

Børne- og Skoleudvalget

Referat fra ordinært møde
Møde den 23. juni

Tirsdag 23.06.2015 kl. 15:15

Følgende sager behandles på mødet

	Side
Orientering om status på Ungerådet	2
Fremtidens daginstitutioner	4
Budgetforslag til budget 2016-2019 på Børne- og Skoleudvalgets område	7
Anlægsregnskab "Kvalitetsfondsmidler 2012-2015"	9
Åben hal	11
Bevægelse i skolen	14
Dispensation af timetal	18
Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelse	20
Status på implementering af it i læringsmiljøet i folkeskolen	21
Handleplan for genopretning af kvaliteten i sagsbehandlingen på børn- og ungeområdet	24
Orientering om Rehabilitering i Børn og Voksne	26
Aktuel kapacitet og belægningsoversigt i kommunens dagtilbud	28
Meddelelser	30
Bilagsoversigt	31

Fraværende

Otto B. Christiansen (C)

Bemærkninger til dagsorden



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 1
Acadre sagsnr.: 15/9445
Journalnr.: 18.09.00A08
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Annemari Fagerlund Arendal

Orientering om status på Ungerådet

Baggrund

Da Hørsholm Kommunes Ungepolitik for perioden 2015-2016 blev vedtaget, blev der samtidigt etableret et Ungeråd. Retningslinjerne for Ungerådet er formuleret af de unge selv og formålet er, at de unge kan påvirke og komme med forslag til nye ungeaktiviteter. Børne- og Skoleudvalget mødes med Ungerådet to gange årligt, med henblik på at følge rådets arbejde og have dialog med de unge om fremtidige initiativer for de unge i Hørsholm.

På dette møde deltager projektleder Jonas Rygaard samt repræsentanter fra Ungerådet og Ungdomsskolen.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen om Ungerådets arbejde til efterretning.

Sagsfremstilling

På Børne- og Skoleudvalget i december 2014 gav Ungerådet Børne- og Skoleudvalget en status på deres arbejde og tilbuddene til de unge i kommunen. Ungerådet har siden sidste møde beskæftiget sig med forskellige tiltag for de unge i Hørsholm heriblandt projektet Mer´Fest, et skaterprojekt og puljen Ungepenge, der har modtaget den første ansøgning om midler; et ønske om at gennemføre et zombierollespil-arrangement. Ungerådet vil orientere Børne- og Skoleudvalget om, hvordan de vil arbejde videre med at skabe gode muligheder for de unge i Hørsholm.

Ungerådet har været en lille gruppe i dette første semester, hvilket betyder, at rådet ikke er repræsentativt for de unge i Hørsholm. Ungerådet vil derfor i den nærmeste fremtid satse på at få mere bredde på Ungerådets arbejde, og gennem opsøgende arbejde få flere unge til at deltage.

Sagens tidligere behandling

Sagen har senest været behandlet på Børne- og Skoleudvalgsmøde den 16.12.2014.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 2
Acadre sagsnr.: 14/16310
Journalnr.: 28.00.00A00
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Annemari Fagerlund Arendal

Fremtidens daginstitutioner

Baggrund

Hørsholm Kommune ønsker at sætte fokus på den kvalitet, der skal kendetegne daginstitutionerne i fremtiden. Hørsholm Kommune ønsker yderligere at sætte fokus på de tiltag, der bedst understøtter kommunen som en attraktiv bosætningskommune for børnefamilier.

I forbindelse med arbejdet med Fremtidens daginstitutioner er der udarbejdet et skriftligt materiale, som udfolder fem temaer, som alle er væsentlige for udviklingen af kvaliteten i Hørsholm Kommunes daginstitutioner. Det skriftlige materiale blev forelagt og godkendt af Børne- og Skoleudvalget den 21. april 2015.

I forlængelse heraf blev Børne- og Skoleudvalget på mødet den 19. maj 2015 forelagt en opsummering og vurdering af den nuværende kvalitet i daginstitutionerne i Hørsholm Kommune. Børne- og Skoleudvalget besluttede på baggrund heraf, at administrationen skulle udarbejde modeller, der på forskellig vis styrker kvaliteten i Hørsholm Kommunes daginstitutioner.

Med dette punkt fremlægges fire modeller for det videre arbejde med Fremtidens daginstitutioner for Børne- og Skoleudvalget.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget:

- går videre med model 1 som udgangspunkt og ramme for dialogen i budgetprocessen 2016-2019
- giver administrationen tilbagemeldinger, der kan indgå i det videre arbejde med at udvikle kvaliteten

Sagsfremstilling

De fire modeller er administrationens bud på, hvordan det konkrete arbejde med Fremtidens daginstitutioner kan gribes an. Modellerne kan sammensættes på flere forskellige måder afhængigt af, hvilken tyngde og effekt, der ønskes.

I modellerne kombineres 3-5 temaer fra det skriftlige materiale:

- Pædagogik, der virker (Vidensbaseret pædagogisk praksis)
- Barn pr. voksen
- Kompetenceniveau
- Udvidet forældreinddragelse
- Samspil mellem fysiske rammer og pædagogisk praksis

Modellerne er et resultat af administrationens vurdering af, hvor der er mest behov for at styrke kvaliteten i daginstitutionerne. De to temaer Pædagogik, der virker (Vidensbaseret pædagogisk praksis) og Barn pr. voksen går derfor igen i alle modeller. Det er administrationens vurdering, at disse to temaer er afgørende for den videre udvikling af kvaliteten i Hørsholm kommunes daginstitutioner. Opkvalificering af ledelse er en grundlæggende forudsætning i alle modeller. Velkvalificeret ledelse understøtter kvalitetsudviklingen, uanset hvilken model, der vælges.

