



Social- og Seniorudvalget

Referat fra ordinært møde
D232 - Det ledige direktør kontor

Mandag 24.04.2017 kl. 14:15

Følgende sager behandles på mødet

Side

Meddelelser	2
Dialog med Seniorrådgivningen	3
Status på rehabilitering i SOM	5
Status på online sundhed	6
Samarbejde om drift af fælles hjælpemiddelcentral	8
Fordeling af § 18 midler - april 2017	11
Dokumentation og administration på ældreområdet	14
Orientering om afholdt dialogmøde vedr. budget 18-21 for SSU på ældreområdet	17
Orientering om bloktilskud på sundheds- og ældreområdet	19
Orientering om akutteam og midlertidige pladser 2016	22
Status ældre - april 2017	27
Status ældre og voksne på døgninstitution - april 2017	28
Bilagsoversigt	29

Bemærkninger til dagsorden



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 1
Acadre sagsnr.:
Journalnr.:
Sagsforløb: SSU - Åben sag
Mødedato: 24.04.2017
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Elisabeth Boelskifte

Meddelelser

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-04-2017

Nadja Maria Hageskov spørger til, hvordan kommunen kan hjælpe borgere, der flytter på plejehjem i forhold til tv abonnement. Administrationen orienterer om, at det er i anlæggende af lejekontrakten, som indgås mellem borger og DAB.



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 2
Acadre sagsnr.: 17/5192
Journalnr.: 27.00.00P00
Sagsforløb: SSU - Åben sag
Mødedato: 24.04.2017
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Helle Skude

Dialog med Seniorrådgivningen

Baggrund

Hørsholm Seniorrådgivning besøger Social og Seniorudvalget ved udvalgsmøde den 24. april.

Forslag

Det anbefales, at Social og Seniorudvalget tager dialogen til efterretning.

Sagsfremstilling

På Seniorrådets hjemmeside, kan borgerne læse følgende om Hørsholm Seniorrådgivning:

Hvis problemerne vokser sig store, har man tit brug for at dele sine tanker med et andet menneske, som man virkelig har tillid til. Men ikke alle er så heldige, at de har nogen at betro sig til.

Det kan være noget med arvingerne eller noget med pensionen, som man ikke kan finde ud af - med alt det papir og alle de regler.

Eller det kan være hjemmehjælpen, skatten, boligen, privatøkonomien eller et knudret brev, som man overhovedet ikke forstår. Der kan være så meget, som gør én urolig.

Men der findes mennesker, som kan hjælpe. Lokale rådgivere, som gerne og gratis rækker en hånd til dem, der har brug for det. Det er netop meningen med Senior Rådgivningen i Hørsholm.

Er der brug for honorarberettiget bistand, fx til oprettelse af testamente, så anbefaler Rådgivningen, at man henvender sig til advokat eller revisor.

Senior Rådgivningen er åben for alle kommunens borgere fra 60 år og opefter.

Rådgivergruppen består af pensionister med erfaringer fra et langt virke i privat eller offentligt erhverv.

Vi har tid og tålmodighed til at lytte, og alle samtaler med os er fortrolige. Der slipper ikke personlige oplysninger ud.

Det hele foregår under fire øjne. Brug af Hørsholm SeniorRådgivning er personligt, fortroligt og gratis.

Hørsholm Seniorrådgivning vil på dette møde orientere og drøfte indsatsen med Social- og Seniorudvalget.



Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-04-2017

SSU havde besøg af bestyrelsen i Hørsholm Seniorrådgivning Jørgen Eilerskov (Formand), Henrik Pontoppidan og Inge Lise Svensson.

Formand Jørgen Eilerskov orienterede om Seniorrådgivningens virke.

Seniorrådgivningen har til huse på Selmersbo, men kører også ud til borgerens hjem efter aftale. Seniorrådgivningen har i en periode oprettet satellitkontorer på Margrethelund, Louiselund, Sophielund og Breelteparken. Seniorrådgivningen havde i 2016 184 henvendelser.

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning, og takker Seniorrådgivningen for deres arbejde og indsats.



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 3
Acadre sagsnr.: 16/20152
Journalnr.: 27.36.06P20
Sagsforløb: SSU - Åben sag
Mødedato: 24.04.2017
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Louise Hansen

Status på rehabilitering i SOM

Baggrund

Som en del af budgetaftalen for 2017-20 i Hørsholm Kommune blev det besluttet at etablere et rehabiliteringsteam i Center for Sundhed og Omsorg.

På mødet præsenterer teamkoordinatoren for rehabiliteringsteamet status og fremdrift i projektet.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-04-2017

Social- og Seniorudvalget fik en orientering omkring rehabiliteringsteamet i kommunen ved koordinerende terapeut, Ditte Løiborg.

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 4
Acadre sagsnr.: 17/5770
Journalnr.: 85.02.02P20
Sagsforløb: SSU - Åben sag
Mødedato: 24.04.2017
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Louise Hansen

Status på online sundhed

Baggrund

Som en indsats i Værdighedspuljen, er der afsat midler til online sundhed. Her er det besluttet, at igangsætte et pilotprojekt omkring Virtuel hjemmepleje i 2017, hvor borgerne kan få udvalgte indsatser i hjemmeplejen gennem skærmteknologi.

Sideløbende blev KL, Danske Regioner og regeringen ved økonomiaftalerne for 2016 enige om, at udbrede telemedicinsk hjemmemonitorering til KOL-patienter i hele landet senest med udgangen af 2019.

