

# Økonomiudvalget

Referat fra ordinært møde  
ØU møde

Torsdag 16.01.2014 kl. 8:00  
Mødelokale D2

## Følgende sager behandles på mødet

	<b>Side</b>
Meddelelser	2
Konstitution som kommunaldirektør	3
Budgetopfølgning 1, 2014	4
Vederlag for varetagelse af kommunale hverv	9
Forslag til Tillæg 1 til spildevandsplan 2012-2016 , separatkloakering i Rungsted Nord	15
Forslag til Lokalplan 153 For et område syd for Bybjergvej	18
Delegationsplan: Kompetence til at nedlægge boliger	22
Rungsted Ishockey Elite APS ønsker at indgå aftale med Hørsholm Kommune om navnereklame på Skøjtehallen	24
Bilagsoversigt	27

## Fraværende

## Bemærkninger til dagsorden



## Økonomiudvalget

Punkt: 1  
Acadre sagsnr.:  
Journalnr.:  
Sagsforløb: ØU - Åben sag  
Mødedato: 16.01.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Elisabeth Boelskifte

## Meddelelser

### Resume

Direktør Mette Jensen orienterede om status for Sjælsmark Kaserne.

Direktør Mette Jensen orienterede om status for udbuddet af Hørsholm Bymidte.  
Thorkild Gruelund (C) forlod mødet som inhabil under dette meddelelsepunkt.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.



## Økonomiudvalget

Punkt: 2  
Acadre sagsnr.: 14/557  
Journalnr.:  
Sagsforløb: Dagsordenspunkt - Lukket sag  
Mødedato: 16.01.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Gert Ahrentecht Jensen

## Konstitution som kommunaldirektør

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2014**

Økonomiudvalget godkendte administrationens forslag.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.



## Økonomiudvalget

Punkt: 3  
Acadre sagsnr.: 13/22378  
Journalnr.: 00.30.14Ø00  
Sagsforløb: ØU - KB - Åben sag  
Mødedato: 16.01.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Marianne Marker

## Budgetopfølgning 1, 2014

### Resume

Budgetopfølgning 1 forelægges til godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Samlet resultat ved denne budgetopfølgning er i 2014: 2.500.000 kr. på finansiering, -2.531.300 kr. på øvrig drift og 0 kr. på henholdsvis servicedrift og anlæg. I alt -31.300 kr. for 2014.

### Forslag

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget:

- Indstiller til Kommunalbestyrelsen at tage orienteringen om konsekvenserne ved Finansloven for 2014 samt likviditetsprognosen til efterretning.
- Indstiller til Kommunalbestyrelsen at godkende budgetændringer i 2014, samt at effekten i overslagsårene indarbejdes i budgetoplægget til 2. behandlingen af budgettet 2015-2018.
- Indstiller til Kommunalbestyrelsen, at de angivne anlægsprojekters rådighedsbeløb i 2013 frigives

## Sagsfremstilling

Administrationen gennemfører fire budgetopfølgninger i løbet af 2014. Formålet med budgetopfølgningerne er at følge økonomien tæt, samt at tilpasse budgettet bevillingsmæssigt eller at tilpasse aktivitetsniveauet i forhold til ændringer i forbrug eller lovgivning.

Budgetopfølgning 1 behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

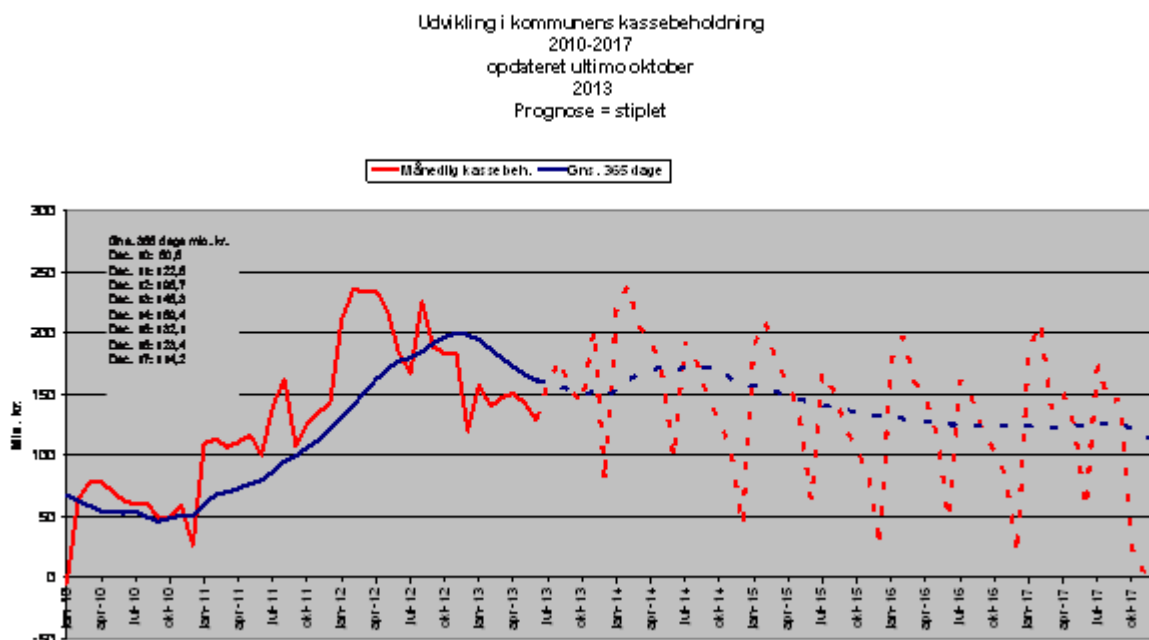
## Finansloven 2014

Finansloven 2014 indeholder en række tiltag af betydning for kommunerne. Et væsentligt element er tilførsel af 1 mia. kr. årligt 2014-2017 målrettet en indsats for de ældre. Antallet af ældre benyttes som fordelingsnøgle mellem de 98 kommuner, hvilket betyder at Hørsholm kommunes andel udgør 6,4 mio. kr. årligt. Det er op til den enkelte kommune at vurdere, hvor og hvordan pengene inden for ældreplejen skal anvendes, eksempelvis om pengene skal gå til hjemmehjælp, plejecentre eller en styrket indsats for genoptræning.

