

Børne- og Skoleudvalget

Referat fra ordinært møde
Kenneth Kristensens kontor

Tirsdag 19.08.2014 kl. 16:30

Følgende sager behandles på mødet

Side

| | |
|--|----|
| Meddelelser | 2 |
| Budgetopfølgning 3, 2014 på Børne- og Skoleudvalgets område | 3 |
| Revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder vedrørende årsregnskabet 2013 | 6 |
| Charter for aktivt medborgerskab | 8 |
| Projekt om fremtidens daginstitutioner i Hørsholm | 10 |
| Projekt for revurdering af specialområdet i Hørsholm Kommune | 12 |
| Politisk målstyring – orientering om proces for fastlæggelse af strategiske mål | 16 |
| Styrelsesvedtægt for forældreråd og områdebestyrelse | 19 |
| Pædagogisk tilsyn i Hørsholm Kommunes dagtilbud | 20 |
| Rammeaftale 2015 - Styringsaftale til politisk godkendelse | 22 |
| Anlægsregnskab "Kvalitetsfondsmidler 2012-2015" | 26 |
| Anlægsregnskab "Klimainstitution" | 28 |
| Orientering om aktuell kapacitet og belægning | 30 |
| Bilagsoversigt | 32 |

Fraværende

Anders Vestergaard (C)

Bemærkninger til dagsorden



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 1
Acadre sagsnr.:
Journalnr.:
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Anja Sahan

Meddelelser

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Dagtilbudschef Henrik Rosengreen orienterede om status på omorganiseringen af Ådalsparkens Fritidscenter i henhold til Kommunalbestyrelsens beslutning den 18. juni 2014.

Skolechef Hanna Bohn Vinkel orienterede om skolestarten, og at skolerne er kommet godt i gang med arbejdet med folkeskolereformen.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)

Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 2
Acadre sagsnr.: 14/8071
Journalnr.: 00.30.14Ø00
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Lars Heinrichsen

Budgetopfølgning 3, 2014 på Børne- og Skoleudvalgets område

Baggrund

Administrationen har udarbejdet budgetopfølgning 3 på Børne- og Skoleudvalgets område. Budgetopfølgningen indebærer forslag til budgetkorrektioner samt en orientering om økonomisk status.

Den samlede korrektion på driften for Børne- og Skoleudvalget i 2014 er -2.890.100 kr., heraf er -1.263.400 kr. budgetneutrale omprioriteringer. På anlæg er den samlede budgetkorrektion 480.200 kr. i 2014, som alle er budgetneutrale omprioriteringer.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget:

- anbefaler Økonomiudvalget, at driftsbudgettet reduceres med 2.890.100 kr. i 2014 og 3.162.200 kr. i 2015 og frem.
- anbefaler Økonomiudvalget, at anlægsbudgettet forøges med 480.200 kr. i 2014.
- anbefaler Økonomiudvalget, at de angivne anlægsprojekter omprioriteres og disses rådighedsbeløb frigives.
- tager den økonomiske status på udvalgets område til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen gennemfører 4 budgetopfølgninger i løbet af 2014, heraf behandles budgetopfølgning 2 og 3 i fagudvalgene. Formålet er at orientere om status på økonomien samt foretage budgetkorrektioner.

Administrationen giver under dette punkt en overordnet status på Børne- og Skoleudvalgets økonomi per 30.06.14. Tabel 1 og 2 nedenfor viser budget og forventet regnskab fordelt på politikområder og på drift og anlæg.

Tabel 1: Drift, budget og forventet regnskab

| | Korrigeret budget 2014 ekskl. BOF3 | Forventet regnskab 2014 | Forventet restbudget | Overførsler 2013-2014 |
|-----------|------------------------------------|-------------------------|----------------------|-----------------------|
| 1.000 kr. | | | | |



| | | | | |
|-----------------------------------|---------|---------|-------|--------|
| 30 Institutioner for børn og unge | 108.444 | 108.450 | -6 | 2.622 |
| 31 Undervisning | 202.655 | 194.871 | 7.784 | 8.085 |
| 34 Børn og unge med særlige behov | 92.454 | 92.582 | -128 | 769 |
| I alt | 403.553 | 395.903 | 7.650 | 11.476 |

Tabel 2: Anlæg, budget og forventet regnskab

| 1.000 kr. | Korrigeret budget 2014 ekskl. BOF3 | Forventet regnskab 2014 | Forventet restbudget | Overførsler 2013-2014 |
|-----------------------------------|------------------------------------|-------------------------|----------------------|-----------------------|
| 30 Institutioner for børn og unge | 4.909 | 4.991 | -81 | 1.252 |
| 31 Undervisning | 7.576 | 5.986 | 1.590 | 1.110 |
| 34 Børn og unge med særlige behov | 200 | 200 | 0 | 0 |
| I alt | 12.686 | 11.177 | 1.509 | 2.362 |

På politikområde 30 Institutioner for børn og unge samt politikområde 31 Undervisning forventes samlet set et merforbrug i forhold til det korrigerede budget eksklusiv overførsler. Merforbruget finansieres af overførte midler fra tidligere år og anvendes til planlagte aktiviteter. Budgettet på politikområde 34 forventes overholdt.

Budgetkorrektioner

Administrationen har gennemgået forbruget i 2014 opgjort per 30.06.14 med henblik på at konkretisere allerede kendte afvigelser mellem budget 2014 og forbruget. De fleste korrektioner har effekt i overslagsårene og vil blive indarbejdet i Budget 2015-2018.

De samlede korrektioner for 2014 udgør -2.409.900 kr. Korrektionerne består af -2.890.100 kr. på drift og 480.200 kr. på anlæg. Korrektionerne er nærmere gennemgået i bilag 1.

De væsentligste korrektioner på driften er:

- Skolepædagogers varetagelse af den understøttende undervisning som led i folkeskolereformen
- Folkeskolereformens betydning for specialundervisningstilbud.
- Genberegning af mellemkommunale betalinger.
- Flytning af børn fra Ådalsparkens Fritidscenter til skolernes SFO'er.