Da der ikke er afsat midler til implementering af telemedicinsk hjemmemonitorering i kommunerne, anbefaler administrationen at de to projekter slås sammen og følger den tidsplan, der er for telemedicinsk hjemmemonitorering. Dette betyder, at indsatsen implementeres i 2018, og at midlerne i værdighedspuljen i så fald skal overføres til 2018.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget beslutter, at overføre midlerne afsat til online sundhed under Værdighedspuljen fra 2017 til 2018.

Sagsfremstilling

Projektet omkring telemedicinsk hjemmemonitorering er et landsdækkende projekt, hvor der er en programledelse i hver region. Programledelsen i Region H har anbefalet kommunerne, at der ikke igangsættes lignende projekter op til eller sideløbende med landsprojektet. Begrundelsen er, at der vil være et samlet udbud for alle kommuner i regionen, både på hardware og software. Her forventes det, at f.eks. videosamtale bliver et tilkøb, som den enkelte kommune selv kan vælge til eller fra.

Dette vil give Hørsholm kommune mulighed for, at samtænke de to indsatser, i stedet for at skulle investere to gange i forskellig hardware og software. Administrationen vurderer derfor, at dette vil være den mest effektive måde at anvende midlerne til online sundhed i værdighedspuljen.

Det fælles udbud forventes gennemført i sommeren/efteråret 2017. Implementeringen i kommunerne vil starte i 2018 og derfor, anbefaler administrationen, at de pt. ubrugte midler afsat til online sundhed overføres til 2018, svarende til 783.700 kr.



Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-04-2017

Social- og Seniorudvalget godkender, at overføre midlerne afsat til online sundhed under Værdighedspuljen fra 2017 til 2018.



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 5
Acadre sagsnr.: 16/1920
Journalnr.: 27.00.00P00
Sagsforløb: SSU-ØU-KB - Åben sag
Mødedato: 24.04.2017
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Helle Skude

Samarbejde om drift af fælles hjælpemiddelcentral

Baggrund

Kommunalbestyrelsen godkendte på deres møde den 28.09.2016 etableringen af et fælles hjælpemiddeldepot med Hørsholm, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal Kommuner, drevet af Nordsjællands Brandvæsen.

Forvaltningen lovede at vende tilbage med et udkast til en samarbejdsaftale mellem de tre kommuner og Nordsjællands Brandvæsen.

I denne sag fremlægges et udkast til en samarbejdsaftale, fælles kvalitetsstandarder, og ydelsesbeskrivelse om drift af fælles hjælpemiddeldepot mellem Hørsholm, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal Kommuner og Nordsjællands Brandvæsen.

Sagen forelægges Social- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen til godkendelse.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget indstiller, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender:

- 1) at samarbejdsaftalen godkendes,
- 2) at ydelsesbeskrivelser for det fælles hjælpemiddeldepot godkendes
- 3) at estimerede udgifter til et fremtidigt fælles hjælpemiddeldepot udarbejdet i foranalysen godkendes som driftsgrundlag
- 4) at fælles kvalitetsstandarder for hjælpemidler godkendes
- 5) at borgmesteren myndiges til at underskrive kontrakten,

Sagsfremstilling

Hørsholm, Lyngby-Taarbæk og Rudersdal Kommuner har sammen med

Nordsjællands Brandvæsen udarbejdet en samarbejdsaftale om drift af fælles hjælpemiddeldepot med virkning fra 01.10.2017.

Samarbejdsaftalen med bilag regulerer både samarbejdet internt mellem de tre kommuner og mellem de tre kommuner og Nordsjællands Brandvæsen. Samarbejdsaftalen beskriver blandt andet de driftsmæssige opgaver på hjælpemiddeldepotet, organiseringen af samarbejdet, ansvarsfordelingen og de økonomiske rammer. Desuden beskriver samarbejdsaftalen den økonomiske udgiftsfordeling mellem kommunerne. Ifølge samarbejdsaftalen skal udgiftsfordelingen mellem kommunerne revideres årligt på baggrund af data og demografi.

Der er udarbejdet og vedlagt to bilag til samarbejdsaftalen: *Ydelsesbeskrivelser for depotdrift* samt en oversigt over estimerede udgifter til drift af hjælpemiddeldepot og estimerede udgifter til hjælpemidler.

Der er udarbejdet fælles kvalitetsstandarder, som fremover vil være gældende for de tre kommuner i det fælles hjælpemiddeldepot. Niveaueet i kvalitetsstandarderne svarer til det niveau, som Hørsholm Kommune har aktuelt. Der er imidlertid mindre ændringer i serviceniveaueet for bevilling af kørestol til transport og stokke. Bevillingskriteriet til en transportkørestol er blevet strammet en anelse, således at man fremadrettet skal have behov for en transportkørestol en gang om ugen, for at denne kan bevilges, hvor vi indtil nu har haft et serviceniveau svarende til et behov på to gange om måneden. Bevilling af spadserestok/almindelig håndholdt stok er afskaffet med de nye kvalitetsstandarder. Det er muligt at købe disse stokke i almindelig handel.

Økonomi/personale

De samlede estimerede etableringsomkostninger forbundet med etablering af et fælles hjælpemiddeldepot er opgjort til 3.850.000 kr. Heraf udgør Rudersdal Kommunes andel 1.593.000 kr. i 2017. For Hørsholm Kommunes vedkommende er den estimerede andel af etableringsomkostningerne beregnet til 785.400 kr. som forventes at kunne rummes inden for budgettet.

Der foreligger på nuværende tidspunkt ikke et samlet tilbud på de endelige etableringsudgifter. Det er dog nødvendigt at sætte gang i nogle af de bygningsmæssige tilpasninger for at nå at være klar til 01.10.2017.

Der søges derfor i Rudersdal Kommune om en bevilling på beløbet, som udgør Rudersdal Kommunes beregnede andel af etableringsomkostningerne svarende til 1.593.000 kr.