Alle fire modeller beskriver forslag til konkrete indsatser, tidsramme, økonomi og forventede effekter.

Model 1 inddrager alle fem temaer. Dette giver mulighed for et væsentligt og bredt kvalitetsløft, hvor de enkelte indsatser gensidigt understøtter hinanden. Et kompetenceløft af ledere og medarbejdere vil give et godt grundlag for en bedre organisering af læringsmiljøet og en mere aktiv forældreinddragelse. Bedre fysiske rammer vil yderligere understøtte et kvalitativt løft af den pædagogiske praksis.

Model 2 vægter temaet Kompetenceniveau i forhold til ledelse – udover de to gennemgående temaer. Dette giver mulighed for at styrke ledere både fagligt og strategisk. En velkvalificeret ledelse forventes at forstærke effekten af de øvrige indsatser.

Model 3 vægter temaet Samspil mellem fysiske rammer og pædagogisk praksis – udover de to gennemgående temaer. Dette giver mulighed for at styrke samspillet mellem de fysiske rammer og den pædagogiske praksis. For at de ændrede fysiske rammer kan understøtte pædagogikken optimalt, er det afgørende, at de to andre temaer også prioriteres.

Model 4 vægter Udvidet forældreinddragelse – udover de to gennemgående temaer. Dette giver mulighed for at styrke forældrene som aktive samarbejdspartnere og bruge forældrenes ressourcer i udviklingen af kvaliteten i daginstitutionerne.

De fire modeller er yderligere udfoldet i det vedlagte bilag.

Administrationens vurdering er, at model 1 vil løfte kvaliteten mest, og derfor anbefales Børne- og Skoleudvalget at gå videre med model 1 i budgetprocessen.

Andre forhold af betydning for processen

Resultaterne af ejendomsanalysen i Hørsholm Kommune vil også kunne få betydning for arbejdet med at understøtte sammenhængen mellem de fysiske rammer og den pædagogiske praksis i daginstitutionerne.

Den nuværende regering har lanceret Børnepakken "En god start på livet for alle børn", som har fokus på at styrke kvaliteten i daginstitutionerne. Hvis intentionerne gennemføres på nationalt plan, vil det kunne få betydning for de lokale vilkår.

Den videre proces i arbejdet med Fremtidens daginstitutioner er desuden afhængig af budgetforhandlingerne for budget 2016-2019 og dermed den økonomiske ramme for udviklingen af kvalitet i daginstitutionerne.

Økonomi/personale

Model	Økonomi (pr. år 2016-2019)
Model 1	4.600.000 - 9.375.000 kr.
Model 2	1.400.000 - 2.875.000 kr.
Model 3	3.850.000 - 8.475.000 kr.
Model 4	1.850.000 - 3.175.000 kr.

For hver model er udarbejdet et skønnet udgiftsniveau, der kan skaleres op og ned afhængigt af ambitionsniveau. Modellerne kan desuden implementeres på forskellig vis og med forskelligt tempo i budgetperioden.

Sagens tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget den 21. april 2015 (punkt 2).
Børne- og Skoleudvalget den 19. maj 2015 (punkt 3).

Bilag

- Bilag 1 - Modeller til fremtidens dagsinst

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen og bad om, at administrationen kommer med forslag til, hvornår initiativerne kan igangsættes.

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)

Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 3
Acadre sagsnr.: 15/7907
Journalnr.: 00.30.00Ø00
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Marianne Caglayan

Budgetforslag til budget 2016-2019 på Børne- og Skoleudvalgets område

Baggrund

På aprilseminaret 2015 blev kommunalbestyrelsen præsenteret for forslag til budgetreduktioner for i alt 15 mio. kr. Disse forslag til budgetreduktioner var udarbejdet på baggrund af fagudvalgenes bestillinger på udvalgmøderne i februar. Kommunalbestyrelsen besluttede på aprilseminaret, at administrationen skulle udarbejde yderligere budgetforslag således, at der på fagudvalgmøderne i juni ville kunne præsenteres et katalog over forslag til budgetreduktioner på minimum 30 mio. kr. Alle forslag der bliver præsenteret på fagudvalgmøderne i juni indgår i budgetmaterialet til augustkonferencen.

Det samlede katalog over forslag til budgetreduktioner på Børne- og Skoleudvalgets område udgør i alt 12,1 mio. kr. i 2016 13,0 mio. kr. i 2017, 13,0 mio. kr. i 2018 og 13,0 mio. kr. i 2019.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børne- og Skoleudvalget:

- Drøfter budgetforslagene på udvalgets område
- Rangordner forslagene til budgetreduktioner og budgetønsker i prioriteret rækkefølge i forhold til hvilke forslag udvalget prioriterer højest i budgetlægningen

Sagsfremstilling

På aprilseminaret 2015 besluttede kommunalbestyrelsen, at det samlede katalog over forslag til budgetreduktioner minimum skal udgøre 30 mio. kr. per år i budget 2016-2019. Det blev derfor besluttet at administrationen skulle finde forslag til budgetreduktioner til at supplere de politisk bestilte forslag til budgetreduktioner, der blev præsenteret på aprilseminaret.

