

# Social- og Seniorudvalget

Referat fra ordinært møde  
Aktivitetscenteret Sophielund

Mandag 24.03.2014 kl. 14:00

## Følgende sager behandles på mødet

	<b>Side</b>
Meddelelser	2
Orientering SSU om Center for Børn og Voksne samt Center for Sundhed og Omsorg	4
Fokusområder for SSU 2014 -2017	6
Årsregnskab 2013 på Social- og Seniorudvalgets område	8
Model for udbud og fremtidig drift af kørsel	11
Orientering om sager om magtanvendelse 2013	16
Frigivelse af anlægsmidler til renovering af Gutfeldtsvej	19
Status ældre og voksne på døgninstitution - marts 2014	22
Status ældre og voksne - marts 2014	23
Bilagsoversigt	24

## Fraværende

## Bemærkninger til dagsorden



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 1  
Acadre sagsnr.:  
Journalnr.:  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 24.03.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Anja Sahan

## Meddelelser

### Resume

Sundhedschef Louise Høg orienterede om, at administrationen har påbegyndt de opgaver som beskrevet i Ældrepuljens ansøgning. Der er kommet mange ansøgninger til stillingerne.

Sundhedschef Louise Høg orienterede fra et møde afholdt i Socialchefforeningen i Region Hovedstaden, hvor deltagerne havde talt om opgaves omfang i forbindelse med ældrepuljens ansøgning som tog mange timer. Socialchefforeningen vil rette en henvendelse til ministeriet.

Sundhedschef Louise Høg oplyste, at den 1.4.2014 åbnes yderligere 2 akutpladser på Louiselund.

Konstitueret kommunaldirektør Kenneth Kristensen omdelte en invitation vedr. et Dialogmøde om sundhedsaftale 2015-2018. Mødet finder sted onsdag den 30. april kl. 16-19 på Bispebjerg Hospitals Uddannelsescenter, Indgang 50, Bispebjerg Bakke 23, 2400 NV. Tilmelding til mødet skal ske til Anja Sahan.

Thorkild Gruelund (C) orienterede udvalget om, den årlige inspirationstur, til andre centre, for de frivillige på Aktivitetscentret Sophielund samt SSU medlemmer, er en rigtig god indsats. Tidligere har centret fået bussen finansieret af SOM budgetramme.

Thorkild Gruelund (C) ønsker, at det årlige dialogmøde mellem SSU medlemmer og repræsentanter fra hjemmeplejen, plejecentre, dagcentre og daghjem etableres. Administrationen er bedt om at komme med nogle datoer for mødet.

Torkild Gruelund (C) har et ønske, at administrationen tilrettelægger et Micro Konference for SSU medlemmer samt repræsentanter fra administrationen. Emnet kunne være, hvad gør man godt i andre kommuner indenfor ældreområdet. En konsulent fra KL samt et medlem fra Ældresagen inviteres for at høre og drage nogle sammenligninger som kunne give ideer.

Thorkild Gruelund (C) orienterede om, at der i sidste valgperiode var nedsat et kunstudvalg. Dette Kunstudvalg skal etableres igen og der er et forslag om at Annette Wiencken (V) bliver formand for udvalget med deltagelse af Gitte Burchard (DF) og Nadja Maria Hageskov (C) samt Rita Nielsen fra Seniorrådet. Desuden inddrages tidligere medlemmer af

kunstudvalget fra sidste valgperiode. Udvalget skal stå for indkøb af kunst til Louiselund, som der er afsat midler til i budget 2014.



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 2  
Acadre sagsnr.: 14/915  
Journalnr.: 00.15.00A00  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 24.03.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Klaus Poulsen

## Orientering SSU om Center for Børn og Voksne samt Center for Sundhed og Omsorg

### Resume

Social- og Seniorudvalget orienteres kort om Center for Børn og Voksnes samt Center for Sundhed og Omsorgs organisering og arbejdsopgaver.

### Forslag

Administrationen foreslår, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

### Bilag

- Organisationsdiagram BOV
- Organisationsdiagram SOM

### Noter til bilag

Organisationsdiagram for Center for Børn og Voksne samt Center for Sundhed og Omsorg vedlægges.

### Beslutning Social- og Seniorudvalget den 27-01-2014

Punktet udsættes til næste møde.

### Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-02-2014

Punktet udsættes til næste møde.

### Fraværende:

Niels Lundshøj Petersen (A), Ove Petersen (V)

### Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-03-2014

Punktet taget til efterretning.





## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 3  
Acadre sagsnr.: 14/1814  
Journalnr.: 00.01.00P00  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 24.03.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Helle Skude

## Fokusområder for SSU 2014 -2017

### Resume

Punktet ligger op til en drøftelse af ønsker og forventninger for udvalgets arbejde og fokusområder i valgperioden 2014 – 2017.

