

Kommunalbestyrelsen

Referat fra ordinært møde
KB

Mandag 27.01.2014 kl. 17:30
Borgerservice

Følgende sager behandles på mødet

Side

Meddelelser	2
Spørgetid før KB	3
Budgetopfølgning 1, 2014	5
Ændringer til Kommunalbestyrelsens mødeplan for 2014	10
Vederlag for varetagelse af kommunale hverv	12
Hørsholm Ridehus	18
Hegnssynet	19
Bestyrelsen for Museum Nordsjælland	20
Rungsted Ishockey Elite APS ønsker at indgå aftale med Hørsholm Kommune om navnereklame på Skøjtehallen	21
Forslag til Tillæg 1 til spildevandsplan 2012-2016 , separatkloakering i Rungsted Nord	24
Forslag til Lokalplan 153 For et område syd for Bybjergvej	27
Søgning af puljemidlerne Løft til ældreområdet § 15.75.05.10	31
Lukning af Farvergården	36
Spørgetid efter KB	41
Bilagsoversigt	42

Fraværende

Bemærkninger til dagsorden



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 1
Acadre sagsnr.:
Journalnr.:
Sagsforløb: KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Elisabeth Boelskifte

Meddelelser

Resume

Der var ingen meddelelser.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 2
Acadre sagsnr.: 14/1640
Journalnr.: 00.22.02P24
Sagsforløb: KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Elisabeth Boelskifte

Spørgetid før KB

Resume

Der var ingen spørgsmål.

Sagsfremstilling

Borgere kan stille spørgsmål til kommunalbestyrelsen forud for kommunalbestyrelsens behandling af sager på det ordinære møde i overensstemmelse med nedenstående regler. Spørgsmål til sager på dagsordenen anmeldes før mødets begyndelse, og spørgsmålene stilles så, når mødet er slut, og kommunalbestyrelsen har behandlet sagerne.

Regler for spørgsmål til Hørsholm Kommunalbestyrelse

Spørgetid i tilknytning til kommunalbestyrelsens ordinære møder

For at styrke mulighederne for dialog mellem borgerne og medlemmerne af Hørsholm Kommunalbestyrelse er der i tilknytning til de ordinære møder i Hørsholm Kommunalbestyrelse mulighed for at tilhørerne kan stille spørgsmål.

Hvornår kan du spørge?

Forud for hvert ordinært, offentligt møde i Hørsholm Kommunalbestyrelse er der spørgetid på højst en halv time. Spørgetiden indledes kl. 17:30, umiddelbart før det åbne møde.

Spørgsmål til sager, der er på dagsordenen, anmeldes til borgmesteren inden mødets start, og når det ordinære møde er slut, giver borgmesteren så ordet til den borger, der har bedt om at stille et spørgsmål.

Hvem kan stille spørgsmål?

Alle borgere, erhvervsdrivende og organisationer m.fl. i kommunen kan stille spørgsmål, skriftligt eller mundtligt – dog bortset fra kommunalbestyrelsens egne medlemmer,

Hvilke spørgsmål kan du stille?

Du kan stille spørgsmål til kommunalbestyrelsen om kommunale forhold. Dog kan du ikke stille spørgsmål, som angår kommunens medarbejdere.

Spørgsmålene skal være korte og have karakter af spørgsmål – ikke debatindlæg. Der er mulighed for en kort replik og duplik.

Borgmesteren afgør, hvorvidt en spørger undtagelsesvis skal have adgang til at gennemføre en kort præsentation i forbindelse med spørgsmålet.

Spørgsmål til de sager, der er på mødets dagsorden, anmeldes forud for mødet til borgmesteren, men kan først stilles, efter mødet er slut.

Besvarelse af spørgsmål

Borgmesteren afgør hvem der skal besvare et spørgsmål.

Besvarelse af spørgsmål, der vedrører sager på den dagsordenen, henvises til spørgetiden efter mødet.

Spørgsmål, der uden videre kan besvares af forvaltningen og spørgsmål, der indeholder angreb på tredjemand, røber forhold vedr. privatlivet samt andre anliggender, der ikke kan offentliggøres, kan borgmesteren afvise på kommunalbestyrelsens vegne. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, kan henvises til besvarelse på næste møde.

Spørgetiden suspenderes i 2 måneder op til et kommunalvalg.

Tvivel om spørgetidsreglementet

Opstår der tvivl om forståelsen af reglerne for spørgetid, er det borgmesteren som fortolker disse.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 3
Acadre sagsnr.: 13/22378
Journalnr.: 00.30.14Ø00
Sagsforløb: ØU - KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Marianne Marker

Budgetopfølgning 1, 2014

Resume

Budgetopfølgning 1 forelægges til godkendelse i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen. Samlet resultat ved denne budgetopfølgning er i 2014: 2.500.000 kr. på finansiering, -2.531.300 kr. på øvrig drift og 0 kr. på henholdsvis servicedrift og anlæg. I alt -31.300 kr. for 2014.

Forslag

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget:

- Indstiller til Kommunalbestyrelsen at tage orienteringen om konsekvenserne ved Finansloven for 2014 samt likviditetsprognosen til efterretning.
- Indstiller til Kommunalbestyrelsen at godkende budgetændringer i 2014, samt at effekten i overslagsårene indarbejdes i budgetoplægget til 2. behandlingen af budgettet 2015-2018.
- Indstiller til Kommunalbestyrelsen, at de angivne anlægsprojekters rådighedsbeløb i 2013 frigives

Sagsfremstilling

Administrationen gennemfører fire budgetopfølgninger i løbet af 2014. Formålet med budgetopfølgningerne er at følge økonomien tæt, samt at tilpasse budgettet bevillingsmæssigt eller at tilpasse aktivitetsniveauet i forhold til ændringer i forbrug eller lovgivning.

Budgetopfølgning 1 behandles i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

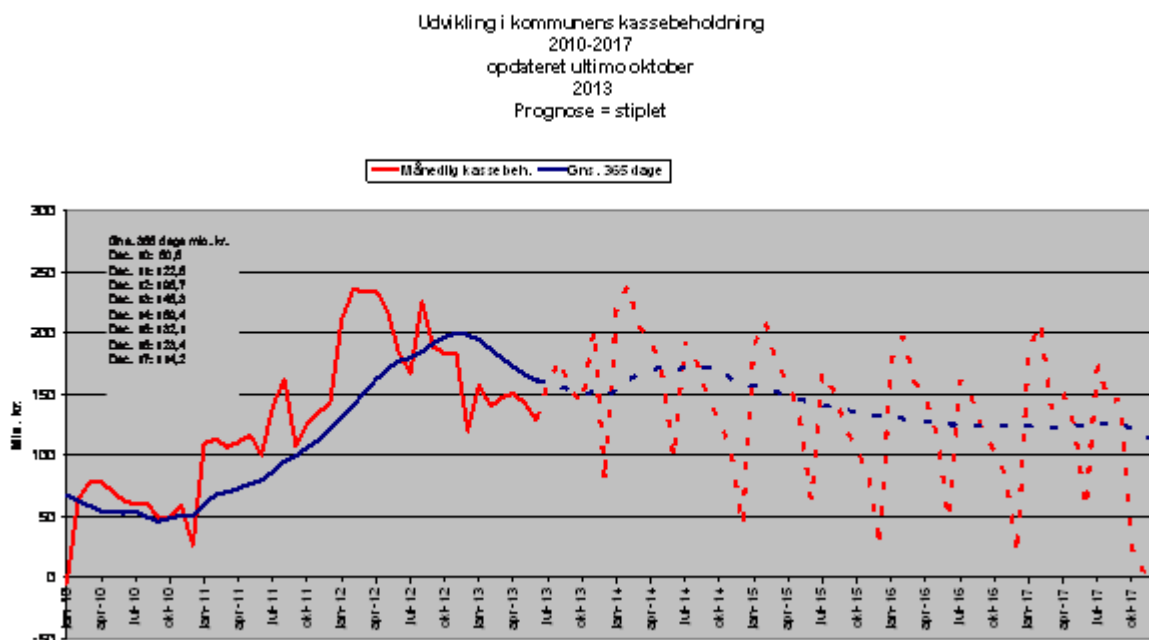
Finansloven 2014

Finansloven 2014 indeholder en række tiltag af betydning for kommunerne. Et væsentligt element er tilførsel af 1 mia. kr. årligt 2014-2017 målrettet en indsats for de ældre. Antallet af ældre benyttes som fordelingsnøgle mellem de 98 kommuner, hvilket betyder at Hørsholm kommunes andel udgør 6,4 mio. kr. årligt. Det er op til den enkelte kommune at vurdere, hvor og hvordan pengene inden for ældreplejen skal anvendes, eksempelvis om pengene skal gå til hjemmehjælp, plejecentre eller en styrket indsats for genoptræning.

Se også KL's notat om betydningen af Finanslov 2014 for kommunerne. Notatet er vedlagt som bilag 4.

Likviditet

Figuren nedenfor viser prognosen for udviklingen af Hørsholm Kommunes likviditet (se også bilag 2). Prognosen viser en stabil udvikling i likviditeten svarende til forventningerne i budget 2014-2017.



