016 fremskrevet på fires års historik. Prognosen for kapacitetsbehov vedrørende plejeboliger viser, at kapacitetsbehovet stiger mindre end antaget i 2016. Derfor er behovet for udvidelse af kapaciteten udskudt.

I 2016 fik levetiden i plejebolig en del opmærksomhed, da tallet for 2015 var usædvanligt højt. På den baggrund anbefalede Implement med deres parallelanalyse, at kommunen i stedet planlagde med en fremskrivning på landsgennemsnittet af levetid i plejebolig i stedet for på kommunens egen fire årige historik.

På grund af det faldende plejebæhov og et fald i levetiden i plejebolig for 2016 har administrationen imidlertid truffet beslutning om fortsat at fremskrive på kommunens egen fireårige historik på levetid i bolig. Dette ud fra en vurdering af, at levetiden på ny (2016) har fundet et naturligt leje, der ligger under landsgennemsnittet.

Endelig er observationen i dette års plan, at andelen af udenbys borgere i plejebolig eller på venteliste til plejebolig i Hørsholm Kommune er faldet.

#### *Den nuværende boligmasse og kapacitet*

Kommunen disponerer i dag over 218 plejeboliger ud af en samlet kapacitet på 233 boliger. Den samlede kapacitet forventes at være fuldt til rådighed for kommunen i 2019.

#### *Planlagt udbygning og ombygning*

Ud fra kapacitetsprognosen anbefaler administrationen, at en udbygning udskydes til medio tyverne (2024-2026), og processen skal derfor ikke indtænkes i budgetprocessen i år.

Plejeboligerne Sophielund kan udbygges, fordi der i planlægningen af hospitalsgrunden er afsat kvadratmeter til almene ældreboliger. Planlægningen af boligerne er indtil videre foregået i regi af udviklingen af sygehusgrunden. Det er politisk vedtaget, at der skal opføres plejeboliger som en del af udbygningen af hospitalsgrunden, og der er udarbejdet et forslag til placering.

Administrationen foreslår med plejeboligplanen, at udbygningen udskydes til medio tyve med variation alt efter om der opføres i en eller to etaper.

Breelteparkens nuværende 50 plejeboliger har status som plejehjemspladser og er ikke tidssvarende. Derfor vil udvidelsen af Breelteparken være en om- og udbygning, således at de eksisterende boliger i samme ombæring gøres tidssvarende. Den samlede kapacitet på Breelte er planlagt til i alt 80 plejeboliger. Om og udbygningen skal foregå efter udbygningen af Sophielund og er pt. sat til 2033.

#### **Mulighed for friplejehjem i Hørsholm Kommune**

Administrationen vil parallelt med arbejdet omkring kapacitetsfremskrivningen af plejeboligbehovet kigge på muligheden for etablering af friplejeboliger i kommunen.

Efter henvendelse fra et privat investeringsfirma har administrationen lavet en foreløbig undersøgelse. Muligheden skal ses parallelt med den kontinuerlige analyse af kommunens nuværende og fremtidig behov for plejeboliger.



## **Bilag**

- Bilag 1: Plejeboligplan

## **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 19-06-2017**

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 4  
Acadre sagsnr.: 16/10603  
Journalnr.: 00.32.00S00  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 19.06.2017  
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice  
Sagsbehandler: Mette Bygballe

# Revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder vedrørende årsregnskabet 2016

## Baggrund

Pwc (PricewaterhouseCoopers) har afgivet revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder vedrørende årsregnskabet 2016. Revisionen har påtegnet beretningen uden forbehold.

## Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager revisionsberetningen til efterretning.

## Sagsfremstilling

På baggrund af de samlede resultater af revisionen for 2016 af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder er det revisionens vurdering, at sagsbehandlingen og den daglige administration af disse områder i Hørsholm Kommune som helhed har været varetaget på en hensigtsmæssig og betryggende måde og som helhed lever op til lovgivningens og ministeriernes bestemmelser og vejledninger i regnskabsåret 2016.