### Forslag

Det anbefales, at Social og Seniorudvalget drøfter ønsker og forventninger for udvalgets arbejde og fokusområder i valgperioden 2014 – 2017.

### Sagsfremstilling

Formanden for Social og Seniorudvalget ønsker, at Social og Seniorudvalget har en drøftelse omkring ønsker og forventninger til fokusområder indenfor udvalgets ressortområde i denne valgperiode, det vil sige 2014 – 2017.

Administrationen har nedenstående listet en række udfordringer, som administrationen vurderer, vil få betydning for ældreområdet i de kommende år

- Fortsat at sikre kommunal kapacitet og kompetence, der matcher den stigende borgergruppes behov - som følge af en øget ambulant behandling, kortere indlæggelser og en øget grad af behandling i eget hjem
- Sikre den rette fremtidige disponering af kapacitetsplanlægning på plejeboligområdet
- Fortsat at arbejde med udbredelse af hverdagsrehabilitering "Aktiv Hverdag" i hjemmeplejen og til dels på plejecentrene, således at borgerne opnår mest mulig selvhjulpethed og uafhængighed
- Sikre det rette sundheds- og sygeplejefaglige kompetenceniveau til varetagelse af de komplekse plejeopgaver, som gradvist overtages af kommunerne
- Reducere antallet af indlæggelser og genindlæggelser med forebyggelige diagnoser for borgere med tilknytning til



ældreområdet – herunder at fortsætte arbejdet med tidlig opsporing

- Jævnfør Sundhedsaftalen vil kommunen i samarbejde med Region Hovedstaden og praktiserende lægger skulle sikre sammenhængende forløb for den enkelte borger, som har forløb på tværs af hospital, almen praksis og kommune
- Fokus på opgaveoverdragelse fra det regionale sundhedsvæsen til kommunen
- Fortsat at arbejde med det stigende antal af borgere med en kronisk sygdom og borgere med et stort plejebehov
- Fortsat at arbejde med "Aktivt medborgerskab" hvor de ældre borgeres ressourcer tænkes ind som et supplement til kommunens faglige kompetencer
- Skabe rammer for borgerne, som understøtter en sund levevis og forebygger funktionsnedsættelse og livsstilssygdomme

Overskrifterne er nævnt som inspiration til udvalgets drøftelse af Social og Seniorudvalgets arbejde 2014 – 2017.

### **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-02-2014**

Punktet udsættes til næste møde.

#### **Fraværende:**

Niels Lundshøj Petersen (A), Ove Petersen (V)

### **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-03-2014**

Punktet udsættes til næste møde.



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 4  
Acadre sagsnr.: 14/73  
Journalnr.: 00.32.10S00  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 24.03.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Mette Bygballe

## Årsregnskab 2013 på Social- og Seniorudvalgets område

### Resume

Årsregnskab er udarbejdet på Social- og Seniorudvalgets område. Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på i alt kr. 14,3 mio.kr. Mindreforbruget på driften udgør 9,7 mio. kr. Anlæg udviser et mindreforbrug på 2,8 mio. kr. Balanceforskydninger udgør 1,8 mio.kr. Mindreforbruget på driften skyldes mindreforbrug på 11,7 mio. kr. på politikområde 41 Ældre og Sundhed primært på grund af mindreforbrug på områderne Pleje og omsorg mv. af ældre og handicappede samt Plejehjem og beskyttede boliger og overførsler 4,5 mio. kr. fra tidligere år. På politikområde 42 Social og Psykiatri er der et merforbrug på i alt 1,9 mio.kr. På område Børn og Voksne udgør merforbruget 0,2 mio. kr., på område Arbejdsmarked og Job er der et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. og på område Politik og Borgerservice er der et merforbrug på 2,0 mio.kr.

### Forslag

Administrationen foreslår Social- og Seniorudvalget at indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at årsregnskab 2013 godkendes.

### Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet årsregnskab 2013 på Social- og Seniorudvalgets område. Regnskabsresultatet viser et mindreforbrug på 14,3 mio. kr.

#### *Politikområde 41 Ældre og Sundhed*

På driftssiden er der samlet et mindreforbrug på 11,7 mio. kr.

Det reelle mindreforbrug er 7,2 mio. kr., idet resultatet indeholder overførsler på i alt 4,5 mio. kr. fra tidligere år.

Mindreforbruget skyldes især følgende områder:



Sundheds- og Rehabiliteringscentret Louiselund har et mindreforbrug på 4,1 mio. kr., som bl.a. skyldes forsinkede regninger vedr. ejendomsdriften og for højt skønnede udgifter til husleje.

Omsorgscentret Breelteparken har merindtægter på 0,9 mio. kr. på grund af højere indtægter end forventet og lavere udgifter til ejendomsvedligeholdelse.