Såfremt den endelige pris afviger fra ovenstående, indhentes meromkostningen via driften.

Bilag

- Bilag 1: Samarbejdsaftale (06.04.17)
- Bilag 2: Ydelsesbeskrivelser.DOCX
- Bilag 3: Estimerede udgifter.DOCX
- Bilag 4 Fælles kvalitetsstandarder .DOCX



Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-04-2017

Social- og Seniorudvalget indstiller, at Økonomiudvalget og Kommunalbestyrelsen godkender:

- Samarbejdsaftalen
- Ydelsesbeskrivelser for det fælles hjælpemiddeldepot
- Estimerede udgifter til et fremtidigt fælles hjælpemiddeldepot udarbejdet i foranalysen
- Fælles kvalitetsstandarder for hjælpemidler
- Og at borgmesteren myndiges til at underskrive kontrakten



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 6
Acadre sagsnr.: 17/3694
Journalnr.: 27.15.12Ø40
Sagsforløb: SSU - Åben sag
Mødedato: 24.04.2017
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Anja Sahan

Fordeling af § 18 midler - april 2017

Baggrund

Social- og Seniorudvalget bedes vurdere de indkomne ansøgninger, og tildele § 18 midler efter de gældende regler.

Forslag

Administrationen forslår, at udvalget vurderer og tildeler midler efter de gældende regler.

Sagsfremstilling

Administrationen har via kommunens hjemmeside samt Ugebladet annonceret § 18 puljen, som kan søges af foreninger, grupper og personer som udfører frivilligt socialt arbejde.

Ansøgere til puljen skal udføre aktiviteter som er lokalt forankrede samt være direkte rettet mod borgere i Hørsholm.

Puljen er annonceret via Hørsholm Kommunes hjemmeside, samt via annonce i Ugebladet.

Ansøgningsfristen for ansøgninger var den 10. april 2017 og administrationen har modtaget 19 ansøgninger

Administrationen forslår, at udvalget vurderer og tildeler midler efter de gældende regler.

Ansøgninger fra regionale foreninger som udfører aktiviteter der ikke er lokalt forankrede i Hørsholm Kommune, kan i stedet søge støtte igennem den fælleskommunale pulje for de nordsjællandske kommuner, som Hørsholm Kommune årligt bidrager med 24.000 kr. til (1. kr. pr indbygger). Det er i 2017 Allerød Kommune der administrerer puljen

Der er frist for ansøgninger til den fælleskommunale pulje den 1. maj 2017. På Hørsholm Kommunes hjemmeside under "frivilligt socialt arbejde" er denne pulje ligeledes annonceret.

Økonomi/personale

Den samlede pulje for 2017 er på 463.300 kr.

Der er i de vedlagte ansøgninger søgt for et samlet beløb 813.450 kr.

Administrationen forslår, at udvalget vurderer og tildeler midler efter de gældende regler.



Bilag

- Oversigt over ansøgninger
- Politik
- Ansøgning - Astma og Allergiforeningen
- Ansøgning - Bedre Psykiatri Hørsholm/Fredensborg
- Ansøgning - Breelteparkens beboerråd
- Ansøgning - Børns Vilkår
- Ansøgning - Depressionsforeningen, lokalafdeling Hørsholm
- Ansøgning - DH Hørsholm
- Ansøgning - Foreningen Pensionister og Efterlønnere
- Ansøgning - Selvhjælp (Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm)
- Ansøgning - Frivillig Fredag (Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm)
- Ansøgning - Fejring af Frivilligcentrets 10 års jubilæum (Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm)
- Ansøgning - Hjerteforeningen Hørsholm
- Ansøgning - Kræftens Bekæmpelse, Hørsholm Lokalafdeling
- Ansøgning - Stafet for Livet
- Ansøgning - Landsforeningen mod spiseforstyrrelser og selvskade
- Ansøgning - Louiselunds Venner
- Ansøgning - Røde Kors Hørsholm
- Ansøgning - Værestedet Solsikken
- Ansøgning - Sct Georgs Gildet
- Ansøgning - Ældre Sagen Hørsholm
- Ansøgning - Diabetesforeningen Hørsholm-Fredensborg

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-04-2017

Social- og Seniorudvalget har vurderet de indkomne ansøgninger, og tildeler midler efter de gældende regler til følgende:

Nr.	Ansøger	Tildeling af midler april 17
2	Bedre psykiatri Hørsholm/ Fredensborg	15.000 kr.
3	Breelteparkens Beboerråd	8.000 kr.
5	Depressionsforeningen Hørsholm Lokalafdeling	10.000 kr.
6	DH Hørsholm	12.000 kr.
7	Foreningen pensionister og efterlønnere	5.000 kr.
9	Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm (Frivillig Fredag)	35.000 kr.
10	Frivilligcenter og selvhjælp Hørsholm (Fejring af frivilligcentrets 10 års jubilæum)	8.000 kr.
11	Hjerteforeningen Hørsholm	12.000 kr.
12	Kræftens Bekæmpelse	12.000 kr.
13	Kræftens Bekæmpelse Hørsholm	15.000 kr.



	(Stafet for livet)	
14	LMS	8.000 kr.
15	Louiselunds Venner	8.000 kr.
16	Røde kors Hørsholm	46.000 kr.
17	Værestedet Solsikken	10.000 kr.
18	Sct. Georgs Gildet Rungsted	20.000 kr.
19	Ældre Sagen Hørsholm	25.000 kr.
20	Diabetes Lokalforening Hørsholm Fredensborg	17.000 kr.



