

Kommunalbestyrelsen

Referat fra ordinært møde
Borgerservice

Mandag 15.12.2014 kl. 17:30
Borgerservice

Følgende sager behandles på mødet

Side

Meddelelser	2
Spørgetid før KB	3
Stedfortræder for Peter Antonsen	5
Ny fælles beredskabskommission	7
Godkendelse af takstblad for 2015 for Hørsholm Vand	9
Budgetopfølgning 4, 2014	12
Hørsholm Vand ApS - ansøgning om kommunal lånegaranti for investeringsudgifter i 2014	16
Endelig godkendelse af Affaldsplan 2014	19
Lokalplan 153 for et område syd for Bybjergvej og Tillæg 2 til Kommuneplan 2013-2025, endelig vedtagelse	22
Kystmiljøberedskabsplan 2014	27
Tidlig skolestart i Hørsholm Kommune	29
Klassedannelse 2015	32
Spørgetid efter KB	36
Bilagsoversigt	37

Fraværende

Bemærkninger til dagsorden



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 1
Acadre sagsnr.:
Journalnr.:
Sagsforløb: KB - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Elisabeth Boelskifte

Meddelelser

Baggrund

Der var ingen meddelelser.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 2
Acadre sagsnr.: 14/1640
Journalnr.: 00.22.02P24
Sagsforløb: KB - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Elisabeth Boelskifte

Spørgetid før KB

Sagsfremstilling

Borgere kan stille spørgsmål til kommunalbestyrelsen forud for kommunalbestyrelsens behandling af sager på det ordinære møde i overensstemmelse med nedenstående regler. Spørgsmål til sager på dagsordenen anmeldes før mødets begyndelse, og spørgsmålene stilles så, når mødet er slut, og kommunalbestyrelsen har behandlet sagerne.

Regler for spørgsmål til Hørsholm Kommunalbestyrelse

Spørgetid i tilknytning til kommunalbestyrelsens ordinære møder

For at styrke mulighederne for dialog mellem borgerne og medlemmerne af Hørsholm Kommunalbestyrelse er der i tilknytning til de ordinære møder i Hørsholm Kommunalbestyrelse mulighed for at tilhørerne kan stille spørgsmål.

Hvornår kan du spørge?

Forud for hvert ordinært, offentligt møde i Hørsholm Kommunalbestyrelse er der spørgetid på højst en halv time. Spørgetiden indledes kl. 17:30, umiddelbart før det åbne møde.

Spørgsmål til sager, der er på dagsordenen, anmeldes til borgmesteren inden mødets start, og når det ordinære møde er slut, giver borgmesteren så ordet til den borger, der har bedt om at stille et spørgsmål.

Hvem kan stille spørgsmål?

Alle borgere, erhvervsdrivende og organisationer m.fl. i kommunen kan stille spørgsmål, skriftligt eller mundtligt – dog bortset fra kommunalbestyrelsens egne medlemmer,

Hvilke spørgsmål kan du stille?

Du kan stille spørgsmål til kommunalbestyrelsen om kommunale forhold. Dog kan du ikke stille spørgsmål, som angår kommunens medarbejdere.

Spørgsmålene skal være korte og have karakter af spørgsmål – ikke debatindlæg. Der er mulighed for en kort replik og duplik.

Borgmesteren afgør, hvorvidt en spørger undtagelsesvis skal have adgang til at gennemføre en kort præsentation i forbindelse med spørgsmålet.



Spørgsmål til de sager, der er på mødets dagsorden, anmeldes forud for mødet til borgmesteren, men kan først stilles, efter mødet er slut.

Besvarelse af spørgsmål

Borgmesteren afgør hvem der skal besvare et spørgsmål.

Besvarelse af spørgsmål, der vedrører sager på den dagsordenen, henvises til spørgetiden efter mødet.

Spørgsmål, der uden videre kan besvares af forvaltningen og spørgsmål, der indeholder angreb på tredjemand, røber forhold vedr. privatlivet samt andre anliggender, der ikke kan offentliggøres, kan borgmesteren afvise på kommunalbestyrelsens vegne. Spørgsmål, der ikke umiddelbart kan besvares, kan henvises til besvarelse på næste møde.

Spørgetiden suspenderes i 2 måneder op til et kommunalvalg.

Tvivel om spørgetidsreglementet

Opstår der tvivl om forståelsen af reglerne for spørgetid, er det borgmesteren som fortolker disse.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 15-12-2014

Peter Skat Nielsen fra Danmarks Naturfredningsforening Hørsholm overbragte ønske om en glædelig jul og et godt nytår og takkede for samarbejdet i den indeværende kommunalbestyrelsesperiode.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 3
Acadre sagsnr.: 14/23347
Journalnr.: 00.22.00G00
Sagsforløb: KB - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Charlotte Tonie Westergaard

Stedfortræder for Peter Antonsen

Baggrund

Peter Antonsen (T) har meddelt, at han vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode på ca. 1½ måned startende den 13. december 2014 og frem til den 1. februar 2015 på grund af ferie.

Kommunalbestyrelsen skal godkende, at Amela Dzipa Gavrilovic indtræder i Kommunalbestyrelsen som stedfortræder for Peter Antonsen.

Forslag

Administrationen foreslår, at Kommunalbestyrelsen godkender, at Amela Dzipa Gavrilovic indtræder i Kommunalbestyrelsen som stedfortræder for Peter Antonsen, indtil Peter Antonsen på ny kan varetage sine kommunale hverv.

Sagsfremstilling

Peter Antonsen (T) har meddelt, at han vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode på ca. 1½ måned startende den 13. december 2014 og frem til den 1. februar 2015 på grund af ferie.

Ifølge kommunestyrelseslovens § 15, stk. 2, gælder det, at når borgmesteren får meddelelse om, at et kommunalbestyrelsesmedlem vil være forhindret i at varetage sine kommunale hverv i en forventet periode af mindst 1 måned på grund af "sin helbredstilstand, graviditet, barsel eller adoption, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende", indkalder borgmesteren stedfortræderen til førstkommande møde i kommunalbestyrelsen.

Afholdelse af ferie er lov forfaldsgrund ("eller lignende").

Stedfortræderen er den person, der ifølge valgbogen står øverst på stedfortræderlisten for den pågældende kandidatliste. For liste T er denne person Amela Dzipa Gavrilovic.

På denne baggrund har borgmesteren indkaldt Amela Dzipa Gavrilovic til Kommunalbestyrelsens møde den 15. december 2014 som stedfortræder for Peter Antonsen.

Efter kommunestyrelseslovens § 15, stk. 4 skal Kommunalbestyrelsen træffe beslutning om, hvorvidt betingelserne for stedfortræderens indtræden er til stede. Dette indebærer

dels en stillingtagen til, hvorvidt der foreligger et forfald for Peter Antonsen, der berettiger til stedfortræderindkaldelse, og dels en stillingtagen til, hvorvidt stedfortræderen er rette stedfortræder og valgbar.

Udvalgsposter:

Peter Antonsen er medlem af Økonomiudvalget og Miljø- og Planlægningsudvalget.

Valggruppen (A, B, C og T) kan bestemme, at et andet kommunalbestyrelsesmedlem indtræder i udvalgene, så længe Peter Antonsen er forhindret, jf. kommunestyrelseslovens § 28, stk. 2. Amela Dzipa Gavrilovic indtræder således ikke automatisk i disse hverv.

Valggruppen har besluttet, at Amela Dzipa Gavrilovic indtræder i både Økonomiudvalget og Miljø- og Planlægningsudvalget som stedfortræder for Peter Antonsen, så længe Peter Antonsen er forhindret.

I Miljø- og Planlægningsudvalget varetager næstformand Thorkild Gruelund (C) formandshvervet i Peter Antonsens midlertidige fraværsperiode.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 15-12-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte administrationens indstilling. Amela Dzipa Gavrilovic indtrådte herefter i Kommunalbestyrelsen som stedfortræder for Peter Antonsen i dennes orlovsperiode.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.

Kommunalbestyrelsen

Punkt: 4
Acadre sagsnr.: 14/6002
Journalnr.: 14.00.00A00
Sagsforløb: ØU - KB - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Christian Buch Sørensen

Ny fælles beredskabskommission

Baggrund

Kommunalbestyrelsen skal vælge to repræsentanter til den nye fælles beredskabskommission med ikrafttrædelse pr. 1. januar 2015.

Forslag

Administrationen forslår, at kommunalbestyrelsen udpeger to repræsentanter fra kommunalbestyrelsen til den nye fælles beredskabskommission med ikrafttrædelse pr. 1. januar 2015.