Plejeboligerne Sophielund har et merforbrug på 2,0 mio. kr., da der har været flere særligt plejekrævende beboere end sædvanligt.

På området for Forebyggende indsats for ældre og handicappede er der et mindreforbrug på 2,0 mio. kr., som bl.a. skyldes den generelle tilbageholdenhed vedr. anskaffelser, flere indtægter og færre udgifter til ejendomsdrift.

Området for Hjælpemidler, forbrugsgoder, boligindretning og befordring har et mindreforbrug på 0,6 mio. kr. på grund af få boligændringer og mindreforbrug på indkøb.

Derudover har der været mindre udsving på andre områder.

På anlægssiden er der et mindreforbrug på 2,8 mio. kr., som primært vedrører Louiselund og aktivitetscenter Sophielund.

#### *Politikområde 42 Social og Psykiatri*

På driftssiden viser regnskabet et samlet merforbrug på 1,9 mio. kr.

#### Børn og Voksne

Der er et merforbrug på 0,2 mio. kr., som skyldes større udsving indenfor en række områder.

Hovedforklaringerne på afvigelserne vedrører områderne for ungdomsuddannelse for unge med særlige behov, botilbud for personer med særlige sociale problemer, forebyggende indsatser for handicappede og sindslidende og botilbud til længerevarende ophold.

#### Arbejdsmarked og Job

Der er et mindreforbrug på 0,3 mio. kr., som skyldes færre udgifter til enkeltydelser.

#### Politik og Borgerservice

Der er et merforbrug på 2,0 mio. kr., som vedrører 1 måneds ekstra førtidspension som følge af ændret praksis ultimo året hos Udbetaling Danmark. I regnskab 2013 blev der bogført 12 måneders pension mod forventet og budgetteret 11 måneder.

### **Sagens tidligere behandling**

Sagen har ikke været behandlet tidligere. Hvert fagudvalg træffer beslutning om årsregnskab 2013, hvorefter administrationen udarbejder et opsamlende dagsordenspunkt til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen.

Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om årsregnskabet på møderne henholdsvis den 15. maj 2014 og 26. maj 2014.

Overførsler fra regnskab 2013 til budget 2014 behandles i særskilt dagsordenspunkt på økonomiudvalgsmødet den 10. april 2014 og kommunalbestyrelsesmødet den 28. april 2014.

### **Bilag**

- Bilag 1 - Udvalgstabel SSU
- Bilag 2 - 41 Ældre og Sundhed. Beretning, opfølgning på økonomi og politiske mål indeholdt i budgetaftalen
- Bilag 3 - 42 Social og Psykiatri. Beretning, opfølgning på økonomi og politiske mål indeholdt i budgetaftalen
- Bilag 4 - 41 Ældre og Sundhed. Anlægsopfølgning.pdf
- Bilag 5 - 42 Social og psykiatri. Anlægsopfølgning.pdf

### **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-03-2014**

Indstillingen anbefalet overfor ØU og KB hvor det samlede regnskab godkendes.



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 5  
Acadre sagsnr.: 13/22314  
Journalnr.: 27.00.00P20  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 24.03.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Marianne Marker

## Model for udbud og fremtidig drift af kørsel

### Resume

Kommunalbestyrelsen har i Budgetaftale 2014 besluttet, at kørselsopgaven skal effektiviseres for at opnå en årlig besparelse på 1,3 mio. kr. fra 2015 og frem. Effektiviseringen kan ifølge beslutningen ske ved både bedre planlægning og udbud af kørselsopgaven (0,9 mio. kr.) samt tilpasning af serviceniveauer (0,4 mio. kr.). Social- og Seniorudvalget skal under dette dagsordenspunkt drøfte udbud og fremtidig drift af kørselsopgaven.

### Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget drøfter de mulige modeller for udbud og fremtidig drift af kørselsopgaven.

Økonomiudvalget træffer beslutning herom den 10. april på baggrund af fagudvalgenes drøftelser.

### Sagsfremstilling

Hørsholm Kommune varetager kørselsordninger på en række områder, se bilag 1. Administrationen har analyseret områderne og vurderer, at der er et potentiale i at udbyde kørslen til og fra kommunale tilbud samlet. En del af besparelsen skal findes her. Der er ligeledes potentiale i at tilrettelægge udflugtskørslen på børneområdet anderledes, men denne kørsel egner sig ikke til udbud. Endeligt er der et potentiale i at tilpasse serviceniveauerne. Den resterende del af besparelsen skal findes på udflugtskørslen og tilpasning af serviceniveauer. Beslutning om serviceniveauer og udflugtskørslen er uafhængig af denne beslutning og behandles særskilt. Der er altså tre beslutninger i effektiviseringen af kørselsopgaven:

1. Beslutning om model for udbud og fremtidig drift af kørsel til og fra tilbud
2. Beslutning om anderledes tilrettelæggelse af udflugtskørslen.
3. Beslutning om serviceniveau for kørsel, herunder både visitationskriterier og serviceniveauet i selve kørslen

Dette dagsordenspunkt vedrører alene beslutningen om model for udbud og fremtidig drift af kørsel til og fra tilbud. Administrationen anbefaler, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen træffer beslutning om valg af serviceniveau på baggrund af drøftelser i fagudvalgene senere i 2014.