Se også KL's notat om betydningen af Finanslov 2014 for kommunerne. Notatet er vedlagt som bilag 4.

## Likviditet

Figuren nedenfor viser prognosen for udviklingen af Hørsholm Kommunes likviditet (se også bilag 2). Prognosen viser en stabil udvikling i likviditeten svarende til forventningerne i budget 2014-2017.



## Budgetopfølgning

Budgetopfølgningen indeholder administrationens vurdering af de ændrede økonomiske forudsætninger siden budgetvedtagelsen samt en række udgiftsneutrale omprioriteringer

som skal godkendes politisk, fordi der omplaceres mellem politikområder og udvalg. De fleste ændringer har effekt i overslagsårene og vil blive indarbejdet i budget 2015-2018.

Det samlede resultat af budgetopfølgning er 2.500.000 kr. på finansieringen, -2.531.300 kr. på øvrig drift og 0 kr. på henholdsvis service og anlæg. I alt -31.300 kr. for 2014. Afvigelserne er nærmere gennemgået i bilag 1. De væsentligste ikke budgetneutrale bevillingsændringer er gennemgået nedenfor.

**Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget.** Administrationen har i lighed med tidligere år tilpasset budgetforudsætningerne på arbejdsmarkedsområdet på baggrund af konjunkturforudsætninger og lovændringer, primært kontanthjælpsreform. Budgettet reduceres i 2014 med -431.300 kr. og forøges i 2015 og frem med 1.068.600 kr. årligt.

**Social- og Seniorudvalget.** De forventede udgifter vedrørende førtidspension er blevet genberegnet og administrationen forventer en reduktion på -2.100.000 kr. i 2014 og -1.500.000 kr. årligt fra 2015 og frem. Der er tale om en konservativ nedjustering, så budgettet forventes yderligere reduceret i de kommende budgetopfølgninger.

**Økonomiudvalget.** I forbindelse med vedtagelsen af budget 2014-2017 blev det forudsat at Hørsholm ville få maksimalt skattetilskud:

- 2014: skattetilskud på 14,6 mio. kr. svarende til 75% af nettoprovenutabet på 19,5 mio. kr.
- 2015: skattetilskud på 6,0 mio. kr. svarende til 50% af nettoprovenutabet på 12,0 mio. kr.
- 2015: skattetilskud på 6,0 mio. kr. svarende til 50% af nettoprovenutabet på 12,0 mio. kr.
- 2017: skatteprovenu på 3,0 mio. kr. svarende til 25% af nettoprovenutabet på 12,0 mio. kr.

Efter budgetvedtagelsen i de 98 kommuner har det vist sig, at skattepuljen på 187 mio. kr. blev overtegnet. Økonomi- og Indenrigsministeriet har derfor meddelt at:

- For skattenedsættelser på op til 15 mio. kr. får kommunerne tilskud, som svarer til 75 procent af provenutabet.
- For den del af skattenedsættelsen, som overstiger 15 mio. kr., får kommunerne et tilskud med en lavere procentsats af provenutabet.

For Hørsholm betyder det, at skattetilskuddet i 2014 bliver 12,1 mio. kr., hvilket er 2,5 mio. kr. lavere end budgetteret. Fra 2015 ligger Hørsholms nettoprovenutab p.g.a. udligningsgevinsten under 15 mio. kr., hvilket udløser maksimalt skattetilskud 2015-2017.

**Økonomi/personale**

<b>Tillægsbevilling</b>	<b>Drift/ anlæg m.v</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>
Politikområde: 30, Institutioner for børn og unge	Drift	-70.600	-70.600	-70.600	-70.600
Politikområde: 34, Børn og unge med særlige behov	Drift	70.600	70.600	70.600	70.600
Politikområde: 42, Social og psykiatri	Drift	- 2.100.000	- 1.500.000	- 1.500.000	- 1.500.000
Politikområde: 70, Arbejdsmarked	Drift	-431.300	1.068.600	1.068.600	1.068.600
Politikområde: 82, Finansiering	Finansiering	2.500.000	0	0	0
I alt		-31.300	-431.400	-431.400	-431.400

## **Kommunikation**

Intet at tilføje

## **Sagens tidligere behandling**

Budgetopfølgning 1, 2014 behandles i Økonomiudvalget den 16.01.2014 og i Kommunalbestyrelsen den 27.01.2014.

## **Bilag**

- Bilag 2: Likviditet
- Bilag 3: Anlægsbevillinger til frigivelse
- Bilag 4 Finanslov 2014.pdf
- Bilag 1 Budgetændringer Budgetopfølgning 1, 2014

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2014**

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.





## Økonomiudvalget

Punkt: 4  
Acadre sagsnr.: 13/21512  
Journalnr.: 81.14.10A30  
Sagsforløb: ØU-KB - Åben sag  
Mødedato: 16.01.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Frank Harms Rasmussen

## Vederlag for varetagelse af kommunale hverv

### Resume

Fastsættelse af vederlag for varetagelsen af kommunale hverv i Hørsholm Kommune for valgperioden 2014-2017.

### Forslag

Det foreslås, at Kommunalbestyrelsen beslutter,

**om** - der som tidligere skal ydes diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til de af Kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer, som uden af være medlem af kommunalbestyrelsen, deltager i diverse møder i udvalg, nævn og bestyrelser (jvf. ad 2.c og ad 2.d i sagsfremstillingen)

**om** - den samlede sum på 235 % af borgmesterens vederlag skal anvendes. Ifølge "*Bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv*" kan summen af udvalgsformandsvederlag samt udvalgsvederlag maksimalt udgøre 235 % af borgmesterens vederlag.