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 7
Acadre sagsnr.: 17/5500
Journalnr.: 85.02.02P00
Sagsforløb: SSU - Åben sag
Mødedato: 24.04.2017
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Louise Hansen

Dokumentation og administration på ældreområdet

Baggrund

På ældreområdet er der pt. flere tiltag i gang med fokus på, at der skal være mere tid til kerneopgaven på ældreområdet, ved at der bruges mindre tid på ting som dokumentation og registrering. Fra Regeringen side er der især to tiltag, der kan få betydning for ældreområdet:

- Ældreministeren har igangsat et afbureaukratiseringsarbejde med fokus på fjerne eller lempe på uhensigtsmæssige regler og dokumentationskrav.
- Sammenhængsreformen, som minister for offentlig innovation, Sophie Løhde, står i spidsen for. Her er målet en bedre og mere sammenhængende offentlig sektor.

Administrationen er på den baggrund blevet bedt om, at udarbejde forslag til områder hvor medarbejderne bruger meget eller unødigt tid på dokumentation og administration på ældreområdet.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning og beslutter, om administrationen skal arbejde på, at viderebringe forslagene til og/eller indbyde til dialog med Ældreministeren og Ministeren for offentlig innovation.

Sagsfremstilling

Administrationen har identificeret 5 områder, hvor der bruges mange ressourcer på administration og dokumentation. Områderne er udpeget med udgangspunkt i forslag fra medarbejdere samt inspiration fra tidligere landsdækkende undersøgelser resultater, der endnu ikke er sat i gang.

Administration af puljer

- Administrationen bruger forholdsvis mange ressourcer på administrering af puljer som Ældrepuljen og Værdighedspuljen. Bl.a. fordi der skal aflægges revisionspåtegnet regnskab og fordi puljerne ofte bliver udmøntet senere end hensigten.



Levnedsmiddelkontrol

- På plejecentrene bruger medarbejderne på de enkelte afdelinger tid på, at måle temperaturer i køleskabe, da det er et krav fra levnedsmiddelkontrollen.

Adgang til den rette data om borgeren

- Medarbejderne bruger tid på at fremskaffe data, eller har ikke adgang til data, fra andre afdelinger eller sektorer. F.eks. ved udskrivelse fra hospitalet.

Lovpligtig høring af råd

- Der anvendes administrative ressourcer på servicering af f.eks. seniorråd og handicapråd, ligesom der er høringspligt.

Efterspørgsel på data

- Manuel indberetning af data, hvor medarbejdere skal trække/indberette data f.eks. fra omsorgssystemet manuelt. Det kan være til ministerier, Sundhedsstyrelsen og ved aktindsigter eller spørgeskemaer.

Tiltag der er i gang på området

Udover Ældreministerens tiltag, er der andre tiltag i gang der kan bidrage til mere effektiv administration og dokumentation på ældreområdet:

- På baggrund af Aftalen om kommunernes økonomi for 2017, arbejdes der i det fælleskommunale effektiviserings- og styringsprogram, bl.a. med temaet 'Nye styringsmodeller på ældreområdet'.
- Ved implementering af Fælles Sprog 3^[1] forventes det, at et af resultaterne vil være øget effektivitet og kvalitet i dokumentationen på ældre- og sundhedsområdet.

[1] En fælles dokumentationsstandard i kommunerne, der i Hørsholm bliver implementeret i 2. halvår 2017 og 1. halvår 2018.



Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-04-2017

Social- og Seniorudvalget ønsker at punktet bearbejdes af administrationen og lægges op på ny ved maj mødet.



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 8
Acadre sagsnr.: 17/5885
Journalnr.: 27.00.00Ø00
Sagsforløb: SSU - Åben sag
Mødedato: 24.04.2017
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Helle Skude

Orientering om afholdt dialogmøde vedr. budget 18-21 for SSU på ældreområdet

Baggrund

Administrationen orienterer med dette punkt om afholdt dialogmøde omkring budget 2018-2021 for Social- og Seniorudvalget på ældreområdet.

Forslag

Administrationen anbefaler, at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Administrationen afholdte mandag den 3. april dialogmøde på vegne af Social og Seniorudvalget omkring budget 2018-2021 på ældreområdet.

Der var 24 fremmødte med repræsentation fra forskellige foreninger, råd og bestyrelser og borgere.

Udvalgsformand Thorkild Gruelund orienterede om den generelle budgetramme for det kommunale budget 2018-2021, herunder reduktionsrammen på ældreområdet.

Reduktionsforslagene, som blev behandlet på Social- og Seniorudvalgsmøde den 2. marts, blev gennemgået og drøftet.

Efter orientering samt drøftelse af reduktionsforslag og forslag til ønsker på ældreområdet, blev afholdt en prioriteringsøvelse. Her blev de fremmødte bedt om at prioritere en til tre mulige områder, hvor de mener, at det nuværende serviceniveau skal bevares.

Flere fremmødte kommenterede, at det er en svær øvelse, dels på grund af valgmulighedernes overordnede karakter, dels fordi områderne er afhængige af hinanden.

De 8 områder blev prioriteret således:

Serviceniveau på ydelser i hjemmesygepleje fik 8 prioriteringssedler

Serviceniveau på kropsbårne hjælpemidler fik 0 prioriteringssedler

Serviceniveau på plejecentre fik 16 prioriteringssedler

Serviceniveau på ydelser i hjemmeplejen fik 8 prioriteringssedler

Serviceniveau på midlertidige pladser og akutteam fik 1 prioriteringsseddel

Serviceniveau på aktivitetscentre fik 12 prioriteringssedler



Serviceniveau på udlånshjælpemidler: 1 prioriteringsseddel
Serviceniveau på forebyggende aktiviteter fik 10 prioriteringssedler

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-04-2017

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 9
Acadre sagsnr.: 17/5502
Journalnr.: 29.00.00A00
Sagsforløb: SSU-SU - Åben sag
Mødedato: 24.04.2017
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Josefine Haahr Nielsen

Orientering om bloktilskud på sundheds- og ældreområdet

Baggrund

Oversigt over midler overført til Hørsholm Kommune via bloktilskuddet på sundheds- og ældreområdet på baggrund af nationale handleplaner og vejledninger, som kommunen skal leve op til.