### **Det økonomiske potentiale ved samlet udbud af kørslen**

En analyse af kørselsudgifter i andre kommuner viser, at de bedste priser på kørselsopgaven realiseres gennem udbud, stordriftsfordele og bedre planlægning. Det mest effektive udbud er et udbud, der udbyder mest mulig kørsel. Det skyldes, at vognmænd der byder på kørslen kan byde de laveste priser, når de har mulighed for at udnytte deres kapacitet optimalt, samt at udbud af en stor kørselsmængde kan gøre det interessant for flere aktører at byde. Bedre planlægning af kørslen bidrager til optimal kapacitetsudnyttelse, men kan ikke stå alene.

Administrationen har peget på fire mulige modeller for udbud og drift, der i varierende grad indebærer udbud, stordriftsfordele og bedre planlægning. Det er vigtigt at slå fast, at valget af udbuds- og driftsmodeller ikke afgør serviceniveauet for kørslen. Konsekvenserne for brugerne ved valg af den ene eller anden model handler alene om, hvem der leverer kørslen - ikke hvilken service der leveres. Eneste undtagelse til denne regel, er at den variable kørsel i Movia regi i model 1 og 2 indebærer standardiserede ventetider, se beskrivelsen af modellen i bilag 2. Det er samtidigt vigtigt at holde sig for øje, at desto højere fleksibilitet i kørslen Kommunalbestyrelsen ønsker, desto lavere kan potentialet blive. For eksempel leveres der i dag på ældreområdet en høj grad af fleksibilitet, og det er svært på forhånd at skønne, hvad denne fleksibilitet koster i en anden driftsmodel, end den eksisterende.

### **Fire mulige udbuds- og driftsmodeller**

Modellerne indebærer, at kørslen enten varetages af Beredskabet, udbydes af Movia eller udbydes af Hørsholm selv – eller kombinationer heraf. Tabel 1 nedenfor viser kørselsmængden angivet som udgifter samt det skønnede potentiale for hver model. I bilag 1 kan man se, hvilke kørselsordninger det drejer sig om. Når Kommunalbestyrelsen har truffet beslutning om driftsmodel, vil administrationen sammen med samarbejdspartneren analysere, hvordan kørslen bedst tilrettelægges; det betyder, at der kan ske mindre ændringer i fordelingen af kørselsordninger.

**Tabel 1: Overblik over kørselsmængde opgjort som udgifter i 2013 (1.000 kr.) i dag og fremadrettet**

<b>Fremtidigt leverandørforhold/ samarbejdspartner</b>	<b>Nuværende situation</b>	<b>Model 1</b>	<b>Model 2</b>	<b>Model 3</b>	<b>Model 4</b>
Beredskabet	2.307	0	2.307	7.111	0
Movia	4.171	8.363	6.056	1.251	1.251
Hørsholm	1.884	0	0	0	7.111
<b>Potentiale i model</b>	<b>0</b>	<b>740</b>	<b>320 i 2015 stigende til 520 i 2019</b>	<b>90 i 2015 stigende til 290 i 2019</b>	<b>ikke skønnet</b>

*Administrationen anbefaler model 1, da denne indebærer den største sandsynlighed for at realisere det største økonomiske potentiale, som Kommunalbestyrelsens beslutning i Budgetaftale 2014 om at finde 0,9 mio. kr. på effektivisering kræver. Administrationen kan ikke anbefale model 3 og 4. Begge modeller frarådes, fordi det økonomiske potentiale sandsynligvis ikke er stort nok.*

De fire modeller opsummeres nedenfor og er nærmere beskrevet i bilag 2; her besvares også nogle af de spørgsmål fagudvalgene har stillet ved drøftelserne i januar 2014. Fagudvalgenes spørgsmål kan ses i bilag 3.

**Model 1** indebærer, at Hørsholm Kommune **samarbejder med Trafikselskabet Movia om at udbyde al kørsel til og fra tilbud**. Et samarbejde med Trafikselskabet Movia fungerer på den måde, at Movia udbyder kørslen for kommunen, og at private vognmænd varetager kørslen. Den nye drift vil være på plads medio 2015. Det er således ikke Movia der udfører kørslen. Samarbejdet findes allerede i Hørsholm på det specialiserede socialområde, for eksempel køres børn til og fra specialskoler udenfor kommunen. Samarbejdet fungerer tilfredsstillende, og vognmændene håndterer dagligt borgere med særlige behov.