**om** - summen af de årlige udvalgsvederlag som tidligere skal udgøre 95 % af borgmesterens vederlag (jvf. ad 2.f i sagsfremstillingen)

**om** - fordelingen af udvalgsvederlag, ligesom tidligere skal fordeles ligeligt mellem det samlede antal udvalgsmedlemmer i alle udvalg, bortset fra udvalgsformændene der honoreres særskilt herfor. Hvis ikke, skal fordelingen af udvalgsvederlag mellem udvalgene fastsættes af Kommunalbestyrelsen (jvf. ad 2.f i sagsfremstillingen)

**om** - summen af de nævnte udvalgsformandsvederlag som tidligere skal udgøre 140 % af borgmestervederlaget samt om de enkelte udvalgsformænd skal vederlægges efter følgende procentsatser (jvf. ad 2.g i sagsfremstillingen):

Miljø- og Planlægningsudvalget 25 % svarende til 150.161 kr.  
Børne- og Skoleudvalget 25 % svarende til 150.161 kr.  
Sport-, Fritid- og Kulturudvalget 25 % svarende til 150.161 kr.  
Social- og Seniorudvalget 25 % svarende til 150.161 kr.  
Sundhedsudvalget 25 % svarende til 150.161 kr.  
Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget 10 % svarende til 60.064 kr.

Børn- og Ungeudvalget 5 % svarende til 30.032 kr.

**om** - Kommunalbestyrelsens næstformand (Viceborgmesteren) som tidligere skal modtage vederlag på de maksimale 10 % af borgmesterens vederlag (jvf. ad 2.h i sagsfremstillingen)

**om** - der som tidligere skal ydes et fast månedligt beløb, der dækker befordring indenfor kommunegrænsen. Og om det i givet fald skal udgøre 573 kr. / mdr. (jvf. ad 3. i sagsfremstillingen)

**om** - telefonordningen skal fungere som tidligere eller om den skal justeres (jvf. ad 4. i sagsfremstillingen)

## Sagsfremstilling

På baggrund af bekendtgørelsen om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv, skal Kommunalbestyrelsen fastsætte vederlag for varetagelsen af kommunale hverv i Hørsholm Kommune for valgperioden 2014-2017.

En nyvalgt kommunalbestyrelse modtager vederlag efter de samme regler som den hidtidige kommunalbestyrelse, med mindre kommunalbestyrelsen på det konstituerende møde eller i første kvartal af funktionsperioden træffer beslutning om ændret vederlæggelse.

## Begreber:

1. Vederlag til Borgmesteren
2. Vederlag til øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer, herunder
  - a. Fast vederlag
  - b. Tillægsvederlag
  - c. Diæter
  - d. Erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste
  - e. Vederlag m.v. til stedfortrædere
  - f. Udvalgsvederlag
  - g. Vederlag til udvalgsformænd
  - h. Vederlag til kommunalbestyrelsens næstformand
3. Befordringsgodtgørelse
4. Telefonordning

#### Ad 1. Vederlag til Borgmesteren

Borgmesteren i Hørsholm Kommune ydes et vederlag, der svarer til den til enhver tid gældende lønramme 38 (skalatrin 51) i statens lønsystem. Vederlaget udgør p.t. 600.643 kr. årligt. Borgmesteren kan ikke modtage yderligere vederlag for sit kommunale hverv.

#### Ad 2. Vederlag til øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer

##### ad 2.a) Fast vederlag

Det faste vederlag for medlemskab af kommunalbestyrelsen udgør 65.533 kr. årligt (31. marts 2012-niveau), svarende til 66.387 kr. i aktuelt niveau. Vederlaget reduceres med 20.000 kr. (1997-niveau) såfremt et kommunalbestyrelsesmedlem har valgt at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, jf. punkt d nedenfor.

##### ad 2.b) Tillægsvederlag

Kommunalbestyrelsesmedlemmer, der har et eller flere hjemmeboende børn under 10 år, ydes et tillægsvederlag på 13.100 kr. årligt (31. marts 2012-niveau), svarende til 13.270 kr. i aktuelt niveau. Det forudsættes, at kommunalbestyrelsesmedlemmet, dennes ægtefælle eller samlever har forældremyndigheden over barnet eller har barnet i familiepleje eller netværksfamiliepleje efter § 142, stk. 1 og 2, i lov om social service. I tilfælde af fælles forældremyndighed, hvor forældrene ikke bor sammen, ydes tillægsvederlaget kun, hvis barnet bor mest hos kommunalbestyrelsesmedlemmet. Såfremt barnet bor lige meget hos begge forældre, ydes vederlaget kun, hvis barnet er tilmeldt samme folkeregisteradresse som kommunalbestyrelsesmedlemmet. Der ydes kun ét tillægsvederlag.

##### ad 2.c) Diæter

Diætsatserne udgør i 2014 400 kr. pr. dag, eller det dobbelte pr. dag, hvis det kommunale hverv den pågældende dag har beslaglagt mere end 4 timer. Diætsatsen forhøjes hvert år den 1. januar med 5 kr.

Kommunalbestyrelsesmedlemmer kan kun modtage diæter ved varetagelse af kommunale hverv, der ikke har direkte tilknytning til hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem. Det kan være tilfældet, hvor der i særlovgivning eller i vedtægter om kommunale fællesskaber, selvejende institutioner eller lignende er fastsat særlige regler herom.