Da de økonomiske forudsætninger for folkeskolereformen blev fastlagt i forbindelse med budgetaftalen for 2014-2017, var alle præmisser og lovgivningen omkring folkeskolereformen ikke endeligt på plads. Der har efterfølgende vist sig behov for at finde yderligere finansiering dels til skolepædagogers varetagelse af den understøttende undervisning og dels til den længere skoledag for elever i kommunens specialundervisningstilbud. Midlerne til implementering af folkeskolereformen kommer dels

fra en genberegning af de mellemkommunale betalinger på normalområdet samt fra flytningen af børn fra Ådalsparkens Fritidscenter til skolernes SFO'er. Der henlægges endvidere 2,9 mio. kr. i kommunekassen i 2014, og fra 2015 og frem henlægges 3,2 mio. kr. årligt. Herved har administrationen også anvist finansiering af evt. takstreduktioner på 2,0 mio. kr. for dagtilbud som ønsket i budgetaftale 2014-2017, såfremt dette besluttes som led i budget 2015-2018

De væsentligste korrektioner på anlæg er:

- Modtagekøkkener
- Folkeskolereform

Der er konverteret 480.200 kr. fra drift til anlæg i 2014. Midlerne bidrager til finansiering af modtagekøkkener (83.200 kr.) og til etablering af lærerarbejdspladser i forbindelse med folkeskolereformen.

Sagens tidligere behandling

Sagen er ikke tidligere behandlet. Efter behandling i de stående udvalg samles bidragene vedrørende budgetkorrektioner til en samlet fremstilling i Økonomiudvalget.

Bilag

- Bilag 1: Budgetopfølgning 3 Børne- og Skoleudvalget

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 3
Acadre sagsnr.: 13/11697
Journalnr.: 00.32.02I04
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Mette Bygballe

Revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder vedrørende årsregnskabet 2013

Resume

Pwc (PricewaterhouseCoopers) har afgivet revisionsberetning om revision af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder vedrørende årsregnskabet 2013. Revisionen har påtegnet beretningen uden forbehold.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget anbefaler Økonomiudvalget at indstille til Kommunalbestyrelsen at tage revisionsberetningen til efterretning.

Sagsfremstilling

På baggrund af de samlede resultater af revisionen for 2013 af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder er det revisionens vurdering, at sagsbehandlingen og den daglige administration af disse områder i Hørsholm Kommune som helhed har været varetaget på en hensigtsmæssig og betryggende måde og som helhed lever op til lovgivningens og ministeriernes bestemmelser og vejledninger i regnskabsåret 2013. Der er fundet enkeltstående fejl i forhold til dokumentation, men samlet set er det meget tilfredsstillende.

Resultaterne af revisionsgennemgangen har ikke givet anledning til revisionsbemærkninger, som Kommunalbestyrelsen skal træffe afgørelse om.

Beretningen består af bilag 2-4:

- bilag 2: Redegørelse til ressortministerierne om revisionen af de sociale, beskæftigelses- og sundhedsmæssige områder, der er omfattet af ordninger om refusion eller tilskud fra Staten vedrørende regnskabsåret 2013

- bilag 3: Oversigt over konstaterede fejl og mangler på Beskæftigelsesministeriets samt Social-, Børne- og Integrationsministeriets områder – regnskabsåret 2013
- bilag 4: Temarevision 2013 – Kommunernes hjemtagelse af statsrefusion hen over året

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget anbefaler Økonomiudvalget at indstille til Kommunalbestyrelsen at tage revisionsberetningen til efterretning.

Dette dagsordenspunkt indgår i det samlede dagsordenspunkt om revision af årsregnskab 2013, som behandles i Økonomiudvalget den 18. september 2014 og i Kommunalbestyrelsen den 29. september 2014.

Sagens tidligere behandling

Udkast til revisionsberetning 2013 har været drøftet på direktionsmøde den 01.07.2014 med deltagelse af revisionen.

Bilag

- Socialberetning 2013 af 15/8-14 Bilag 2 - 4

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 4
Acadre sagsnr.: 14/14216
Journalnr.: 00.01.10G01
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Caroline Hegelund

Charter for aktivt medborgerskab

Baggrund

I forbindelse med KB's vedtagelse af charter for aktivt medborgerskab blev det besluttet, at de enkelte fagudvalg drøfter, hvordan charteret kan omsættes til konkrete initiativer på de enkelte fagområder. Dette punkt lægger op til en sådan første drøftelse.

Forslag

Det indstilles, at Børne- og Skoleudvalget drøfter, hvordan charterets tænkning kan omsættes til konkrete aktiviteter på Børne- og Skoleudvalgets arbejdsområde.

Sagsfremstilling

Charteret præsenterer de overordnede tanker bag ønsket om mere aktivt medborgerskab i Hørsholm, se i øvrigt bilag 1. Som ét blandt flere skridt i at virkeliggøre dette ønske skal alle fagudvalg identificere mulige konkrete indsatser inden for udvalgets arbejdsområde.

Til inspiration for drøftelserne er der i bilag 2 givet en række konkrete eksempler på lokalt aktivt medborgerskab. Som det fremgår, er der allerede mange medborgerskabsaktiviteter i Hørsholm – i særdeleshed indenfor den organiserede foreningsfrivillighed, men også i mindre eller mere uformel skala. Alligevel bygger charteret på en tænkning om, at Hørsholm kan opnå endnu mere aktivt medborgerskab.

På nogle områder kan der være tale om en kulturændring hos både borgere og kommunale medarbejdere, hvorfor det kan tage tid at opnå markante forandringer. Det er imidlertid alligevel vigtigt at identificere nogle første trædesten, der hjælper bevægelsen på vej.