Budgetopfølgning

Budgetopfølgningen indeholder administrationens vurdering af de ændrede økonomiske forudsætninger siden budgetvedtagelsen samt en række udgiftsneutrale omprioriteringer

som skal godkendes politisk, fordi der omplaceres mellem politikområder og udvalg. De fleste ændringer har effekt i overslagsårene og vil blive indarbejdet i budget 2015-2018.

Det samlede resultat af budgetopfølgning er 2.500.000 kr. på finansieringen, -2.531.300 kr. på øvrig drift og 0 kr. på henholdsvis service og anlæg. I alt -31.300 kr. for 2014. Afvigelserne er nærmere gennemgået i bilag 1. De væsentligste ikke budgetneutrale bevillingsændringer er gennemgået nedenfor.

Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget. Administrationen har i lighed med tidligere år tilpasset budgetforudsætningerne på arbejdsmarkedsområdet på baggrund af konjunkturforudsætninger og lovændringer, primært kontanthjælpsreform. Budgettet reduceres i 2014 med -431.300 kr. og forøges i 2015 og frem med 1.068.600 kr. årligt.

Social- og Seniorudvalget. De forventede udgifter vedrørende førtidspension er blevet genberegnet og administrationen forventer en reduktion på -2.100.000 kr. i 2014 og -1.500.000 kr. årligt fra 2015 og frem. Der er tale om en konservativ nedjustering, så budgettet forventes yderligere reduceret i de kommende budgetopfølgninger.

Økonomiudvalget. I forbindelse med vedtagelsen af budget 2014-2017 blev det forudsat at Hørsholm ville få maksimalt skattetilskud:

- 2014: skattetilskud på 14,6 mio. kr. svarende til 75% af nettoprovenutabet på 19,5 mio. kr.
- 2015: skattetilskud på 6,0 mio. kr. svarende til 50% af nettoprovenutabet på 12,0 mio. kr.
- 2015: skattetilskud på 6,0 mio. kr. svarende til 50% af nettoprovenutabet på 12,0 mio. kr.
- 2017: skatteprovenu på 3,0 mio. kr. svarende til 25% af nettoprovenutabet på 12,0 mio. kr.

Efter budgetvedtagelsen i de 98 kommuner har det vist sig, at skattepuljen på 187 mio. kr. blev overtegnet. Økonomi- og Indenrigsministeriet har derfor meddelt at:

- For skattenedsættelser på op til 15 mio. kr. får kommunerne tilskud, som svarer til 75 procent af provenutabet.
- For den del af skattenedsættelsen, som overstiger 15 mio. kr., får kommunerne et tilskud med en lavere procentsats af provenutabet.

For Hørsholm betyder det, at skattetilskuddet i 2014 bliver 12,1 mio. kr., hvilket er 2,5 mio. kr. lavere end budgetteret. Fra 2015 ligger Hørsholms nettoprovenutab p.g.a. udligningsgevinsten under 15 mio. kr., hvilket udløser maksimalt skattetilskud 2015-2017.

**Økonomi/personale**

Tillægsbevilling	Drift/ anlæg m.v	2014	2015	2016	2017
Politikområde: 30, Institutioner for børn og unge	Drift	-70.600	-70.600	-70.600	-70.600
Politikområde: 34, Børn og unge med særlige behov	Drift	70.600	70.600	70.600	70.600
Politikområde: 42, Social og psykiatri	Drift	- 2.100.000	- 1.500.000	- 1.500.000	- 1.500.000
Politikområde: 70, Arbejdsmarked	Drift	-431.300	1.068.600	1.068.600	1.068.600
Politikområde: 82, Finansiering	Finansiering	2.500.000	0	0	0
I alt		-31.300	-431.400	-431.400	-431.400

Kommunikation

Intet at tilføje

Sagens tidligere behandling

Budgetopfølgning 1, 2014 behandles i Økonomiudvalget den 16.01.2014 og i Kommunalbestyrelsen den 27.01.2014.

Bilag

- Bilag 2: Likviditet
- Bilag 3: Anlægsbevillinger til frigivelse
- Bilag 4 Finanslov 2014.pdf
- Bilag 1 Budgetændringer Budgetopfølgning 1, 2014

Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2014

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 27-01-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Kommunalbestyrelsen

Punkt: 4
Acadre sagsnr.: 13/11542
Journalnr.: 00.22.00A00
Sagsforløb: KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Betina Bojesen

Ændringer til Kommunalbestyrelsens mødeplan for 2014

Resume

Der er behov for 2 ændringer i Kommunalbestyrelsens mødeplan for 2014 som følge af ændringslov nr. 1470 af 17. december 2013 til kommunestyrelsesloven.

Forslag

Administrationen foreslår, at Kommunalbestyrelsens møder

- den 24. februar 2014 ændres til den 3. marts 2014, og
- den 16. juni 2014 ændres til den 18. juni 2014.

Sagsfremstilling

Ændringslov nr. 1470 af 17. december 2013 til kommunestyrelsesloven med ikrafttræden den 1. januar 2014 betyder, at dagsorden og det fornødne materiale, *herunder eventuelle udvalgserklæringer*, til bedømmelse af sagerne på dagsordenen skal udsendes til kommunalbestyrelsesmedlemmerne senest 4 hverdage inden kommunalbestyrelsens møder.

Lovændringen nødvendiggør, at der skal foretages 2 ændringer i den godkendte mødeplan for 2014. Ifølge mødeplanen er der nemlig kun 3 hverdage mellem møderne i Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i februar og juni.

Sagens tidligere behandling

KB den 30. september 2013

Bilag

- Mødeplan 2014 - ENDELIG VERSION TIL HJEMMESIDE

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 27-01-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte administrationens forslag.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 5
Acadre sagsnr.: 13/21512
Journalnr.: 81.14.10A30
Sagsforløb: ØU-KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Frank Harms Rasmussen

Vederlag for varetagelse af kommunale hverv

Resume

Fastsættelse af vederlag for varetagelsen af kommunale hverv i Hørsholm Kommune for valgperioden 2014-2017.

Forslag

Det foreslås, at Kommunalbestyrelsen beslutter,

om - der som tidligere skal ydes diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til de af Kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer, som uden af være medlem af kommunalbestyrelsen, deltager i diverse møder i udvalg, nævn og bestyrelser (jvf. ad 2.c og ad 2.d i sagsfremstillingen)

om - den samlede sum på 235 % af borgmesterens vederlag skal anvendes. Ifølge "*Bekendtgørelse om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv*" kan summen af udvalgsformandsvederlag samt udvalgsvederlag maksimalt udgøre 235 % af borgmesterens vederlag.

om - summen af de årlige udvalgsvederlag som tidligere skal udgøre 95 % af borgmesterens vederlag (jvf. ad 2.f i sagsfremstillingen)

om - fordelingen af udvalgsvederlag, ligesom tidligere skal fordeles ligeligt mellem det samlede antal udvalgsmedlemmer i alle udvalg, bortset fra udvalgsformændene der honoreres særskilt herfor. Hvis ikke, skal fordelingen af udvalgsvederlag mellem udvalgene fastsættes af Kommunalbestyrelsen (jvf. ad 2.f i sagsfremstillingen)

om - summen af de nævnte udvalgsformandsvederlag som tidligere skal udgøre 140 % af borgmestervederlaget samt om de enkelte udvalgsformænd skal vederlægges efter følgende procentsatser (jvf. ad 2.g i sagsfremstillingen):

Miljø- og Planlægningsudvalget 25 % svarende til 150.161 kr.
Børne- og Skoleudvalget 25 % svarende til 150.161 kr.
Sport-, Fritid- og Kulturudvalget 25 % svarende til 150.161 kr.
Social- og Seniorudvalget 25 % svarende til 150.161 kr.
Sundhedsudvalget 25 % svarende til 150.161 kr.
Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget 10 % svarende til 60.064 kr.

Børn- og Ungeudvalget 5 % svarende til 30.032 kr.

om - Kommunalbestyrelsens næstformand (Viceborgmesteren) som tidligere skal modtage vederlag på de maksimale 10 % af borgmesterens vederlag (jvf. ad 2.h i sagsfremstillingen)

om - der som tidligere skal ydes et fast månedligt beløb, der dækker befordring indenfor kommunegrænsen. Og om det i givet fald skal udgøre 573 kr. / mdr. (jvf. ad 3. i sagsfremstillingen)

om - telefonordningen skal fungere som tidligere eller om den skal justeres (jvf. ad 4. i sagsfremstillingen)

Sagsfremstilling

På baggrund af bekendtgørelsen om vederlag, diæter, pension m.v. for varetagelsen af kommunale hverv, skal Kommunalbestyrelsen fastsætte vederlag for varetagelsen af kommunale hverv i Hørsholm Kommune for valgperioden 2014-2017.

En nyvalgt kommunalbestyrelse modtager vederlag efter de samme regler som den hidtidige kommunalbestyrelse, med mindre kommunalbestyrelsen på det konstituerende møde eller i første kvartal af funktionsperioden træffer beslutning om ændret vederlæggelse.