Efter § 16a i Lov om kommunernes styrelse, kan kommunalbestyrelsen beslutte at yde diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til de medlemmer, som uden at være medlem af kommunalbestyrelsen, deltager i diverse møder i udvalg, nævn, bestyrelser m.v. Det gælder dog alene medlemmer som er direkte udpeget af kommunalbestyrelsen, og som ikke via anden særlig hjemmel tillægges honorar eller vederlag for varetagelsen af et kommunalt hverv.

##### ad 2.d) Erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste

Et kommunalbestyrelsesmedlem kan vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste. I så fald reduceres det faste vederlag med 20.000 kr. (1. oktober 1997-niveau). Valget skal foretages forud for og med virkning for ét regnskabsår af gangen. For det første år i valgperioden skal valget dog foretages inden den 1. februar. Erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste kan maksimalt per dag udgøre det femdobbelte af diætsatsen. Det er kommunalbestyrelsen der afgør, om erstatningskravet kan anses for at være dokumenteret.

##### ad 2.e) Vederlag m.v. til stedfortrædere

Stedfortrædere for kommunalbestyrelsesmedlemmer modtager alene fast vederlag, hvis den pågældende stedfortræder midlertidigt er medlem af kommunalbestyrelsen og i så fald kun forholdsmæssigt for den aktuelle periode. Ved deltagelse i enkelte møder i kommunalbestyrelsen, ydes alene diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

#### ad 2.f) Udvalgsvederlag

Kommunalbestyrelsen kan beslutte at yde udvalgsvederlag til medlemmer af kommunalbestyrelsen for medlemskab af økonomiudvalget og stående udvalg, samt til de medlemmer, der er udpeget af kommunalbestyrelsen til børn og unge-udvalget efter § 19 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Summen af de årlige udvalgsformands- og udvalgsvederlag, der kan ydes, afhænger af kommunens indbyggertal, og kan for Hørsholm Kommune maksimalt udgøre 235 % af borgmesterens vederlag. Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om fordelingen af udvalgsvederlaget mellem de nævnte udvalg.

Hidtil har der været anvendt 95% af borgmesterens vederlag til ligelig fordeling mellem udvalgsmedlemmerne (minus udvalgsformændene).

Fordelingen skal foretages forud for og med virkning for mindst ét regnskabsår af gangen. Fordelingen kan dog ændres i løbet af et regnskabsår, hvis der foretages ændringer i udvalgsstrukturen. Fordelingen sker rent praktisk mellem udvalgene, således, at det beløb, der er fordelt til et udvalg, deles ligeligt mellem medlemmerne af det pågældende udvalg. I den foregående valgperiode er udvalgsvederlagene fordelt ligeligt mellem alle udvalgsmedlemmer i alle udvalg.

Udvalgsformanden oppebærer ikke udvalgsvederlag, hvis der udbetales særskilt vederlag for formandshvervet, jf. punkt g nedenfor.

#### ad 2.g) Vederlag til udvalgsformænd

Kommunalbestyrelsen kan i styrelsesvedtægten fastsætte bestemmelse om, at der ydes vederlag til formænd for stående udvalg samt vederlag til formanden for børn og unge-udvalget.

Hidtil har der været anvendt 140 % af borgmesterens vederlag til fordeling mellem udvalgsformændene.

Den enkelte udvalgsformand for de stående udvalg kan maksimalt få 40 % af borgmesterens vederlag. Vederlaget til formanden for børn og unge-udvalget kan højst udgøre 10 % af borgmesterens vederlag.

Skematisk oversigt over hidtidig fordeling:

<b>Formand for: - udvalget</b>	<b>Procentfordeling 2010-2013</b>
Miljø- og Planlægnings	25 %
Børne- og Skole	25 %
Sport, Fritid og Kultur	25 %
Social- og Senior	25 %
Sundheds	25 %
Erhvervs- og Beskæftigelses	10 %
Børn- og Unge	5 %
<b>I alt</b>	<b>140 %</b>

ad 2.h) Vederlag til kommunalbestyrelsens næstformand

Kommunalbestyrelsen kan forud for og med virkning for mindst ét regnskabsår af gangen træffe beslutning om, at kommunalbestyrelsens næstformand skal oppebære et vederlag på indtil 10 % af borgmesterens vederlag. En nyvalgt kommunalbestyrelse kan dog i første kvartal af funktionsperioden træffe beslutning herom med virkning fra den 1. i måneden efter beslutningens vedtagelse. Er der valgt flere næstformænd, kan vederlaget kun ydes til første næstformand.

I forudgående valgperiode har 1. viceborgmester oppebåret det maksimale vederlag på 10 %, svarende til 60.064 kr. årligt i aktuelt niveau.

### Ad 3. Befordringsgodtgørelse

Befordringsgodtgørelse er videreført uændret i det nye år. Beslutes det at fortsætte med den nuværende ordning, ændres der således intet. Hvis den nuværende ordning ikke videreføres, skal der træffes beslutning om hvad der skal sættes i stedet. I så fald vil den blive korrigeret gældende fra 1. januar 2014.

Iflg. Lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 10 litra a ydes kommunalbestyrelsesmedlemmer befordringsgodtgørelse og godtgørelse for fravær fra hjemstedet.

Kommunalbestyrelsesmedlemmernes krav på befordringsgodtgørelse er obligatorisk og hænger sammen med den mødepligt, der følger med det borgerlige ombud.

Bestemmelsen antages først og fremmest at tage sigte på transport fra bopælen til det sted hvor det kommunale hverv udøves.

Den hidtidige praksis for befordringsgodtgørelse til kommunalbestyrelsesmedlemmer har været, at der tages udgangspunkt i, at der køres 150 km. pr. måned. Den gældende sats for befordring i 2014 er fastsat til 3,73 kr./km indtil 20.000 km/år., svarende til 559 kr. månedligt (aktuelt niveau). Beløbet er som tidligere skattepligtigt.