Forslag

Administrationen anbefaler, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Oversigt over midler overført til Hørsholm Kommune via bloktilskuddet på sundheds- og ældreområdet for 2017 og frem.

Hørsholm kommune får tilført midler over bloktilskuddet til at gennemføre en række indsatser, som kommunen skal leve op til i henhold til nye retningslinjer og anbefalinger. Midlerne er afsat til kommunerne i forbindelse med Handlingsplan for den ældre medicinske patient, National Demenshandlingsplan, Kræftpakke IV, Den nationale lungesatsning, Anbefalinger for forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom samt klippekortsordningen for borgere, som modtager hjemmepleje.

Nedenfor er beskrevet de indsatser og anbefalinger som bloktilskuddene gives til:

- **Demenshandleplanen – Implementering af træningspakker under handleplanen**

Midler til at understøtte kommunernes indsats og sikre en ensartet, høj kvalitet i trænings- og aktivitetsindsatserne for borgere med demens. Sundhedsstyrelsen udvikler træningspakker tilpasset relevante målgrupper blandt borgere med demens. Midlerne er til implementering og forankring af træningspakkerne, herunder til løn til træningspersonale træningsredskaber, velfærdsteknologi, leje af træningslokaler mv.

- **Implementering af anbefalinger for borgere med kronisk sygdom fra Sundhedsstyrelsen**

Sundhedsstyrelsen har i juni 2016 udgivet nye anbefalinger for kommunale forebyggelsestilbud til borgere med kronisk sygdom. På den baggrund vil praktiserende læger fremover henvise til en afklarende samtale fremfor et specifikt forløbsprogram. Ændringerne forventes at medføre, at flere borgere henvises til kommunale forebyggelsestilbud. Midlerne er permanente fra 2021 og frem.

- **Kræftplan IV – Rehabilitering og senfølgeindsats ved kræft**

Midlerne er afsat til løft i den kommunale rehabilitering med henblik på at sikre ensartede og mere målrettede tilbud til kræftpatienter, herunder med opmærksomhed på, at grupper med færre ressourcer har særlige behov. Midlerne kan også anvendes på kompetenceudvikling i den kommunale rehabilitering af kræft for at øge kvaliteten. Herunder styrke den nuværende indsats i den eksisterende rehabilitering i forhold til senfølger efter kræft.

Sundhedsstyrelsen vil primo 2018 udsende retningslinjer for, hvad den kommunale rehabilitering skal leve op til. Endvidere vil parterne bag Kræftplan IV i efteråret 2017 aftale, hvordan midlerne til senfølgeindsatsen skal anvendes i kommunerne fra januar 2018. Midlerne er permanente fra 2021 og frem.

- **Kræftplan IV – Basal palliativ pleje**

Kvalitetsløft af den palliative basale pleje for kræftpatienter i kommunerne. Sundhedsstyrelsens anbefalinger for den palliative indsats revideres i forbindelse med Kræftplan IV. Dette arbejde færdiggøres d. 1. okt. 2017. Midlerne skal bidrage til at sikre en ensartet implementering af de nye anbefalinger på tværs af kommunerne. Midlerne er permanente fra 2021 og frem.

- **Kompetenceløft i hjemmeplejen**

Med handleplanen Den ældre medicinske patient er der midler til kompetenceløft i hjemmesygeplejen. Center for Sundhed og Omsorg har ønske om at gå med i et tværkommunalt kompetenceudviklingsprojekt, da der kontinuerligt lægges flere og flere opgaver under hjemmesygeplejen.

- **Tidlig opsporing af KOL**

Som en del af den Nationale Lungesatsning er der midler til at styrke den tidlige opsporing af KOL i kommunerne. Indsatsen skal målrettes risikogruppen for KOL, og skal ske i tilknytning til eksisterende aktiviteter efter Sundhedsstyrelsens reviderede KOL-anbefalinger.

- **Klippekortsmodel på hjemmeplejeområdet**

Midler til en klippekortsmodel som skal styrke livskvaliteten for de svageste hjemmehjælpsmodtagere. Midlerne skal sikre, at de svageste



hjemmehjælpsmodtagere, der er afhængige af hjælp til at klare hverdagen, får tilbudt mindst en halv times ekstra tid til hjemmehjælp om ugen, som borgeren selv kan være med til at bestemme, hvad skal bruges til. Kommunerne afgrænser den konkrete målgruppe, der skal tilbydes en klippekortmodel. Midlerne overføres via bloktilskuddet fra 2017 og er permanente fra 2021 og frem.

Økonomi/personale

Politik Område	Bloktilskud	2018	2019	2020	2021
51	Demenshandleplanen – Implementering af træningspakker under handleplanen (jf. anbefalingerne fra Sundhedsstyrelsen)	43.000	90.000	-	-
51	Implementering af anbefalinger for borgere med kronisk sygdom fra Sundhedsstyrelsen	228.000	228.000	228.000	228.000
51	Kræftplan IV – Rehabilitering og senfølgeindsats ved kræft	137.000	144.000	163.000	215.000
41	Kræftplan IV – Basal palliativ pleje	77.000	77.000	116.000	125.000
41	Kompetenceløft i hjemmeplejen	150.000	0	0	0
41	Tidlig opsporing af KOL	43.000	65.000	0	0
41	Klippekortsmodel på hjemmeplejeområdet	645.000	645.000	645.000	645.000
I alt		1.323.000	1.249.000	1.152.000	1.213.000

Beløbene fra de enkelte bloktilskud tages med til budgetforhandlingerne under driftsønsker for hhv. Sundhedsudvalget og Social- og Seniorudvalget.