Begreber:

1. Vederlag til Borgmesteren
2. Vederlag til øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer, herunder
 - a. Fast vederlag
 - b. Tillægsvederlag
 - c. Diæter
 - d. Erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste
 - e. Vederlag m.v. til stedfortrædere
 - f. Udvalgsvederlag
 - g. Vederlag til udvalgsformænd
 - h. Vederlag til kommunalbestyrelsens næstformand
3. Befordringsgodtgørelse
4. Telefonordning

Ad 1. Vederlag til Borgmesteren

Borgmesteren i Hørsholm Kommune ydes et vederlag, der svarer til den til enhver tid gældende lønramme 38 (skalatrin 51) i statens lønsystem. Vederlaget udgør p.t. 600.643 kr. årligt. Borgmesteren kan ikke modtage yderligere vederlag for sit kommunale hverv.

Ad 2. Vederlag til øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer

ad 2.a) Fast vederlag

Det faste vederlag for medlemskab af kommunalbestyrelsen udgør 65.533 kr. årligt (31. marts 2012-niveau), svarende til 66.387 kr. i aktuelt niveau. Vederlaget reduceres med 20.000 kr. (1997-niveau) såfremt et kommunalbestyrelsesmedlem har valgt at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste, jf. punkt d nedenfor.

ad 2.b) Tillægsvederlag

Kommunalbestyrelsesmedlemmer, der har et eller flere hjemmeboende børn under 10 år, ydes et tillægsvederlag på 13.100 kr. årligt (31. marts 2012-niveau), svarende til 13.270 kr. i aktuelt niveau. Det forudsættes, at kommunalbestyrelsesmedlemmet, dennes ægtefælle eller samlever har forældremyndigheden over barnet eller har barnet i familiepleje eller netværksfamiliepleje efter § 142, stk. 1 og 2, i lov om social service. I tilfælde af fælles forældremyndighed, hvor forældrene ikke bor sammen, ydes tillægsvederlaget kun, hvis barnet bor mest hos kommunalbestyrelsesmedlemmet. Såfremt barnet bor lige meget hos begge forældre, ydes vederlaget kun, hvis barnet er tilmeldt samme folkeregisteradresse som kommunalbestyrelsesmedlemmet. Der ydes kun ét tillægsvederlag.

ad 2.c) Diæter

Diætsatserne udgør i 2014 400 kr. pr. dag, eller det dobbelte pr. dag, hvis det kommunale hverv den pågældende dag har beslaglagt mere end 4 timer. Diætsatsen forhøjes hvert år den 1. januar med 5 kr.

Kommunalbestyrelsesmedlemmer kan kun modtage diæter ved varetagelse af kommunale hverv, der ikke har direkte tilknytning til hvervet som kommunalbestyrelsesmedlem. Det kan være tilfældet, hvor der i særlovgivning eller i vedtægter om kommunale fællesskaber, selvejende institutioner eller lignende er fastsat særlige regler herom.

Efter § 16a i Lov om kommunernes styrelse, kan kommunalbestyrelsen beslutte at yde diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til de medlemmer, som uden at være medlem af kommunalbestyrelsen, deltager i diverse møder i udvalg, nævn, bestyrelser m.v. Det gælder dog alene medlemmer som er direkte udpeget af kommunalbestyrelsen, og som ikke via anden særlig hjemmel tillægges honorar eller vederlag for varetagelsen af et kommunalt hverv.

ad 2.d) Erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste

Et kommunalbestyrelsesmedlem kan vælge at modtage erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste. I så fald reduceres det faste vederlag med 20.000 kr. (1. oktober 1997-niveau). Valget skal foretages forud for og med virkning for ét regnskabsår af gangen. For det første år i valgperioden skal valget dog foretages inden den 1. februar. Erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste kan maksimalt per dag udgøre det femdobbelte af diætsatsen. Det er kommunalbestyrelsen der afgør, om erstatningskravet kan anses for at være dokumenteret.

ad 2.e) Vederlag m.v. til stedfortrædere

Stedfortrædere for kommunalbestyrelsesmedlemmer modtager alene fast vederlag, hvis den pågældende stedfortræder midlertidigt er medlem af kommunalbestyrelsen og i så fald kun forholdsmæssigt for den aktuelle periode. Ved deltagelse i enkelte møder i kommunalbestyrelsen, ydes alene diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste.

ad 2.f) Udvalgsvederlag

Kommunalbestyrelsen kan beslutte at yde udvalgsvederlag til medlemmer af kommunalbestyrelsen for medlemskab af økonomiudvalget og stående udvalg, samt til de medlemmer, der er udpeget af kommunalbestyrelsen til børn og unge-udvalget efter § 19 i lov om retssikkerhed og administration på det sociale område.

Summen af de årlige udvalgsformands- og udvalgsvederlag, der kan ydes, afhænger af kommunens indbyggertal, og kan for Hørsholm Kommune maksimalt udgøre 235 % af borgmesterens vederlag. Kommunalbestyrelsen skal træffe beslutning om fordelingen af udvalgsvederlaget mellem de nævnte udvalg.

Hidtil har der været anvendt 95% af borgmesterens vederlag til ligelig fordeling mellem udvalgsmedlemmerne (minus udvalgsformændene).

Fordelingen skal foretages forud for og med virkning for mindst ét regnskabsår af gangen. Fordelingen kan dog ændres i løbet af et regnskabsår, hvis der foretages ændringer i udvalgsstrukturen. Fordelingen sker rent praktisk mellem udvalgene, således, at det beløb, der er fordelt til et udvalg, deles ligeligt mellem medlemmerne af det pågældende udvalg. I den foregående valgperiode er udvalgsvederlagene fordelt ligeligt mellem alle udvalgsmedlemmer i alle udvalg.

Udvalgsformanden oppebærer ikke udvalgsvederlag, hvis der udbetales særskilt vederlag for formandshvervet, jf. punkt g nedenfor.

ad 2.g) Vederlag til udvalgsformænd

Kommunalbestyrelsen kan i styrelsesvedtægten fastsætte bestemmelse om, at der ydes vederlag til formænd for stående udvalg samt vederlag til formanden for børn og unge-udvalget.

Hidtil har der været anvendt 140 % af borgmesterens vederlag til fordeling mellem udvalgsformændene.

Den enkelte udvalgsformand for de stående udvalg kan maksimalt få 40 % af borgmesterens vederlag. Vederlaget til formanden for børn og unge-udvalget kan højst udgøre 10 % af borgmesterens vederlag.

Skematisk oversigt over hidtidig fordeling:

Formand for: - udvalget	Procentfordeling 2010-2013
Miljø- og Planlægnings	25 %
Børne- og Skole	25 %
Sport, Fritid og Kultur	25 %
Social- og Senior	25 %
Sundheds	25 %
Erhvervs- og Beskæftigelses	10 %
Børn- og Unge	5 %
I alt	140 %

ad 2.h) Vederlag til kommunalbestyrelsens næstformand

Kommunalbestyrelsen kan forud for og med virkning for mindst ét regnskabsår af gangen træffe beslutning om, at kommunalbestyrelsens næstformand skal oppebære et vederlag på indtil 10 % af borgmesterens vederlag. En nyvalgt kommunalbestyrelse kan dog i første kvartal af funktionsperioden træffe beslutning herom med virkning fra den 1. i måneden efter beslutningens vedtagelse. Er der valgt flere næstformænd, kan vederlaget kun ydes til første næstformand.

I forudgående valgperiode har 1. viceborgmester oppebåret det maksimale vederlag på 10 %, svarende til 60.064 kr. årligt i aktuelt niveau.

Ad 3. Befordringsgodtgørelse

Befordringsgodtgørelse er videreført uændret i det nye år. Beslutes det at fortsætte med den nuværende ordning, ændres der således intet. Hvis den nuværende ordning ikke videreføres, skal der træffes beslutning om hvad der skal sættes i stedet. I så fald vil den blive korrigeret gældende fra 1. januar 2014.

Iflg. Lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 10 litra a ydes kommunalbestyrelsesmedlemmer befordringsgodtgørelse og godtgørelse for fravær fra hjemstedet.

Kommunalbestyrelsesmedlemmernes krav på befordringsgodtgørelse er obligatorisk og hænger sammen med den mødepligt, der følger med det borgerlige ombud.

Bestemmelsen antages først og fremmest at tage sigte på transport fra bopælen til det sted hvor det kommunale hverv udøves.

Den hidtidige praksis for befordringsgodtgørelse til kommunalbestyrelsesmedlemmer har været, at der tages udgangspunkt i, at der køres 150 km. pr. måned. Den gældende sats for befordring i 2014 er fastsat til 3,73 kr./km indtil 20.000 km/år., svarende til 559 kr. månedligt (aktuelt niveau). Beløbet er som tidligere skattepligtigt.

Ad 4. Telefonordning

Telefonordningen er videreført uændret i det nye år. Beslutes det at fortsætte med den nuværende ordning, ændres således intet. Hvis den nuværende ordning ikke videreføres, skal der træffes beslutning om hvad der evt. skal sættes i stedet. I så fald vil den blive korrigeret gældende fra 1. januar 2014.

Iflg. Lov om kommunernes styrelse § 16, stk. 11 kan kommunalbestyrelsen beslutte at godtgøre andre udgifter, som afholdes i forbindelse med et medlems varetagelse af kommunale hverv, eller beslutte at yde anden støtte i den forbindelse – herunder telefongodtgørelse.