Resultaterne af revisionsgennemgangen har ikke givet anledning til revisionsbemærkninger, som Kommunalbestyrelsen skal træffe afgørelse om. På en række områder har revisionen givet anbefalinger og peget på fokusområder.

På Beskæftigelsesministeriets ressortområder er anbefalingerne rettet mod fokus på korrekt vejledning, rettidig indhentelse af borgernes CV samt sikre udarbejdelse af uddannelsespålæg ved første samtale.

På Udlændinge- og Integrationsministeriets ressortområder er der konstateret fejl i de gennemgåede sager.

På trods af de konstaterede fejl vurderer revisionen, at området som helhed varetages hensigtsmæssigt, betryggende og efter gældende regelsæt.

Revisionens anbefalinger er rettet mod at sikre rettidig henvisning til danskundervisning og virksomhedsrettet indsats.





På Børne- og Socialministeriets ressortområder er der anbefalinger til de tiltag/genopretninger, der er iværksat på områder for børn, handicap og merudgiftsydelse til børn og unge.

Af tiltag på børnehandicapområdet kan nævnes, at samtlige sager er gennemgået og genoprettet, ligesom de iværksatte handleplaner efterleves.

Revisionen anbefaler, at det etablerede koncept for ledelsestilsyn på de øvrige børne- og voksenområder videreføres til børnehandicapområdet for at sikre, at genopretningens ajourføring af sager fastholdes, og den faglige standard opretholdes. Dette gælder ligeledes for området for merudgiftsydelse til børn og unge.

Administrationen har iværksat tiltag til sikring af, at sagerne følges op.

Herudover indarbejder administrationen revisionens anbefalinger og indgåede aftaler respekteres ligesom tidligere som et bidrag til, at tilbagevendende problemer kan løses og nye forebygges.

Revisionen vil i forbindelse med revision af regnskab 2017 følge op på områderne.

Beretningen består af bilag 2-3:

- bilag 2: Redegørelse til ressortministerierne om revisionen af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder, der er omfattet af ordninger om refusion eller tilskud fra Staten vedrørende regnskabsåret 2016
- bilag 3: Oversigt over konstaterede fejl og mangler på Beskæftigelsesministeriets, Børne- og Socialministeriets samt Udlændinge- og Integrationsministeriets områder - regnskabsåret 2016

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager revisionsberetningen til efterretning.

Socialberetningen indgår i et samlet dagsordenspunkt om revision af årsregnskab 2016, som blev behandlet i Økonomiudvalget den 8. juni 2017 og i Kommunalbestyrelsen den 19. juni 2017.

### **Sagens tidligere behandling**

Socialberetningen indgår i et samlet dagsordenspunkt om revision af årsregnskab 2016, som blev behandlet i Økonomiudvalget den 8. juni 2017 og i Kommunalbestyrelsen den 19. juni 2017.

### **Bilag**

- Bilag 2-3 til revisionsberetning 2016

### **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 19-06-2017**

Social- og Seniorudvalget tog revisionsberetningen til efterretning.



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 5  
Acadre sagsnr.: 16/15163  
Journalnr.: 29.09.08P00  
Sagsforløb: SSU-SU - Åben sag  
Mødedato: 19.06.2017  
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice  
Sagsbehandler: Josefine Haahr Nielsen

## Status på projekt Tværsektoriel stuegang

### Baggrund

Projekt Tværsektoriel stuegang er et projekt mellem de 8 kommuner i planlægningsområde Nord, Nordsjællands Hospital og almen praksis. Projektet er godt i gang efter ansættelse af to projektledere og etablering af det mobile stuegangsteam. Stuegangen udrulles og testes i perioden maj-september i de 8 kommuner. Det bliver udrullet i uge 36 i Hørsholm Kommune.

Derudover er projektet i gang med at identificere borger- eller pårørenderepræsentanter, der skal inddrages organisatorisk i projektets udformning.