Der er gode muligheder for stordriftsfordele, fordi Movia udbyder Hørsholm Kommunes kørsel sammen med andre kommuners kørsel. Konkret vil Fredensborg og Allerøds kørsel blive udbudt på samme tid, hvilket markant øger kørselsmængden i nærområdet. I det omfang andre nabokommuner slutter sig til senere, vil dette påvirke prisen positivt. Potentialet vurderes til ca. 740.000 kroner, men de endelige priser kendes ikke på forhånd, og potentialet kan således være både højere og lavere.

*Administrationen anbefaler model 1, da det økonomiske potentiale skønnes at være størst.*

**Model 2** indebærer, at Hørsholm Kommune fortsætter sit **samarbejde med Beredskabet på ældre kørslen og samarbejder med Movia på den øvrige kørsel**. Beredskabet varetager i dag hovedparten af kørslen på ældreområdet, og der opleves stor tilfredshed med ordningen både blandt personalet på ældreinstitutioner og i Seniorrådet. Således opleves kørslen som fleksibel og omsorgsfuld.

Mulighederne for stordriftsfordele er mindre end ved model 1, fordi ældre kørslen ikke vil indgå i den udbudte pulje, ligesom der fortsat ikke vil være konkurrence på ældre kørslen. Potentialet vurderes til ca. 320.000 i 2015 stigende med ca. 50.000 kr. årligt til 520.000 kr. i 2019. Heraf stammer ca. 50.000 kr. i 2015 stigende til 250.000 i 2019 fra effektiviseringer i Beredskabets kørselstjeneste. Beredskabet understreger, at potentialet er udtryk for en konservativ vurdering. De resterende ca. 270.000 kr. stammer fra et skønnet potentiale ved et begrænset Movia samarbejde, der ligesom i model 1 kan være både højere og lavere i praksis. Samarbejdet med Movia vil være som i model 1, mens samarbejdet med Beredskabet vil fortsætte uændret.

*Kommunalbestyrelsen kan vælge model 2, og fortsat realisere noget potentiale; potentialet er dog umiddelbart mindre, end det forudsatte i Budgetaftale 2014, og den resterende besparelse frem vil derfor skulle findes andetsteds.*

**Model 3** indebærer, at **Beredskabet overtager alle kørselsopgaver** udover den individuelle handicap kørsel, som Movia skal udbyde ifølge lovgivningen. Modellen indebærer meget begrænsede stordriftsfordele, da Beredskabet kun vil kunne køre Hørsholm og

Rudersdal borgere; og da Allerød og Fredensborg har tilsluttet sig et Movia samarbejde, vil kørslen heller ikke umiddelbart kunne udvides i forbindelse med et eventuelt fremtidigt beredskabssamarbejde. Hertil kommer, at priserne ikke prøves på markedet. Beredskabet har tilkendegivet interesse i at administrere og eventuelt udføre en større andel af kørslen, med det forbehold, at en nærmere skal analyse vise, hvilke ordninger det giver mening at lægge ind under Beredskabet. Potentialet skønnes til ca. 90.000 kr. i 2015 stigende til 290.000 kr. i 2019 i takt med at Beredskabets kørselstjeneste effektiviseres.

*Administrationen anbefaler ikke model 3, da potentialet er for lavt og der ikke er udsigt til at øge stordriften i samarbejde med andre kommuner.*

**Model 4** indebærer, at **Hørsholm udbyder al kørslen selv** udover den individuelle handicapkørsel, som Movia skal udbyde ifølge lovgivningen. Hørsholm er en lille kommune og kan derfor realisere størst muligt potentiale gennem et fælleskommunalt udbud. Et eget udbud muliggør ikke stordriftsfordele. Blandt andet ville Hørsholm skulle afholde omkostninger til et kørselskontor, uden at kunne fordele omkostningerne hertil på en stor kørselsmængde. Potentialet er ikke skønnet, da der ikke findes pålidelige tal at bygge en vurdering på.

*Administrationen anbefaler ikke model 4, da potentialet er for lavt på grund af manglende stordriftsfordele.*

#### **Påvirkning af Flexkurs-ordningen**

Udgifterne til Flexkursordningen er generelt stigende. Antallet af ture er i sidste halvår af 2013 gennemsnitligt steget med 8 pct. om måneden. Valget af driftsmodel påvirker ikke antallet af Flexkurs. Model 1 kan dog påvirke gennemsnitsprisen på en Flexkurs gunstigt. Prisen ligger lige nu på ca. 100 kr. ekskl. administrationsbidrag: desto flere Movia-vogne, der er i nærheden og i højere grad vognene kan fyldes op, desto lavere bliver prisen per tur.