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-04-2017

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 10
Acadre sagsnr.: 15/2970
Journalnr.: 85.02.02P05
Sagsforløb: SU/SSU - Åben sag
Mødedato: 24.04.2017
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Louise Hansen

Orientering om akutteam og midlertidige pladser 2016

Baggrund

Udvalget præsenteres for statistik omkring akutteamet og de midlertidige pladser en gang årligt, for at kunne følge med i fremdriften på området. På mødet i maj præsenteres derudover statistik omkring hospitalsindlæggelser, herunder forebyggelige indlæggelser.

Forslag

Administrationen anbefaler at Social- og Seniorudvalget tager orienteringen til efterretning.

Sagsfremstilling

Om de midlertidige pladser og akutteamet

De midlertidige pladser bruges til kortere eller længere ophold, hvor en borger har behov for døgngenoptræning, observationsophold inden boligskift, aflastningsplads, eller af anden årsag ikke længere kan plejes i eget hjem. Der er i alt 38 pladser. Brugen af pladserne tilpasses løbende efterspørgslen. I 2016 blev pladserne brugt til:

- 22 midlertidige pladser
- 12 ventepladser
- 2 bufferpladser
- 1-2 akutpladser

Akutteamet opstartede i foråret 2014 og var i fuld drift fra 1. juli 2014. Teamet består af sygeplejersker, der tager sig af hjemmeboende ældre borgere og beboere på plejecentre, der er i risiko for at blive indlagt på hospitalet og ligeledes forbedre indsatsen i forhold til borgere, der bliver udskrevet fra hospitalerne. Der er desuden 1 akutplads, som akutfunktionen bemande og kan indlægge borgere på. Der har tidligere været 2 akutpladser, men den ene plads blev konverteret til en midlertidig plads pga. lav belægningsprocent fra marts 2016. Akutteamet er organiseret sammen med de midlertidige pladser.

Akutteamets aktiviteter

Akutteamet har leveret 55 forskellige typer indsatser i 2016. De 10 indsatser, der er leveret flest af, ses i nedenstående skema:

Indsats	Antal
---------	-------



	timer, 2016
Sygeplejefaglig udredning	623
Opfølgning	439
Personlig pleje	195
Palliation	166
Misbrugsindsats	154
Indsats ifht. Kateter og dræn	127
Koordinering	126
Ernæringsindsats	94
Akut besøg	84
Medicindosering	84

De 10 indsatses dækker over 78 % af akutteamets tid.

Formålet med akutteamet er at forebygge u hensigtsmæssige indlæggelser. Derfor registrerer teamet, hvilken diagnose/indlæggelse borgeren er i risiko for at blive indlagt med.

Diagnose	Antal borgere
Andet	300
Terminal pleje/palliation	148
Knoglebrud/fald	96
Blærebetændelse/UVI	56
Nedre luftvejssygdom	39
Soc. og plejeproblemer	26
Væskemangel	23
Forstoppelse	20
Tryksår	4
Tarminfektion	3
Ernæringsbetinget blodmangel	0

Det er især hjemmepleje, plejeboliger og midlertidige pladser der kontakter akutteamet, men også praktiserende læger, visitationen, hospitalet og 1813 kontakter dem.



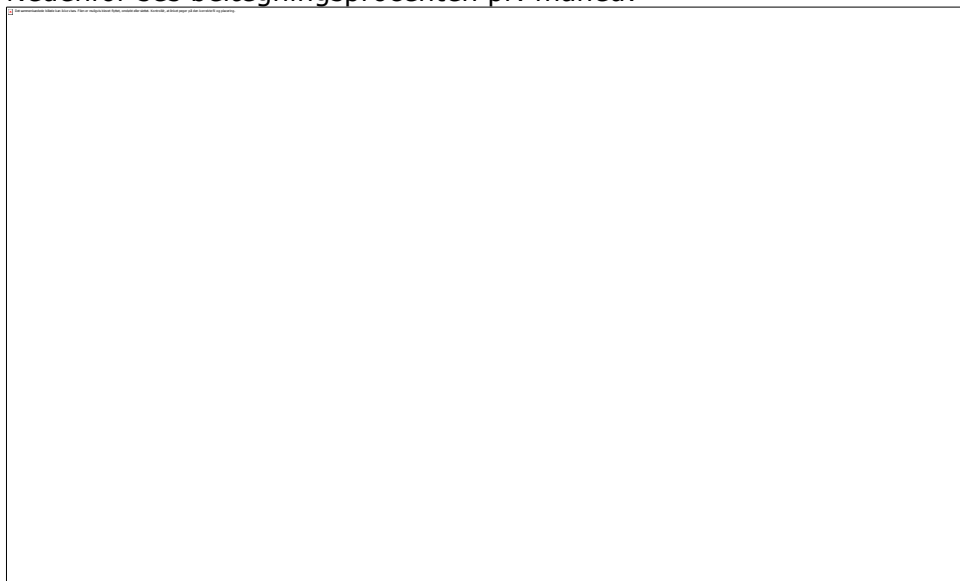
Belægning på akutpladser

Der var 32 borgere indlagt på en akutplads i 2016 mens der var 54 i 2015.