Drøftelserne kan tage udgangspunkt i følgende spørgsmål:

- Hvad er status for aktivt medborgerskab på udvalgets område?
- Hvad bør ambitionsniveauet for aktivt medborgerskab være på udvalgets område?
- Hvad kan udvalget og/eller administrationen gøre konkret for at fremme aktivt medborgerskab på udvalgets område?
- Hvilke eksempler kan udvalget lade sig inspirere af fra medieomtale og/eller andre kommuner
- Hvilke eksempler har der været på medborgerskabsrelaterede henvendelser til udvalget, herunder også eksempler på initiativer man måtte have valgt ikke at igangsætte

Der er som sådan ikke noget resultatkrav til drøftelserne andet end at de skal bidrage til, at udvalget får medborgerskab på dagsordenen, og således også fremadrettet indtænker medborgerskabsperspektiver i kommende initiativer. Derudover skal drøftelserne sætte retning for administrationens videre arbejde med aktivt medborgerskab på udvalgets område.

Bilag

- Charter for aktivt medborgerskab.pdf.
- Liste med lokale medborgerskabscases.pdf

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Børne- og Skoleudvalget besluttede at hæve ambitionsniveauet for aktivt medborgerskab på udvalgets områder. Administrationen udarbejder et oplæg til drøftelse af aktivt medborgerskab på udvalgets områder.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 5
Acadre sagsnr.: 14/13962
Journalnr.: 28.06.00A00
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Lone Skovsbøl

Projekt om fremtidens daginstitutioner i Hørsholm

Baggrund

Administrationen beskriver forslag til et projekt under overskriften "Fremtidens daginstitutioner i Hørsholm Kommune" med inddragelse af alle relevante interessenter på området. Projektet vil føre frem til, at Børne- og Skoleudvalget i april 2015 vil få forelagt forslag til, hvordan kvaliteten, organiseringen og rammerne for kommunens daginstitutioner kan udvikles.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget beslutter igangsættelse af projekt "Fremtidens daginstitutioner i Hørsholm Kommune".

Sagsfremstilling

I de senere år er der kommet øget fokus på udvikling af børns læring og kompetencer i daginstitutionerne og på fællesskaber og inklusion af børn med særlige behov. Det stiller nye krav til den pædagogiske kvalitet i dagtilbuddene og til, at dagtilbuddenes fysiske rammer giver mulighed for at skabe gode læringsrum for børnene.

Projektets hovedfokus

På baggrund heraf opstartes projektet "Fremtidens daginstitutioner i Hørsholm kommune". Formålet med projektet er med afsæt i visionen for et godt børneliv at sætte pejlemærker for, hvilken kvalitet, der skal kendetegne daginstitutionerne i Hørsholm kommune i fremtiden og komme med forslag til, hvordan man gennem forskellige tiltag kan arbejde hen i mod at nå pejlemærkerne.

Hovedfokus i projektet er børns læring, trivsel og udvikling. Visionen for et godt børneliv i Hørsholm kommune er: At det skal være trygt, sjovt og udviklende at være barn i Hørsholm og alle børn skal være del af et fællesskab. Projektet vil undersøge, hvilken organisering, hvilke kompetencer, hvilke aktiviteter og hvilke rammer, herunder fysiske rammer, der bedst understøtter børns trivsel, udvikling og læring.

Et andet hovedelement i projektet er det gode børnefamilieliv. Projektet vil undersøge, hvordan fremtidens daginstitutioner i Hørsholm kommune bedst understøtter kommunen som attraktiv bosætningskommune for børnefamilier. I den sammenhæng betydningen af for eksempel institutionernes faciliteter, placering, åbningstider, profiler mv.

Projektplan

Projektet sættes i gang i sensommeren 2014 og løber frem til april 2015, hvor Børne- og Skoleudvalget får forelagt beskrivelser af kvalitet i dagtilbud og, hvordan der kan arbejdes hen i mod dette via forskellige forslag til tiltag. De forslag der har økonomiske konsekvenser og kræver øgede driftsmidler eller anlægsinvesteringer vil indgå i budgetforhandlingerne i 2015.

Da projektet berører mange interessenter og fordrer en bred vurdering af hele dagtilbudsområdet – pædagogisk kvalitet, organisering, fysiske rammer m.v. - vil alle relevante interessenter på området blive inddraget i projektet.

Der nedsættes en styregruppe, som repræsenterer området centralt og decentralt og som tilsammen har overblik over dagtilbudsområdets praksis, organisering og de udfordringer området står overfor. Styregruppen skal sikre, at alle aktører inddrages i projektet og beslutter, hvilke forslag, der præsenteres politisk. Deltagere i styregruppen: Dagtilbudschefen, en områdeleder, en daginstitutionsleder, en pædagogisk konsulent, en pædagog, Skolechefen og en udviklingskonsulent.

Styregruppen skal sikre, at der indhentes viden, erfaringer og andet input fra medarbejderne i institutionerne.

Der nedsættes en følgegruppe, hvor der er en repræsentant for forældrebestyrelserne i de to områder, tillidsrepræsentanter for BUPL og FOA, En konsulent fra UCC (professionshøjskolen), en pædagogisk konsulent og en repræsentant fra Center for Børn og Voksne.

Administrationen lægger op til, at Børne- og Skoleudvalget i oktober måned orienteres om projektets status med henblik på en temadrøftelse.

Flere kommuner har været eller er i gang med lignende proces. Der vil derfor blive inddraget viden og erfaringer fra andre kommuner i projektet.

Kommunikation

Projektets formål og projektplan samt løbende status vil blive formidlet i diverse mødefora centralt i lederfora og decentralt af lederne i de enkelte daginstitutioner og i dagplejen. Dertil har tillidsrepræsentanterne i følgegruppen ansvar for at formidle til deres bagland og faggruppe.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 6
Acadre sagsnr.: 14/12541
Journalnr.: 17.03.00A00
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Marie Bach Drivsholm

Projekt for revurdering af specialområdet i Hørsholm Kommune

Baggrund

I januar 2014 præsenterede administrationen en ramme for projektplan med henblik på at revurdere specialområdet i Hørsholm Kommune. Projektets hovedformål er, at specialområdet på skoleområdet skal give de bedste muligheder for, at alle børn kan indgå i sociale og faglige fællesskaber og her har mulighed for at være til stede, deltage og lære. Administrationen har efterfølgende udarbejdet konkrete mål for projektet og en projektplan, hvor de relevante aktører inddrages.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget

- drøfter eventuelle input til indhold i projektet.
- godkender den foreslåede projektplan for revurdering af specialtilbud på skoleområdet.