### Ad 4. Telefonordning

Telefonordningen er videreført uændret i det nye år. Beslutes det at fortsætte med den nuværende ordning, ændres således intet. Hvis den nuværende ordning ikke videreføres, skal der træffes beslutning om hvad der evt. skal sættes i stedet. I så fald vil den blive korrigeret gældende fra 1. januar 2014.

Iflg. Lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 11 kan kommunalbestyrelsen beslutte at godtgøre andre udgifter, som afholdes i forbindelse med et medlems varetagelse af kommunale hverv, eller beslutte at yde anden støtte i den forbindelse – herunder telefongodtgørelse.

I foregående valgperiode fik borgmesteren stillet fri telefon til rådighed, som han blev beskattet af som B-indkomst med 2.500 kr. årligt. Fra 2014 vil en lignende ordning udløse multimedieskat med et skattepligtigt beløb på 2.500 kr. årligt.

I foregående valgperiode fik udvalgsformændene stillet mobiltelefon til rådighed, som den enkelte udvalgsformand blev beskattet af som B-indkomst med 2.500 kr. årligt, dog med en begrænsning af kommunens udgift på i alt 5.000 kr. årligt. Fra 2014 vil en lignende ordning udløse multimedieskat med et skattepligtigt beløb på 2.500 kr. årligt.

I den foregående valgperiode fik øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer en fast månedlig telefongodtgørelse på 134 kr. fastsat efter det billigste TDC abonnement.

Ordningen kan videreføres i 2014 og vil ikke blive omfattet af multimediebeskatningen. Beløbet er som tidligere skattepligtigt.

## **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2014**

Økonomiudvalget indstillede godkendt:

- At der skal ydes diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til de af Kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer, som uden at være medlem af Kommunalbestyrelsen, deltager i diverse møder i udvalg, nævn og bestyrelser.
- At den samlede sum på 235% af borgmesterens vederlag til brug for udvalgsformandsvederlag og udvalgsvederlag skal anvendes.
- At summen af de årlige udvalgsvederlag skal udgøre 95% af borgmesterens vederlag.
- At udvalgsvederlag skal fordeles ligeligt mellem det samlede antal udvalgsmedlemmer i alle udvalg med undtagelse af udvalgsformændene, der honoreres særskilt.
- At summen af udvalgsformandsvederlag skal udgøre 140% af borgmesterens vederlag, samt at de enkelte udvalgsformænd skal vederlægges som anført i administrationens forslag, jf. styrelsesvedtægtens § 19.
- At 1. viceborgmesteren skal modtage et vederlag på 10% af borgmesterens vederlag.
- At der skal ydes et fast månedligt beløb på 559 kr. pr. måned, der dækker befordring indenfor kommunegrænsen.
- At telefonordningen skal fungere som tidligere.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.



## Økonomiudvalget

Punkt: 5  
Acadre sagsnr.: 13/21214  
Journalnr.: 06.00.05P15  
Sagsforløb: MPU - ØU - KB - Åben sag  
Mødedato: 16.01.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Frank Steen

## Forslag til Tillæg 1 til spildevandsplan 2012-2016 , separatkloakering i Rungsted Nord

### Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28.9.2013, hvilket kloakeringsprincip, som skulle gælde for Rungsted Nord, og at denne model skulle indarbejdes i et tillæg til spildevandsplanen for at sikre dialog med borgerne og et godt arbejdsgrundlag for Hørsholm Vand ApS.

Forslag til dette tillæg til spildevandsplanen forelægges hermed.

### Forslag

Administrationen anbefaler, at Miljø- og Planlægningsudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslag til tillæg 1 til spildevandsplan 2012-2016, separatkloakering i Rungsted Nord, godkendes til fremlæggelse i offentlig høring i 8 uger.

### Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28.10.2013 følgende:

- at der beslattes en model for Rungsted Nord, som indeholder følgende elementer:

1. Der gennemføres fuld separering af vejvand. Vejvandsledningerne dimensioneres, således at de også kan modtage overfladevand fra befæstede arealer på alle de private grunde.
2. Der forberedes til eventuel fremtidig kloakseparering af private parceller ved at fremføre stikledning for regnvand til skel.
3. Der etableres et monitoringsprogram, når vejvandssepareringen er gennemført med det formål at dokumentere, at såvel recipientkvalitetskrav som servicekrav overholdes.
4. Såfremt det måtte vise sig med tiden, at man ikke kan leve op til disse krav, skal der tages stilling til valg af andre løsninger.
5. Der gennemføres kampagner, som opfordrer borgerne til frivillig separering, nedsivning af regnvand, opsamling og genanvendelse af regnvand m.m. Det skal tilstræbes at give borgerne længst mulig



frist for at beslutte, om man ønsker at frakoble sit regnvand og kunne opnå hel eller delvis tilbagebetaling af tilslutningsbidraget.

- at modellen indarbejdes i et tillæg til spildevandsplanen omfattende Rungsted Nord for at sikre dialog med borgerne og et godt arbejdsgrundlag for Hørsholm Vand ApS,
- at denne model også danner udgangspunkt for valg af kloakeringsprincip for andre tilsvarende områder i kommunen.

Administrationen har nu i samarbejde med Hørsholm Vand ApS udarbejdet tillæg 1 til spildevandsplan 2012-2016, kloakseparering i Rungsted Nord.

Tillægget er udarbejdet i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 32 og spildevandsbekendtgørelsens § 5, og skal offentlig fremlægges i minimum 8 uger.

Tillægget er omfattet af Lov om miljøvurdering af planer og programmer, og det skal derfor vurderes om, der er behov for en egentlig miljøvurdering af tillægget. Der er til brug herfor foretaget en miljøscreening af tillægget, som viser, at der vil være en række gavnlige miljømæssige virkninger af realiseringen af tillægget, og ingen væsentlige negative miljømæssige virkninger. På denne baggrund konkluderes det, at der ikke er behov for en egentlig miljøvurdering af tillægget.