Belægningsprocenten var 24% i 2016, hvilket er på niveau med de foregående år, på trods af de lavere antal indlæggelser. Dette skyldes, at der blev nedjusteret til 1 akutplads i 2016.

År	2014	2015	2016
Belægningsprocent	25 %	23 %	24 %

Det er meget svingende hvor meget pladsen/-erne er i brug i løbet af året. I 2016 var juni den måned med lavest belægning (0%) og januar var den med højest belægning (40%). Nedenfor ses belægningsprocenten pr. måned:



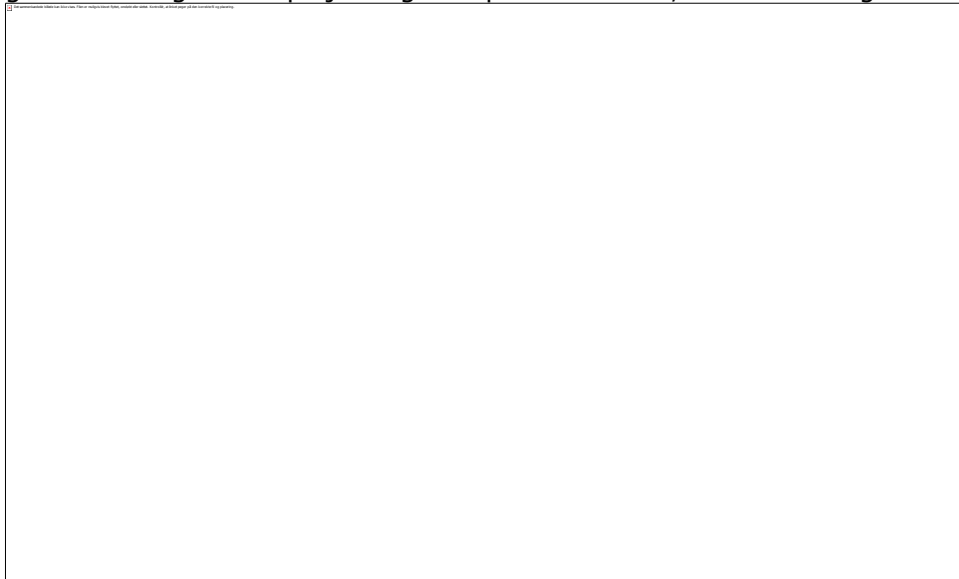


Belægning på de midlertidige pladser

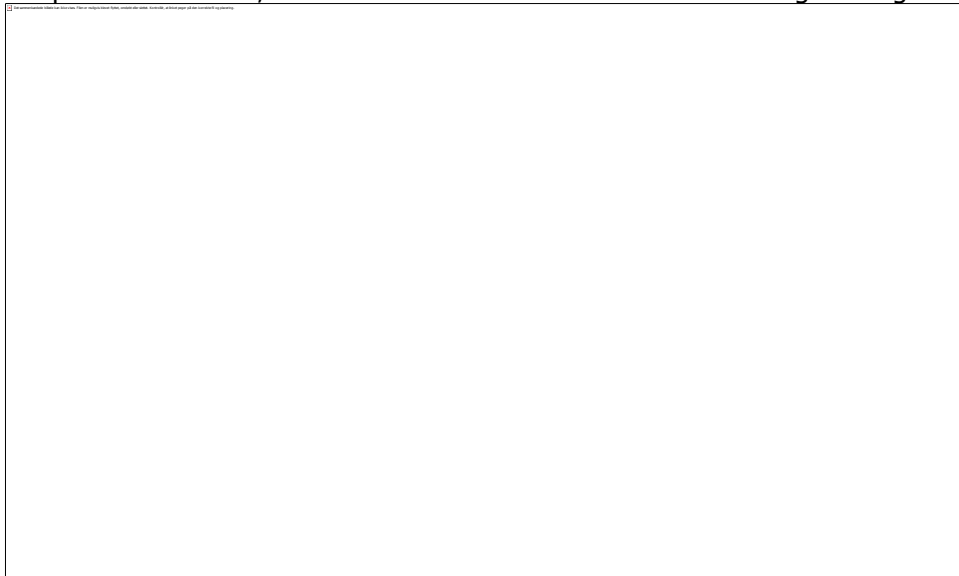
Der var 343 indlæggelser på en midlertidig plads i 2016. For hele året var belægningsprocenten 85%, hvor september var den måned med lavest belægning (46%) og marts var den med højest belægning (107%).

Den høje belægning i starten af året skyldes, at 4 af pladserne blev indrettet, så der kunne være 2 borgere pr. plads. Baggrunden for dette var stor efterspørgsel på midlertidige pladser.

Den lave belægning i august og september, skyldes at en del af pladserne blev brugt til at genhuse borgere fra plejeboligerne på Louiselund, der fik lavet gulv i denne periode.