Effektivisering af kørselsopgaven handler dog også om serviceniveauet, som beskrevet ovenfor. I det omfang Kommunalbestyrelsen senere i processen beslutter, at reducere antallet af borgere i kørselsordningerne, kan forbruget af Flexkurs stige. Denne mulighed vil indgå i sagsfremstillingerne, når eventuelle ændringer i serviceniveauet behandles.

#### **Sagens tidligere behandling**

*Effektivisering af kørselsopgaven er tidligere drøftet på følgende fagudvalg:*

Social- og Seniorudvalgets møde d. 27. januar 2014  
Erhvervs- og Beskæftigelsesudvalgets møde d. 28. januar 2014  
Børne- og Skoleudvalgets møde d. 28. januar 2014  
Miljø- og Planlægningsudvalgets møde d. 29. januar 2014  
Sundhedsudvalgets møde d. 4. februar 2014

*Dette dagsordenspunkt drøftes på følgende fagudvalg:*

Social- og Seniorudvalgets møde d. 24. marts 2014  
Børne- og Skoleudvalgets møde d. 25. marts 2014  
Sundhedsudvalgets møde d. 27. marts 2014  
Miljø- og Planlægningsudvalgets møde d. 2. april 2014

Beslutningen træffes på Kommunalbestyrelsesmødet den 28. april på baggrund af indstilling fra Økonomiudvalget, som træffer beslutning den 10. april.

### **Bilag**

- Bilag 1: Oversigt over kørselsordninger
- Bilag 2: Nærmere beskrivelse af modeller
- Bilag 3: Tilbage meldinger fra fagudvalgene

### **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-03-2014**

SSU anbefaler model 2.



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 6  
Acadre sagsnr.: 14/2523  
Journalnr.: 27.03.00P00  
Sagsforløb: SSU-ØU-KB - Åben sag  
Mødedato: 24.03.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Helle Skude

## Orientering om sager om magtanvendelse 2013

### Resume

I henhold til lov om social service § 136 skal Kommunalbestyrelsen orienteres om sager vedrørende magtanvendelse.

I dagsordenspunktet beskriver Center for Sundhed og Omsorg sager omkring alarm og pejlesystemet, ansøgninger om fastholdelse i hygiejnesituationer, tilbageholdelse i boligen og ansøgninger om værgemål. Flere af opgørelserne sammenlignes med tal fra foregående år.

Center for Børn og Voksne har ikke haft behov for magtanvendelse i 2013.

### Forslag

Administrationen orienterer Kommunalbestyrelsen om sager vedrørende magtanvendelse i 2013.

### Sagsfremstilling

I henhold til lov om social service § 136, skal optagelse i særlige botilbud efter § 129 og enhver form for magtanvendelse, herunder magtanvendelse i forbindelse med foranstaltninger efter §§ 125-128, registreres og indberettes til kommunalbestyrelsen.

Center for Børn og Voksne har ikke haft anvendt magt ved udførelsen af de pædagogiske og sociale opgaver overfor borgerne i 2013.

Center for Sundhed og Omsorgs visitationsudvalg har i 2013 behandlet følgende sager:

2 sager om alarm- og pejlesystemer hos hjemmeboende demente jf. § 125 Alarm og pejlesystemer.

De 3 ansøgninger om alarm- og pejlesystemer (sensoralarm, døralarm og GPS) blev godkendt af visitationsudvalget.

Ansøgningerne skulle ikke forelægges Det Sociale Nævn, da pågældende borgere selv ønskede foranstaltningerne af sikkerhedsmæssige årsager.

Omkring fastholdelse i hygiejnesituationer skelnes mellem sager om fastholdelse uden tilladelse jf. § 126 stk. 1 og sager om fastholdelse med tilladelse jf. § 126 stk. 2.

I 2013 har været 7 indberetninger til visitationer omkring fastholdelse uden tilladelse (jf. § 126 stk. 1).





Visitationen har derudover modtaget 7 nye ansøgninger om fastholdelse i hygiejnesituationer, (jf. § 126, stk. 2)

7 sager om fastholdelse i hygiejnesituationer er godkendt i en 3 måneders periode. Heraf er 6 sager revurderinger og således forlænget i yderligere 3 måneder.

Omkring tilbageholdelse i boligen, jf. § 127 er behandlet en sag.

Derudover har der i 2013 været følgende sager omkring ansøgning om værgemål. Der er i 3 sager ansøgt om økonomisk værgemål og i 2 sager ansøgt om personligt værgemål i forhold til flytning. (Se vedlagte skema).

### Udvikling i sager fra 2011 til 2012

Sager	2011	2012	2013
Alarm- og pejlesystemer hos hjemmeboende demente	3	3	2
Indberetninger om sager om fastholdelse i hygiejnesituationer uden forudgående tilladelse	-	-	7
Nye ansøgninger om fastholdelse i hygiejnesituationer	3	7	7
Revurderinger om fastholdelse i hygiejnesituationer	3	7	6
Tilbageholdelse i boligen	-	1	1
Ansøgning om økonomisk værgemål	-	9	3
Ansøgning om personligt værgemål	-	2	2

Antallet af sager om brug af alarm og pejlesystemer hos hjemmeboende demente borgere er ca. på niveau med de foregående år. Antallet af nye ansøgninger og revurderinger om fastholdelse i hygiejnesituationer ligger på niveau med 2012.