### **Økonomi/personale**

Tillægget til spildevandsplanen har ikke nogen umiddelbare økonomiske konsekvenser for Hørsholm Kommune

### **Kommunikation**

Tillæg 1 til spildevandsplan 2012-2016 vil blive lagt ud i offentlig høring i minimum 8 uger.

### **Sagens tidligere behandling**

Tillægget til spildevandsplan er ikke tidligere behandlet, men forudsætningerne herfor har haft en lang behandling. Sidst blev kloakeringsprincippet behandlet på følgende møder

MPU 25.9.2013  
ØU 10.10.2013  
KB 28.10.2013

### **Bilag**

- Forslag til tillæg 1 til Spildevandsplan 2012-2016, separatkloakering i Rungsted Nord



### **Beslutning Miljø- og Planlægningsudvalget den 18-12-2013**

Miljø- og Planlægningsudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslag til tillæg 1 til spildevandsplan 2012-2016, separatkloakering i Rungsted Nord, godkendes til fremlæggelse i offentlig høring i 8 uger.

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2014**

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.



## Økonomiudvalget

Punkt: 6  
Acadre sagsnr.: 12/6865  
Journalnr.: 01.02.05P16  
Sagsforløb: MPU-ØU-KB - Åben sag  
Mødedato: 16.01.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Peter Schulz Schovsbo

## Forslag til Lokalplan 153 For et område syd for Bybjergvej

### Resume

Miljø- og Planlægningsudvalget har tidligere godkendt grundlag for udarbejdelse af lokalplanforslag for et område omfattende ejendommene Usserød Kongevej 12 og 14. Forslag til Lokalplan 153 - For et område syd for Bybjergvej fremlægges med henblik på godkendelse til offentlig høring i perioden fra den 29. januar 2014 til den 26. marts 2014.

### Forslag

Administrationen indstiller, at Miljø- og Planlægningsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslag til Lokalplan 153 - For et område syd for Bybjergvej sendes i offentlig høring i perioden fra den 29. januar 2014 til den 26. marts 2014.

Administrationen bemyndiges til at foretage redaktionelle rettelser.

### Sagsfremstilling

#### Lokalplanområdet

Lokalplanområdet ligger umiddelbart syd for Bybjergvej og omfatter seks ejendomme langs Usserød Kongevej. Mod syd afgrænses området af etageboligbebyggelsen Skydehøjsgården og mod øst af tæt-lav boliger ved Lindevænget. Mod vest, på modsatte side af Usserød Kongevej, grænser området op til Hørsholm Midtpunkt.

Lokalplanområdet udgør et areal på ca. 4300 m<sup>2</sup>.

Lokalplanområdets afgrænsning er ændret siden Miljø- og Planlægningsudvalget godkendte lokalplangrundlaget den 24. april 2013. Afgrænsningen er således i planforslaget ændret

fra at omfatte to ejendomme, Usserød Kongevej 12-14, til at omfatte hele delområde A i gældende Lokalplan 44, dvs. i alt seks ejendomme, Usserød Kongevej 10-18. Afgrænsningen vurderes ud fra en planlægningsmæssig helhedsbetragtning at være hensigtsmæssigt, idet Lokalplan 44 for delområde A er udformet som en rammelokalplan, der ikke detaljeret regulerer bebyggelsens omfang, placering, vej- og parkeringsforhold etc.

### **Lokalplanens formål**

Lokalplanens formål er:

- at muliggøre anvendelse af bebyggelse til detailhandel i form af udvalgsvarer, helårsboliger og kontor- og serviceerhverv
- at fastlægge byggefelter og facadebyggelinje, der sikrer en bymæssig bebyggelsesstruktur langs Usserød Kongevej samt forpladser til områdets ejendomme

### **Bebyggelse**

Lokalplanen giver mulighed for bebyggelse med en bebyggelsesprocent på 40 for de enkelte ejendomme inden for området.

Lokalplanen indeholder bestemmelser omkring omfang, placering og udseende af bebyggelse, der sikrer:

- at bebyggelse opføres i minimum 2 etager og maksimum 2 etager samt udnyttet tagetage
- at bebyggelse opføres inden for et defineret byggefelt og i en facadebyggelinje, der fastholder facaderækken mod Usserød Kongevej
- at bebyggelse fremstår som blank mur af opmurede teglsten eller som filset eller pudset murværk

### **Trafik og parkering**

Lokalplanen fastlægger adgangsveje til ejendommene inden for området. I den forbindelse er der udarbejdet specifikke bestemmelser, omhandlende udlæg og anlæg af privat fællesvej til ejendommene Usserød Kongevej 14 og 12, henholdsvis matr.nr. 4h og 4g. Bestemmelserne sikrer, at trafikforholdene langs Usserød Kongevej ikke belastes væsentligt af en eventuel ny anvendelse af ejendommen Usserød Kongevej 14, hvor der oprindeligt har ligget en bolig.

Parkeringsnormen for biler inden for området er:

- 1,5 p-plads pr. bolig
- 1 p-plads pr. 25 m<sup>2</sup> bruttoetageareal til butikformål
- 1 p-plads pr. 50 m<sup>2</sup> etageareal til kontor- og serviceerhverv

### **Skiltning**

Lokalplanens bestemmelser for skiltning sigter mod et overordnet enkelt og åbent udtryk mod Usserød Kongevej. Således skal skiltning udføres som enten enkeltstående bogstaver eller et logo. Skiltning må kun udføres på facade, og der må ikke opstilles flagstænger eller monteres udhængsskabe, lyskasseskilte eller digitale skilte inden for området.

### **Naboorientering**

Ejerne af ejendomme inden for området er blevet orienteret om udarbejdelse af lokalplanforslaget, som følge af, at lokalplanområdet er foreslået udvidet fra to til i alt 6 ejendomme. I den forbindelse er der meldt et ønske tilbage om en udvidelse af planforslagets anvendelsesbestemmelse, der muliggør etablering af restaurant.