### Forslag

Administrationen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

#### Baggrund

De 8 kommuner i planlægningsområde Nord (Hørsholm, Hillerød, Helsingør, Halsnæs, Gribskov, Allerød, Frederikssund og Fredensborg), Nordsjællands Hospital og almen praksis er med dette projekt gået sammen om at udvikle bedre tværsektorielle forløb for borgere, der udskrives til et kommunalt midlertidigt ophold efter hospitalsindlæggelse.

Projektets formål er, at udvikle en model for tværsektoriel stuegang og kompetenceudvikling, der understøtter velkoordinerede og sammenhængende forløb for borgere, der udskrives fra hospitalet til en kommunal midlertidig døgnplads (KMD). Det skal skabe trygge og patientsikre forløb af høj faglig kvalitet med udgangspunkt i borgerens ønsker og behov. Målgruppen er den ældre medicinske patient over 65 år, som har komplekse sundhedsfaglige udfordringer.

Nordsjællands Hospital og Helsingør Kommune er projektejere.

Der er to centrale elementer i projektet:

1. Det mobile stuegangsteam fra hospitalet til kommunernes midlertidige døgnpladser
2. Kompetenceudvikling af det kommunale fagpersonale

#### Hvad betyder det for borgerne?

De pleje- og behandlingsbehov vi ser i det nære sundhedsvæsen er ofte komplekse. Kommunerne står ofte over for opgaver, der kræver specialiserede kompetencer og tæt koordination med sundhedsvæsenets øvrige aktører. Og borgeres forløb går i mange tilfælde på tværs af egen læge, kommune og hospital. Der er i høj grad brug for, at



sundhedsvæsenet organisatorisk, fagligt og styringsmæssigt tilpasses borgernes behov. Det kræver, at vi i fællesskab agerer som en sammenhængende enhed, når vi planlægger et behandlingsforløb. Fælles planlægning og ansvar på tværs af sektorerne skal minimere risikoen for, at borgere bliver tabt i sektorovergange. Samtidig skal en systematisk borgerinddragelse sikre at borgerens aktuelle behov, præferencer og ressourcer er i fokus i tilrettelæggelsen af forløbet.

Den tværsektorielle stuegang er netop et forsøg på at teame op omkring borgeren, så vi udnytter tværfagligheden og sikrer vidensdeling mellem aktørerne. Det giver mulighed for at lave en fælles behandlingsplan i samarbejde med borgeren. Det mobile stuegangsteam udgøres af en hospitalslæge, bioanalytiker, farmaceut og sygeplejerske. Teamet kører ud til KMD-pladserne og laver en fælles behandlingsplan for borgere i samarbejde med borger, sundhedspersonalet på KMD-pladsen og borgerens egen læge. Selve stuegangen kan typisk involvere borgeren, teamet, sygeplejerske fra KMD-pladsen, borgerens egen læge og evt. pårørende.

Den formodede effekt af projektet er, at borgere på de midlertidige døgntilbud vil opleve bedre koordination, og at de mødes af de rette kompetencer på det rette tidspunkt. Det giver større trykthed i forløbet og kan være med til at forebygge genindlæggelser.

### **Hvor er vi nu?**

Projektet er godt i gang efter ansættelse af to projektledere og etablering af det mobile stuegangsteam. Styregruppe og arbejdsgrupper er nedsat med repræsentanter fra alle 8 kommuner og Nordsjællands Hospital. Derudover er projektet i gang med at identificere borger- eller pårørenderepræsentanter, der skal inddrages organisatorisk i projektets udformning.

Stuegangen udrulles og testes i perioden maj-september i de 8 kommuner. Dvs. at frem til september er en testperiode og fuld udrulning starter herefter.