Det samlede katalog over forslag til budgetreduktioner udgør i alt 12,1 mio. kr. i 2016 13,0 mio. kr. i 2017, 13,0 mio. kr. i 2018 og 13,0 mio. kr. i 2019 på Børne- og Skoleudvalgets område. Forslagene prioriteres på fagudvalgmødet inden alle forslag præsenteres på augustkonferencen.

På Børne- og Skoleudvalgets område har administrationen for 2016 udarbejdet forslag for i alt:

- Budgetreduktioner for 12,1 mio. kr.

- Driftsønsker for 2,1 mio. kr.
- Anlægsønsker for 0,05 mio. kr.

Se bilag A for en oversigt over forslag til budgetreduktioner og budgetønsker. Se bilag B for en uddybende beskrivelse af forslagene.

Økonomi/personale

Forslag til budgetreduktioner og budgetønsker indgår som en del af budgetprocessen for budget 2016-2019. Forslagene vil indgå i materialet til augustkonferencen d. 21.-22. august.

Kommunikation

Der er i marts afholdt dialogmøder med interessenter på fagudvalgsområderne med henblik på at kvalificere budgetforslagene i tilblivelsesfasen. Materialet til augustkonference vil indgå som høringsmateriale ved dialogmødet d. 27. august.

Bilag

- Bilag A: Samlet oversigt til Børne- og Skoleudvalget
- Bilag B: Budgetforslag for BSU, junimøder budget 2016-2019

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Børne- og Skoleudvalget drøftede budgetforslagene, som vil blive fremlagt på kommunalbestyrelsens augustkonference.

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 4
Acadre sagsnr.: 14/12547
Journalnr.: 00.32.00Ø00
Sagsforløb: BSU - ØU - KB - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Mette Rasmussen

Anlægsregnskab "Kvalitetsfondsmidler 2012-2015"

Baggrund

Der er aflagt anlægsregnskab for anlægget Kvalitetsfondsmidler 2012-2015

Forslag

Administrationen foreslår at Børne- og Skoleudvalget overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender anlægsregnskabet

Sagsfremstilling

I budget 2012-2015 blev der afsat kvalitetsfondsmidler til projekter på Børne- og Skoleudvalgets område. Dette anlægsregnskab vedrører de arbejder der har været på politikområde 30 Institutioner for børn og unge.

En del af Hørsholm Kommunes andel af de statslige kvalitetsfondsmidler er anvendt til projekter på Børne- og Skoleudvalgets område. På dagtilbudsområdet er midlerne hovedsageligt anvendt til flere forskellige mindre og nødvendige anlægsarbejder og etablering af gulvvarme i 3 institutioner. Herudover er der givet puljemidler til decentral anvendelse i daginstitutionerne. De er anvendt til gulvvarme i 4 vuggestuegrupper, ny belysning i 3 institutioner og ovenlysvindue i 1 institution. Nogle af puljemidlerne er efterfølgende overflyttet til andre tværgående anlægsager (Kvalitetsfondsmidler 2013-2016 og etablering af modtagerkøkkener), som bedre dækker de fælles anlægsbehov. Se anlægsregnskabet i bilag 1

Der foreligger uafhængig revisionserklæring fra PricewaterhouseCoopers den 18. maj 2015. Revisionen har ikke givet anledning til forbehold. Se bilag 2

Sagens tidligere behandling

Sagen har tidligere være behandlet i Kommunalbestyrelsen den:

19. december 2011

18. juni 2014

Bilag

- Bilag 1 - Anlægsregnskab
- Bilag 2 - Revisionserklæring

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Børne- og Skoleudvalget godkendte anlægsregnskabet overfor Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 5
Acadre sagsnr.: 15/8896
Journalnr.: 04.04.00A00
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Anne Grosen

Åben hal

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget har bedt administrationen om at undersøge muligheden for at etablere 'åben hal' i Hørsholm Kommune.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget

- Beslutter, at administrationen arbejder videre med at afdække mulighederne i forslag 4.

Sagsfremstilling

Formål

Ideen med 'åben hal' er, at kommunen stiller nogle rammer til rådighed for kommunens børnefamilier, hvor de får mulighed for mere bevægelse i deres fritid. Med inspiration fra andre kommuner er 'åben hal' et uforpligtende koncept, hvor børnefamilierne har mulighed for at møde op og bruge hallens faciliteter uden at skulle betale eller være tilmeldt et hold. På den måde er kommunen med til at skabe nogle rammer for familierne, hvor de kan være sammen som familie, hvor børnenes motorik styrkes, og hvor familierne har fokus på bevægelse.

Organisering

'Åben hal' kan organiseres på flere forskellige måder. Administrationen har taget udgangspunkt i et forslag, hvor 'åben hal' tilbydes en gang per måned og varer 1½ time. Målgruppen er familier med børn mellem tre og ti år.

Selve arrangementet kan fx afholdes i Usserød Skoles store sal. Pt. er det muligt fx at booke salen første lørdag i måneden fra kl. 9.30-11.00 fra september til og med maj, i alt ni gange på et skoleår med opstart efter sommerferien 2015. Alternativt kan 'åben hal' afholdes i en sal, hvor foreningerne har adgang til lokalerne.

I forhold til den konkrete varetagelse af 'åben hal' vil det være nødvendigt at engagere relevante personer i tre timer per 'åben hal' arrangement med henblik på at gøre klar, være til stede i åbningstiden og rydde redskaber op igen.

Administrationen har været i dialog med Usserød Skoles ledelse, relevante idrætsfaglige personer på Usserød Skole, DGI og det lokale foreningsliv om mulige måder at organisere 'åben hal' på.