Sagsfremstilling

19. august 2013 besluttede Børne- og Skoleudvalget "Strategi for inklusion i Hørsholm Kommunes dagtilbud – skoler – fritidsordninger 2013-2018". I forlængelse heraf vurderer administrationen, at der er behov for at skabe bedre sammenhæng mellem inklusionsarbejdet på skolerne og dagtilbud og kommunens tilbud på specialområdet.

Administrationen præsenterede derfor i januar 2014 en ramme for projektplan med henblik på at revurdere specialområdet i Hørsholm Kommune. Projektets hovedformål er, at Hørsholm Kommunes skolevæsen skal give de bedste muligheder for, at alle børn har mulighed for at indgå i sociale og faglige fællesskaber og her har mulighed for at være til stede, deltage og lære. Det er desuden et formål at sikre budgetoverholdelse på trods af et stigende antal børn med særlige behov.

Projektet har tre fokusområder, som er

- At revurdere samspillet mellem normalområdet og specialområdet, og herunder se på muligheder for at øge segregerede børns deltagelse i aktiviteter på normalområdet. Så barnet så vidt det er muligt som udgangspunkt indgår i normalområdet og her har mulighed for at trække sig tilbage til et mindre og mere beskyttet miljø. Segregerede børn er børn, som af faglige, sociale eller andre årsager bliver tilbudt skolegang i et specialtilbud.

- At vurdere muligheden for at nytænke anvendelsen af de samlede specialpædagogiske kompetencer i form af et videnscenter på tværs af kommunen, og derved skabe rammerne for videndeling mellem fagfolk og mellem fagfolk og skoler
- At revurdere den økonomiske model til specialtilbuddene. Som en del af arbejdet ønsker administrationen at afdække mulighederne for at udvikle en kombineret økonomimodel, som både rummer en grundafregning og en aktivitetsbestemt afregning pr. barn.

Projektplan

Med henblik på ovenstående fokusområder er der udarbejdet en projektplan for revurdering af indholdet af specialområdet faglige tilbud til børn i skoleregion.

Mål og delmål for revurdering af specialområdet

Mål:

- Etablering og udvikling af sociale og faglige fællesskaber for alle børn

Herunder at:

- alle børn i større grad oplever at de er inkluderet i Hørsholm kommunes skolevæsen
- tilbuddet til det enkelte barn er tilpasset barnets behov, kompetencer og potentialer

For at sikre en proces som leder frem til det ønskede mål, har administrationen udarbejdet en række delmål, som både sætter fokus på normalområdet evne til at skabe inkluderende miljøer og på specialområdet mulighed for at understøtte dette og det enkelte barns behov. Både af hensyn til børnene og af hensyn til budgetoverholdelse.

Delmål:

- Inklusionsindsats styrkes i almene tilbud og øget fokus på enkeltintegrerede børn (§ 20 stk. 2 børn)
- Nytænkning af brugen af specialpædagogiske kompetencer og viden om nye børnegrupper med behov for særlig støtte
- Organisering af fleksible, stærke specialtilbud og bedre samspil mellem special- og normalområdet og specialområdet og inklusionsarbejdet

Effekten bliver:

At der er den fornødne faglighed til stede på den enkelte skole, som kan støtte børn med særlige behov. Fagligheden skal gøres fleksibel, så den er til stede, når behovet er der.

Der etableres et videnscenter på tværs af kommunen, som støtter ledelser, medarbejdere, forældre og børn.

Det enkelte barn oplever, at det er en del af et fagligt og socialt fællesskab, hvor det almindelige tilbud i høj grad kan tilgodesee mange forskellige typer af behov.

Inddragelse og deltagelse

I projektet vil deltage alle relevante aktører på området, enten direkte eller ved at blive informeret, herunder ledere og medarbejdere fra kommunens fire folkeskoler og specialtilbud, de faglige organisationer, forældre og forældrebestyrelser, elever fra både normal- og specialområdet, medarbejdere med faglig indsigt i området fra Center for Dagtilbud og Skole og Center for Børn- og Voksne.

Der er nedsat en administrativ arbejdsgruppe og styregruppe på tværs af Center for Dagtilbud og Skole og Center for Børn- og Voksne.

Aktiviteter

Projektet vil bestå af fem faser, som vil lede frem til, at Børne- og Skoleudvalget kan beslutte ny model for specialområdet.

- **Igangsætning** – hvor der vil være mulighed for alle faggrupper at komme med input og inspiration til de faglige delmål på et fælles kick-off arrangement
- **Ideudvikling og fordybelse** – hvor arbejdsgrupper med fagpersoner vil fordybe sig i, hvilket indhold delmålene skal have og hvilke indsatser der skal til for at nå delmålene
- **Udvikling af model for specialområdet og indsatser** – hvor administrationen samler input og udvikler model og forslag til indsatser
- **Politisk forelæggelse og beslutning** – hvor administrationen fremlægger model og forslag til indsatser for Børne- og Skoleudvalget, høringsperiode og endelig politisk beslutning.
- **Effektivering og implementering** – den besluttede model og indsatser effektueres og implementeres i Hørsholm Kommunes skolevæsen

Tidsplan

Forløbet strækker sig over efteråret 2014 og administrationen forventer at forelægge sagen for Børne- og Skoleudvalget primo 2015 – se bilag.

Kommunikation og høring

I forbindelse med igangsætning af projektet vil der blive kommunikeret om projektets vision og mål til alle interessenter på skoleområdet. I fase 2 og 3 vil de relevante interessenter blive orienteret om projektets forløb, og de relevante interessenter vil få mulighed for at komme med input til projektet.