Sagsfremstilling

I forlængelse af kommunalbestyrelsens beslutning den 27. oktober 2014, om etablering af et fælles beredskab mellem de fem kommuner, Allerød, Hørsholm, Rudersdal, Helsingør og Fredensborg, skal der nedsættes en fælles beredskabskommission for de fem kommuner.

Den fælles Beredskabskommission

I overensstemmelse med beredskabslovens § 10, stk. 2 skal der nedsættes en fælles Beredskabskommission, der i samarbejde med beredskabschefen varetager de opgaver, som fremgår af den indgåede samordningsaftale mellem de fem kommuner.

Den fælles Beredskabskommission består samlet af 17 medlemmer:

- Borgmesteren i Allerød Kommune
- Borgmesteren i Fredensborg Kommune
- Borgmesteren i Helsingør Kommune
- Borgmesteren i Hørsholm Kommune
- Borgmesteren i Rudersdal Kommune
- Politidirektøren fra Nordsjællands Politi
- 2 medlemmer valgt blandt Kommunalbestyrelsens medlemmer i hver af de deltagende kommuner
- Samt en medarbejderrepræsentant valgt blandt de ansatte medarbejdere.

En repræsentant for det frivillige redningsberedskab, udpeget af og blandt dette, indgår som observatør.

Ifølge beredskabsloven og som angivet i samarbejdsaftalen mellem de fem kommuner er borgmesteren født medlem af kommissionen.

Der skal således udpeges to kommunalbestyrelsesmedlemmer fra Hørsholm Kommune til den nye fælles beredskabskommission, der træder i kraft pr. 1. januar 2015.

Valggruppen bestående af 13 medlemmer (A, B, C og T) udpeger et medlem, og valggruppen bestående af 6 medlemmer (I, O og V) udpeger et medlem.

Retsgrundlag: Beredskabslovens § 10 og § 4 i aftale om et samordnet beredskab mellem Allerød, Hørsholm, Rudersdal, Helsingør og Fredensborg kommuner.

Beslutning Økonomiudvalget den 04-12-2014

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

Pernille Schnoor (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 15-12-2014

Kommunalbestyrelsen udpegede to medlemmer til den nye fælles beredskabskommission, idet valggruppe 1 udpegede Peter Antonsen (T), og valggruppe 2 udpegede Jørgen Eirfeld.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 5
Acadre sagsnr.: 14/22397
Journalnr.: 13.00.00P00
Sagsforløb: ØU-KB- - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Jens Anders Johnsen

Godkendelse af takstblad for 2015 for Hørsholm Vand

Baggrund

Hørsholm Vand ApS har fremlagt deres takstblad for vand og spildevand for 2015. Takstbladet skal godkendes af Hørsholm Kommune. Taksterne er beregnet så Hørsholm Vands indtægter og udgifter balancerer. Taksterne overholder udkast til afgørelse fra Forsyningssekretariatet.

Forslag

Forslag

Administrationen anbefaler, at Økonomiudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen at godkende:

- taksterne for drikkevand og afledning af spildevand for 2015, da de er i overensstemmelse med udkast til prisloftsafgørelse
- taksterne for tømningssordningerne
- revideret betalingsvedtægt for spildevand
- revideret vandforsyningsregulativ

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

Drikkevand og spildevand

Ifølge vandforsyningslovens § 53 og lov om betalingsregler for spildevandsforsyningselskaber m.v. § 3 skal taksterne for hhv. drikkevand og afledning af spildevand årligt godkendes af Hørsholm Kommune

Taksterne skal i begge tilfælde overholde det prisloft, der på pågældende område er udstukket af Konkurrencestyrelsens Forsyningssekretariat.

Beregning af takster

Hørsholm Vand ApS beregner taksterne således, at indtægter og udgifter balancerer, dvs. selskabet hverken tjener eller taber penge samlet set for det kommende år.

Desuden er drikkevand og spildevand adskilt, således at taksterne for drikkevand kun dækker udgifterne på drikkevandsområdet, og taksterne for afledning af spildevand kun dækker spildevandsområdet.

Forsyningssekretariatets rolle

Forsyningssekretariatet udstikker et prisloft for alle forsyninger, baseret på selskabernes økonomi og materiel. Prisloftet er en maksimal takst selskabet må opkræve, selskabet må derfor gerne sætte en lavere takst, hvis selskabets økonomi kan bære det.

Prisloftet meddeles først i et udkast, som selskaberne har mulighed for at kommentere. Efter at have behandlet eventuelle indsigelser træffer Forsyningssekretariatet en endelig afgørelse om prisloftets størrelse.

Vurdering i forhold til prisloft

Hørsholm Vand har selv beregnet takster, der ligger lidt lavere end det udkast til afgørelse, som Forsyningssekretariatet har meddelt om spildevand. Administrationen vurderer, at takstbladet vil overholde prisloftet og samtidig være i overensstemmelse med reglerne for selskabets økonomiske drift, og dermed kan godkendes.

Betydning for en standardfamilie

I overensstemmelse med Kommunalbestyrelsens beslutning har Hørsholm Vand beregnet den økonomiske konsekvens ved takstændringerne for en standardfamilie.

Der er en reduktion af drikkevandstaksten på 1,49 kr./m³ og en reduktion på spildevandstaksten på 0,66 kr./m³. Dette svarer til for en familie med to børn og et årligt forbrug på 150 m³ til en årlig besparelse på 322 kr

Tømningsordninger

Kommunen har tidligere besluttet, at alle fedtudskillere, bundfældningstanke og samletanke skal være tilsluttet kommunale tømningsordninger, der skal drives af Hørsholm Vand, som hverken skal tabe eller tjene penge på ordningen.

Hørsholm Vands takster for tømningsordningerne er ikke direkte sammenlignelige med tidligere år, idet Hørsholm Vand har solgt deres slamsuger og fra 2015 har en entreprenør til at køre for dem. Dette medfører en anden opdeling af delelementer i taksterne.

Revideret betalingsvedtægt for spildevand

På grund af en lovændring er betalingsvedtægten for spildevand blevet tilrettet for særbidrag i overensstemmelse hermed. Hørsholm Vand opkræver ikke særbidrag.

Revideret regulativ for drikkevand

Vandforsyningen vil gerne foretage et par få sproglige ændringer dets regulativ. Om ændringen skriver Hørsholm Vand ApS: *"Baggrunden herfor er, at vi af og til står i en situation, hvor der stilles spørgsmål ved, hvorvidt vi kan kræve, at et gammelt jernstik (vandforsyning) nedlægges i forbindelse med nedrivning af ældre ejendom. Og at vi efterfølgende kræver etableret et nyt vandstik i godkendte plastmaterialer for ejers regning."*

Det er administrationens vurdering, at der er tale om ændringer som primært letter dialogen mellem forsyningen og grundejere, men som ingen juridiske konsekvenser har.



Økonomi/personale

Økonomi/personale

Vedtagelsen af takstbladet har ikke direkte økonomiske konsekvenser for Hørsholm Kommune. Dog vil ændrede takster påvirke udgiften ved driften af kommunale ejendomme ud fra ejendommens vandforbrug.

Kommunikation

Kommunikation

Vedtagelse af nye takster vil blive annonceret i Ugebladet og på kommunens hjemmeside.

Bilag

- Bilag 9 1 Takstblad 2015.pdf
- Notat om Betalingsvedtægt tilrettet med Særbidrag.pdf
- Revideret Betalingsvedtægt for spildevandsanlæg 12-11-2014.pdf
- notat om Revideret Vandforsyningsregulativ.pdf
- Revideret Regulativ for vandforsyning 12-11-2014.pdf

Beslutning Økonomiudvalget den 04-12-2014

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

Pernille Schnoor (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 15-12-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 6
Acadre sagsnr.: 13/19250
Journalnr.: 00.30.14Ø00
Sagsforløb: ØU-KB - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Jacob Jørgensen

Budgetopfølgning 4, 2014

Baggrund

Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning 4 for Hørsholm Kommune. Budgetopfølgningen indebærer forslag til budgetkorrektioner samt en orientering om økonomisk status. Den samlede budgetkorrektion på service drift er 1.817.400 kr., kr. og på øvrig drift - 2.437.800 kr., i alt -620.400 kr. På anlæg er den samlede budgetkorrektion i 2014 på -50.845.900 kr., som hovedsageligt er overførsler til 2015-2016.