Opstart i de forskellige kommuner:

Uge 18: Helsingør og Hillerød Kommune

Uge 19: Fredensborg Kommune

Uge 22: Halsnæs og Allerød Kommune

Uge 34: Frederikssund Kommune

Uge 36: Hørsholm Kommune og Gribskov Kommune

Teamet vil som udgangspunkt komme en fast halv dag om ugen i hver kommune.

### **Kompetenceudvikling**

Projektet handler også om at kompetenceudvikle sygeplejersker og social- og sundhedsassistenter, til at varetage de komplekse borgeres pleje- og behandlingsbehov. Der er nedsat en arbejdsgruppe for kompetenceudvikling af personalet på KMD-pladserne. Kompetenceudviklingen forventes at blive en blanding af formelle kurser, systematiske arbejdsgange med fokus på tidlig opsporing, bedside læring og praktik. Dette skal styrke den systematiske vurdering af borgerne såvel som koordinering og et fælles sprog på tværs af sektorer.

### **Forbedringsmodellen**

Den såkaldte forbedringsmodel som arbejdsmetode betyder, at der gennem projektperioden vil ske tilpasninger. Små afprøvninger af nye arbejdsgange i praksis skal gøre os klogere på, hvad der virker. De procedurer og arbejdsgange projektet lægger ud med vil derfor ændre sig i takt med erfaringerne.



## Tidsramme

Projektet løber over de næste 3 år - frem til udgangen af 2019. Der vil løbende blive udarbejdet politiske orienteringer om projektets fremdrift og resultater.

## Økonomi/personale

Sundhedsstyrelsen har bevilliget 12.145.000 kr. til projektet "Tværsektoriel stuegang – fremtidens tværsektorielle forløb". Projektmidlerne kommer fra puljen "Styrket sammenhæng for de svageste ældre" som er en del af regeringens aftale om satspulje på sundheds- og ældreområdet for 2016-2019. Herudover er der også en egenfinansiering fordelt mellem de 8 kommuner og Nordsjællands hospital.

- Projektmidlerne er bl.a. afsat til: Ansættelse af læge, sygeplejerske, bioanalytiker og farmaceut i teamet. Teknologisk udstyr, leasing af bil, sygeplejerske på KMD og kompetenceudvikling.
- Egenfinansieringen går bl.a. til: Projektledelse, sygeplejerske fra Nordsjællands Hospital, lokale tovholdere i de 8 kommuner, frikøb af medarbejdere til uddannelse og deltagelse af medarbejdere fra de 8 kommuner og hospitalet i arbejdsgrupper og styregrupper.

## For Hørsholm Kommune

Fra projektmidlerne fordeles der midler til kommunerne til sygeplejersker på de kommunale midlertidige pladser og kompetenceudvikling. Disse midler er fordelt efter en fordelingsnøgle, der er beregnet ud fra antal af midlertidige pladser i hver kommune. Hørsholm kommune har 37 midlertidige pladser, hvilket betyder, at kommunen får 15,88% af de kommunale projektmidler.

I projektmidlerne er der i alt 4,1 mio. kr. til sygeplejersker på de kommunale midlertidige pladser og kompetenceudvikling, hvoraf Hørsholm Kommune får 675.000 kr. i projektperioden svarende til 219.000 kr. om året.

Derudover er der en egenfinansiering

- Lokal projektleder på de midlertidige pladser

Der er i alt afsat 1,9 mio. kr. til egenfinansiering af dette, hvoraf Hørsholm Kommune har en egenfinansiering på 314.000 kr. svarende til 105.000 kr. om året.

- Frikøb af medarbejdere på uddannelse

Der er i alt afsat 2,8 mio. kr. til egenfinansiering af dette, hvoraf Hørsholm Kommune har en egenfinansiering på 439.000 kr. fordelt over årene med flest midler afsat i 2017.

- Deltagelse af kommunale medarbejdere i arbejdsgruppe

Der er i alt afsat 527.000 kr. til egenfinansiering af dette, hvoraf Hørsholm Kommune har en egenfinansiering på 59.000 kr. fordelt over årene med flest midler afsat 2018 og 2019.