I forbindelse med den politiske forelæggelse af en model, vil alle interessenter kunne komme med høringssvar og efter politisk beslutning få præsenteret den nye model for specialområdet.

Bilag

- Procesplan

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Børne- og Skoleudvalget godkendte projektplanen.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 7
Acadre sagsnr.: 14/5612
Journalnr.: 00.01.00P00
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Erik Melbye

Politisk målstyring – orientering om proces for fastlæggelse af strategiske mål

Baggrund

Økonomiudvalget har i april vedtaget koncept for politisk målstyring og efterfølgende har Kommunalbestyrelsen vedtaget vision for Hørsholm Kommune. Samtidig er administrationen blevet bedt om at udarbejde proces for fagudvalgenes arbejde med fastlæggelse af de strategiske mål, der er med til at konkretisere og understøtte visionen på et mere konkret plan. Administrationen har efter samråd med borgmesteren udarbejdet nedenstående proces, som alle fagudvalg hermed orienteres om.

Forslag

Administrationen, indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om proces for fastlæggelse af strategiske mål til efterretning.

Sagsfremstilling

I bilag 1 er illustreret det allerede vedtagne samlede koncept for politisk målstyring, hvor visionen udgør det øverste niveau og de strategiske mål det efterfølgende.

Bilag 2 illustrerer den videre proces med at fastlægge de strategiske mål, som er det politiske styringsredskab, der sætter retning for arbejdet i de enkelte fagudvalg og bidrager til, at visionen konkretiseres og virkeliggøres. De strategiske mål har som udgangspunkt en varighed på 3-4 år. Denne videre proces forløber i flere trin:

- På september-møderne drøfter alle fagudvalg en bruttoliste udarbejdet af administrationen, der giver forslag til mulige politiske strategiske mål. Udvalgene skal på disse møder prioritere et håndterbart antal mål – 3-5 styk
- KB drøfter på temamøde ultimo oktober (er indkaldt) fagudvalgenes foreløbige prioriteringer og vurderer, om de strategiske mål samlet bevæger Hørsholm i den ønskede retning. Temadrøftelsen har ydermere til hensigt at skabe inspiration på tværs af udvalgene i forhold til gode måder at formulere mål på.



Endelig skal temamødet drøfte tværgående mål, der i øvrigt er forankret i ØU.

- De strategiske mål drøftes og besluttet på november fagudvalgsmøderne på baggrund af de tværgående drøftelser i KB. Ydermere har administrationen forud for disse møder overvejet, hvilke indikatorer, der kan følge udviklingen undervejs i målperioden og enkelt udtrykke, om kommunen bevæger sig i den ønskede retning. Administrationen skal samtidig overveje, om nogle af målene kan skabe utilsigtet fokus og/eller adfærd i bestræbelserne på at sikre målopfyldelse.
- KB vedtager på sit møde i december det samlede sæt af strategiske mål med tilhørende indikatorer, der sætter retning for fagudvalgenes arbejde og samtidig danner afsæt for prioriteringer i budgetproces 2016-19.

Sideløbende med fastlæggelsen af de politiske, strategiske mål arbejder administrationen med et nyt koncept for den administrative styring. Det bliver et hovedfokus i denne fremtidige administrative styring at sikre, at der iværksættes og følges op på de strategiske mål gennem de rette indsatser i regi af både administrationen og kommunens institutioner og øvrige udførende led.

Kommunikationsindsatsen omkring visionen har bevidst hidtil været forholdsvis begrænset og primært bestået af pressemeddelelse og artikler i lokalpressen. Det er vurderingen, at først når de mere konkrete strategiske mål er på plads som resultat af den her beskrevne proces skal der sættes ind med en bredere kommunikationsindsats for at gøre visionen kendt og anerkendt. Dog vil visionen og det øvrige koncept for politisk målstyring danne udgangspunkt for drøftelser blandt kommunens ledere og medarbejdere hen over efteråret.

Bilag

- Koncept for politisk målstyring
- Procesplan, politisk målstyring

Noter til bilag

Bilag 1: Koncept, politisk målstyring

Bilag 2: Procesplan, politisk målstyring

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 8
Acadre sagsnr.: 14/14363
Journalnr.: 28.00.00G01
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Caroline Hegelund

Styrelsesvedtægt for forældreråd og områdebestyrelse

Baggrund

Der er foretaget en opdatering af styrelsesvedtægten for forældreråd og områdebestyrelse.

Forslag

Administrationen anbefaler Børne- og Skoleudvalget at tage sagen til efterretning.

Sagsfremstilling

Der er foretaget en opdatering af styrelsesvedtægten for forældreråd og områdebestyrelse i dagtilbud under De kommunale Børnehuse i Hørsholm Kommune så vedtægten afspejler seneste ændringer i organisering og struktur på området.

Bilag

- Styrelsesvedtægt for forældreråd og områdebestyrelse i Dagtilbud under De kommunale Børnehuse i Hørsholm Kommune

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)

Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 9
Acadre sagsnr.: 14/14165
Journalnr.: 28.00.00G01
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Caroline Hegelund

Pædagogisk tilsyn i Hørsholm Kommunes dagtilbud

Baggrund

Administrationen har videreudviklet på indholdet af det lovpligtige pædagogiske tilsyn med dagtilbud i Hørsholm Kommune.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen har pligt til at føre tilsyn med dagtilbuddene jævnfør Dagtilbudsloven. Formålet er, at sikre at dagtilbuddene lever op til lovens krav og kommunens politikker og retningslinjer. Tilsynet med den pædagogiske praksis er en vigtig del i det fortsatte samarbejde om udvikling af kvalitet i kommunens dagtilbud. Tilsynsforpligtelsen gælder for såvel de kommunale, de selvejende og de private dagtilbud. Administrationen har fokus på tilsyn og har derfor videreudviklet på indholdet af tilsynet, for at tydeliggøre sammenhængen med de øvrige udviklingsfelter på området. Det drejer sig fx om inklusionsudvikling, dokumentation og evaluering af læreplansarbejde, overgangen mellem børnehave og skole m.m. Tilsynskonceptet fremstår nu i en mere forenklet, effektiv og målrettet form. Kommunen fører tilsyn med dagtilbuddene på tre måder:

Det kontinuerlige pædagogiske tilsyn

Det kontinuerlige tilsyn er indeholdt i det daglige samarbejde mellem det enkelte dagtilbud og Center for Dagtilbud. Center for Dagtilbud og Skole fører dokumentation for det kontinuerlige pædagogiske tilsyn.