I foregående valgperiode fik borgmesteren stillet fri telefon til rådighed, som han blev beskattet af som B-indkomst med 2.500 kr. årligt. Fra 2014 vil en lignende ordning udløse multimedieskat med et skattepligtigt beløb på 2.500 kr. årligt.

I foregående valgperiode fik udvalgsformændene stillet mobiltelefon til rådighed, som den enkelte udvalgsformand blev beskattet af som B-indkomst med 2.500 kr. årligt, dog med en begrænsning af kommunens udgift på i alt 5.000 kr. årligt. Fra 2014 vil en lignende ordning udløse multimedieskat med et skattepligtigt beløb på 2.500 kr. årligt.

I den foregående valgperiode fik øvrige kommunalbestyrelsesmedlemmer en fast månedlig telefongodtgørelse på 134 kr. fastsat efter det billigste TDC abonnement.

Ordningen kan videreføres i 2014 og vil ikke blive omfattet af multimediebeskatningen. Beløbet er som tidligere skattepligtigt.



Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2014

Økonomiudvalget indstillede godkendt:

- At der skal ydes diæter og erstatning for dokumenteret tabt arbejdsfortjeneste til de af Kommunalbestyrelsen udpegede medlemmer, som uden at være medlem af Kommunalbestyrelsen, deltager i diverse møder i udvalg, nævn og bestyrelser.
- At den samlede sum på 235% af borgmesterens vederlag til brug for udvalgsformandsvederlag og udvalgsvederlag skal anvendes.
- At summen af de årlige udvalgsvederlag skal udgøre 95% af borgmesterens vederlag.
- At udvalgsvederlag skal fordeles ligeligt mellem det samlede antal udvalgsmedlemmer i alle udvalg med undtagelse af udvalgsformændene, der honoreres særskilt.
- At summen af udvalgsformandsvederlag skal udgøre 140% af borgmesterens vederlag, samt at de enkelte udvalgsformænd skal vederlægges som anført i administrationens forslag, jf. styrelsesvedtægtens § 19.
- At 1. viceborgmesteren skal modtage et vederlag på 10% af borgmesterens vederlag.
- At der skal ydes et fast månedligt beløb på 559 kr. pr. måned, der dækker befordring indenfor kommunegrænsen.
- At telefonordningen skal fungere som tidligere.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 27-01-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 6
Acadre sagsnr.: 13/2997
Journalnr.: 00.22.00A30
Sagsforløb: KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Elisabeth Boelskifte

Hørsholm Ridehus

Resume

Der skal foretages nyt valg af det bestyrelsesmedlem samt den personlige stedfortræder, som er indstillet af valggruppen I, O og V (syvmandsgruppen), da der er vedtægtskrav om medlemskab af kommunalbestyrelsen.

Forslag

Det indstilles, at Troels Moe (I) vælges som bestyrelsesmedlem med Esben Dyekjær (V) som personlig stedfortræder.

Sagsfremstilling

På det konstituerende kommunalbestyrelsesmøde den 2. december 2013 valgte kommunalbestyrelsen 3 medlemmer samt 3 personlige stedfortrædere til bestyrelsen for Den Selvejende Institution Hørsholm Ridehus.

I denne forbindelse blev Per Støvring Sørensen valgt som bestyrelsesmedlem med Desirée K. Larsen som personlig stedfortræder efter indstilling fra valggruppe I, O og V (syvmandsgruppen).

Som følge af krav om medlemskab af kommunalbestyrelsen ifølge vedtægterne for Den Selvejende Institution Hørsholm Ridehus er der behov for genvalg af det bestyrelsesmedlem samt den personlige stedfortræder, som indstilles af syvmandsgruppen.

Syvmandsgruppen har indstillet Mogens Moe (I) som bestyrelsesmedlem (i stedet for Per Støvring Sørensen) med Esben Dyekjær (V) (i stedet for Desirée K. Larsen) som personlig stedfortræder.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 27-01-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Troels Moe (I) som bestyrelsesmedlem med Esben Dyekjær (V) som personlig stedfortræder.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 7
Acadre sagsnr.: 13/2576
Journalnr.: 00.22.00A30
Sagsforløb: KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Elisabeth Boelskifte

Hegnssynet

Resume

Der skal foretages valg af det tredje medlem af hegnssynet tillige med en suppleant for samme, som for begge vedkommende indstilles af valggruppe A, B, C og T (tolvmandsgruppen).

Forslag

Det indstilles, at Torben Rhode vælges som medlem af hegnssynet med Mogens Askholm som suppleant.

Sagsfremstilling

På det konstituerende kommunalbestyrelsesmøde den 2. december 2013 valgte kommunalbestyrelsen Marianne Preis Balsler som formand for hegnssynet med Henrik Peulicke (C) som suppleant samt Per Støvring Sørensen som medlem af hegnssynet med Ove Petersen (V) som suppleant. Kommunalbestyrelsen udsatte beslutningen om det tredje medlem.

Det er valggruppe A, B, C og T (tolvmandsgruppen), som skal indstille det tredje medlem af hegnssynet, og tolvmandsgruppen indstiller Torben Rhode som medlem med Mogens Askholm som suppleant.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 27-01-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Peter Skat Nielsen som medlem af hegnssynet med Mogens Askholm som suppleant.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 8
Acadre sagsnr.: 13/7096
Journalnr.: 19.03.06A21
Sagsforløb: Kommunalbestyrelsen - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Søren Nabe-Nielsen

Bestyrelsen for Museum Nordsjælland

Resume

Valg af et medlem.

Forslag

Medlem:

Nadja Maria Hageskov ©

Sagsfremstilling

Bestyrelsen består af 10 medlemmer.

Kommunalbestyrelserne i Hillerød Kommune, Gribskov Kommune og Hørsholm Kommune skal hver vælge én blandt deres medlemmer, jf. vedtægterne for Museum Nordsjælland. I alt tre medlemmer.

Medarbejderne udpeger en repræsentant og de lokalhistoriske foreninger, som via deres vedtægter har til formål at støtte Museum Nordsjælland, udpeger én for hver forening. I alt fire medlemmer.

Bestyrelsen for Museum Nordsjælland udpeger selv yderligere tre bestyrelsesmedlemmer. Disse udpeges således, at bestyrelsen samlet set får en sammensætning, der sikrer relevante kompetencer. I alt tre medlemmer.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 27-01-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Nadja Maria Hageskov (C) som bestyrelsesmedlem.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 9
Acadre sagsnr.: 14/985
Journalnr.: 24.15.05P20
Sagsforløb: ØU - KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Svend Erik Søgaard

Rungsted Ishockey Elite APS ønsker at indgå aftale med Hørsholm Kommune om navnereklame på Skøjtehallen

Resume

Rungsted Ishockey Elite ApS har henvendt sig til Hørsholm Kommune med forespørgsel om tilladelse til at få en navnereklame på Hørsholm Skøjtehal analog til den som Cobras A/S fik i 2008.

Forslag

Administrationen indstiller, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen i henhold til de generelle bestemmelser vedtaget på Kommunalbestyrelsesmøde den 21. maj 2007, bemyndiger administrationen til at udarbejde en kontrakt med Rungsted Ishockey Elite ApS, hvori bl.a. opstilles betingelser for:

- varighed,
- opsigelighed
- overholdelse af markedsføringsloven og andet lovgivning, plangrundlag, skiltregler m.m.
- Rungsted Ishockey Elite ApS' betaling (markedspris) til Hørsholm Kommune.

Sagsfremstilling

I henhold til retningslinjerne, vedtaget på Kommunalbestyrelsesmøde den 21. maj 2007, skal der hver gang, der skal reklameres på kommunale bygninger, udfærdiges en særskilt kontrakt.

Rungsted Ishockey Elite ApS har kontakt med Saxo Bank, som har vist stor interesse i gennem bl.a. et navneklame på Hørsholm Skøjtehal at yde støtte til eliteishockeyen i Hørsholm Kommune og på samme tid promovere deres egen virksomhed.

For at dette økonomiske samarbejde skal kunne lykkes er det vigtigt at der træffes en politisk beslutning, således at aftalen kan præsenteres ved Rungsted Elite Ishockeys hjemmekamp mod AAB den 31. januar 2014. Derfor denne sene tillægsgagsorden til Økonomiudvalget.

I 2007 udarbejdede administrationen retningslinjer for reglerne for at reklamere på kommunale ejendomme og på kommunalt løssøre. I henhold til disse regler indgik Hørsholm Kommune og Cobras A/S en aftale, der gav Cobras A/S ret til at oprette en navnesponsoraftale. Den blev dengang indgået med firmaet "Kjær og Lassen", som på baggrund af en netauktion var højest bydende på aftalen.