På baggrund heraf har administrationen udarbejdet fire forslag til, hvordan 'åben hal' kan afvikles:

Forslag 1: 'åben hal' varetages af tre medarbejdere fra Usserød Skoles SFO (en pædagog og to medhjælpere).

Forslag 2: 'åben hal' varetages af to medarbejdere fra Usserød Skoles SFO samt kvalificeres af konsulenter fra DGI, som deltager tre gange og klæder medarbejderne på til selv at køre konceptet inkl. mulighed for sparring via telefon.

Forslag 3: hele konceptet omkring 'åben hal' varetages af konsulenter fra DGI.

Forslag 4: 'åben hal' varetages af lokale foreninger. Der kan være flere variationer af dette forslag – fx at to-tre foreninger indgår et samarbejde omkring afholdelse 'åben hal' eller at én forening varetager 'åben hal'.

Administrationen har spurgt blandt foreningerne, om der var nogen, som umiddelbart kunne se en idé i at engagere sig i 'åben hal'. Foreløbig har Hørsholm Rungsted Floorball, Hørsholm Folkedanserforening og Hørsholm-Rungsted Tennisklub svaret, at de godt kunne være interesserede i et samarbejde omkring 'åben hal'. Flere interesserede foreninger kan melde sig på banen.

I forbindelse med afdækning af forslag 4 vil administrationen også afdække udgifter til ekstra forsikring, rengøring og reparation af redskaber i tillæg til selve udgiften ved at afholde 'åben hal'.

Videre forløb

Alt efter hvilken model der vælges, vil Sport-, Fritid og Kulturudvalget også skulle træffe beslutning om forslaget. Herefter vil administrationen arbejde videre med den konkrete tilrettelæggelse af 'åben hal'.

Økonomi/personale

Finansiering:

'Åben hal' foreslås afholdt 9 gange af 1½ times åben hal i skoleåret 2015/2016 som pilotprojekt.

	Tovholder	Indhold	Pris
Forslag 1	Pædagog og pædagogmedhjælper	En pædagog og to pædagogmedhjælpere fra Usserød Skole	19.435,14 kr.
Forslag 2	Pædagog og pædagogmedhjælper, fagligt suppleret af DGI	En pædagog, en pædagogmedhjælper fra Usserød samt 2 konsulenter fra DGI, som deltager i alt 3	21.369,59 kr.

		gange mhp. faglig sparring.	
Forslag 3	DGI	2 konsulenter fra DGI	32.400 kr.
Forslag 4	Foreninger	Foreningerne varetager åben hal	Foreningerne modtager et samlet tilskud til foreningen for de 9 gange eller den enkelte instruktør aflønnes. Dette anslås at koste ca. 10.-12.000 kr.

Ved forslag 1 og 2 vil der skulle laves tillægsaftaler til medarbejdernes øvrige ansættelse, da timerne vil supplere og indgå som en del af deres ansættelse.

Der findes flere muligheder for at finansiere 'åben hal'. Administrationen anbefaler, at finansieringen af 'åben hal' indgår i budgetprocessen 2016-2019.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte, at administrationen arbejder videre med at afdække mulighederne i forslag 4 suppleret af konsulentbistand fra DGI.

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 6
Acadre sagsnr.: 15/6579
Journalnr.: 17.00.00P20
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Anne Grosen

Bevægelse i skolen

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget besluttede på udvalgets møde 21.4.2015, at administrationen arbejder videre med indsatser, der kan styrke bevægelse i folkeskolerne og afdække aktiviteter, som også indeholder et konkurrenceelement.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Mere bevægelse i skoledagen er en del af indholdet i skolereformen, hvor elever på alle klassetrin skal have bevægelse 45 minutter om dagen i gennemsnit. Allerede nu indtænker skolerne derfor bevægelse i undervisningen i højere grad end de tidligere har gjort, og bevægelse i undervisningen er et fortsat udviklingsområde. Bevægelse indgår i skoledagen på flere forskellige måder:

1. som en anderledes strukturering af undervisningen, hvor der inddrages faglige aktiviteter, hvor eleverne bevæger sig – fx ved hentediktater, geometri stafetter, tabel-hop m.v.
2. som mindre afbræk i undervisningen (brain breaks) – fx ved at eleverne løber to runder i skolegården eller laver en sangleg, når de trænger til en pause.
3. som strukturerede bevægelsesaktiviteter i pauser/frikvarterer.

Derudover kan bevægelse også tænkes ind som noget, der integreres med elevernes fritid eller i forhold til transport til og fra skole.

Administrationen har afdækket, hvad der findes af yderligere initiativer, som handler om at få mere bevægelse ind i hverdagen, således at alle elevgrupper kan tilgodeses. Desuden har administrationen været i dialog med skolerne omkring, hvordan bevægelse i elevernes hverdag suppleres bedst muligt, og hvordan bevægelse kan tænkes ind i skolernes øvrige aktiviteter.