I indstillingen til Kommunalbestyrelsen i 2013 begrundede administrationen det stigende antal af sager omkring fastholdelse i plejesituationer med, at beboerne på plejecentrene, herunder også i demensboligerne er mere plejekrævende end tidligere. For borgere med en demensdiagnose kan dette udmønte sig i, at man i højere grad modsætter sig at samarbejde i plejesituationer.

Forklaringen skyldes også, at de ansvarlige ressourcepersoner omkring magtanvendelse i stigende grad har oplyst og undervist plejepersonalet omkring lovgivningen og de muligheder, der er på området i forhold til svære plejesituationer.

Derudover undervises eleverne ligeledes i magtanvendelse, hvilket har gjort, at der er opmærksomhed på brugen af magtanvendelse på flere niveauer.

Derfor kan stigningen af ansøgninger ses som et resultat af, at plejepersonalet med en øget viden får bedre mulighed for at få rådgivning og støtte i forhold til at klare svære plejesituationer bedst muligt for borgeren.

Der har ikke de foregående år været oplyst om sager om fastholdelse i hygiejnesituationer uden tilladelse.

Med ansøgning om puljemidler fra Ældrepuljen til kompetenceudvikling for plejepersonalet omkring udadreagerende demente borgere, er der mulighed for at øge fokus endnu mere.

### Sagens tidligere behandling

Social og Seniorudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen orienteres hvert år om sager vedrørende magtanvendelse på ældre- og voksenhandicapområdet.

**Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-03-2014**

Punktet sendes videre til KB.



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 7  
Acadre sagsnr.: 14/4230  
Journalnr.: 82.18.00A00  
Sagsforløb: SSU - ØU - KB - Åben sag  
Mødedato: 24.03.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Simon Lund

## Frigivelse af anlægsmidler til renovering af Gutfeldtsvej

### Resume

I budgetaftalen for 2014-2017 afsatte Kommunalbestyrelsen 10,9 mio. kr. til renovering af bofællesskaberne Gutfeldtshave, Rosen og Solskin samt værestedet Åstedet.

Administrationen anbefaler Social- og Seniorudvalget, at indstille til Økonomiudvalg og Kommunalbestyrelse, at der frigives 1,0 mio. kr. af de afsatte midler. Herudover foreslår administrationen, at samle de øvrige afsatte midler til budgetåret 2015 for at få den bedste proces i projektet.

### Forslag

Administrationen anbefaler Social- og Seniorudvalget, at indstille til Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen, at:

- frigive 1,0 mio. kr. af det afsatte rådighedsbeløb i 2014 til rådgivning, udbud og indhentelse af byggetilladelser i forbindelse med renoveringen på Gutfeldtsvej
- flytte de øvrige rådighedsmidler fra både 2014 og 2016 til budgetåret 2015, så selve renoveringen udføres og afsluttes i 2015.

### Sagsfremstilling

I budgetaftalen for 2014-2017 blev det besluttet, at foretage en gennemgribende renovering af bofællesskaberne Gutfeldtshave, Rosen og Solskin samt værestedet Åstedet. Stedet rummer 29 lejligheder, der tilbydes til borgere med en varig psykisk eller fysisk funktionsnedsættelse eller til borgere med alvorlige sindslidelser.

Det primære behov for renovering er nyt tag samt udskiftning af vinduer og døre. Sekundært at renovere seks ældre badeværelser, der anvendes af både beboere og ansatte. Kommunalbestyrelsen bevilligede i alt 10,9 mio. kr. i budgettet for 2014-2017. Budgetmidlerne er fordelt med 4,5 mio. kr. i 2014, 4,8 mio. kr. i 2015 samt 1,6 mio. kr. i 2016. Budgetmidlerne i 2014 og 2015 er afsat til renoveringen af tag og vinduer. Budgetmidlerne i 2016 er afsat til renovering af døre og badeværelser.



På baggrund af budgetvedtagelsen har administrationen arbejdet med at kvalificere byggeprojektet i et samarbejde mellem Center for Børn og Voksne & Center for Teknik.