Forslag

Administrationen foreslår, at Økonomiudvalget:

- Indstiller til Kommunalbestyrelsen, at driftsbudgettet reduceres med hhv. 620.400 kr. i 2014, 5.900 kr. i 2015 samt 24.300 kr. fra 2016 og frem (fremskrevne priser fra 2015).
- Indstiller til Kommunalbestyrelsen, at anlægsbudgettet reduceres med 50.845.900 kr. i 2014 og øges med hhv. 48.571.300 kr. i 2015 og 3.060.000 kr. i 2016 (fremskrevne priser fra 2015).
- Indstiller til Kommunalbestyrelsen, at de angivne anlægsprojekter omprioriteres og disses rådighedsbeløb frigives
- Indstiller til Kommunalbestyrelsen at tage orienteringen om den økonomiske status, herunder likviditetsprognosen, til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen gennemfører 4 budgetopfølgninger i løbet af 2014, heraf behandles budgetopfølgning 2 og 3 i fagudvalgene. Formålet er at orientere om status på økonomien samt at foretage budgetkorrektioner. Budgetopfølgning 4 starter i Økonomiudvalget og behandles derefter i Kommunalbestyrelsen.

Økonomisk status – skattefinansierede driftsudgifter

Det korrigerede budget (kolonne 1) er på 1.362 mio. kr. Det forventede regnskab (kolonne 2) er 1339 mio. kr. Det forventede regnskab ligger dermed ca. 22 mio. kr. under det korrigerede budget (kolonne 3).

Administrationen forventer et restbudget på mio. 22 kr. hvilket betyder at der bliver brugt af de overførte midler fra 2013 (30 mio. kr.).

Tabel 1: De samlede skattefinansierede driftsudgifter 2014

1.000 kr.	(1)	(2)	(3)	(4)
-----------	-----	-----	-----	-----



	Korrigeret budget 2014 inkl. overførsler	Forventet regnskab 2014	Forventet restbudget	Overførsler 2013-2014
Miljø- og Planlægningsudvalget - skattefinansieret	76.846	74.725	2.121	3.163
Børne- og Skoleudvalget	401.089	390.598	10.491	11.476
Social- og Seniorudvalget	384.700	383.695	1.005	6.085
Sundhedsudvalget	119.963	120.216	-253	594
Sport-, Fritid- og Kulturudvalget	52.045	51.440	605	660
Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalget	118.587	119.476	-889	400
Økonomiudvalget	208.348	199.307	9.041	7.642
I alt	1.361.578	1.339.458	22.120	30.020

Økonomisk status – brugerfinansierede driftsudgifter

På det brugerfinansierede område forventes budgettet overholdt.

Tabel 2: De samlede brugerfinansierede driftsudgifter 2014

1.000 kr.	(1) Korrigeret budget 2014	(2) Forventet regnskab 2014	(3) Forventet mer-/mindre-forbrug (-)
Miljø- og Planlægningsudvalget - brugerfinansieret	1.571	1.571	0
I alt	1.571	1.571	0

Økonomisk status - serviceudgifter

Kommunerne under ét skal overholde de vedtagne serviceudgifter for at undgå at blive ramt af statens regnskabssanktion. Hørsholm Kommunes vedtagne serviceudgifter i 2014 udgør 1071 mio. kr. og det forventede regnskab på serviceudgifter udgør ligeledes 1071 mio. kr.

Økonomisk status – anlægsudgifter

Det forventede regnskab er lavet med udgangspunkt i forbruget pr. 31.10.14. Administrationen forventer et restbudget på anlæg for 2014 på 60 mio. kr., hvoraf hovedparten bliver anmodet om overførsel til 2015.

Tabel 3: Anlægsudgifter 2014

1.000 kr.	(1) Korrigeret budget	(2) Forventet regnskab	(3) Forventet restbudget	(4) Overførsler 2013-2014
-----------	-----------------------	------------------------	--------------------------	---------------------------



	2014	2014		
Miljø- og Planlægningsudvalget - skattefinansieret	61.288	41.467	19.821	15.796
Børne- og Skoleudvalget	13.166	7.113	6.053	2.362
Social- og Seniorudvalget	8.320	7.444	876	2.750
Sundhedsudvalget	48	51	-3	0
Sport-, Fritid- og Kulturudvalget	55.121	27.246	27.875	1.649
Økonomiudvalget	1.159	-4.691	5.850	1.052
I alt	139.102	78.630	60.472	23.609

Økonomisk status - likviditet

Prognosen for udviklingen af Hørsholm Kommunes likviditet kan ses i bilag 2.

Budgetkorrektioner

Administrationen har gennemgået forbruget i 2014 per 31.10.14 med henblik på at konkretisere allerede kendte afvigelser mellem budget 2014 og forbruget.

Den samlede budgetkorrektion på service drift i 2014 er 1.817.400 kr., kr. og på øvrig drift -2.437.800 kr., i alt -620.400 kr. I 2015 er den samlede budgetkorrektion på service- og øvrig drift på -5.900 og fra 2016 og frem er den på -24.300.

På anlæg er den samlede budgetkorrektion i 2014 på -50.845.900 kr., som hovedsageligt er overførsler til 2015-2016.

Korrektionerne er nærmere gennemgået i bilag 1. De væsentligste korrektioner er gennemgået nedenfor. Korrektionernes afledte bevillinger på politikområder kan ses i bevillingsskemaet i bilag 3.

Miljø- og Planlægningsudvalgets område

- Rudersdal-Hørsholm Brandberedskab overført fra ØU til MPU
- Anlægsoverførsler på bl.a.; Kystsikringsprojekt, Rungsted og Kokkedal Station, Udvidelse af vej og sti ved Lågegyde, Renovering af Hovedgaden, Hørsholm Cykelby, Oprensning af søer, EU-life, Energirenoveringer
- Afsluttede projekter der afregnes ift. budgetterede

Børne- og Skoleudvalgets område

- Tilførsel af udgiftspresmidler
- Konvertering af anlægsmidler til drift vedr. Fildelingsløsning
- Anlægsoverførsler på bl.a. aktive og grønne skolegårde og A-bygning på Hørsholm Skole

Social- og Seniorudvalgets område:

- Tilførsel af udgiftspresmidler
- Ved Budgetopfølgning 2 2014 blev en allerede budgetlagt forpagtningsaftale for Breelteparken fejlagtigt budgetlagt igen. Ved BOF 4 tilbageføres rettelsen fra BOF 2.
- Genberegning af førtidspensioner og boligydelse
- Anlægsoverførsler på bl.a.; Louiselund ældreboliger og Aktivitetscenteret Sophielund

Sport-, Fritids-, og Kulturudvalgets område

- Anlægsoverførsler på bl.a.; Karen Blixen, Biografprojekt, Idrætsparken, Skøjtehal og naturlegeplads

Økonomiudvalgets område



- Rudersdal-Hørsholm Brandberedskab overført fra ØU til MPU
- Udmøntning af udgiftspresmidler

Økonomi/personale

Bevillingsskema kan ses i bilag 3

Kommunikation

Intet at tilføje

Bilag

- Bilag 1, Budgetkorrektioner, Budgetopfølgning 4, 2014.pdf
- Bilag 2, Likviditetsprognose ultimo oktober 2014, BOF 4.pdf
- Bilag 3, bevillingsskema, Budgetopfølgning 4, 2014.pdf

Beslutning Økonomiudvalget den 04-12-2014

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

Nadja Maria Hageskov (C) deltog ikke i punktet.

Pernille Schnoor (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 15-12-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 7
Acadre sagsnr.: 14/22382
Journalnr.: 13.02.00Ø60
Sagsforløb: ØU-KB - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Christian Buch Sørensen

Hørsholm Vand ApS - ansøgning om kommunal lånegaranti for investeringsudgifter i 2014

Baggrund

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen skal behandle en ansøgning fra Hørsholm Vand ApS om kommunal lånegaranti for en maksimal kreditramme på 7.540.000 kr. Beløbet vedrører finansiering af investeringsudgifterne til vandselskabets anlægsudgifter i 2014.

Forslag

Administrationen foreslår,

- at økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen at godkende en kommunal garantistillelse for maksimalt 7.540.000 kr. for Hørsholm Vand ApS' investeringsudgifter i 2014
- at økonomiudvalget indstiller til kommunalbestyrelsen, at kommunen skal opkræve en engangsprovision på 0,5 % af kreditrammen, svarende til 37.700 kr.

Sagsfremstilling

Hørsholm Vand ApS har ved brev af 5. november 2014 ansøgt om kommunal garantistillelse for selskabets investeringsudgifter til anlægsarbejder inden for drikke- og spildevandsområdet i 2014. Garantien skal dække en maksimal kreditramme for 2014 på 7.540.000 kr. Ansøgningen med bilag fremgår af bilagene til dagsordenspunktet.

Beløbet omfatter:

Drikkevand	2.910.000 kr.
Spildevand	4.630.000 kr.
I alt	7.540.000 kr.

Med en kommunal garanti vil Hørsholm Vand ApS kunne opnå et lån hos Kommunekredit på mere fordelagtige vilkår, hvorved de renteomkostninger, der skal indregnes i vandpriserne, belaster vandprisen mindst muligt, hvilket vil være til gavn for forbrugerne.