Udover retningslinjerne, så giver Reklameloven af 2006 mulighed for at Kommunalbestyrelser kan anvende fast ejendom og løssøre til brug for reklamering for andre (§2). Reklamering skal være i overensstemmelse med markedsføringsloven og andet lovgivning m.v.. Det anbefales, at det indføres som kontraktvilkår i en aftale, der indgås, at aftalen kan opsiges i tilfælde af, at reklameringen viser sig at være i strid hermed. Ligeledes angiver Eliteidrætslovens (§ 7), at "Kommuner kan yde økonomisk støtte til eliteidræt, medmindre der er tale om egentlig erhvervsvirksomhed". Rungsted Ishockey Elite ApS er et anpartsselskab uden udbetaling af et overskud til ejerne. Dette indgår i selskabets vedtægter. Der er derfor hjemmel til at kommunen kan støtte Rungsted Ishockey Elite ApS. Tilskuddet fra kommunerne kan gives i skikkelse af økonomiske midler, men kan også ske ved vederlagsfrit at stille eksempelvis lokaler til rådighed for et selskab.

Til ØU og KB's orientering solgte Cobras A/S i 2008 reklamepladsen ved en offentlig auktion. Kjær & Lassen A/S vandt auktionen med et bud om en betaling på 226.001 kr., heraf 89.641 kr. der vedrører aftale om salg af reklameplads på hallen. Betalingen gav ret til opsætning af 2 firmalogo og 1 billede af Kokkedal Slot, samtidig med at hallen skifter navn til "Kjær & Lassen Arena". Aftalen udløb 31. oktober 2008.

Sagens tidligere behandling

Lignende sag har været behandlet på Kommunalbestyrelsesmøde den 21. maj 2007, i punkterne ØU-50/07-B og ØU-53/07-B.

Bilag

- 2007-05-21 KB punkt - ØU-50-07-B Reklame mm.pdf
- Mail fra Rungsted Ishockey APS til Hørsholm Kommune.pdf

Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2014

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt med bemærkning om, at aftalen skal kunne opsiges fra kommunens side efter 1 år.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 27-01-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 10
Acadre sagsnr.: 13/21214
Journalnr.: 06.00.05P15
Sagsforløb: MPU - ØU - KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Frank Steen

Forslag til Tillæg 1 til spildevandsplan 2012-2016 , separatkloakering i Rungsted Nord

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede den 28.9.2013, hvilket kloakeringsprincip, som skulle gælde for Rungsted Nord, og at denne model skulle indarbejdes i et tillæg til spildevandsplanen for at sikre dialog med borgerne og et godt arbejdsgrundlag for Hørsholm Vand ApS.

Forslag til dette tillæg til spildevandsplanen forelægges hermed.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Miljø- og Planlægningsudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslag til tillæg 1 til spildevandsplan 2012-2016, separatkloakering i Rungsted Nord, godkendes til fremlæggelse i offentlig høring i 8 uger.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen godkendte den 28.10.2013 følgende:

- at der beslattes en model for Rungsted Nord, som indeholder følgende elementer:

1. Der gennemføres fuld separering af vejvand.
Vejvandsledningerne dimensioneres, således at de også kan modtage overfladevand fra befæstede arealer på alle de private grunde.
2. Der forberedes til eventuel fremtidig kloakseparering af private parceller ved at fremføre stikledning for regnvand til skel.
3. Der etableres et monitoringsprogram, når vejvandssepareringen er gennemført med det formål at dokumentere, at såvel recipientkvalitetskrav som servicekrav overholdes.
4. Såfremt det måtte vise sig med tiden, at man ikke kan leve op til disse krav, skal der tages stilling til valg af andre løsninger.
5. Der gennemføres kampagner, som opfordrer borgerne til frivillig separering, nedsivning af regnvand, opsamling og genanvendelse af regnvand m.m. Det skal tilstræbes at give borgerne længst

mulig frist for at beslutte, om man ønsker at frakoble sit regnvand og kunne opnå hel eller delvis tilbagebetaling af tilslutningsbidraget.

- at modellen indarbejdes i et tillæg til spildevandsplanen omfattende Rungsted Nord for at sikre dialog med borgerne og et godt arbejdsgrundlag for Hørsholm Vand ApS,
- at denne model også danner udgangspunkt for valg af kloakeringsprincip for andre tilsvarende områder i kommunen.

Administrationen har nu i samarbejde med Hørsholm Vand ApS udarbejdet tillæg 1 til spildevandsplan 2012-2016, kloakseparering i Rungsted Nord.

Tillægget er udarbejdet i henhold til miljøbeskyttelseslovens § 32 og spildevandsbekendtgørelsens § 5, og skal offentlig fremlægges i minimum 8 uger.

Tillægget er omfattet af Lov om miljøvurdering af planer og programmer, og det skal derfor vurderes om, der er behov for en egentlig miljøvurdering af tillægget. Der er til brug herfor foretaget en miljøscreening af tillægget, som viser, at der vil være en række gavnlige miljømæssige virkninger af realiseringen af tillægget, og ingen væsentlige negative miljømæssige virkninger. På denne baggrund konkluderes det, at der ikke er behov for en egentlig miljøvurdering af tillægget.

Økonomi/personale

Tillægget til spildevandsplanen har ikke nogen umiddelbare økonomiske konsekvenser for Hørsholm Kommune

Kommunikation

Tillæg 1 til spildevandsplan 2012-2016 vil blive lagt ud i offentlig høring i minimum 8 uger.

Sagens tidligere behandling

Tillægget til spildevandsplan er ikke tidligere behandlet, men forudsætningerne herfor har haft en lang behandling. Sidst blev kloakeringsprincippet behandlet på følgende møder

MPU 25.9.2013
ØU 10.10.2013
KB 28.10.2013

Bilag

- Forslag til tillæg 1 til Spildevandsplan 2012-2016, separatkloakering i Rungsted Nord



Beslutning Miljø- og Planlægningsudvalget den 18-12-2013

Miljø- og Planlægningsudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslag til tillæg 1 til spildevandsplan 2012-2016, separatkloakering i Rungsted Nord, godkendes til fremlæggelse i offentlig høring i 8 uger.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2014

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 27-01-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 11
Acadre sagsnr.: 12/6865
Journalnr.: 01.02.05P16
Sagsforløb: MPU-ØU-KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Peter Schulz Schovsbo

Forslag til Lokalplan 153 For et område syd for Bybjergvej

Resume

Miljø- og Planlægningsudvalget har tidligere godkendt grundlag for udarbejdelse af lokalplanforslag for et område omfattende ejendommene Usserød Kongevej 12 og 14. Forslag til Lokalplan 153 - For et område syd for Bybjergvej fremlægges med henblik på godkendelse til offentlig høring i perioden fra den 29. januar 2014 til den 26. marts 2014.

Forslag

Administrationen indstiller, at Miljø- og Planlægningsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslag til Lokalplan 153 - For et område syd for Bybjergvej sendes i offentlig høring i perioden fra den 29. januar 2014 til den 26. marts 2014.

Administrationen bemyndiges til at foretage redaktionelle rettelser.

Sagsfremstilling

Lokalplanområdet

Lokalplanområdet ligger umiddelbart syd for Bybjergvej og omfatter seks ejendomme langs Usserød Kongevej. Mod syd afgrænses området af etageboligbebyggelsen Skydehøjsgården og mod øst af tæt-lav boliger ved Lindevænget. Mod vest, på modsatte side af Usserød Kongevej, grænser området op til Hørsholm Midtpunkt.

Lokalplanområdet udgør et areal på ca. 4300 m².

Lokalplanområdets afgrænsning er ændret siden Miljø- og Planlægningsudvalget godkendte lokalplangrundlaget den 24. april 2013. Afgrænsningen er således i planforslaget ændret

fra at omfatte to ejendomme, Usserød Kongevej 12-14, til at omfatte hele delområde A i gældende Lokalplan 44, dvs. i alt seks ejendomme, Usserød Kongevej 10-18. Afgrænsningen vurderes ud fra en planlægningsmæssig helhedsbetragtning at være hensigtsmæssigt, idet Lokalplan 44 for delområde A er udformet som en rammelokalplan, der ikke detaljeret regulerer bebyggelsens omfang, placering, vej- og parkeringsforhold etc.

Lokalplanens formål

Lokalplanens formål er:

- at muliggøre anvendelse af bebyggelse til detailhandel i form af udvalgsvarer, helårsboliger og kontor- og serviceerhverv
- at fastlægge byggefelter og facadebyggelinje, der sikrer en bymæssig bebyggelsesstruktur langs Usserød Kongevej samt forpladser til områdets ejendomme

Bebyggelse

Lokalplanen giver mulighed for bebyggelse med en bebyggelsesprocent på 40 for de enkelte ejendomme inden for området.

Lokalplanen indeholder bestemmelser omkring omfang, placering og udseende af bebyggelse, der sikrer:

- at bebyggelse opføres i minimum 2 etager og maksimum 2 etager samt udnyttet tagetage
- at bebyggelse opføres inden for et defineret byggefelt og i en facadebyggelinje, der fastholder facaderækken mod Usserød Kongevej
- at bebyggelse fremstår som blank mur af opmurede teglsten eller som filset eller pudset murværk

Trafik og parkering

Lokalplanen fastlægger adgangsveje til ejendommene inden for området. I den forbindelse er der udarbejdet specifikke bestemmelser, omhandlende udlæg og anlæg af privat fællesvej til ejendommene Usserød Kongevej 14 og 12, henholdsvis matr.nr. 4h og 4g. Bestemmelserne sikrer, at trafikforholdene langs Usserød Kongevej ikke belastes væsentligt af en eventuel ny anvendelse af ejendommen Usserød Kongevej 14, hvor der oprindeligt har ligget en bolig.