- Deltagelse af kommunale medarbejdere i arbejdsgruppe

Der er i alt afsat 171.000 kr. til egenfinansiering af dette, hvoraf Hørsholm Kommune har en egenfinansiering på 18.000 kr. svarende til 6.000 kr. om året.

- Tryksager

Der er i alt afsat 70.000 kr. til tryksager, hvoraf Hørsholm Kommune har en egenfinansiering på 7.000 kr. samlet for alle årene.

Hørsholms Kommunes samlede egenfinansiering for projektperioden er 837.000 kr.

### **Sagens tidligere behandling**

Projekt Tværsektoriel stuegang har været til orientering i Sundhedsudvalget d. 27.10.2016.

### **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 19-06-2017**

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 6  
Acadre sagsnr.: 17/8212  
Journalnr.: 27.00.00A00  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 19.06.2017  
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice  
Sagsbehandler: Josefine Haahr Nielsen

## Evaluering af Musikalsk potpourri 2017

### Baggrund

Forebyggelsesprojektet musikalsk potpourri (MU PO) er en indsats under Værdighedspuljen. MU PO blev gennemført i et samarbejde mellem Trommen, Hørsholm kommune og Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm. Der blev afholdt forestilling i Trommen 4. april med 50 korsangere samt turne på Hørsholm Kommunes plejecentre i februar 2017. Frivilligcentret har udarbejdet en evaluering af Musikalsk potpourri 2017.

### Forslag

Administrationen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

### Sagsfremstilling

Forebyggelsesprojektet musikalsk potpourri (MU PO) er en indsats under Værdighedspuljen. MU PO blev gennemført i et samarbejde mellem Trommen, Hørsholm kommune og Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm. 60 seniorer mødte op i Lilletrommen den 23.juni 2016 på opfordringer i lokalpressen og på Frivilligcentrets hjemmeside, mange havde erfaringer fra MU PO 1 -2014, men også nye mødte op. Til at lede koret var korleder Peter Spies og instruktør Bina Hjorth. Sangtræning foregik i Byrådssalen hver torsdag fra august måned.

Frivilligcentret har udarbejdet en evaluering af Musikalsk potpourri 2017.  
Sammendrag fra evalueringen:

### Samarbejdet

Det gode samarbejde mellem alle involverede stod sin prøve undervejs med tilpasninger og ændringer i tidsplan og datoer, og et nyt mål blev sat – og nået - festforestilling den 4.april med det gode samarbejde i behold. På grund af ændringer i tidsplanen måtte projektet fra 1.januar 2017 gennemføres med meget få koordinatortimer, og flere opgaver blev derfor overdraget til den frivillige indsats med støtte fra Frivilligcentret, hvor man har stillet sin ekspertise til rådighed og ydet en stor indsats overfor kormedlemmerne.

Samarbejdet mellem projektets professionelle og gruppen af frivillige har fungeret på en måde, som leder tankerne hen på Charter for aktivt medborgerskab i Hørsholm fra 2014. De frivillige har følt sig ligeværdigt inddraget, og at de "har siddet på samme side af bordet". De har oplevet fælles ansvar og ejerskab og sammen løst, de mange udfordringer som dukkede op. Det har i høj grad motiveret de frivillige, som har følt sig inspireret og anerkendt, og gerne påtager sig denne og lignende opgaver igen.



### **Udfordring og inspiration**

Det har krævet viljestyrke og gå på mod for gruppen af seniorer at være med hele vejen. Med en gennemsnitsalder på 75 år, en alderspræsident på 94 år og flere deltagere med en demensdiagnose er udfordringen stor for både ydere og nydere. Dertil kommer at instruktøren i år udfordrede deltagerne med indlagte rytmiske dansetrin og koreografi i et omfang, som kom bag på holdet.