Det udviklingsorienterede tilsynsbesøg

Hvert andet år afholdes et udviklingsorienteret tilsynsbesøg, af 2½ times varighed med deltagelse af pædagogisk konsulent, leder, områdeleder, medarbejderrepræsentant og repræsentant for forældrerådet.

Det uanmeldte tilsynsbesøg

Et uanmeldt tilsynsbesøg vil typisk ske på baggrund af henvendelse til Center for Dagtilbud og Skole med informationer om konkrete forhold i dagtilbuddet. Det kan være forældre eller andre borgere, der undrer sig eller ønsker at klage.

Fælles for de tre tilsynsformer er, at der tilstræbes en god dialog, der giver grobund for udvikling af kvaliteten.

Tilsynet med dagtilbuddene varetages i praksis af de pædagogiske konsulenter ansat i Center for Dagtilbud og Skole. Tilsynet med dagplejen varetages af lederen af dagplejen. For såvel det udviklingsorienterede som det uanmeldte tilsyns besøg gælder det, at den pædagogiske konsulent udarbejder en rapport, som dokumentation for tilsynet.

Form og indhold på det pædagogiske tilsyn vil løbende blive drøftet med ledergruppen på dagtilbudsområdet.

Hvert andet år laves en sammenfatning af tendenser og udviklingsperspektiver fra tilsynene, som fremlægges til orientering for Børne- og Skoleudvalget. Næste orientering bliver i december 2014.

Sammenfatningen offentliggøres på Hørsholm Kommunes hjemmeside.

Bilag

- Pædagogisk tilsyn - tilsynskoncept aug. 2014.pdf

Noter til bilag

Pjecen "Pædagogisk tilsyn" er vedlagt.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)

Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 10
Acadre sagsnr.: 14/5552
Journalnr.: 27.06.08P17
Sagsforløb: BSU-ØU-KB - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Mette Sielemann

Rammeaftale 2015 - Styringsaftale til politisk godkendelse

Resume

Hvert år indgår Region Hovedstaden og regionens 29 kommuner en Rammeaftale for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområdet.

Kommunekontaktrådet (KKR), hvor borgmester Morten Slotved er medlem, har på sit møde d. 11. juni 2014 behandlet udkast til styringsaftalen for 2015 og anbefaler regionens kommunalbestyrelser at godkende styringsaftalen.

Styringsaftalen lægger rammerne for kapacitets- og prisudviklingen for de tilbud, som Styringsaftalen omfatter. Styringsaftalen sikrer, at der tages stilling til de styringsmæssige forhold ved kommunernes køb og salg af pladser samt regionens salg af pladser.

Deadline for godkendelse af Styringsaftalen for 2015 er 15. oktober 2014.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget indstiller til Kommunalbestyrelsen, at godkende Styringsaftalen for 2015.

Punktet forelægges for Social- og Seniorudvalget med enslydende indstilling

Sagsfremstilling

Kommunerne har siden marts 2011 haft ansvaret for koordinering af det specialiserede socialområde og fra 2012 også for specialundervisningsområdet. Med dette følger ansvaret for udarbejdelse af en årlig rammeaftale for det specialiserede socialområde, som består af en udviklingsstrategi og styringsaftale.

Styringsaftalen, som er den styringsmæssige del af den sociale rammeaftale skal bl.a. sikre fælles spilleregler om takstberegning og takstudvikling for hele det takstbelagte område, for det specialiserede socialområde og specialundervisningen, hvor der sker salg af pladser til andre kommuner.

Styringsaftalen skal indgås årligt og senest 15. oktober og har virkning fra 1. januar det følgende år.

Styringsaftalen skal desuden øge bevidstheden om, og stillingtagen til de styringsmæssige konsekvenser af, at kommunerne på det specialiserede socialområde er afhængige af at købe og sælge pladser på tværs af kommunegrænserne og af Region Hovedstaden.

Styringsaftalerne skal indeholde følgende elementer:

- Aftaler om udvikling af taksterne for tilbud omfattet af aftalen
- Aftaler om prisstruktur for de omfattede tilbud
- Aftaler om frister for afregning for brug af tilbud
- Aftaler om oprettelse og lukning af tilbud og pladser
- Aftaler om principper for evt. indregning af driftsherrens udgifter ved oprettelse og lukning af tilbud og pladser aftalt i rammeaftaleregj
- Aftaler om frister for afregning for brug af tilbud
- Tilkendegivelse fra kommunalbestyrelserne om overtagelse af regionale tilbud og fastlæggelse af, i hvilket omfang overtagne tilbud skal stå til rådighed for de øvrige kommuner
- Angivelse af, hvilke konkrete tilbud der er omfattet af styringsaftalen.

Aftale er baseret på den fælles takstmodel, som er udviklet af kommunerne i hovedstadsregionen og er en forlængelse af tidligere drøftelser og aftaler. Takstmodellen anvendes til beregning af takster for 2015, og tager udgangspunkt i Bekendtgørelse om omkostningsbaserede takster for kommunale tilbud. Der forventes en ny takstbekendtgørelse pr. 1. januar 2015 og såfremt det vurderes nødvendigt, udarbejdes der et tillæg til Styringsaftalen 2015, der tilpasser nærværende styringsaftale til de nye takstregler.