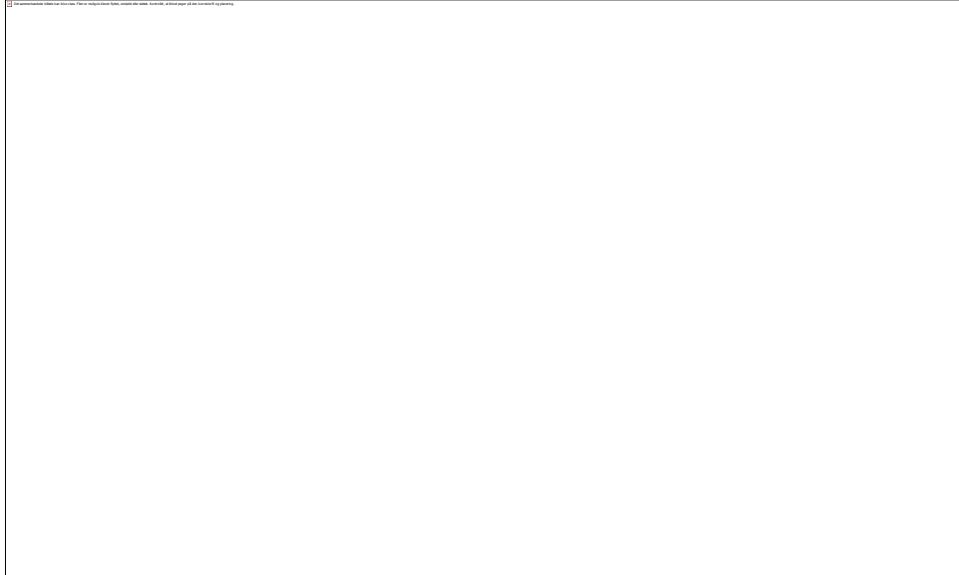


Ca. halvdelen af borgerne der bliver indlagt på en midlertidig plads, har været indlagt på hospitalet forinden, mens den anden halvdelen bliver indlagt fra eget hjem.



Efter et ophold på en midlertidig plads, er det ca. 60 % der kommer tilbage til eget hjem. I 2016 blev en del af pladserne brugt til venteplasser for borgere der ventede på plejebolig,

dette påvirker andelen af borgere der flyttede i plejebolig efter opholdet på en midlertidig plads.



Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-04-2017

Dagsordenspunktet rykkes til næste møde.



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 11
Acadre sagsnr.: 17/267
Journalnr.: 85.02.02P05
Sagsforløb: SSU - Åben sag
Mødedato: 24.04.2017
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Anja Sahan

Status ældre - april 2017

Baggrund

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation

Bilag

- Antal borgere på den generelle venteliste til plejehjem/-boliger
- Borgere på venteliste til plejehjem/-boliger
- Borgere på venteliste til ældreboliger

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-04-2017

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.



Social- og Seniorudvalget

Punkt: 12
Acadre sagsnr.: 17/268
Journalnr.: 85.02.02P05
Sagsforløb: SSU - Åben sag
Mødedato: 24.04.2017
Sagsansvarlig enhed: Politik, Udvikling og Borgerservice
Sagsbehandler: Anja Sahan

Status ældre og voksne på døgninstitution - april 2017

Baggrund

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Forslag

Det foreslås, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

I henhold til udvalgets beslutning orienteres om den aktuelle situation.

Bilag

- Hørsholm- og udenbysborgere på døgninstitution - april 2017
- Status på voksenområdet - april 2017

Beslutning Social- og Seniorudvalget den 24-04-2017

Social- og Seniorudvalget tog orienteringen til efterretning.



Bilagsoversigt

Pkt. nr.	Tilgang	Titel	Refnr.
5	Åben	Bilag 1: Samarbejdsaftale (06.04.17)	2303647
5	Åben	Bilag 2. Ydelsesbeskrivelser.DOCX	2301415
5	Åben	Bilag 3: Estimerede udgifter.DOCX	2301418
5	Åben	Bilag 4 Fælles kvalitetsstandarder .DOCX	2301420
6	Åben	Ansøgning - Astma og Allergiforeningen	2301780
6	Åben	Ansøgning - Breelteparkens beboerråd	2294092
6	Åben	Ansøgning - Børns Vilkår	2301670
6	Åben	Ansøgning - Depressionsforeningen, lokalafdeling Hørsholm	2304465
6	Åben	Ansøgning - DH Hørsholm	2305457
6	Åben	Ansøgning - Foreningen Pensionister og Efterlønnere	2305462
6	Åben	Ansøgning - Selvhjælp (Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm)	2304484
6	Åben	Ansøgning - Frivillig Fredag (Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm)	2304483
6	Åben	Ansøgning - Fejring af Frivilligcentrets 10 års jubilæum (Frivilligcenter og Selvhjælp Hørsholm)	2304485
6	Åben	Ansøgning - Hjerteforeningen Hørsholm	2305475
6	Åben	Ansøgning - Kræftens Bekæmpelse, Hørsholm Lokalafdeling	2301795
6	Åben	Ansøgning - Stafet for Livet	2302926
6	Åben	Ansøgning - Landsforeningen mod spiseforstyrrelser og selvskade	2301787
6	Åben	Ansøgning - Louiselunds Venner	2304454
6	Åben	Ansøgning - Røde Kors Hørsholm	2295740
6	Åben	Ansøgning - Værestedet Solsikken	2299774
6	Åben	Ansøgning - Sct Georgs Gildet	2299775
6	Åben	Ansøgning - Ældre Sagen Hørsholm	2304478
6	Åben	Oversigt over ansøgninger	2305621
6	Åben	Ansøgning - Bedre Psykiatri Hørsholm/Fredensborg	2305741
6	Åben	Politik	2305669
6	Åben	Ansøgning - Diabetesforeningen Hørsholm-Fredensborg	2307372
11	Åben	Antal borgere på den generelle venteliste til plejehjem/-boliger	2304400
11	Åben	Borgere på venteliste til plejehjem/-boliger	2304401
11	Åben	Borgere på venteliste til ældreboliger	2304402
12	Åben	Hørsholm- og udenbysborgere på døgninstitution - april 2017	2304408
12	Åben	Status på voksenområdet - april 2017	2304411



Social- og Seniorudvalgets møde 24-04-2017

Thorkild Gruelund (C)

Formand

Nadja Maria Hageskov (C)

Medlem

Gitte Burchard (O)

Medlem

Arne-Georg Stangeby (A)

Medlem

Ove Petersen (V)

Medlem