På baggrund heraf har administrationen udarbejdet en foreløbig samlet oversigt over de eksisterende tiltag, som kan supplere bevægelse i skolen:



	Aktivitet	Periode/varighed	Arrangør	Klassetrin/målgruppe
Endomondo	Træningsapp, som registrerer bevægelse – løb, cykling, gang osv. Det er ved at blive undersøgt, om aktiviteterne kan samles på en fælles platform og medtænke et konkurrenceelement.	Fleksibelt.	Internt i kommunen og Endomondo	Udskolingselever (kræver brug af smartphone).
Min Puls	Et sundhedsprogram, hvor man registrerer aktivitet og får inspiration til træning. Data samles på fælles platform.	Fleksibel periode. Typisk er varigheden et år.	Internt i kommunen i samarbejde med Mobile Fitness omkring udvikling af platform.	Udskolingselever (kræver brug af smartphone, pc eller tablet).
Aktiv rundt i Danmark	Indeholder tre aktiviteter: 'Sundhedsugerne', 'Naturløbet' og 'Skolernes floorballdag'	Sundhedsugerne: uge 39-41. Tilmelding på skole eller klassebasis. Naturløbet april-oktober. Skolernes floorballdag 10.november 2015.	UC Syddanmark	Sundhedsugerne: 0.-10. klasse Naturløb: 3.-7. klasse Floorballdag: 0.-3. klasse
Sæt skolen i bevægelse	Kampagne under Dansk Skoleidræt, hvor fokus er, at få mere bevægelse ind i de boglige fag.	En uge i perioden uge 16-19	Dansk Skoleidræt	0.-10. klasse



Trafikslangen	International kampagne, som har fokus på børns transport til og fra skole. Der konkurreres på skolebasis.	Fleksibel periode. Varighed to uger fælles for alle skoler.	Veksø Mobility	0.-3. klasse
Find en skat i det fri - geocaching	Lokalt tilbud i Hørsholm Kommune, hvor man kan finde 30 poster ved brug af GPS og læse opgaver på posterne.	Fleksibelt.	Center for Teknik, Hørsholm Kommune	0.-10. klasse
Gåbusser	Gåbusser består af faste gåruter, hvor udskolingselever følger indskolingselever i skole vha. app, som registrerer deltagere og rute	Fleksibel periode. Varighed ½-1 skoleår.	Dansk Skoleidræt og Trygfonden	0.-3. klasser og 6.-9. klasser

På baggrund af skolernes tilbagemeldinger er administrationen i gang med at etablere et samarbejde med relevante fagpersoner på skolerne og arbejde med de projekter skolerne vurderer, der er relevante og brugbare for deres elever, og hvordan de forskellige projekter kan tænkes ind i skolernes planlægning.

Administrationen vender tilbage til Børne- og Skoleudvalget med status på de bevægelsesprojekter skolerne vælger at gå videre med, samt orientering om finansiering i de tilfælde, hvor det er nødvendigt.

Økonomi/personale

Nogle af de opstillede initiativer er gratis, mens der skal findes finansiering til andre.

Aktivitet	Pris
Endomondo	Afventer pris
MinPuls	Anslået ca. 40.-50.000
Aktiv rundt i Danmark	Gratis
Sæt skolen i bevægelse	Gratis
Trafikslangen	Afventer pris
Find en skat i det fri – geocaching	Gratis
Gåbus	Gratis – dog skal der muligvis findes

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 7
Acadre sagsnr.: 15/8889
Journalnr.: 17.03.00G01
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Anne Grosen

Dispensation af timetal

Baggrund

Som følge af skolereformen skal alle elever gå længere tid i skole, det gælder også elever i kommunens segregerede tilbud. Det er dog muligt at reducere undervisningstimetallet i konkrete klasser på baggrund af en dispensation.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender ansøgning om dispensation fra fuldt timetal for eleverne i specialklasserækken på Usserød Skole.

Sagsfremstilling

Efter iværksættelsen af skolereformen pr. 1. august 2014 skal elever gå i skole i hhv. 30 (indskoling), 33 (melletrin) og 35 timer ugentligt (udskoling).

Ifølge folkeskoleloven er det muligt at dispensere klasser fra den understøttende undervisning og dermed nedsætte antallet af ugentlige timer. Dispensationen kan gives for et år ad gangen og i forhold til konkrete klasser. Det er en forudsætning, at reduktionen af timer sker med henblik på yderligere faglig støtte og undervisningsdifferentiering ved hjælp af ekstra personale i klassen (LBK nr. 665 af 20/06/2014 §16b) samt, at der stilles et fritidstilbud til rådighed i de timer fravigelsen vedrører.

Specialklasserækken

Specialklasserækken er et tilbud under Usserød Skole for børn med generelle indlæringsvanskeligheder. I skoleåret 15/16 forventes eleverne fordelt på to klasser (D2 og D3).

Fælles for eleverne er en lav kognitiv profil og individuelle udfordringer, som kan have psykosocial karakter.

Eftersom undervisningsmiljøet er lille og kræver elevernes fulde opmærksomhed, viser erfaringen, at eleverne ikke er i stand til at fungere i det timetal, som skolereformen lægger op til. Derfor ansøges om, at eleverne på melletrin har en skoleuge på maksimalt 30 timer og udskolingseleverne har en skoleuge på maksimalt 32 timer.

Bilag

- Ansøgning fra Usserød Skoles ledelse om dispensation fra timetal.pdf
- Bestyrelsens udtalelse vedr dispensation.pdf

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 8
Acadre sagsnr.: 15/9058
Journalnr.: 17.01.01G01
Sagsforløb: Børne- og Skoleudvalget - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Line Rovelt

Anmodning om udtrædelse af skolebestyrelse

Baggrund

Et medlem af skolebestyrelsen på Hørsholm Skole har anmodet om at udtræde af skolebestyrelsen.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget godkender bestyrelsesmedlemmets anmodning om at træde ud.