I forbindelse med denne kvalificering af projektet er det blevet erkendt, at budgetmidlernes placering i årene 2014-2016 med fordel kan ændres, så der i 2014 alene frigives midler til rådgivning, udbud og indhentning af byggetilladelse. Det vil give mulighed for en mere grundig forberedelsesfase, så selve renoveringsudførelsen forventeligt vil kunne foretages og færdiggøres i 2015. Det vil give følgende tre fordele:

1. Der vil formentlig kunne indhentes en bedre pris, da projektet kan udfærdiges som ét samlet udbud
2. Hvis renoveringen allerede skal iværksættes i 2014 vil arbejdet under alle omstændigheder først kunne påbegyndes i slutningen af 2014. Ved at vente med selve renoveringsarbejdet til 2015 er beboerne fri for, at der skal foretages arbejde på vinduer og tag i en vinterperiode med kuldegener til følge
3. Ved at undgå at arbejde i vinterperioden, med større risiko for ustadigt vejr, vil byggefasen formentlig blive kortere, hvilket vil medføre mindre gene for beboerne.

Administrationen lægger hermed op til, at der i 2014 alene frigives 1,0 mio. kr. til rådgivning, udbud og indhentning af byggetilladelser. De øvrige afsatte budgetmidler, fra både 2014 og 2016 på samlet 9,9 mio. kr., skal samles i året 2015.

Center for Børn og Voksne har indhentet mundtligt accept fra Center for Økonomi og Personale vedr. mulighed for at flytte anlægsmidler mellem årene.

## Økonomi/personale

### Bevillingsskema

Renovering på Gutfeldtsvej  
(stednummer i kontoplanen:  
559050)

Tillægsbevilling	Drift/anlæg m.v	Beløb			
		Indeværende år	Overslagsår 1	Overslagsår 2	Overslagsår 3
Politikområde: 42	anlæg	-3.500.000	5.100.000	-1.600.000	0
I alt	anlæg	-3.500.000	5.100.000	-1.600.000	0
<b>Anlægsbevilling:</b> (igangsætningstilladelse)					
Politikområde: 42	anlæg	1.000.000	0	0	0

I alt		1.000.000	0	0	0
-------	--	-----------	---	---	---

### **Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-03-2014**

Indstillingen anbefalet overfor ØU og KB.



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 8  
Acadre sagsnr.: 14/1034  
Journalnr.: 85.02.02P05  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 24.03.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Anja Sahan

## Status ældre og voksne på døgninstitution - marts 2014

### Resume

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

### Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

### Bilag

- Status på voksenområdet
- Hørsholm- og udenbysborgere på døgninstitution

## Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-03-2014

Punktet taget til efterretning.



## Social- og Seniorudvalget

Punkt: 9  
Acadre sagsnr.: 14/1033  
Journalnr.: 85.02.02P05  
Sagsforløb: SSU - Åben sag  
Mødedato: 24.03.2014  
Sagsansvarlig enhed: Politik og Borgerservice  
Sagsbehandler: Anja Sahan

## Status ældre og voksne - marts 2014

### Resume

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

### Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

### Sagsfremstilling

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

### Bilag

- Borgere på venteliste til ældreboliger
- Borgere på venteliste til plejehjem/-boliger
- Antall borgere på den generelle venteliste til pleejhem/-boliger

## Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-03-2014

Punktet taget til efterretning.



## Bilagsoversigt

<b>Pkt. nr.</b>	<b>Tilgang</b>	<b>Titel</b>	<b>Refnr.</b>
2	Åben	Organisationsdiagram BOV	1720353
2	Åben	Organisationsdiagram SOM	1722415
4	Åben	Bilag 1 - Udvalgstabel SSU	1745571
4	Åben	Bilag 2 - 41 Ældre og Sundhed. Beretning, opfølgning på økonomi og politiske mål indeholdt i budgetaftalen	1743960
4	Åben	Bilag 3 - 42 Social og Psykiatri. Beretning, opfølgning på økonomi og politiske mål indeholdt i budgetaftalen	1746685
4	Åben	Bilag 4 - 41 Ældre og Sundhed. Anlægsopfølgning.pdf	1752745
4	Åben	Bilag 5 - 42 Social og psykiatri. Anlægsopfølgning.pdf	1752746
5	Åben	Bilag 1: Oversigt over kørselsordninger	1749536
5	Åben	Bilag 2: Nærmere beskrivelse af modeller	1749537
5	Åben	Bilag 3: Tilbage meldinger fra fagudvalgene	1749526
8	Åben	Status på voksenområdet	1750192
8	Åben	Hørsholm- og udenbysborgere på døgninstitution	1750190
9	Åben	Borgere på venteliste til ældreboliger	1750252
9	Åben	Borgere på venteliste til plejehjem/-boliger	1750248
9	Åben	Antall borgere på den generelle venteliste til plejehjem/-boliger	1750234





## Social- og Seniorudvalgets møde 24-03-2014

Thorkild Gruelund (C)

Formand

Nadja Maria Hageskov (C)

Medlem

Gitte Burchard (O)

Medlem

Niels Lundshøj Petersen (A)

Medlem

Ove Petersen (V)

Medlem

---

---

---

---

---

---