

Social- og Seniorudvalget

Referat fra ekstraordinært møde
Mette Herberts kontor

Onsdag 10.06.2015 kl. 17:00

Følgende sager behandles på mødet

Side

Meddelelser	2
Orientering om udbudsmateriale til udsending ved udbud af Margrethelund Plejecenter	3

Fraværende

Bemærkninger til dagsorden



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 1
Acadre sagsnr.:
Journalnr.:
Sagsforløb: SSU - Åben sag
Mødedato: 10.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Anja Sahan

Meddelelser

Social- og Seniorudvalget

Punkt: 2
Acadre sagsnr.: 14/14743
Journalnr.: 27.00.00P00
Sagsforløb: SSU - Åben sag
Mødedato: 10.06.2015
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Helle Skude

Orientering om udbudsmateriale til udsending ved udbud af Margrethelund Plejecenter

Baggrund

Udbudsmaterialet til konkurrenceudsættelse af Margrethelund udsendes til de prækvalificerede tilbudsgivere sidst i juni måned. Social- og Seniorudvalget orienteres ved dette ekstraordinære Social- og Seniorudvalgsmøde om udbudsmaterialet.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget drøfter materialet og tager dette til efterretning.

Sagsfremstilling

Baggrund

Siden Social og Seniorudvalget blev orienteret om udbudsprocessen den 20. april, har administration og rådgivere arbejdet videre med udbudsmaterialet.

Der arbejdes med bilag, som til sammen vil afdække alle aspekter af udbuddet, herunder de aspekter, som Social- og Seniorudvalget på mødet den 20. april havde fokus på.

Det videre arbejder med Social- og Seniorudvalgets fokuspunkter

Social- og Seniorudvalget havde ved mødet den 20. april opmærksomhed at udbuddet skal have et særligt fokus på kvaliteten i driften.

I de udarbejdede tildelingskriterier, som fremsendes til udvalget til drøftelse, fremgår det, at kvaliteten er beskrevet ud fra en række aspekter og indsatser. Kvalitet handler for administrationen om faglighed og ansvar, om en oplevet tilfredshed, om inddragelse, kommunikation og samarbejde. Derudover er der specifikke indsatser, der er fremhævet med henblik på at opnå den ønskede kvalitet.

Udvalget havde også fokus på, at der skal sikres en god proces for medarbejderne. I materialet beskrives de vilkår, som skal være gældende i forbindelse med virksomhedsoverdragelse. Vilkårene følger lov om virksomhedsoverdragelse, og den kommende leverandør er forpligtet til at tilbyde de virksomhedsoverdragede medarbejdere de samme ansættelsesmæssige vilkår, som de har i dag.

Som udgangspunkt vil de medarbejdere, der i dag er tilknyttet de midlertidige pladser, følge rudersdalborgerne til en ny lokation for midlertidige pladser i Rudersdal Kommune. De medarbejdere, der er tilknyttet plejeboligerne vil blive tilbudt at blive virksomhedsoverdraget og dermed blive hos de borgere, der bor i plejeboligerne. For at gøre processen omkring nye medarbejdere og nye beboere bedst mulig for alle parter, lægges der i udbudsmaterialet op til en implementeringsplan, hvor disse behov tilgodeses.

Medarbejderne på Margrethelund vil fra september modtage løbende information omkring udbuddet, og der vil arrangeres informationsmøder, hvor centrets MED udvalg vil være en central spiller.

Udvalget har fokus på høring og orientering af Seniorrådet og Handicaprådet forud for Social- og Seniorudvalgets godkendelse af materialet.

Administrationen har inddraget Seniorråd og Handicapråd i forbindelse med interview til hverdagsblikke. Administrationen har derudover sammen med udvalgsformanden afholdt et høringsmøde for Seniorudvalgets forretningsudvalg, hvor processen og opmærksomhedspunkter blev gennemgået.

Dette dagsordenspunkt vil sammen med det eftersendte udbudsmateriale sendes til en fortrolig høring hos Seniorrådet og handicaprådet den 4. juni, når materialet også fremsendes udvalget.

Udvalget ønsker, at der i udbuddet skal være mulighed for innovation og fornyelse på Margrethelund. Disse forhold er ligeledes indtænkt i udbudsmaterialet, hvor der lægges op til sociale netværk, inddragelse af civilsamfundet med videre.

Endelig har administrationen hørt udvalgets ønske om udarbejdelse af en kommunikationsplan, der tilgodeser at borgerne for den nødvendige information omkring udbuddet.

Kort om det materiale, der fremsendes Social- og Seniorudvalget Administrationen fremsender, som tidligere udmeldt, følgende dele af udbudsmaterialet til Social- og Seniorudvalget på torsdag den 4. juni. Materialet skal ses som eftersendte bilag til dette dagsordenspunkt.

- Udbudsbetingelserne

- Kontrakt
- Bilag 3: Servicebeskrivelser
- Bilag 7: Afregningsmodel
- Bilag 8: Tildelingskriterier

Indholdet af og tankerne bag materialet vil blive gennemgået på udvalgmødet.

Tidsplan

Nedenstående en opsummering på centrale datoer i den resterende del af udbudsprocessen.

- Annoncering af udbud – udbudsbekendtgørelse den 15. maj
- Ekstraordinært SSU onsdag den 10. juni
- Prækvalificering af leverandører den 16. juni
- Udsendelse af udbudsmateriale den 25. juni
- Besigtigelse af ML for leverandører den 25. juni
- Tilbudsfrist 1. oktober
- Kontraktindgåelse i december
- Overdragelse 1. april 2016

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 10-06-2015

Social- og Seniorudvalget tog materialet til efterretning og bad administrationen undersøge:

Hvordan forholdene omkring forsyningssikkerhed og økonomisk sikkerhed ved en evt. konkurs kan sikres bedst muligt.

Muligheden for, at den procentvise vægtning af kvaliteten er højest muligt i tildelingen.

Der redegøres for disse punkter ved nyt ekstraordinært Social og Seniorudvalgsmøde tirsdag den 16. juni.



Social- og Seniorudvalgets møde 10-06-2015

Thorkild Gruelund (C)

Formand

Nadja Maria Hageskov (C)

Medlem

Gitte Burchard (O)

Medlem

Niels Lundshøj (A)

Medlem

Ove Petersen (V)

Medlem