Lånet optages i kommunekredit og omlægges til endelig finansiering med en løbetid på 25-40 år, når investeringsudgifterne er afholdt – senest den 31. marts 2015.

Hjemlen til at yde garantien findes i § 16 i vandsektorloven. Formålet bag bestemmelsen er at sikre, at vandselskaberne kan finansiere deres anlægsudgifter på fordelagtige vilkår.

Kommunalbestyrelsen har den 25. november 2013 godkendt en kommunal garantistillelse for maksimalt 12.122.000 kr. for Hørsholm Vand ApS' investeringsudgifter i 2013. Det blev i den forbindelse besluttet med henvisning til den ringe risiko ved garantien, at der ikke skulle opkræves garantiprovision.

Det er imidlertid nu i en udtalelse af 1. oktober 2014 fra Økonomi- og Indenrigsministeriet fastslået, at kommunen er forpligtet til at opkræve en markedsmæssig garantiprovision for garantier stillet for vandselskabers lånoptagelse.

Det er vandselskabets vurdering, som administrationen er enig i (jf. også kommunalbestyrelsens vurdering ved beslutningen om garantistillelse i 2013 refereret ovenfor), at kommunen ved garantistillelsen alene påtager sig en meget lille risiko, da selskabet forventes altid at kunne forrente og afdrage de optagne lån. På den baggrund – og i tråd med andre tilsvarende verserende sager, herunder i relation til Nordforbrænding, hvor spørgsmålet har været drøftet mellem de deltagende kommuner – foreslår administrationen at opkræve en engangsprovision på 0,5 % af garantistillelsen (kreditmaksimum), svarende til 37.700 kr.

De kommunalbestyrelsesmedlemmer, der er medlemmer i bestyrelsen for Hørsholm Vand ApS – Morten Slotved (C), Jan H. Klit (C), Henrik Peulicke (C) og Anne Ehrenreich (V) – må betragtes som inhabile og kan derfor ikke deltage i sagens behandling i økonomiudvalget og i kommunalbestyrelsen.

Økonomi/personale

Efter bekendtgørelse om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier mv. § 3, stk. 3 henregnes garanti for lån optaget af forsyningsselskaber til investeringsudgifter ved indvinding og distribution af brugsvand og investeringsudgifter ved kloakering og rensningsanlæg ikke til kommunernes låntagning.

Betaling af provision for garantistillelsen vil indgå som en indtægt i kommunen, og kommunen vil derfor opnå en indtægt på 37.700 kr., hvis administrationens indstilling godkendes.

Bevillingsskema

Tillægsbevilling	Drift/anlæg m.v	Indeværende år	Beløb		
			Overslagsår 1 (2015)	Overslagsår 2	Overslagsår 3
Politikområde: 82	Drift		-37.700		
Politikområde:					
I alt		0	-37.700	0	0
Anlægsbevilling: (igangsætningstilladelser)					
Politikområde:					
Politikområde:					



I alt		0	0	0	0

Bilag

- Ansøgning om garantistillelse.pdf
- Bilag 5.1 Budgetopfølgning 30092014 Drikkevand.pdf
- Bilag 5.2 Budgetopfølgning 30092014 Spildevand.pdf

Beslutning Økonomiudvalget den 04-12-2014

Økonomiudvalget indstillede administrationens forslag godkendt.

Morten Slotved (C) var inhabil og deltog ikke i punktet.

Pernille Schnoor (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 15-12-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Morten Slotved (C), Jan H. Klit (C), Henrik Peulicke (C) og Anne Ehrenreich (V) var inhabile og deltog ikke i punktet.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 8
Acadre sagsnr.: 13/1081
Journalnr.: 07.00.00P00
Sagsforløb: MPU-ØU-KB - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Jannik Lund Olsen

Endelig godkendelse af Affaldsplan 2014

Baggrund

På Kommunalbestyrelsesmødet d. 18. juni 2014 blev det besluttet at sende forslag til en fælles affaldsplan for de 4 interessentkommuner Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal i høring. Planen har nu været i høring i juli, august og september og planen fremlægges nu til endelig vedtagelse i de respektive kommuner.

I forbindelse med høring af Affaldsplan 2014 er der indkommet 15 høringssvar fra borgere, boligforeninger, interesseorganisationer og politiske organisationer. Der var ingen høringssvar fra borgere eller interessegrupper i Hørsholm.

De overordnede emner for høringssvarerne er præsenteret i dagsordensteksten. En række emner er blevet berørt, men høringssvarene har ikke givet anledning til at justere i forslaget til Affaldsplan 2014.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Miljø- og Planlægningsudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslag til Affaldsplan 2014 endeligt vedtages.

Sagsfremstilling

Nordforbrænding har i samarbejde med interessentkommunerne Allerød, Fredensborg, Hørsholm og Rudersdal udarbejdet det fælles forslag til Affaldsplan 2014.

Forslaget til Affaldsplan 2014 indeholder de overordnede mål for kommunernes indsats med hensyn til alt affald, der fremkommer i kommunerne. Herudover er der beskrevet de konkrete mål og initiativer for affald fra husholdninger og erhverv, samt en tidsplan for den forventede gennemførelse af initiativerne.

I forbindelse med udarbejdelse af planen har der været afholdt to borgermøder og to møder for kommunernes politiske udvalg. Affaldsplan 2014 bygger således på borgeres og lokale interessegruppers ideer og ønsker til den fremtidige affaldshåndtering, ligesom interessentkommunernes miljøudvalg/tekniske udvalg har givet input til planen.

Affaldsplanen gælder for perioden 2014-2018, men der er sat fokus på arbejdet frem til 2020.



Udkast til Affaldsplan 2014 har i maj-juni 2014 været fremlagt for kommunernes politiske udvalg til godkendelse forud for offentlig høring. Efter høringen skal planen endeligt vedtages i kommunernes politiske udvalg.

Planen forventes at træde i kraft med virkning fra den 1. januar 2015, til erstatning af Affaldsplan 2009, der gjaldt for perioden 2009-2012, og blev forlænget til 2014.

Høring

Forslag til Affaldsplan 2014 har været i offentlig høring i ni uger fra den 1. juli til den 30. september 2014. Høringen har været annonceret på kommunernes og Nordforbrændings hjemmeside og i lokalpressen.

Der er inden fristens udløb indkommet i alt 15 høringssvar: 1 fra Allerød, 4 fra Fredensborg, ingen fra Hørsholm og 10 fra Rudersdal. De fordeler sig på 9 svar fra borgere, 3 svar fra boligselskab, grundejer- eller andelsboligforening, 1 svar fra politisk organisation og 2 svar fra interesseorganisationer.

Forvaltningernes kommentarer til høringssvar

En lang række emner er berørt i de indkomne høringssvar. De emneområder, der har været udvist størst interesse for i de indkomne høringssvar, kan overordnet grupperes som følger:

- Øget sortering
- Storskrald
- Visuelt miljø
- Direkte genbrug
- Hjemmekompostering
- Farligt affald
- Bygge- og anlægsaffald
- Organisk affald

I bilag 1 findes en sammenfatning af de væsentligste pointer i høringssvarene samt forvaltningernes kommentarer til de enkelte emneområder. I bilag 2 findes de enkelte høringssvar med tilhørende besvarelse fra kommunen.

Med baggrund i de indkomne høringssvar og gennemgangen heraf vurderes det, at de væsentligste forslag og kommentarer fra høringssvarene er indeholdt i det fremlagte planforslag.

Økonomi/personale

Økonomien, i forbindelse med konkrete initiativer, vil blive fastlagt i løbet af planperioden, efterhånden som de konkrete initiativer besluttes i kommunerne. Der er derfor ikke nogen specifik økonomi forbundet med vedtagelse af planforslaget, men for at gennemføre initiativer i medfør af planen vil der nødvendigvis være udgifter forbundet hermed.

Renovationsområdet er brugerfinansieret. Over en årrække skal der være balance mellem udgifterne og indtægter.

Administrationen gør opmærksom på at initiativer, der vedrører visuelt miljø, er skattefinansieret.

Kommunikation

Der vil ikke være kommunikationstiltag forbundet med selve vedtagelsen af planen – affaldsplanen vil blive lagt på Kommunens samt Nordforbrændings hjemmeside.