Sagsfremstilling

Et medlem af skolebestyrelsen på Hørsholm Skole har anmodet om at udtræde af skolebestyrelsen, fordi medlemmet ikke længere har børn på skolen.

Jf. "Bekendtgørelse om valg af forældrerepræsentanter til skolebestyrelser i folkeskolen og om vederlag til forældre- og elevrepræsentanter i skolebestyrelser i folkeskolen" (BEK nr 28 af 14/01/2014) er det muligt at blive fritaget for hvervet som forældrerepræsentant i en skolebestyrelse efter skriftlig anmodning og godkendelse af kommunalbestyrelsen.

I den resterende del af valgperioden vil en suppleant indtræde i skolebestyrelsen.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Børne- og Skoleudvalget tiltrådte indstillingen.

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)

Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 9
Acadre sagsnr.: 14/22611
Journalnr.: 17.02.09G01
Sagsforløb: Børne- og Skoleudvalget - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Line Rovelt

Status på implementering af it i læringsmiljøet i folkeskolen

Baggrund

Som led i realiseringen af folkeskolereformen og Fremtidens Skole i Hørsholm blev i budgetaftalen for 2015 afsat 2.555 mio. kr. til it, med henblik på at it bliver en fuldt integreret del af læringsmiljøet på folkeskolerne. Med dette punkt gives en status på implementeringen af de afsatte midler.

Forslag

Administrationen indstiller, at Børne- og Skoleudvalget tager status på implementering af it i læringsmiljøet til efterretning.

Sagsfremstilling

For at nå en fuld integrering af it i læringsmiljøet er det et mål, at de digitale medier er lettilgængelige for alle elever til enhver tid i alle fag. Grundprincippet er: Hvert barn har sit eget device – hele tiden – som en del af læringsmiljøet både i skolen og i hjemmet. Derfor er det i den besluttede mediestrategi for folkeskolerne beskrevet, hvordan hver elev får sin egen device.

I 2015 er bevilget:

1. Chromebooks til mellemtrinnet (1.695.100 kr.)
2. Tilskudspulje (435.000kr. over tre år)
3. Udskiftning af skolernes projektorer (650.000 kr. pr. år over tre år)
4. Afledte driftsmidler (200.00 kr. i 2015, 485.000 i 2016 og 671.000 fra 2017 og frem)

Chromebooks til mellemtrinnet:

Efter evaluering af to forsøg med chromebooks på 8. og 4. klassetrin på Usserød Skole blev konklusionen, at denne model i høj grad lever op til behovet på mellemtrinnet. Derfor har administrationen besluttet at købe denne model til mellemtrinnet.

Uddannelsen af mellemtrinslærerne i brugen af chromebooks er iværksat. Med kick-off, superbrugerkursus og 2 kursusgange pr. mellemtrinslærer er skolerne klar til ibrugtagning

fra august 2015 på mellemtrinet. Der forventes yderligere faglige opfølgingskurser med ide-udveksling i efteråret 2015 i fagteam på tværs af skolerne for mellemtrinlærerne.

Det er planen at uddanne udskolingslærerne i efteråret 2015 og indskolingslærerne i foråret 2016, så alle skolens elever og lærere i løbet af 2016. Der er på tværs af skoler og brugere nedsat en arbejdsgruppe og styregruppe til at følge og justere implementeringen i skoleåret 2015/16.

Tilskudspulje til forældre:

Ingen forældre har pt. ansøgt om tilskud til køb af pc til deres barn i udskolingen. Dette kan skyldes, at udskolingsklasserne stadig benytter skolernes eksisterende ældre pc'er i undervisningen.

Udskiftning af skolernes projektorer:

Skolernes projektorer er efter samråd med skolernes it-vejledere og skoleledelse blevet vurderet til mest hensigtsmæssigt at blive udskiftet samlet i dette budgetår. Herved undgås flere bekostelige reparationer og enkeltstående udskiftninger, som forøger udgiften pr. stk. Efter samråd med indkøbsafdelingen er tegnet en leasingaftale til finansieringen over de tre år, hvor midlerne er afsat.

Afledte driftsmidler:

Til at håndtere den tekniske del af chromebooks og iPads er ansat en it-medarbejder pr. 1. juli 2015, så der i alt er ansat to it-tekniske medarbejdere til skolerne. Derudover er afsat midler til øgede udgifter til løbende reparation.

Økonomi/personale

	Bevilget i 2015	Forbrugt pr. juni 2015	Forventes brugt ved udgangen af 2015
Chromebooks	1.695.100	361.700 1.596.000 i bestilling	1.857.700
Tilskudspulje	210.000	0	?
Udskiftning af projektorer	650.000	152.400	?
Afledte driftsmidler	200.000	0	200.000

Vedr. chromebooks: Merudgiften skyldes indregning af chromebooks til lærerne 50 stk. og prisstigning.

Vedr. udskiftning af projektorer: Der er udskiftet projektorer på Rungsted Skole, herunder nye projektorarme, og der er lavet prøveopsætninger på Vallerødskolen. Tilbud på udskiftning af projektorer på de øvrige skoler afventes.

Det vurderes, at merudgiften til chromebooks udlignes af en mindre udgift til projektorer og/eller mindre søgning af tilskudspuljen, så det samlede budget ikke overskrides.