### **MU PO holder mig oppe**

Kormedlemmer har gennemgået operationer, kræftsygdom og svære brud med hospitalsophold til følge og mange kontrolbesøg, mærkbare begrænsninger på grund af en demenssygdom og andre udfordringer, som sætter aftaler på stand by for en tid. For disse kormedlemmer har MU PO haft en særlig vigtig funktion, som den aftale, man slet ikke vil svigte.

### **Turne**

MU PO's andet formål er at gennemføre en turne på byens plejecentre, så de svageste borgere også får en musikalsk oplevelse i deres egne rammer. Koret tager denne opgave meget alvorligt. Korstørrelse og sangvalg bliver aftalt med det enkelte center, og koret blev godt modtaget alle steder. MU PO 2 gennemførte turneen i februar måned 2017, medens man ventede på Trommen blev klar, og inden prøverne var færdige.

### **Til slut**

Flere kormedlemmer har givet udtryk for, at stilheden har sænket sig over hverdagen efter den lange og krævende projektperiode. Der bliver lidt tomt, synes mange og ser frem til lidt samvær i løbet af foråret med optræden på Kulturdagen i august. Frivilligruppen har besluttet at gennemføre et lille arrangement, Verdenspremiere på MU PO 2 – the Movie, en eftermiddag på Sophielund med fremvisning af DVD optaget den 4.april af Erik og Richard fra Fotoklubben.

### **Sagens tidligere behandling**

Udmøntning af midlerne i Værdighedspuljen blev vedtaget af Kommunalbestyrelsen den 29. februar 2016, herunder midler til Musikalsk potpourri.

### **Bilag**

- Musikalsk Potpourri 2017 evaluering.docx

### **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 19-06-2017**

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.



## **Social- og Seniorudvalget**

Punkt: 7  
Acadre sagsnr.: 17/268  
Journalnr.: 85.02.02P05  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 19.06.2017  
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice  
Sagsbehandler: Anja Sahan

## **Status ældre og voksne på døgninstitution - juni 2017**

### **Baggrund**

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

### **Forslag**

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

### **Sagsfremstilling**

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation

### **Bilag**

- Status på voksenområdet - juni 2017
- Hørsholm- og udenbysborgere på døgninstitution - juni 2017tion juni 2017.pdf

### **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 19-06-2017**

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.





## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 8  
Acadre sagsnr.: 17/267  
Journalnr.: 85.02.02P05  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 19.06.2017  
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice  
Sagsbehandler: Anja Sahan

## Status ældre - juni 2017

### Baggrund

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

### Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation

### Bilag

- Borgere på den generelle venteliste til plejehjem/-boliger
- Borgere på venteliste til plejehjem/-boliger
- Borgere på venteliste til ældreboliger

### Beslutning Social- og Seniorudvalget den 19-06-2017

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.

Administrationen orienterer om, at der aktuelt er to ledige ældreboliger på Breelteparken, som er i proces i forhold til udlejning.



## Bilagsoversigt

<b>Pkt. nr.</b>	<b>Tilgang</b>	<b>Titel</b>	<b>Refnr.</b>
3	Åben	Bilag 1: Plejeboligplan	2314867
4	Åben	Bilag 2-3 til revisionsberetning 2016	2323931
6	Åben	Musikalsk Potpourri 2017 evaluering.docx	2323577
7	Åben	Status på voksenområdet - juni 2017	2325421
7	Åben	Hørsholm- og udenbysborgere på døgninstitution - juni 2017 juni 2017.pdf	2325423
8	Åben	Borgere på den generelle venteliste til plejehjem/-boliger	2325398
8	Åben	Borgere på venteliste til plejehjem/-boliger	2325397
8	Åben	Borgere på venteliste til ældreboliger	2325395



## Social- og Seniorudvalgets møde 19-06-2017

Thorkild Gruelund (C)

Formand

Nadja Maria Hageskov (C)

Medlem

Gitte Burchard (UP)

Medlem

Arne-Georg Stangeby (A)

Medlem

Ove Petersen (V)

Medlem

---

---

---

---

---

---