Sagens tidligere behandling

- MPU d. 30. januar 2013 hvor der i et dagsordenspunkt blev orienteret om den daværende tidsplan – inden regeringens ressourcestrategi blev udsat.
- MPU d. 27. februar 2014 - orientering om revideret tidsplan
- MPU d. 2. april 2014 – dagsordenspunkt om status på indhold i den kommende affaldsplan
- KB d. 18. juni 2014 – Udkast til Affaldsplan 2014 godkendes og sendes i høring til og med september 2014

Bilag

- Affaldsplan 2014 - Bilag 1
- Affaldsplan 2014 - Bilag 2

Noter til bilag

- Bilag 1 - Høringssvar grupperet efter emner med administrationens tilhørende fælles bemærkninger
- Bilag 2 - De enkelte høringssvar med administrationens svar

Beslutning Miljø- og Planlægningsudvalget den 27-11-2014

Miljø- og Planlægningsudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at forslag til Affaldsplan 2014 endeligt vedtages.

Fraværende:

Thorkild Gruelund (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 04-12-2014

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

Gitte Burchard (O) undlod at stemme.

Pernille Schnoor (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 15-12-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 9
Acadre sagsnr.: 12/6865
Journalnr.: 01.02.05P16
Sagsforløb: MPU-ØU-KB - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Peter Schulz Schovsbo

Lokalplan 153 for et område syd for Bybjergvej og Tillæg 2 til Kommuneplan 2013-2025, endelig vedtagelse

Baggrund

Forslag til Lokalplan 153 for et område syd for Bybjergvej med tilhørende forslag til Tillæg 2 til Kommuneplan 2013-2025 har været fremlagt i offentlig høring i perioden fra den 23. juni til den 19. september 2014. Der er indkommet seks høringssvar. Høringssvarene fremlægges til politisk behandling med henblik på endelig vedtagelse af lokalplan og kommuneplantillæg.

Forslag

Administrationen indstiller, at Miljø- og Planlægningsudvalget overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen anbefaler, at forslag til Lokalplan 153 og forslag til Tillæg 2 til Kommuneplan 2013-2025 vedtages endeligt med følgende ændringer:

- 1) Bestemmelser:
§ 9.6: Der må ikke opstilles skilte på forplads. Erstattes af: § 9.6: *Der må ikke etableres permanent skiltning på forplads.*

Tilføjelse af ny §:

Det skal sikres, at områdets støjfølsomme arealanvendelser ikke belastes med et støjniveau fra trafik, der overstiger de gældende grænseværdier i henhold til Miljøstyrelsens vejledning nr. 4/2007 og nr. 1/1997.

Det skal sikres, at aktiviteter i området ikke påfører omgivelserne et støjniveau, der overstiger Miljøstyrelsens gældende, vejledende grænseværdier for ekstern støj fra virksomheder.

- 2) Kortbilag:
Kortbilag 3 tilrettes, så der opnås overensstemmelse med lokalplanens § 5.2 (facadebyggelinje)
- 3) Redegørelse:
Følgende tekst tilføjes:
Området består i dag af en blanding af boliger og detailhandel med udvalgsvarer og dagligvarer. Den samlede andel af eksisterende detailhandel inden for området er opgjort til et bruttoetageareal på ca. 800 m². Lokalplanforslaget opretholder de eksisterende adgangsveje og giver yderligere mulighed for adgang til dele af



området fra Lindevænget. Endvidere giver lokalplanforslaget mulighed for udvidelse af en eksisterende privat fællesvej på matriklerne 4g og 4h.

Hvis der i forbindelse med fremtidige jordarbejder i området findes spor af fortidsminder, skal arbejdet i henhold til museumslovens § 27 standses, i det omfang, det berører fortidsmindet, og fundet skal straks anmeldes til Museum Nordsjælland.

I henhold til kommuneplanen må der ikke udlægges arealer til støjfølsom anvendelse i områder, der er belastet med et støjniveau over 58 dB (Lden) fra vejtrafik. Kan støjniveauerne ikke sikres ved afstandsdæmpning, skal kravene om forebyggelse af støjgener fastsættes som beskrevet i Miljøstyrelsens vejledning nr. 4/2007 og nr. 1/1997.

Der skal udføres støjberegninger over den samlede virksomhedsstøj fra butikker og øvrige erhverv. Der kan fx forventes støj fra kundetransport, varelevering, rengøring og ventilations- og køleanlæg mv. Hvis der er etableret beboelse over butikker må der evt. forventes særlige foranstaltninger for at dæmpe støjen fra butiksvirksomheden. På baggrund af støjberegninger træffes de nødvendige foranstaltninger til begrænsning og evt. indkapsling af støj, således at støjforholdene er acceptable og overholder de vejledende støjgrænser.

Sagsfremstilling

Administrationen har modtaget seks hørings svar i løbet af offentlighedsperioden. Hørings svarene har følgende afsendere: (1) Naturstyrelsen, 2) Peter Jarlby, dir. for Ejendomsselskabet Usseørd Kongevej 16-18 ApS, (3) Hørsholm almene Boligselskab, Lindevænget, (4) Kaya Falck Borch, Lindevænget 1, 2820 Hørsholm, (5) Dansk Cyklist Forbund, (6) Museum Nordsjælland

Hørings svarene kan kategoriseres inden for temaerne:

- Anvendelse og adgang
- Ubebyggede arealer, oplag og skiltning
- Indkig, støj og lugt
- Fortidsminder og museumslovgivning

Adgangsforhold

Hørings svar fra: (4) Kaya Falck Borch

(4) I hørings svaret bliver der udtrykt bekymring for muligheden for at kunne benytte Lindevænget som adgangsvej til lokalplanområdet samtidig med at der gives mulighed for en anvendelse til detailhandel.

Administrationens bemærkninger:

Vejadgang til matrikel 4k inden for lokalplanområdet sker i dag via Bybjergvej. Lokalplanforslaget ændrer ikke de eksisterende adgangsforhold for ejendommen. I lokalplanen gives desuden mulighed for fremtidig vejadgang fra Lindevænget til ejendommene matrikel 4k, 4h og 4g. Muligheden er indarbejdet for at skabe robusthed i lokalplanen, idet adgangsmuligheden er hensigtsmæssig i forhold til trafikale forhold. Den mulighed, der konkret er drøftet mellem ejerne af ejendommene matrikel 4h og 4g er adgang via privat fællesvej fra Usseørd Kongevej.

Oplag/ubebyggede arealer og parkeringsnorm

Høringssvar fra: (2) Peter Jarlby, (5) Dansk Cyklist Forbund

(2): I høringssvaret bliver det vurderet, at lokalplanforslaget forårsager værditab for Ejendomsselskabet Usserød Kongevej 16-18 ApS. Værditabet vurderes overordnet at fremkomme på baggrund af indskrænkelse af ejendomsret og potentielle muligheder i de eksisterende bygninger. Konkret gøres indsigelse mod lokalplanforslagets bestemmelser for ubebyggede arealer, herunder oplag, idet den eksisterende håndtering af emballage og affald på ejendommene ikke er i overensstemmelse med lokalplanforslagets bestemmelser. Endvidere vurderes lokalplanforslagets bestemmelser vedrørende skiltning at afstedkomme værditab for de eksisterende typer anvendelser. I høringssvaret bliver ligeledes givet udtryk for utilfredshed med lokalplanforslagets parkeringsnormer for henholdsvis detailhandel og boliger.

(5): I høringssvaret efterlyses bestemmelser, der sikrer standarder for cykelparkering samt normer for antal cykelparkeringspladser pr. bolig.

Administrationens bemærkninger:

Lokalplanen udløser ikke handlepligt. Det betyder, at eksisterende lovlig anvendelse, herunder placering og afskærmning af containere etc. uagtet ny lokalplan kan fortsætte som hidtil. Lokalplanen ændrer ikke ved bebyggelsesprocenter, etager eller lign. bebyggelsesregulerende rammebestemmelser, som de fremgår af Kommuneplan 2013-2025. Parkeringsnormen i lokalplanen er i overensstemmelse med parkeringsnormen for centerområder, jf. Kommuneplan 2013-2025.

Vedrørende behov for skiltning nævnes specifikt i høringssvaret gavlen på ejendommen Usserød Kongevej 16 samt mulighed for at opstille såkaldte "sandwichskilte". Administrationen vurderer ikke, at der i området er særligt behov for skiltning på gavl, En mulighed for ikke-permanent skiltning på den vestlige del af ejendommene mod Usserød Kongevej kan indarbejdes i lokalplanens § 9.6.

Lokalplanen indeholder bestemmelser, der sikrer cykelparkering til detailhandelsformål samt kontor- og serviceerhverv. Det vurderes ikke hensigtsmæssigt på det pågældende sted at udarbejde yderligere bestemmelser for cykelparkering.

Gener i form af indkig, støj og lugt

Høringssvar fra: (3) Hørsholm almene Boligselskab, Lindevænget

(3) Det vurderes i høringssvaret, at lokalplanens bebyggelsesregulerende bestemmelser muliggør en bebyggelse, der vil forårsage gener for beboerne i Lindevænget 1-14 i form af indkig, støj og lugt.