Parkeringsnormen for biler inden for området er:

- 1,5 p-plads pr. bolig
- 1 p-plads pr. 25 m² bruttoetageareal til butikformål
- 1 p-plads pr. 50 m² etageareal til kontor- og serviceerhverv

Skiltning

Lokalplanens bestemmelser for skiltning sigter mod et overordnet enkelt og åbent udtryk mod Usserød Kongevej. Således skal skiltning udføres som enten enkeltstående bogstaver eller et logo. Skiltning må kun udføres på facade, og der må ikke opstilles flagstænger eller monteres udhængsskabe, lyskasseskilte eller digitale skilte inden for området.

Naboorientering

Ejerne af ejendomme inden for området er blevet orienteret om udarbejdelse af lokalplanforslaget, som følge af, at lokalplanområdet er foreslået udvidet fra to til i alt 6 ejendomme. I den forbindelse er der meldt et ønske tilbage om en udvidelse af planforslagets anvendelsesbestemmelse, der muliggør etablering af restaurant.

En ændring af lokalplanforslagets anvendelsesbestemmelse, der muliggør etablering af restaurant, vil kræve udarbejdelse af kommuneplantillæg og er derfor ikke medtaget som en mulig fremtidig anvendelse i området.

Miljøvurdering

Lokalplanforslaget er screenet i henhold til Lov om Miljøvurdering af planer og programmer, idet det er vurderet, at lokalplanen ikke kræver udarbejdelse af miljøvurdering.

Aflysning af Lokalplan 44

I forbindelse med endelig vedtagelse af Lokalplan 153 vil Lokalplan 44 blive aflyst for så vidt angår planens delområde A, der omfatter følgende ejendomme:

Matr.nr. 4k, Usserød By, Hørsholm
Matr.nr. 4i, Usserød By, Hørsholm
Matr.nr. 4h, Usserød By, Hørsholm
Matr.nr. 4g, Usserød By, Hørsholm
Matr.nr. 4d, Usserød By, Hørsholm
Matr.nr. 4ax, Usserød By, Hørsholm

Kommunikation

Forslag til Lokalplan 153 – For et område syd for Bybjergvej forslås sendt i høring i perioden fra den 29. januar 2014 til den 26. marts 2014.

Sagens tidligere behandling

MPU den 24.04.2013
MPU den 19.12.2012
MPU den 25.04.2014

Bilag

- Bilag 1

Beslutning Miljø- og Planlægningsudvalget den 18-12-2013

Miljø- og Planlægningsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslag til Lokalplan 153 – For et område syd for Bybjergvej sendes i offentlig høring i perioden fra den 29. januar 2014 til den 26. marts 2014.

Administrationen bemyndiges til at foretage redaktionelle rettelser.

Beslutning Økonomiudvalget den 16-01-2014

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 27-01-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 12
Acadre sagsnr.: 14/205
Journalnr.: 28.03.20P00
Sagsforløb: SSU - KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Helle Skude

Søgning af puljemidlerne Løft til ældreområdet § 15.75.05.10

Resume

Administrationen indstiller med punktet til ansøgning af Social, Børne og Integrationsministeriets pulje til løft af ældreområdet § 15.75.05.10. Puljemidlerne, der er et resultat af finansaftale 2014 på i alt 1 mia. kr., giver Hørsholm Kommune mulighed for at søge 6,4 mio. kr. til indsatser, der ligger udover det eksisterende budget, og som styrker området eksempelvis indenfor rehabilitering og genoptræning, indenfor praktisk bistand og personlig pleje og i forhold til de svageste ældre borgere.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social og Seniorudvalget drøfter og beslutter, at ansøge om Social Børne og Integrationsministeriets puljemidler til løft af ældreområdet § 15.75.05.10 ud fra de opstillede indsatser.

Sagsfremstilling

Baggrund

Ved finansaftale for 2014 er afsat 1 mia. kr. årligt til løft af ældreområdet (§ 15.75.05.10). Midlerne betyder jævnfør ministeriets fordelingsnøgle, at Hørsholm Kommune kan ansøge om 6,4 mio. kr.

Målgruppen er ældre borgere med stort plejebehov og ældre, der med målrettet indsats kan blive selvhjulpne.

De afsatte midler udmøntes til kommunerne årligt ud fra kommunernes puljeansøgninger. Midler for 2014 udmøntes i marts og skal benyttes inden årsskiftet. Der er mulighed for at søge midlerne igen for 2015.

Prioritering af indsatser

Administrationen har haft flere parametre med i overvejelserne omkring prioritering af indsatser, der kan finansieres af puljen. Kriterierne har været, at indsatsen først og fremmest skal give direkte værdi til borgerne, at der skal løftes hvor behovet er størst, at indsatserne ikke repræsenterer generelle serviceløft, og at indsatserne skal repræsentere nye tiltag, som er ud over de eksisterende indsatser. Derudover følger indsatserne

ministeriets vejledning, og indeholder derfor ikke indsatser, der i dag er i det eksisterende budget.

Forslag til indsatser

Administrationen foreslår, at den tilgængelige pulje på 6,4 mio. kr. fordeles på følgende indsatser.

Indsatsområde	Midler
Nye faggrupper i plejeboligerne og i hjemmeplejen (socialpædagog, fysioterapeut og psykolog)	4.000.000 kr.
Genoptræning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse (§86 træning)	450.000 kr.
Seniormusical – Forebyggelse med musik i	500.000 kr.
Forebyggelse gennem kosten	450.000 kr.
Velfærdsteknologiske løsninger i hjemmeplejen	1.000.000 kr.
I alt Puljemidler	6.400.000 kr.

Indsats 1: Nye faggrupper til løft af ældreområdet

Formål

Ældreområdet i Hørsholm Kommune vil opnå et løft på en række områder ved at tilføre nye fagligheder til den nuværende personalesammensætning. Med ansættelse af socialpædagoger, fysioterapeuter og psykologer vil de nuværende behov for aktiviteter, stigende plejebestanden og bedst mulig udnyttelse af ressourcerne kunne imødekommes. Opnormeringen vil primært gælde kommunens plejecentre, men også i hjemmeplejen.

Indsats

Faggrupperne på plejecentrene udvides med socialpædagoger og fysioterapeuter, der skal tænke og implementere nye indsatser i forhold til aktiviteter, rehabilitering og motionsmuligheder hos beboerne i plejeboligerne.

Hertil ansættes en tværgående psykolog til plejecentrene og i hjemmeplejedistrikterne. Psykologfunktion er nødvendig på plejecentrene i forhold til pårørende samtaler og i forhold til supervision bl.a. på beboere med dobbeltdiagnoser eller demente borgere med særlige behov. Og i hjemmeplejen til supervision og kompetenceløft af medarbejderne.

Faggrupperne skal igangsætte aktiviteter på demensområdet, plejecentrene generelt, for ensomme hjemmeboende borgere og på plejecentre og i hjemmeplejen ved ansættelse af en psykolog.

Økonomi

Administrationen vurderer, at opnormering og indsatser vil betyde en samlet merudgift på 4 mio. kr.

For uddybning af indsatser og økonomi, se bilag 1.

Indsats 2: Træning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse (paragraf 86 træning)

Baggrund

Svækkede borgere kan få bevilliget træning med en terapeut efter servicelovens paragraf 86 til genoptræning af deres funktionsniveau.

Andre træningsformer bevirker dog, at der i dag er ventetid på paragraf 86 i serviceloven. Derfor prioriteres det, at opnormere træningsindsatsen med en fysioterapeut for derigennem at forebygge ventetiden på træning efter servicelovens paragraf 86.

Indsats og målgruppe

Indsatsen er derfor træning til afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse for ældre borgere, der ved hjælp af enten vedligeholdende træning eller genoptræning kan genoptræne eller fastholde deres funktionsniveau.

Økonomi

Udgiften til ansættelse af en fysioterapeut er beregnet ud fra en årlig gennemsnitslønning svarende til 437.159 kr. Beløbet er oprundet til 450.000 kr

Indsats 3: Seniormusical – forebyggelse med musik i

Formål

Hørsholm Kommune tænker i dag forebyggelse og sundhedsfremme på mange niveauer og hos mange målgrupper og på mere eller mindre traditionel vis.

Med opsætningen af en Seniormusical inviteres seniorerne ind i et sundhedsfremme og forebyggelsesprojekt på en nytænkende og anderledes måde.

Opsætningen af en seniormusical har til formål at aktivere en større gruppe seniorer i en begrænset tidsperiode. Aktiviteterne omkring musicalen vil betyde fysisk aktivitet og socialt engagement og vil dermed virke aktiverende, rehabiliterende og forebyggende i forhold til ensomhed.

Derudover vil musicalen kunne skabe god omtale og bevirke at flere i målgruppen vil kunne inspireres til at involvere sig i fysiske eller sociale aktiviteter.

Indsats og målgruppe

Seniorer i Hørsholm.

Økonomi

Til opsætning er en musical viser erfaringerne fra den årlige musical i musikskoleregiet, at der skal indregnes udgifter til følgende poster:

Det vurderes, at udgifterne vil beløbe sig til 500.000 kr. i 2014.