Sagens tidligere behandling

Børne- og Skoleudvalget 22. april 2014, punkt 3
Økonomiudvalget 19. februar 2015, punkt 12
Kommunalbestyrelsen 2. marts 2015, punkt 10

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)

Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 10
Acadre sagsnr.: 15/9987
Journalnr.: 27.03.00A00
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Klaus Poulsen

Handleplan for genopretning af kvaliteten i sagsbehandlingen på børn- og ungeområdet

Baggrund

I revisionsberetning af 23.5.2015 vedrørende årsregnskabet 2014 er der afgivet revisionsbemærkninger i forhold til det specialiserede børn- og ungeområde, servicelovens § 52 m.fl.

Revisionen har gennemgået sagerne indenfor 7 fokuspunkter, og fundet fejl i 5 ud af 6 gennemgåede sager. Fokuspunkterne fremgår af vedlagte handleplansnotat.

Fejlene i sagerne er rettet op.

Forslag

Administrationen foreslår, at Børn- og Skoleudvalget tager handleplanen for genopretning af kvaliteten i sagsbehandlingen på børne- og ungeområdet til efterretning.

Sagsfremstilling

Revisionen har påpeget fejl i håndteringen af underretninger, i form af manglende afholdelse af børnesamtaler, i forhold til rettighed samt i forhold til mangelfuld journalføring. Centret har rettet fejlene op og har kommunikeret med Revisionen om nogle af de fejl der er fundet – eksempelvis har Centrets Børneteam valgt ikke at afholde børnesamtale med et 4-årigt barn, men har ikke fået journaliseret dette med begrundelse, hvorfor det tæller som en fejl.

Centret tager revisionsbemærkningerne alvorligt, og vil iværksætte tiltag til at forbedre sagsbehandlingen indenfor de områder Revisionen har påpeget ikke er i orden. Centret ønsker med nedenstående handleplan generelt, at sikre en korrekt og rettidig sagsbehandling i fremtiden.

Initiativerne i handleplanen er som følger:

1. der er igangsat en undersøgelse af medarbejdernes kompetencer med det formål, at iværksætte målrettet og relevant kompetenceudvikling
2. Centrets Børne-, Unge og Voksenteam samles fra 12.6.15 i et Myndighedsteam med én og samme leder for at sikre ensartet ledelsesmæssig fokus og opfølgning på kerneopgaven, rettighed, og korrekt sagsbehandling.

3. Centret har 1.6.2015 ansat en socialfaglig koordinator på børn- og ungeområdet med henblik på yderligere at styrke systematikken og rettidigheden i sagsbehandlingen.
4. Centrets myndighedsleder og socialfaglige koordinator vil fremadrettet løbende understøtte og korrigere sagsbehandlingen ved en månedlig gennemgang af alle sager med den enkelte sagsbehandler.
5. Ledelsestilsynet intensiveres dels gennem ovenstående månedlige gennemgang af sagerne, og dels ved at der kvartalsvis tages stikprøvekontrol i 5 % af sagerne. Opfølgningen på eventuelle fejl i forhold til den enkelte sagsbehandler skærpes for at sikre relevant kompetenceudvikling og minimere gentagelser.
6. Centrets børneteams sagsbehandlere tager på 1-dags seminar 15.6.2015 med ny leder for at afstemme forventninger til hinanden og skabe grundlag for ny kultur.
7. Der iværksættes det kommende ½ år løbende initiativer der understøtter en fælles kultur og forventningsafstemning i det nye Myndighedsteam.

Centrets ledelse forventer med ovenstående initiativer, at kunne undgå revisionsbemærkninger i fremtiden, og vil løbende følge op på handleplanen for, at sikre at indsatserne virker, ligesom ledelsen løbende vil vurdere om der er behov for at igangsætte yderligere initiativer.

Centret må dog gøre opmærksom på, at antallet af sager pr. sagsbehandler overstiger de generelle anbefalinger. Mange kommuner arbejder med at nedbringe det gennemsnitlige sagsantal pr. sagsbehandler for at sikre korrekt journalføring, opfølgning på sagerne m.v. Centret vil udarbejde et baggrundsnotat til budgetkonferencen der beskriver forhold der har betydning for sagsbehandlingen, herunder sagspresset i form af sagsantal, antallet af underretninger m.m.

Sagens tidligere behandling

Revisionsrapporten for 2014 er behandlet på Børn- og Skoleudvalgets møde den 19.5.2015.

Revisionsrapporten for 2014 behandles på Økonomiudvalgets møde den 11.6.2015.

Bilag

- Handleplan for genopretning af kvaliteten i sagsbehandlingen på børne og unge området
- Bilag 2-4 til Revisionsrapport 2014

Noter til bilag

Vedlagte handleplan for genopretning af kvaliteten i sagsbehandlingen fremlægges for Økonomiudvalget 11.6.2015.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)

Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 11
Acadre sagsnr.: 15/9008
Journalnr.: 81.04.00A00
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Klaus Poulsen

Orientering om Rehabilitering i Børn og Voksne

Baggrund

Center for Børn og Voksne har med baggrund i stigende udgifter på det specialiserede socialområde igangsat et Rehabiliteringsprojekt med henblik på at øge fokus på borgerens egne ressourcer.

Centret har engageret konsulentfirmaet "Type2Dialog" til at støtte processen.

Projektet rummer dels en generel kompetenceudvikling af alle Centrets medarbejdere, og dels metodeudvikling og udarbejdelse af arbejdsgange på det voksenspecialiserede socialområde. I metodeudviklingen afprøves ny viden og nye arbejdsgange i samarbejde med 12 borgere.