Administrationens bemærkninger:

Lokalplanområdet er centralt placeret i Hørsholm langs Usserød Kongevej. Her er det forventeligt og ønskeligt at sikre en planlægning, der gennem fortætning styrker byrumskarakteren langs Usserød Kongevej. Lokalplanen giver mulighed for anvendelse til boliger med østvendte altaner. Afstanden fra lokalplanens byggefelt til naboskel er ca. 30 m, hvilket i bymæssig sammenhæng anses for tilstrækkeligt til at sikre en tilstrækkelig grad af privathed mellem naboer.

De eksisterende forhold i området er kendetegnet ved bebyggelse langs Usserød Kongevej og parkering/friareal bag bebyggelse mod øst. Virksomheder inden for lokalplanområdet

skal overholde de vejledende grænseværdier for støjbelastning, jf. Vejledning nr. 5/1984 fra miljøstyrelsen omhandlende ekstern støj fra virksomheder.

Fortidsminder og museumsloven

Høringssvar fra: (6) Museum Nordsjælland

(6) Museum Nordsjælland bemærker, at der ikke er registreret fortidsminder eller arkæologiske fund i lokalplanområdet eller i dets umiddelbare nærhed. Da lokalplanområdet allerede er stærkt reguleret, anser museet det heller ikke for sandsynligt, at der påtræffes spor af væsentlige fortidsminder i forbindelse med fremtidige jordarbejder på arealet. Skulle der mod forventning findes spor af fortidsminder under jordarbejde i lokalplanområdet, skal arbejdet i henhold til museumslovens § 27 standses, i det omfang det berører fortidsmindet, og fundet skal straks anmeldes til Museum Nordsjælland.

Administrationens bemærkninger:

Administrationen foreslår tilføjelse, jf. ovenstående, til lokalplanens redegørelsesdel- Forhold til anden planlægning og lovgivning.

Sagens tidligere behandling

TMU 26.08.2009
MPU 26.04.2012
MPU 19.12.2012
MPU 18.12.2013
ØU 16.01.2014
KB 27.01.2014
MPU 22.05.2014
ØU 12.06.2014
KB 18.06.2014

Bilag

- Bilag 1_høringssvar
- Bilag 2_høringsnotat
- Bilag 3_LP 153_Tillæg 2_20140623.pdf

Beslutning Miljø- og Planlægningsudvalget den 27-11-2014

Miljø- og Planlægningsudvalget anbefaler overfor Økonomiudvalget og kommunalbestyrelsen, at forslag til Lokalplan 153 og forslag til Tillæg 2 til Kommuneplan 2013-2025 vedtages endeligt med følgende ændringer:

1) Bestemmelser:

§ 9.6: Der må ikke opstilles skilte på forplads. Erstattes af: § 9.6: *Der må ikke etableres permanent skiltning på forplads.*

Tilføjelse af ny §:

Det skal sikres, at områdets støjfølsomme arealanvendelser ikke belastes med et støjniveau fra trafik, der overstiger de gældende grænseværdier i henhold til Miljøstyrelsens vejledning nr. 4/2007 og nr. 1/1997.

Det skal sikres, at aktiviteter i området ikke påfører omgivelserne et støjniveau, der overstiger Miljøstyrelsens gældende, vejledende grænseværdier for ekstern støj fra virksomheder.

- 2) Kortbilag:
Kortbilag 3 tilrettes, så der opnås overensstemmelse med lokalplanens § 5.2 (facadebyggelinje)
- 3) Redegørelse:
Følgende tekst tilføjes:
Området består i dag af en blanding af boliger og detailhandel med udvalgsvarer og dagligvarer. Den samlede andel af eksisterende detailhandel inden for området er opgjort til et bruttoetageareal på ca. 800 m². Lokalplanforslaget opretholder de eksisterende adgangsveje og giver yderligere mulighed for adgang til dele af området fra Lindevænget. Endvidere giver lokalplanforslaget mulighed for udvidelse af en eksisterende privat fællesvej på matriklerne 4g og 4h.

Hvis der i forbindelse med fremtidige jordarbejder i området findes spor af fortidsminder, skal arbejdet i henhold til museumslovens § 27 standses, i det omfang, det berører fortidsmindet, og fundet skal straks anmeldes til Museum Nordsjælland.

I henhold til kommuneplanen må der ikke udlægges arealer til støjfølsom anvendelse i områder, der er belastet med et støjniveau over 58 dB (Lden) fra vejtrafik. Kan støjniveauerne ikke sikres ved afstandsdæmpning, skal kravene om forebyggelse af støjgener fastsættes som beskrevet i Miljøstyrelsens vejledning nr. 4/2007 og nr. 1/1997.

Der skal udføres støjberegninger over den samlede virksomhedsstøj fra butikker og øvrige erhverv. Der kan fx forventes støj fra kundetransport, varelevering, rengøring og ventilations- og køleanlæg mv. Hvis der er etableret beboelse over butikker må der evt. forventes særlige foranstaltninger for at dæmpe støjen fra butiksvirksomheden. På baggrund af støjberegninger træffes de nødvendige foranstaltninger til begrænsning og evt. indkapsling af støj, således at støjforholdene er acceptable og overholder de vejledende støjgrænser.

Fraværende:

Thorkild Gruelund (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 04-12-2014

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

Pernille Schnoor (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 15-12-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.

Kommunalbestyrelsen

Punkt: 10
Acadre sagsnr.: 14/20868
Journalnr.: 14.00.00P15
Sagsforløb: MPU, ØU, KB - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Susanne Stegenborg

Kystmiljøberedskabsplan 2014

Baggrund

Hørsholm Kommunes kystberedskabsplan, som er fælles med Helsingør, Fredensborg og Rudersdal Kommuner, skal revideres 1 gang om året. Ved større eller betydende ændringer skal planen igen vedtages af Kommunalbestyrelsen. Planen har nu undergået en større ændring og forelægges derfor til politisk godkendelse.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Miljø- og Planlægningsudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende Kystmiljøberedskabsplanen.

Sagsfremstilling

Ved sidste behandling af Kystmiljøberedskabsplanen i Kommunalbestyrelsen den 28. marts 2011 blev planen godkendt. Siden har der arbejdet med en tiltrængt forbedring af lay out og kortbilag. Der har endvidere været afholdt to beredskabsøvelser med brug af planen. Øvelserne har bidraget med erfaringer til, hvordan planen – herunder kortmaterialet - skal udformes, så det er brugbart. Derfor er planen ændret væsentligt. Fra at være uoverskuelig og fyldig er planen nu meget overskuelig og let at tage med til en uheldssituation. Kortbilagene for de fire kommuner er nu ensartede og med samme signatur - og ved eksponering af disse er det let at se adgangsveje og deponeringspladser o.l., så beredskab og prøvetager m. fl. ikke kører forkert, når der er brug for indsats. Alt ligger elektronisk og kan derfor bruges på de storskærme o.l., beredskabet benytter ved uheld.

Selve planen beskriver kort hvem, der gør hvad, og i hvilken rækkefølge tingene skal gøres samt hvor, man får fat på de aktuelle parter, materiel o.s.v.

De 4 kommuner har udarbejdet planen i samarbejde med Rudersdal-Hørsholm Brandvæsen og Nordsjællands Brandvæsen.

Hvert år prøves planen - med deltagelse af alle 6 parter - ved en øvelse, enten teoretisk eller som en større øvelse i praksis.

Efter øvelsen mødes de 6 parter og evaluerer øvelsen samt retter planen til efter de evt. erfaringer, øvelsen gav.

Arbejdet med at revidere planen og tilrettelægge øvelserne går på tur kommunerne og de to brandvæsener imellem. Hørsholm Kommune har opgaven i 2016.



Økonomi/personale

Der er ikke økonomiske eller personalemæssige spørgsmål til sagen.

Kommunikation

Planen skal sendes til Miljøministeriet og forsvarsministeriet til orientering. Den lægges tillige på kommunens hjemmeside, men kommunikeres i øvrigt ikke videre.

Sagens tidligere behandling

Sagen blev tidligere behandlet ved Kommunalbestyrelsens møde den 28. marts 2011.

Bilag

- Kystmiljøberedskabsplan 2014.pdf

Noter til bilag

Der er ikke noter til bilaget.

Beslutning Miljø- og Planlægningsudvalget den 27-11-2014

Miljø- og Planlægningsudvalget indstiller til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen at godkende Kystmiljøberedskabsplanen.

Fraværende:

Thorkild Gruelund (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 04-12-2014

Økonomiudvalget indstillede Miljø- og Planlægningsudvalgets indstilling godkendt.