For uddybning af det økonomiske overslag, se bilag 1.

Indsats 4: Forebyggelse gennem kosten

Baggrund

For lidt at spise eller det forkerte at spise betyder, at den ældre ikke har de fornødne kræfter til at klare hverdagen og holde sig i gang.

Indsats og målgruppe

Ansættelse af en diætist skal være med til at forebygge vægttab eller indtagelse af mad med for lavt energiindhold hos ældre borgere.

Målgruppen er småtspisende og undervægtige ældre på plejecentre og med kontakt til hjemmeplejen.

En diætist kan f.eks. kostvejlede borgere, undervise sundhedspersonale, udvikle informationsmateriale og arbejde med måltidet på plejecentrene.

Økonomi

Ansættelse af en diætist samt mindre udgifter til opstart af indsatser og intern kompetenceudvikling vil betyde en merudgift svarende til 450.000 kr.

Indsats 5: Velfærdsteknologiske løsninger i hjemmeplejen

Formål

Administrationen benytter i dag velfærdsteknologi på nogle områder og er på andre områder stadig på undersøgelsesstadiet omkring brug af velfærdsteknologiske løsninger i hjemmeplejen og på plejecentrene.

Indsats og målgruppen

Tiltag som digital triagering, Skærmløsninger hos hjemmeboende borgere med pleje- eller træningsbehov og kompetenceudvikling af medarbejdergruppen vil løfte arbejdet på plejehjem og i hjemmeplejen.

Økonomi

Det vurderes, at de udvalgte indsatser inden for velfærdsteknologiske løsninger vil betyde en samlet merudgift svarende til 1 mio. kr. årligt.

Behandling i kommunalbestyrelsen

Social- og Seniorudvalget behandler sagen den 27. januar 2014 og efterfølgende samme dag sendes sagen til behandling i Kommunalbestyrelsen.

Efter Lov om kommuners styrelse § 8, stk. 4 skal en dagsorden udsendes senest 4 hverdage før mødets afholdelse og indeholde eventuelle udvalgserklæringer.

Da mødet i Social- og Seniorudvalget og i Kommunalbestyrelsen afholdes samme dag, kan denne bestemmelse ikke overholdes.

Ansøgningen til ministeriet skal være indsendt inden den 14. februar 2014. Da det næste kommunalbestyrelsesmøde først afholdes efter denne dato, kan kommunalbestyrelsen træffe beslutning, selvom dagsordenen og det fornødne materiale ikke er udsendt senest 4 hverdage inden mødet, idet sagen ikke tåler opsættelse og hvis et flertal af kommunalbestyrelsen beslutter at behandle sagen, jf. Styrelsesloven § 8, stk. 5.

Økonomi/personale

Økonomien er beskrevet i ovenstående indsatsbeskrivelser og uddybes i bilag 1.

Bilag

- Bilag 1: Beskrivelse af indsatser under puljen løft til ældreområdet § 15.75.05.10
- Revideret forslag til anvendelse af Ældrepuljen (omdelt på SSUmøde 27.01.14)

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-01-2014

Formanden for SSU runddelte udkast til revideret forslag til anvendelse af ældrepuljen. SSU besluttede at indstille det reviderede forslag til Kommunalbestyrelsens beslutning samt at bemyndige administrationen til efterfølgende at udforme ansøgning til ældrepuljen.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 27-01-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Social- og Seniorudvalgets indstilling.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 13
Acadre sagsnr.: 13/8611
Journalnr.: 27.03.26A00
Sagsforløb: BSU-ØU-KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Klaus Poulsen

Lukning af Farvergården

Resume

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde 16.12.2013 at udsætte punktet, idet det ønskedes yderligere belyst. Der er udarbejdet notat med bilag som yderligere belyser sagen. Notat og bilag til notatet er vedhæftet som bilag.

Det oprindelige dagsordenspunkt fra 16.12.2013 genfremføres samtidig i sin oprindelige form, jævnfør nedenfor.

Farvergårdens bestyrelse valgte på et ekstraordinært bestyrelsesmøde den 18. oktober 2013, at indstille til Fredensborg og Hørsholm kommuner, at træffe beslutning om lukning af døgninstitutionen Farvergården.

I begge kommuner har behovet for døgninstitutionspladser til anbringelse på Farvergården gennem de sidste år været vigende, og aktuelt anvendes kun 3 ud af 12 pladser. Kommunerne har i samarbejde med Farvergårdens ledelse forsøgt at anvende ledige pladser til andre formål af forebyggende karakter, men det har ikke været hverken fagligt eller økonomisk relevant eller rentabelt.

Det faldende behov for pladser skal ses i sammenhæng med, at kommunerne gennem de sidste år har styrket den forebyggende indsats og har arbejdet intensivt med omlægninger på anbringelsesområdet.

Social- og Sundhedsudvalget i Fredensborg kommune besluttede på sit møde den 3. september 2013, på lukket dagsorden, "at bemyndige administrationen til at indlede drøftelse med Hørsholm kommune om en mulig afvikling af Farvergården som døgninstitution for børn og unge."

Direktører og Centerchefer i de to kommuner har på møde primo oktober, drøftet sagen, og vurderer med baggrund i den konkrete udvikling, at en fortsat drift af Farvergården som lokal døgninstitution, ikke længere er rentabel.



Forslag

Administration genfremsetter indstillingen til Kommunalbestyrelsen af 16.12.2013 med henvisning til notat med supplerende oplysninger vedhæftet som bilag.

Administrationen anbefaler, at Børn og Skoleudvalget indstiller til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at Farvergården lukkes som døgninstitution for børn og unge pr. 1.2.2014.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen besluttede på sit møde 16.12.2013 at udsætte punktet, idet det ønskedes yderligere belyst. Der er udarbejdet notat med bilag som yderligere belyser sagen. Notat og bilag til notatet er vedhæftet som bilag.

Farvergårdens bestyrelse valgte på et ekstraordinært bestyrelsesmøde den 18. oktober 2013, at indstille til Fredensborg og Hørsholm kommuner, at træffe beslutning om lukning af døgninstitutionen Farvergården.

I begge kommuner har behovet for døgninstitutionspladser til anbringelse på Farvergården gennem de sidste år været vigende, hvilket betyder at de 12 normerede pladser som kommunerne deler med 6 til hver kommune, ikke kan anvendes i tilstrækkelig grad. Aktuelt anvendes 3 ud af 12 pladser.

Kommunerne har i samarbejde med Farvergårdens ledelse forsøgt at anvende ledige pladser til andre formål af forebyggende karakter, men det har ikke været hverken fagligt eller økonomisk relevant eller rentabelt.

Fredensborg Kommune og Hørsholm Kommune, har sammen med Farvergårdens ledelse i foråret 2013, overvejet forskellige muligheder, for anvendelse af de ledige pladser.

På et ekstraordinært bestyrelsesmøde den 31. maj 2013, blev der fremlagt et forslag om at oprette en ungeafdeling på institutionen. Ungeafdelingen kunne placeres i den ene længe af bygningen og det ville være enkelt at adskille den fra de øvrige aktiviteter og den anden afdeling i huset, ved opsætning af væg m.v. Der ville være plads til fire unge i alderen 16–22 år.

Bestyrelsen besluttede på sit møde at anbefale denne løsning og aftalte, at begge kommuner skulle behandle sagen politisk.

Sagen blev i juni måned behandlet i Hørsholm Kommune, hvor Børne- og Skoleudvalget besluttede at følge den af bestyrelsen anbefalede indstilling om oprettelse af en Ungeafdeling på Farvergården. Herunder nednormering af antal pladser på børneområdet med deraf følgende stigning i taksterne, samt finansiering af omkostningerne til ombygning via en taksstigning i en treårig periode. Sagen kunne ikke nås behandlet i Fredensborg

kommune inden sommerferien, men Social- og Sundhedsudvalgsformanden var positivt indstillet på oprettelse af en ungeafdeling.

Siden maj måned, er begge kommuners anvendelse af pladser på Farvergården igen faldet betydeligt.

Aktuelt anvender Fredensborg Kommune een plads, til en unge pige som blev akutanbragt og hvor der aktuelt overvejes fremtidig foranstaltningsbehov.

Hørsholm kommune anvender aktuelt to pladser til to unge på 16 og 17 år. For den 16-årige piges vedkommende arbejdes der hen imod en placering i en ungdomsbolig uden at tidshorizonten heraf er planlagt, og for den 17-årige uledsagede flygtningedrengs vedkommende forsøges at finde en mere varig fremtidig løsning. Han fylder 18 år i januar måned 2014. Der er i dette tilfælde heller ingen fast tidshorizont. Hørsholm kommune har udover de 2 døgnanbragte unge en 18-årig ung mand placeret i aflastning i weekends og ferier. Pågældende er uledsaget flygtning og går p.t. på efterskole.

Det faldende behov for pladser skal ses i sammenhæng med, at kommunerne gennem de sidste år har arbejdet intensivt med omlægninger på anbringelsesområdet samtidig med, at den lokale forebyggende indsats er styrket væsentligt. Det har medført en nedgang i antallet indenfor den målgruppe af børn og unge, der har behov for anbringelse i regi af Farvergården.