En ændring af lokalplanforslagets anvendelsesbestemmelse, der muliggør etablering af restaurant, vil kræve udarbejdelse af kommuneplantillæg og er derfor ikke medtaget som en mulig fremtidig anvendelse i området.

### **Miljøvurdering**

Lokalplanforslaget er screenet i henhold til Lov om Miljøvurdering af planer og programmer, idet det er vurderet, at lokalplanen ikke kræver udarbejdelse af miljøvurdering.

### **Aflysning af Lokalplan 44**

I forbindelse med endelig vedtagelse af Lokalplan 153 vil Lokalplan 44 blive aflyst for så vidt angår planens delområde A, der omfatter følgende ejendomme:

Matr.nr. 4k, Usserød By, Hørsholm  
Matr.nr. 4i, Usserød By, Hørsholm  
Matr.nr. 4h, Usserød By, Hørsholm  
Matr.nr. 4g, Usserød By, Hørsholm  
Matr.nr. 4d, Usserød By, Hørsholm  
Matr.nr. 4ax, Usserød By, Hørsholm

### **Kommunikation**

Forslag til Lokalplan 153 – For et område syd for Bybjergvej forslås sendt i høring i perioden fra den 29. januar 2014 til den 26. marts 2014.

### **Sagens tidligere behandling**

MPU den 24.04.2013  
MPU den 19.12.2012  
MPU den 25.04.2014

### **Bilag**

- Bilag 1

### **Beslutning Miljø- og Planlægningsudvalget den 18-12-2013**

Miljø- og Planlægningsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslag til Lokalplan 153 – For et område syd for Bybjergvej sendes i offentlig høring i perioden fra den 29. januar 2014 til den 26. marts 2014.

Administrationen bemyndiges til at foretage redaktionelle rettelser.

**Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2014**

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.



## Økonomiudvalget

Punkt: 7  
Acadre sagsnr.: 13/18561  
Journalnr.: 03.01.03P21  
Sagsforløb: MPU-ØU-KB - Åben sag  
Mødedato: 16.01.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Rune Munch Christensen

## Delegationsplan: Kompetence til at nedlægge boliger

### Resume

På baggrund af gennemgangen af tomme boliger beder administrationen Miljø- og Planlægningsudvalget drøfte om administrationen kan afgøre ukontroversielle sager om nedlæggelse af boliger (inklusive anvendelsesændringer).

### Forslag

Administrationen indstiller at Miljø- og Planlægningsudvalget drøfter og godkender at:

1. at administrationen i udgangspunktet afviser nedlæggelse af boliger, hvis der er hjemmel til det
2. at kun principielle og særlige sager forelægges udvalget i fremtiden og når administrationen mener, at en bolig bør nedlægges

### Sagsfremstilling

Det er i dag Miljø- og Planlægningsudvalget, der har kompetencen til at afgøre om en bolig kan nedlægges. Det er fastlagt i delegationsplanen for Hørsholm Kommune. En nedlæggelse af en bolig for eksempel kan komme på tale, hvis der er et ønske om at skifte status fra bolig til erhverv, benytte en bolig som feriebolig, sammenlægge to (eller flere) boliger eller rive et hus ned. Hjemlen fremgår af boligreguleringslove. Hensigten med loven er at sikre, at der ikke forsvinder boliger, som der er søgning til.

Udvalget har hidtil haft en meget restriktiv praksis for at nedlægge boliger. Det er denne praksis som administrationen ønsker at indarbejde i delegationsplanen, så sagsbehandlingen foregår så effektivt som muligt. Dette foreslås indarbejdet, så udgangspunktet er, at der ikke gives tilladelse til at nedlægge boliger, mens de principielle og særlige tilfælde forelægges Miljø- og Planlægningsudvalget.

Der er nogle undtagelser i boligreguleringsloven for, hvornår der ikke kan nægtes nedlæggelse af en bolig. De faktorer som administrationen inddrager i sin vurdering af om en bolig evt. kan nedlægges er:



- Om en eventuel anvendelsesændring er i strid med lokalplanen
- Boligen har en særlig lokalhistorisk, arkitektonisk eller kulturel interesse (vurderet på SAVE-værdier, bevaringsværdig i lokalplan eller lignende)
- Boligens stand (vurderes på besigtigelse eller fotos)

Udgangspunktet er, at boliger ikke nedlægges. Sagen forelægges kun Miljø- og Planlægningsudvalget hvis:

- Der er klaget over, at boligen står tom
- Der er klaget over administrationens afgørelse
- Der er mulighed for at boligen ændrer status til erhverv i lokalplanen (det betyder i praksis en nedlæggelse af en bolig)?
- Der er helt særlige forhold, der gør sig gældende
- Administrationen vurderer, at boligen skal nedlægges

Såfremt udvalget følger indstillingen, vil der blive udarbejdet et dagsordenspunkt, der sikrer dette. Punktet skal behandles af Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

### **Beslutning Miljø- og Planlægningsudvalget den 18-12-2013**

Miljø- og Planlægningsudvalget anbefaler at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender at:

1. Administrationen i udgangspunktet afviser nedlæggelse af boliger, hvis der er hjemmel til det
2. kun principielle og særlige sager forelægges udvalget i fremtiden og når administrationen mener, at en bolig bør nedlægges

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2014**

Økonomiudvalget besluttede at sende sagen tilbage til Miljø- og Planlægningsudvalget til fornyet behandling. Forinden Miljø- og Planlægningsudvalgets fornyede behandling af sagen skal administrationen udarbejde et nyt dagsordenspunkt til Økonomiudvalget til brug for en generel og principiel drøftelse af delegation.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.