Pernille Schnoor (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 15-12-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 11
Acadre sagsnr.: 14/15706
Journalnr.: 28.09.00A00
Sagsforløb: BSU-ØU-KB - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Mette Rønø

Tidlig skolestart i Hørsholm Kommune

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget besluttede på udvalgets møde i oktober 2014 at sende en ny model for skolestart i høring blandt interessenterne. Modellen indebærer, at alle børn starter i mini-SFO 1. maj forud for deres skolestart i august. Høringen er nu afsluttet og sagen forelægges til beslutning.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget indstiller til ØU og KB, at skolestartsmodellen i Hørsholm Kommune ændres, så alle børn fra maj 2016 går i mini-SFO i perioden maj-august forud for deres start i 0.klasse.

Sagsfremstilling

Den nuværende skolestartsmodel indebærer, at ca. 1/3 af en årgang kan starte i mini-SFO 1. januar, det år børnene skal starte i skole. Resten forbliver i børnehaverne.

Tilmeldingen til mini-SFO sker efter først-til-mølle-princippet. Hovedkonklusionen er, at den nuværende model generelt er en positiv oplevelse for den tredjedel af de skolestartende børn, der har mulighed for at få en plads. Modellen indebærer en række svagheder pædagogisk, organisatorisk og administrativt:

Det pædagogiske arbejde i skolerne og etableringen af børnefællesskaber udfordres af, at ikke alle børn på årgangen indgår i fællesskaberne samtidig. Det forberedende skolearbejde i børnehaverne er ligeledes udfordret fordi institutionen først meget sent ved, hvor mange børn, der går ud af børnehaven i januar for at starte i mini-SFO og fordi antallet af skolestartsbørn, der forbliver i børnehaven kan være meget lille. Og nogle børn føler sig "efterladt" i børnehaven.

I forhold til det organisatoriske og administrative er der udfordringer med den nuværende model, fordi den kræver megen kommunikation og skaber utryghed hos nogle forældre, samt fordi institutionen kan have svært at nå at tilpasse personaleressourcen, da man først meget sent ved, hvor mange børn man har i institutionen efter mini-SFO start 1. januar. Der henvises i øvrigt til bilaget: "3 modeller for tidlig skolestart", som beskriver fordele og ulemper ved forskellige modeller for tidlig skolestart. Bilaget blev forelagt Børne- og Skoleudvalget i oktober 2014.

Børne- og Skoleudvalget besluttede på udvalgsmødet den 28. oktober 2014 at sende en ny skolestartsmodel i høring blandt interessenterne. Modellen indebærer, at alle børn går i mini-SFO i perioden maj-august forud for deres start i 0.klasse. Den nye skolestart kan påbegyndes 1. maj 2016.

En oversigt over interessenternes høringssvar præsenteres i vedlagte bilag.

Proces for implementering af ny skolestartsmodel

- Oktober 2014: BSU sender ny model i høring
- November 2014: BSU præsenteres for høringssvar og indstiller til ØU og KB, at skolestartsmodellen ændres til mini-SFO for alle børn i perioden maj-august inden de starter i 0.klasse.
- Juli 2015: Skolerne fastlægger årnormer for medarbejdere på SFO
- Efterår 2015: Kommunikation til forældre
- Januar 2016: Skoleindskrivning
- Januar-maj 2016: Indretning af fysiske rammer for min-SFO og udvikling af det pædagogiske tilbud
- 1. maj 2016: Mini-SFO-start for alle skolestartere

Økonomi/personale

Der vil forekomme mindre udgifter til nyt inventar og mindre anlæg på skolerne. Disse udgifter finansieres inden for de eksisterende budgetter.

Der vil være en årlig besparelse på taksterne på -96.350 kr., som forbliver på SFO-området og bidrager til omstillingen og indretningen af mini-SFO'erne.

Vallerødskolen har en særlig udfordring med de fysiske rammer, og her må mini-SFO indtænkes, når skolen moderniseres med henblik på at kunne leve op til moderne undervisningsbehov.

Sagens tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget fik på udvalgets møde i marts 2014 en orientering om den nuværende model for overgangen mellem dagtilbud og skole.

Børne- og Skoleudvalget besluttede på udvalgets møde i oktober 2014 at sende en ny model for skolestart i høring. Modellen indebærer at alle børn går i mini-SFO i maj-august forud for deres start i 0.klasse.

Bilag

- DOT-skema høringssvar vedr. Tidlig skolestart
- Notat vedrørende modeller for tidlig skolestart.docx

Noter til bilag

Bilag: DOT-skema høring vedr. Tidlig skolestart.

Bilag: Notat vedr. modeller for tidlig skolestart.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 25-11-2014

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 04-12-2014

Økonomiudvalget indstillede Børne- og Skoleudvalgets forslag godkendt.

Pernille Schnoor (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 15-12-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 12
Acadre sagsnr.: 14/21146
Journalnr.: 17.02.04G01
Sagsforløb: BSU-ØU-KB - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Caroline Hegelund

Klassedannelse 2015

Baggrund

Ifølge styrelsesvedtægten for Hørsholms skolevæsen henlægges kompetencen til at danne klasser til Børne- og Skoleudvalget. Ifølge forældrenes tilbagemeldinger skal der indskrives 254 børn i de kommende børnehaveklasser – tallet er inkl. børn fra andre kommuner, der ønsker at blive optaget i en folkeskole i Hørsholm Kommune.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget godkender model D - dannelse af 11 klasser med en gennemsnitlig klassekvotient på 23.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetaftalen for 2015-2018 er det besluttet at hæve klassekvotienten fra 22 til 24 elever ved skolestart. Styrelsesvedtægten for Hørsholm Kommunes Skolevæsen er efterfølgende ændret jf. beslutning på BSU/ØU/KB i oktober/november 2014. Den gældende tekst i styrelsesvedtægten vedrørende skoledistrikter er vedlagt som bilag.

Modeller for klassedannelse

Pr. 1. januar 2015 er der 254 børn, der er omfattet af den obligatoriske skolestart i børnehaveklassen – dvs. børn født i 2009 samt børn født i 2008, der fik dispensation for skolestart 2013/2014. Børn født i 2010 tilbydes skolestart – heraf starter 5 børn i skole. I sammenligning med sidste års klassedannelse er fordelingen mellem distrikterne mere ujævn.

Med det antal børn, der er indskrevet til skoleåret 2015/2016, vil antallet af klasser være 11 ligesom for skoleåret 2014/2015. Hvis klassekvotienten ifølge styrelsesvedtægten fortsat var 22 og ikke 24, ville antallet af klasser ikke ændre sig, dog ville man skulle afvise nogle af børnene fra andre kommuner, der ønsker at gå i skole i Hørsholm.

54 børn, svarende til 18,3 pct. af de obligatoriske skolestartere, har søgt privatskole. For 7 børn overvejer forældrene at søge dispensation fra skolestart. Dispensationsansøgninger for skoleudsættelse behandles ultimo april 2015. Center for Dagtilbud og Skole mangler tilbagemeldinger om skolestart på 7 børn.

Der skal gøres opmærksom på, at der i perioden frem til august 2015 vil ske bevægelser på grund af til- og fraflytning, flytninger til/fra privatskoler samt eventuelle ændringer i skoleudsættelser og visitation til specialskoler.

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget godkender model D med 11 klasser og en gennemsnitlig klassekvotient på 23.

Model A – 11 klasser

I denne model opfyldes alle forældreønsker inkl. ønsker fra forældre til børn fra andre kommuner. Administrationen kan ikke anbefale model A, da der på Hørsholm Skole vil være tre klasser med 27 børn i hver. Baggrunden er, at skoleprognosen viser, at der fra 0.-3. kl. er tilflyttere på alle skoler. Der er således risiko for, at man rammer loftet på 28 børn, hvor der skal gives dispensation og loftet på 30, hvor der skal oprettes en ekstra klasse.

Forkortelsen SØ henviser til søskendekriteriet: Indebærer at søskende til elever på skolen går forud for andre

Distrikt	Hørsholm	Usserød	Rungsted	Vallerød	I alt
Ønsker fra eget distr.	60	65	15	31	171
Søsk. fra andre distr.	7	2	5	7	21
Ønsker - andre distr.	12	1	13	9	35
Ønsker - udenbys		6(2 SØ)		14(4 SØ)	20
Manglende svar	2	3	1	1	7
Ønsker i alt (inkl. manglende svar)	81	77	34	62	254
Antal klasser	3	3	2	3	11
Klassekvotienten	27	25,6	17	20,6	23,09

Model B – 11 klasser

I denne model bliver 4 børn fra andre kommuner, der ønsker Usserød Skole rykket til Vallerødskolen. Konsekvensen kunne blive, at disse 4 børn fravælger Hørsholm Kommunes Skolevæsen.