De børn, der fremover har behov for anbringelse i døgninstitution vil typisk have behov for placering langt fra lokalområdet og i nogle tilfælde i specialiserede institutionstyper, f.eks. indenfor psykiatrien og handicapområdet. Herudover vil der i nogle tilfælde være behov for at placere børn i særligt udviklede plejefamilier. Denne udvikling i behovene for anbringelser er stabiliseret og forventes at fortsætte fremadrettet.

Da oprettelse af en ungeafdeling på Farvergården er knyttet op på, at begge kommuner fortsat binder sig for en andel af i alt 12 pladser (fire pladser til hver i børneafdelingen, samt hver to pladser i den nye ungeafdeling), vurderes det med udgangspunkt i situationen i begge kommuner, at være urealistisk at investere i en udbygning af institutionen.

Forsyningssikkerheden er tilgodeset i den institutionsdækning, der rådes over i regionen samtidigt med, at anbringelsesudviklingen går i retning af anvendelse af andre anbringelsestyper herunder flere placeringer i plejefamilier.

Social- og Sundhedsudvalget i Fredensborg kommune besluttede på sit møde den 3. september 2013, på lukket dagsorden, "at bemyndige administrationen til at indlede drøftelse med Hørsholm kommune om en mulig afvikling af Farvergården som døgninstitution for børn og unge."

Ledelsen og TR på Farvergården, blev efter udvalgets møde orienteret om beslutningen. Sagen var tavshedsbelagt i forhold til det øvrige personale.

Direktører og Centerchefer i de to kommuner har på møde primo oktober, drøftet sagen. Med udgangspunkt i den konkrete udvikling, er det administrationen i begge kommuners samlede vurdering, at en fortsat drift af Farvergården som lokal døgninstitution, ikke længere er rentabel.

Administrationen anbefalede derfor, at bestyrelsen indstiller til de politiske udvalg i Fredensborg og Hørsholm kommuner, at anvendelsen af Farvergården som lokal døgninstitution bringes til ophør, med den konsekvens at medarbejdere og ledere af Farvergården opsiges fra deres stillinger. Herefter skal kommunerne i fællesskab tage stilling til eventuelt salg af ejendommen.

Sagen skal behandlet i Børne- og Skoleudvalget i Hørsholm Kommune, den 28. november 2013 og i Social- og Sundhedsudvalget i Fredensborg Kommune den 9. december 2013.

Medarbejderne på Farvergården blev orienteret om bestyrelsens indstilling på et personalemøde den 23. oktober 2013.

Fredensborg Kommunes Center for Personale og HR har holdt møde med medarbejderne og orienteret dem om situationen. Der er aftalt individuelle forløb med den enkelte medarbejder, hvor personens ønsker om fremtidig eventuelle omplaceringsmuligheder og øvrige personaleretlige forhold vil blive drøftet og aftalt.

Følger Social- og Sundhedsudvalget i Fredensborg Kommune og Børne- og Skoleudvalget i Hørsholm Kommune administrationens indstilling vil der blive iværksat et afviklingsforløb af institutionen fra 1. januar 2014.

I forhold til personalet vil det betyde, at der etableres en høring og den endelige afskedigelse træder i kraft fra 1. februar 2014 med de opsigelsesvarsler den enkelte medarbejder har. Generelt har medarbejderne lange opsigelsesvarsler på grund af langvarige ansættelsesforhold.

Det er administrationens anbefaling, at Farvergården lukkes pr. 1. februar 2014 subsidiært når det barn sidste barn er omplaceret. Det er administrationens forventning, at det kan lade sig gøre at få de tre tilbageværende børn placeret andre relevante steder inden den 1. februar 2014.

Økonomi/personale

Træffer Byrådet i Fredensborg Kommune og Kommunalbestyrelsen i Hørsholm Kommune afgørelse om lukning af Farvergården skal der indledes forhandlinger mellem de to kommuner om eventuel anden anvendelse af bygningerne eller salg af ejendommen.

Kommunikation

Administrationen i Fredensborg og Hørsholm kommuner vil i samarbejde udarbejde en kommunikationsplan for hvordan en beslutning om lukning af Farvergården skal formidles.

Bilag

- Notat til Kommunalbestyrelsen
- Bilag 1 - Indskevne børn og unge 2009 - 2013

- Bilag 2 - Høringsvar Farvergårdens Medudvalg.pdf
- Bilag 3 - Takstberegning Farvergården.pdf

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 26-11-2013

Udvalget godkendte forslaget med den bemærkning, at der fra politisk side udtrykkes en bekymring for, om den landsdækkende tendens, der er til nedlæggelse af specialinstitutioner og døgntilbud i lokalområde, er til barnets bedste. Der er erfaring for, at døgninstitutionstilbud i nærområdet giver gode resultater ift. at barnet kan beholde sine lokale relationer og dermed sin gode udvikling.

Beslutning Økonomiudvalget den 12-12-2013

Økonomiudvalget indstillede Børne- og Skoleudvalgets indstilling godkendt.

Anne Ehrenreich (V), Pernille Schnoor (A) og Lars Iversen (F) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 16-12-2013

Pernille Schnoor (A) fremsatte følgende ændringsforslag:

Punktet udsættes, idet det ønskes yderligere belyst. Derudover ønskes en politisk drøftelse mellem Fredensborg og Hørsholm kommune om serviceniveauet.

Kommunalbestyrelsen godkendte ændringsforslaget og udsatte sagen.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 27-01-2014

Med 15 stemmer for (C, I, O og V) og 3 stemmer imod (Pernille Schnoor (A), Niels Lundshøj Petersen (A) og Peter Antonsen (T)) godkendte Kommunalbestyrelsen Økonomiudvalgets indstilling.

Henrik Klitgaard (B) undlod at stemme.

Forinden kom følgende ændringsforslag fremsat af Peter Antonsen (T) til afstemning:

Sagen udsættes i 1 måned, idet sagen ønskes yderligere belyst, og idet der ønskes gennemført en politisk drøftelse mellem Børne- og Skoleudvalget i Hørsholm Kommune og Social- og Sundhedsudvalget i Fredensborg Kommune om serviceniveauet.

Ændringsforslaget blev forkastet med 15 stemmer imod (C, I, O og V) og 4 stemmer for (A, B og T).



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 14
Acadre sagsnr.: 14/1640
Journalnr.: 00.22.02P24
Sagsforløb: KB - Åben sag
Mødedato: 27.01.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Elisabeth Boelskifte

Spørgetid efter KB

Resume

Der var ingen spørgsmål.

Sagsfremstilling

Borgerne, som har anmeldt spørgsmål forud for mødet, kan nu stille spørgsmål til de sager, der er blevet behandlet på det ordinære kommunalbestyrelsesmøde.



Bilagsoversigt

Pkt. nr.	Tilgang	Titel	Refnr.
3	Åben	Bilag 2: Likviditet	1713955
3	Åben	Bilag 3: Anlægsbevillinger til frigivelse	1717811
3	Åben	Bilag 4 Finanslov 2014.pdf	1717838
3	Åben	Bilag 1 Budgetændringer Budgetopfølgning 1, 2014	1718827
4	Åben	Mødeplan 2014 - ENDELIG VERSION TIL HJEMMESIDE	1712557
9	Åben	2007-05-21 KB punkt - ØU-50-07-B Reklame mm.pdf	1721812
9	Lukket	Mail fra Rungsted Ishockey APS til Hørsholm Kommune.pdf	1722364
10	Åben	Forslag til tillæg 1 til Spildevandsplan 2012-2016, separatkloakering i Rungsted Nord	1708643
11	Åben	Bilag 1	1708944
12	Åben	Bilag 1: Beskrivelse af indsatser under puljen løft til ældreområdet § 15.75.05.10	1721021
12	Åben	Revideret forslag til anvendelse af Ældrepuljen (omdelt på SSUmøde 27.01.14)	1728084
13	Åben	Notat til Kommunalbestyrelsen	1723811
13	Åben	Bilag 1 - Indskevne børn og unge 2009 - 2013	1723813
13	Åben	Bilag 2 - Høringssvar Farvergårdens Medudvalg.pdf	1723815
13	Åben	Bilag 3 - Takstberegning Farvergården.pdf	1723816



Kommunalbestyrelsens møde 27-01-2014

Morten Slotved (C)
Borgmester

Thorkild Gruelund (C)
Medlem

Nadja Maria Hageskov (C)
Medlem

Henrik Peulicke (C)
Medlem

Anne Ehrenreich (V)
2. viceborgmester

Ove Petersen (V)
Medlem

Annette Wiencken (V)
Medlem

Peter Antonsen (T)
Medlem

Henrik Klitgaard (B)
1. viceborgmester

Pernille Schnoor (A)
Medlem

Gitte Burchard (O)
Medlem

Otto B. Christiansen (C)
Medlem

Jan H. Klit (C)
Medlem

Kristin Arendt (C)
Medlem

Anders Vestergaard (C)
Medlem



Alexander Jonsbak (V)
Medlem

Esben Dyekjær (V)
Medlem

Troels Moe (I)
Medlem

Niels Lundshøj Petersen (A)
Medlem