Med henblik på indarbejdelse i styringsaftale 2015 blev der i andet halvår 2013 gennemført en analyse og kortlægning af forskellige styring- og udviklingstiltag. Det overordnede formål med analysen var at udarbejde forslag til en flerårig strategi for takstudviklingen på specialiserede socialområde gældende fra 2015, for på denne måde at sikre mådehold i udgiftsudviklingen i kommunerne, regionen og de enkle tilbud. Formålet var også, at bidrage til at sikre fokus på effektiv ressourceudnyttelse og innovativ udvikling af tilbud og indsatser for området. Arbejdsgruppens anbefalinger blev fremlagt for KKR Hovedstaden på mødet d. 14. marts 2014 og godkendt som grundlag for det videre arbejde med styringsaftalen for 2015.

Særligt om aftale for takstudvikling i 2015 og frem til 2016.

- At priserne i de taksbelagte tilbud på det specialiserede socialområde og specialundervisning til og med 2016 maksimalt må stige med pris- og lønfremskrivningen minus en procent if forhold til prisniveauet i 2014

Der foretages årlige analyser af takst- og udgiftsudviklingen i kommunerne, som drøftes i kommunaldirektørkredsen (K29) og i KKR Hovedstaden. I forbindelse med udarbejdelse af de årlige analyser har KKR Hovedstaden godkendt følgende nye tiltag, som vil blive indarbejdet i kommende analyser:



- At takstudviklingen fra 2015 måles eksklusiv de beregnede omkostninger (forretninger, afskrivninger og tjenestemandspensioner) samt efterreguleringer af over- og underskud fra tidligere år
- At driftsherrernes indberetning af takster til den årlige takstanalyse fra 2015 opdeles på de enkelte elementer i takstberegningen, som er beskrevet i Styringsaftalen
- At der i forbindelse med analyserne af takstudviklingen foretages en række selvstændige analyser af udviklingen i de beregnede omkostninger, omfanget af efterreguleringer samt udviklingen i de anvendte belægningsprocenter.

KKR Hovedstaden opfordrer, på baggrund af analysearbejdet kommunerne i hovedstadsregionen og Region Hovedstaden til at arbejde systematisk med følgende områder:

- At brugersiden har fokus på at gennemføre styringsmæssige tiltag, som sikrer effektiv ressourceudnyttelse, herunder grundig udredning og match af tilbud, systematisk opfølgning på sager i forhold til effekt og økonomi, aktiv anvendelse af kvalitetsstandarder m.v.
- At kommunerne har fokus på faglig metodeudvikling og kompetenceudvikling af medarbejderne på brugersiden
- At driftsherrerne har fokus på udvikling og omlægning af tilbud, der imødekommer den fremtidige efterspørgsel efter fleksible tilbud og indsatser med fokus på borgernes udvikling
- At driftsherrerne arbejder målrettet med anvendelse af differentierede takster inden for de eksisterende rammer i Styringsaftalen
- At driftsherrerne har fokus på anvendelse af velfærdsteknologi i indsatserne
- At driftsherrerne har fokus på at udvikle tilbuddene, så de kan dokumentere effekterne af indsatserne
- At driftsherrerne har fokus på faglig metodeudvikling og kompetenceudvikling af medarbejderne på driftsherresiden.

For at understøtte et stort fokus på overstående samt på den flerårige strategi for takstudviklingen, har KKR Hovedstaden godkendt følgende tiltag:

- Nedsættelse af en midlertidig implementeringsgruppe i perioden 2014 – 2016
- Nedsættelse af en permanent takstanalysegruppe.

Sagens tidligere behandling

Den sociale Rammeaftales Styringsaftale for 2014 blev godkendt af Kommunalbestyrelsen d. 30.9.2013.

Forinden var Styringsaftalen behandlet i Børne- og Skoleudvalget, Social- og Seniorudvalget og Økonomiudvalget.

Sagsnr. 13/12193.

Bilag

- Styringsaftale 2015
- Model til beregning af efterregulering
- Samarbejdsmodel vedrørende de mest specialiserede tilbud
- Model til beregning af efterregulering og belægningsprocent ved anvendelse af flere takstgrupper

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 11
Acadre sagsnr.: 13/7310
Journalnr.: 00.32.04S00
Sagsforløb: BSU - ØU - KB - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Mette Rasmussen

Anlægsregnskab "Kvalitetsfondsmidler 2012-2015"

Resume

Der er aflagt anlægsregnskab for anlægget Kvalitetsfondsmidler 2012-2015.

Forslag

Administrationen foreslår at Børne- og Skoleudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender anlægsregnskabet.

Sagsfremstilling

I budget 2012-2015 blev der afsat kvalitetsfondsmidler til projekter på Børne- og Skoleudvalgets område. Dette anlægsregnskab vedrører de arbejder der har været på politikområde 31 Undervisning.

Kvalitetsfondsmidler 2012-2015 indeholder en del projekter herunder kan nævnes: Indretning af 1 sal på Rungstedvej 23 (ADHD-huset), Cykelparkering på Usserød Skole, Udearealer på Hørsholm Skole, Etablering af oplukkelige vinduer på Rungsted Skole, Solafskærmning på Rungsted Skole, Ventilation på Rungsted Skole, Toiletrenovering på Vallerødskolen, Pædagogisk indretning af bygning A på Hørsholm Skole samt renovering af omklædningsrum på Usserød Skole. Anlægsregnskabet kan ses i bilag 1

Der foreligger uafhængig revisionserklæring fra PricewaterhouseCoopers den 23. april 2014. Revisionen har ikke givet anledning til forbehold. Se bilag 2

Sagens tidligere behandling

Sagen har tidligere været behandlet i Kommunalbestyrelsen den:
19. december 2011
27. januar 2014

Bilag

- Bilag 1 Anlægsregnskab
- Bilag 2 Anlægsregnskaber - Hørsholm Rev.erkl. 2013 Kvalitetsfondsmidler.pdf

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)

Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 12
Acadre sagsnr.: 13/7310
Journalnr.: 00.32.04S00
Sagsforløb: BSU - ØU - KB - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Mette Rasmussen

Anlægsregnskab "Klimainstitution"