1 barn fra Vallerødskolen, der ønsker Usserød Skole, forbliver på Vallerødskolen.

10 børn fra Usserød Skole, der ønsker Hørsholm Skole, rykkes til Rungsted Skole. Konsekvensen kunne blive, at disse 10 børn fravælger Hørsholm Kommunes Skolevæsen, eller de ønsker at bibeholde distriktsskolen Usserød Skole. I så fald vil klassekvotienten på Usserød Skole stige 27,3 dvs. to klasser med 27 børn og 1 klasse med 28 børn. Modellen indebærer, at ingen af de børn, der har ønsket Hørsholm Skole får opfyldt deres ønske. Modellen giver ensartede klassestørrelser på hver af kommunens skoler.

Distrikt	Hørsholm	Usserød	Rungsted	Vallerød	I alt
Ønsker fra eget distr.	60	65	15	31	171
Søsk. fra andre distr.	7	2	5	7	21
Ønsker - andre distr.	2		23	10	35
Ønsker - udenbys		2 SØ		18(4 SØ)	20
Manglende svar	2	3	1	1	7



Ønsker i alt (inkl. manglende svar)	71	72	45	67	254
Antal klasser	3	3	2	3	11
Klassekvotienten	23,6	24	22,5	22,3	23,09

Model C – 11 klasser

I denne model bliver 4 børn fra andre kommuner, der ønsker Usserød Skole rykket til Vallerødskolen. Konsekvensen kunne blive, at disse 4 børn fravælger Hørsholm Kommunes Skolevæsen.

5 børn fra Usserød Skole, der ønsker Hørsholm Skole, rykkes til Rungsted Skole. Konsekvensen kunne blive, at disse 5 børn fravælger Hørsholm Kommunes Skolevæsen, eller de ønsker at bibeholde distriktsskolen Usserød Skole. I så fald vil klassekvotienten på Usserød Skole stige 25,6 dvs. to klasser med 26 børn og 1 klasse med 25 børn.

Distrikt	Hørsholm	Usserød	Rungsted	Vallerød	I alt
Ønsker fra eget distr.	60	65	15	31	171
Søsk. fra andre distr.	7	2	5	7	21
Ønsker - andre distr.	7	1	18	9	35
Ønsker - udenbys		(2 SØ)		18(4 SØ)	20
Manglende svar	2	3	1	1	7
Ønsker i alt (inkl. manglende svar)	74	73	39	66	254
Antal klasser	3	3	2	3	11
Klassekvotienten	24,6	24,3	19,5	22	23

Model D – 11 klasser

Distrikt	Hørsholm	Usserød	Rungsted	Vallerød	I alt
Ønsker fra eget distr.	53	65	23	33	174
Søsk. fra andre distr.	7	2	5	7	21
Ønsker - andre distr.	10		13	9	32
Ønsker - udenbys		(2 SØ)		18(4 SØ)	20
Manglende svar	2	3	1	1	7
Ønsker i alt (inkl. manglende svar)	72	72	42	68	254
Antal klasser	3	3	2	3	11
	24	24	21	23	23

Børne- og Skoleudvalget kan ifølge styrelsesvedtægten beslutte at ændre på skoledistrikterne i forbindelse med den årlige klassesdannelse. Denne model forudsætter distriktsændringer for 4 børn fra Hørsholm skoledistrikt til Rungsted skoledistrikt for skoleåret 2015/2016. Vejene, der er indbefattet i distriktsændringer, er Kirstineparken, Opnæsgård, Rungstedhøve og Valdemarsvej. Kriteriet bag valget af disse veje er, at barnets vej til Rungsted skole ikke fører forbi andre af kommunens skoler.

Modellen indebærer desuden:

- At 1 barn, der ønsker Hørsholm Skole rykker tilbage til distriktsskolen Vallerødskolen.
- At 1 barn fra Vallerødskolen, der ønsker Usserød Skole, forbliver på Vallerødskolen.
- At 1 barn fra Rungsted Skole, der ønsker Hørsholm Skole, forbliver på Rungsted Skole.
 - At 3 tilflyttere til Hørsholm skoledistrikt tilbydes Rungsted skoledistrikt. Grunden til, at der ikke her lægges op til distriktsændringer, er at tilflytterne bor endog meget tæt på Hørsholm Skole. Hvis tilflytterne siger nej tak vil klassekvotienten på Hørsholm Skole stige til 25.

Modellen indebærer endvidere - ligesom model b og c - at 4 børn fra andre kommuner, der ønsker Usserød Skole bliver rykket til Vallerødskolen. Konsekvensen kunne blive, at disse 4 børn fravælger Hørsholm Kommunes Skolevæsen.

Bilag

- Notat vedr. uddrag af styrelsesvedtægt for Hørsholms Skolevæsen.pdf

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 25-11-2014

Børne- og Skoleudvalget besluttede model D.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)

Beslutning Økonomiudvalget den 04-12-2014

Økonomiudvalget indstillede Børne- og Skoleudvalgets indstilling godkendt.

Pernille Schnoor (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning Kommunalbestyrelsen den 15-12-2014

Kommunalbestyrelsen godkendte Økonomiudvalgets indstilling.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.



Kommunalbestyrelsen

Punkt: 13
Acadre sagsnr.: 14/1640
Journalnr.: 00.22.02P24
Sagsforløb: KB - Åben sag
Mødedato: 15.12.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Elisabeth Boelskifte

Spørgetid efter KB

Baggrund

Der var ingen spørgsmål.

Niels Lundshøj (A) deltog ikke i mødet.

Sagsfremstilling

Borgerne, som har anmeldt spørgsmål forud for mødet, kan nu stille spørgsmål til de sager, der er blevet behandlet på det ordinære kommunalbestyrelsesmøde.



Bilagsoversigt

Pkt. nr.	Tilgang	Titel	Refnr.
5	Åben	Bilag 9 1 Takstblad 2015.pdf	1877673
5	Åben	Notat om Betalingsvedtægt tilrettet med Særbidrag.pdf	1877674
5	Åben	Revideret Betalingsvedtægt for spildevandsanlæg 12-11-2014.pdf	1877683
5	Åben	notat om Revideret Vandforsyningsregulativ.pdf	1877678
5	Åben	Revideret Regulativ for vandforsyning 12-11-2014.pdf	1877677
6	Åben	Bilag 1, Budgetkorrektioner, Budgetopfølgning 4, 2014.pdf	1878534
6	Åben	Bilag 2, Likviditetsprognose ultimo oktober 2014, BOF 4.pdf	1878257
6	Åben	Bilag 3, bevillingsskema, Budgetopfølgning 4, 2014.pdf	1878537
7	Åben	Ansøgning om garantistillelse.pdf	1876977
7	Åben	Bilag 5.1 Budgetopfølgning 30092014 Drikkevand.pdf	1877498
7	Åben	Bilag 5.2 Budgetopfølgning 30092014 Spildevand.pdf	1877499
8	Åben	Affaldsplan 2014 - Bilag 1	1870701
8	Åben	Affaldsplan 2014 - Bilag 2	1870765
9	Åben	Bilag 1_hørrings svar	1870825
9	Åben	Bilag 2_hørringsnotat	1870821
9	Åben	Bilag 3_LP 153_Tillæg 2_20140623.pdf	1870838
10	Åben	Kystmiljøberedskabsplan 2014.pdf	1866414
11	Åben	DOT-skema hørrings svar vedr. Tidlig skolestart	1874026
11	Åben	Notat vedrørende modeller for tidlig skolestart.docx	1847928
12	Åben	Notat vedr. uddrag af styrelsesvedtægt for Hørsholms Skolevæsen.pdf	1868048



Kommunalbestyrelsens møde 15-12-2014

Morten Slotved (C)

Borgmester

Thorkild Gruelund (C)

Medlem

Nadja Maria Hageskov (C)

Medlem

Henrik Peulicke (C)

Medlem

Esben Dyekjær (C)

Medlem

Kristin Arendt (C)

Medlem

Otto B. Christiansen (C)

Medlem

Anders Vestergaard (C)

Medlem

Jan H. Klit (C)

Medlem

Anne Ehrenreich (V)

Medlem

Alexander Jonsbak (V)

Medlem

Ove Petersen (V)

Medlem

Annette Wiencken (V)

Medlem

Amela Dzipa Gavrilovic (T)

Medlem

Niels Lundshøj (A)

Medlem

Pernille Schnoor (A)

Medlem

Henrik Klitgaard (B)

1. viceborgmester

Gitte Burchard (O)

Medlem

Troels Moe (I)

Medlem