## Økonomiudvalget

Punkt: 8  
Acadre sagsnr.: 14/985  
Journalnr.: 24.15.05P20  
Sagsforløb: ØU - KB - Åben sag  
Mødedato: 16.01.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Svend Erik Søgaard

## Rungsted Ishockey Elite APS ønsker at indgå aftale med Hørsholm Kommune om navnereklame på Skøjtehallen

### Resume

Rungsted Ishockey Elite ApS har henvendt sig til Hørsholm Kommune med forespørgsel om tilladelse til at få en navnereklame på Hørsholm Skøjtehal analog til den som Cobras A/S fik i 2008.

### Forslag

Administrationen indstiller, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i henhold til de generelle bestemmelser vedtaget på Kommunalbestyrelsesmøde den 21. maj 2007, bemyndiger administrationen til at udarbejde en kontrakt med Rungsted Ishockey Elite ApS, hvori bl.a. opstilles betingelser for:

- varighed,
- opsigelighed
- overholdelse af markedsføringsloven og andet lovgivning, plangrundlag, skiltregler m.m.
- Rungsted Ishockey Elite ApS' betaling (markedspris) til Hørsholm Kommune.



## Sagsfremstilling

I henhold til retningslinjerne, vedtaget på Kommunalbestyrelsesmøde den 21. maj 2007, skal der hver gang, der skal reklameres på kommunale bygninger, udfærdiges en særskilt kontrakt.

Rungsted Ishockey Elite ApS har kontakt med Saxo Bank, som har vist stor interesse i gennem bl.a. et navneklame på Hørsholm Skøjtehal at yde støtte til eliteishockeyen i Hørsholm Kommune og på samme tid promovere deres egen virksomhed.

For at dette økonomiske samarbejde skal kunne lykkes er det vigtigt at der træffes en politisk beslutning, således at aftalen kan præsenteres ved Rungsted Elite Ishockeys hjemmekamp mod AAB den 31. januar 2014. Derfor denne sene tillægsgagsorden til Økonomiudvalget.

I 2007 udarbejdede administrationen retningslinjer for reglerne for at reklamere på kommunale ejendomme og på kommunalt løssøre. I henhold til disse regler indgik Hørsholm Kommune og Cobras A/S en aftale, der gav Cobras A/S ret til at oprette en navnesponsoraftale. Den blev dengang indgået med firmaet "Kjær og Lassen", som på baggrund af en netauktion var højest bydende på aftalen.

Udover retningslinjerne, så giver Reklameloven af 2006 mulighed for at Kommunalbestyrelser kan anvende fast ejendom og løssøre til brug for reklamering for andre (§2). Reklamering skal være i overensstemmelse med markedsføringsloven og andet lovgivning m.v.. Det anbefales, at det indføres som kontraktvilkår i en aftale, der indgås, at aftalen kan opsiges i tilfælde af, at reklameringen viser sig at være i strid hermed. Ligeledes angiver Eliteidrætslovens (§ 7), at "Kommuner kan yde økonomisk støtte til eliteidræt, medmindre der er tale om egentlig erhvervsvirksomhed". Rungsted Ishockey Elite ApS er et anpartsselskab uden udbetaling af et overskud til ejerne. Dette indgår i selskabets vedtægter. Der er derfor hjemmel til at kommunen kan støtte Rungsted Ishockey Elite ApS. Tilskuddet fra kommunerne kan gives i skikkelse af økonomiske midler, men kan også ske ved vederlagsfrit at stille eksempelvis lokaler til rådighed for et selskab.

Til ØU og KB's orientering solgte Cobras A/S i 2008 reklamepladsen ved en offentlig auktion. Kjær & Lassen A/S vandt auktionen med et bud om en betaling på 226.001 kr., heraf 89.641 kr. der vedrører aftale om salg af reklameplads på hallen. Betalingen gav ret til opsætning af 2 firmalogo og 1 billede af Kokkedal Slot, samtidig med at hallen skifter navn til "Kjær & Lassen Arena". Aftalen udløb 31. oktober 2008.

### **Sagens tidligere behandling**

Lignende sag har været behandlet på Kommunalbestyrelsesmøde den 21. maj 2007, i punkterne ØU-50/07-B og ØU-53/07-B.

### **Bilag**

- 2007-05-21 KB punkt - ØU-50-07-B Reklame mm.pdf
- Mail fra Rungsted Ishockey APS til Hørsholm Kommune.pdf

### **Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2014**

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt med bemærkning om, at aftalen skal kunne opsiges fra kommunens side efter 1 år.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.



## Bilagsoversigt

<b>Pkt. nr.</b>	<b>Tilgang</b>	<b>Titel</b>	<b>Refnr.</b>
3	Åben	Bilag 2: Likviditet	1713955
3	Åben	Bilag 3: Anlægsbevillinger til frigivelse	1717811
3	Åben	Bilag 4 Finanslov 2014.pdf	1717838
3	Åben	Bilag 1 Budgetændringer Budgetopfølgning 1, 2014	1718827
5	Åben	Forslag til tillæg 1 til Spildevandsplan 2012-2016, separatkloakering i Rungsted Nord	1708643
6	Åben	Bilag 1	1708944
8	Åben	2007-05-21 KB punkt - ØU-50-07-B Reklame mm.pdf	1721812
8	Lukket	Mail fra Rungsted Ishockey APS til Hørsholm Kommune.pdf	1722364



## Økonomiudvalgets møde 16-01-2014

Morten Slotved (C)  
Formand

---

Thorkild Gruelund (C)  
Medlem

---

Peter Antonsen (T)  
Medlem

---

Pernille Schnoor (A)  
Medlem

---

Henrik Klitgaard (B)  
Næstformand

---

Gitte Burchard (O)  
Medlem

---

Annette Wiencken (V)  
Medlem

---

Nadja Maria Hageskov (C)  
Medlem

---

Troels Moe (I)  
Medlem

---