Formålet med projektet er at udvikle rehabiliterende arbejdsgange på det specialiserede voksenområde, hvori indgår en helhedsorienteret indsats i forhold til borgerne. Centret vil derfor inddrage relevante Centre i metodeudviklingen hvor det er relevant, hvilket typisk vil gælde Center for Arbejdsmarked og Center for Sundhed og Omsorg, ligesom Centret vil trække på Center for Sundhed og Omsorgs erfaringer med rehabilitering hvor det giver mening.

Centret ønsker derudover løbende at inddrage erfaringer fra voksenområdet til at udvikle en rehabiliterende metodetilgang på det specialiserede børneområde.

Forslag

Center for Børn og Voksne foreslår, at Børn- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Bilag

- Endelig rapport færdig med alle rettelser_MS_250215_AMH_090315 til sussi.pdf

Noter til bilag

Der vedlægges notat om fælles grundlag for Rehabilitering i Center for Børn og Voksne.

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 12
Acadre sagsnr.: 15/6227
Journalnr.: 28.00.00A00
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Pia Abildgaard-Hein

Aktuel kapacitet og belægningsoversigt i kommunens dagtilbud

Baggrund

Børne- og Skoleudvalget orienteres på hvert møde om den til enhver tid værende kapacitet og den aktuelle belægning i kommunens forskellige dagtilbud.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Børne- og Skoleudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet en belægningsoversigt, der indeholder de aktuelle tal for dels normeringen i det enkelte dagtilbud dels den aktuelle belægning i hvert af dagtilbuddene. Oversigten udarbejdes hver måned i relation til et møde i Børne- og Skoleudvalget og vil sædvanligvis være udarbejdet 2 uger før mødets afholdelse.

Oversigten indeholder de faktiske placeringer for det aktuelle år. Ind- og udmeldelser og annulleringer kan foretages med en udmeldelsesfrist på én måned til den 15. eller sidste i måneden. Denne orientering er medtaget for at belyse validiteten af de medtagne tal.

I perioden 1. januar til 31. juli er mini-SFO'erne på de 4 skoler medtaget i oversigten med normeringer og belægningstal. Det vil sige, at kapaciteten i denne periode er større (90 enheder) end i perioden 1. august til 31. december.

I oversigten er der anført et snit for belægningen pr. år samt for hver måned af alle dagtilbud i enheder og i procent.

Under belægningsoversigten findes en oversigt med over-/underkapacitet. Merindskrivningen er her anført med positivt tal, mindreindskrivningen – dvs. ledig kapacitet – er anført med negativt tal.

De private institutioner er medtaget med den aktuelle belægning, og mht. normering er den angivet med 2 tal – dels normering dels den godkendte maksimale kapacitet, som er anført i parentes. For de private institutioners vedkommende er tallene usikre, da ind- og udmeldelse sker direkte hos de private institutioner, og administrationen derfor kun har kendskab til de aktuelle forhold på baggrund af senest fremsendte opgørelse.

Både normering og belægning er angivet i enheder. 1 vuggestueplads svarer til 2 enheder, en børnehave-/mini-SFO-plads svarer til 1 enhed.

Bilag

- Belægningsoversigt 2015 - juni

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Børne- og Skoleudvalget tog orienteringen til efterretning.

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)



Børne- og Skoleudvalget

Punkt: 13
Acadre sagsnr.:
Journalnr.:
Sagsforløb: BSU - Åben sag
Mødedato: 23.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Marianne Godtfredsen

Meddelelser

Beslutning Børne- og Skoleudvalget den 23-06-2015

Hanna Bohn Vinkel orienterede om, at folkeskolerne lever op til minimumstimetallet for skoleåret 2014/2015.

Hanna Bohn Vinkel orienterede om proces for ansættelse af ny skoleleder på Rungsted Skole.

Hanna Bohn Vinkel orienterede om muligt pilotprojekt: Skakmat.

Hanna Bohn Vinkel orienterede på vegne af Henrik Duus Rosengreen om LP-modellen på dagtilbudsområdet.

Hanna Bohn Vinkel orienterede om, at der arbejdes videre med at afdække mulighederne i forhold til www.skolesundhed.dk

Fraværende:

Otto B. Christiansen (C)



Bilagsoversigt

Pkt. nr.	Tilgang	Titel	Refnr.
2	Åben	Bilag 1 - Modeller til fremtidens dagsinst	1985383
3	Åben	Bilag A: Samlet oversigt til Børne- og Skoleudvalget	1978843
3	Åben	Bilag B: Budgetforslag for BSU, junimøder budget 2016-2019	1975584
4	Åben	Bilag 1 - Anlægsregnskab	1974852
4	Åben	Bilag 2 - Revisjonserklæring	1974846
7	Åben	Ansøgning fra Usserød Skoles ledelse om dispensation fra timetal.pdf	1971856
7	Åben	Bestyrelsens udtalelse vedr dispensation.pdf	1974790
10	Åben	Bilag 2-4 til Revisionsrapport 2014	1979071
10	Åben	Handleplan for genopretning af kvaliteten i sagsbehandlingen på børne og unge området	1978860
11	Åben	Endelig rapport færdig med alle rettelser_MS_250215_AMH_090315 til sussi.pdf	1970015
12	Åben	Belægningsoversigt 2015 - juni	1978351



Børne- og Skoleudvalgets møde 23-06-2015

Pernille Schnoor (A)

Formand

Anders Vestergaard (C)

Medlem

Annette Wiencken (V)

Medlem

Esben Dyekjær (C)

Medlem

Otto B. Christiansen (C)

Medlem