Resume

Der er aflagt anlægsregnskab for anlægget Klimainstitution

Forslag

Administrationen foreslår at Børne- og Skoleudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender anlægsregnskabet

Sagsfremstilling

Der er etableret en klimavenlig daginstitution til børn fra 0-6 år. Institutionen blev taget i brug den 10. maj 2011. Regnskabet bliver først afsluttet nu, da hovedentreprenøren er gået konkurs og en mangelgennemgang har afdækket behov for opretnings- og udbedringsarbejder. Hørsholm Kommune har fået nogle af udgifterne refunderet via entreprenørens sikkerhedsstillelse, og da det ikke er muligt af få refunderet yderligere afsluttes anlægget. Se anlægsregnskabet i Bilag 1

Der forelægger uafhængig revisionserklæring fra PricewaterhouseCoopers den 16. juni 2014. Revisionen har ikke givet anledning til forbehold. Se bilag 2

Sagens tidligere behandling

Sagen har tidligere været behandlet i Kommunalbestyrelsen den:

26. oktober 2009
25. januar 2010
30. maj 2011
25. januar 2014

Bilag

- Bilag 1 Anlægsregnskab
- Bilag 2 Revisionserklæring Klimainstitution.pdf

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)

Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 13
Acadre sagsnr.: 14/4734
Journalnr.: 28.09.00G01
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 19.08.2014
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice
Sagsbehandler: Caroline Hegelund

Orientering om aktuel kapacitet og belægning

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget orienteres på hvert møde om den til enhver tid værende kapacitet og den aktuelle belægning i kommunens forskellige dagtilbud.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet en belægningsoversigt, der indeholder de aktuelle tal for dels normeringen i det enkelte dagtilbud dels den aktuelle belægning i hvert af dagtilbuddene. Oversigten udarbejdes hver måned i relation til et møde i Børne- og Skoleudvalget og vil sædvanligvis være udarbejdet 2 uger før mødets afholdelse.

Oversigten indeholder de faktiske placeringer for den kommende måned - samt forventede placeringer, det vil sige de aktuelle placeringer fremskrevet til efterfølgende 2 måneder men uden nye visiteringer eller udmeldelser.

Det vil fremgå af oversigten, hvor langt man er med den løbende visitering til dagtilbuddene, eks. at visitering er afsluttet for den kommende måned, og at visitering er påbegyndt for den efterfølgende måned. Denne orientering er medtaget for at belyse validiteten af de medtagne tal.

I perioden 1. januar til 31. juli er Mini-SFO'erne på de 4 skoler medtaget i oversigten med normeringer og belægningstal. Det vil sige, at kapaciteten i denne periode er større (90 enheder) end i perioden 1. august til 31. december.

I oversigtens kolonner længst til højre er udnyttelsen af dels de enkelte dels den samlede kapacitet anført. Merindskrivning er anført med positivt tal, mindreindskrivning – dvs. ledig kapacitet – er anført med negativt tal.

I samtlige oversigter er de private institutioner medtaget med den aktuelle belægning, og m.h.t. normering er angivet 2 tal – dels normeringen i 2010-tal dels den godkendte maksimale kapacitet, som er anført i parentes. For de private institutioners vedkommende er kun medtaget kommende måneds belægning, da administrationen ikke anviser pladser

til disse institutioner og derfor kun har kendskab til de aktuelle forhold på baggrund af senest fremsendte opgørelse.

Både normering og belægning er angivet i enheder. 1 vuggestueplads svarer til 2 enheder, en børnehave-/Mini-SFO-plads svarer til 1 enhed.

Bilag

- Belægningsoversigt 2014 - august.pdf

Noter til bilag

Belægningsoversigt for juni vedlagt

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 19-08-2014

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Anders Vestergaard (C)



Bilagsoversigt

| Pkt. nr. | Tilgang | Titel | Refnr. |
|-----------------|----------------|--|---------------|
| 2 | Åben | Bilag 1: Budgetopfølgning 3 Børne- og Skoleudvalget | 1818907 |
| 3 | Åben | Socialberetning 2013 af 15/8-14 Bilag 2 - 4 | 1806696 |
| 4 | Åben | Charter for aktivt medborgerskab.pdf. | 1818644 |
| 4 | Åben | Liste med lokale medborgerskabscases.pdf | 1818647 |
| 6 | Åben | Procesplan | 1820946 |
| 7 | Åben | Koncept for politisk målstyring | 1818104 |
| 7 | Åben | Procesplan, politisk målstyring | 1818187 |
| 8 | Åben | Styrelsesvedtægt for forældreråd og områdebestyrelse i Dagtilbud under De kommunale Børnehuse i Hørsholm Kommune | 1819840 |
| 9 | Åben | Pædagogisk tilsyn - tilsynskoncept aug. 2014.pdf | 1820951 |
| 10 | Åben | Styringsaftale 2015 | 1813045 |
| 10 | Åben | Model til beregning af efterregulering | 1813049 |
| 10 | Åben | Samarbejdsmodel vedrørende de mest specialiserede tilbud | 1813058 |
| 10 | Åben | Model til beregning af efterregulering og belægningsprocent ved anvendelse af flere takstgrupper | 1813052 |
| 11 | Åben | Bilag 1 Anlægsregnskab | 1754089 |
| 11 | Åben | Bilag 2 Anlægsregnskaber - Hørsholm Rev.erkl. 2013 Kvalitetsfondsmidler.pdf | 1773241 |
| 12 | Åben | Bilag 1 Anlægsregnskab | 1741528 |
| 12 | Åben | Bilag 2 Revisionserklæring Klimainstitution.pdf | 1809382 |
| 13 | Åben | Belægningsoversigt 2014 - august.pdf | 1819244 |



Børne- og Skoleudvalgets møde 19-08-2014

Pernille Schnoor (A)

Formand

Anders Vestergaard (C)

Medlem

Annette Wiencken (V)

Medlem

Esben Dyekjær (V)

Medlem

Otto B. Christiansen (C)

Medlem
