

Kvalitetsstandarder for Genoptræning efter Sundhedslovens § 140 (Genoptræningsplan)

Målgruppe	<ul style="list-style-type: none"> • Borgere, der i forbindelse med udskrivning fra hospital, har fået en genoptræningsplan med et lægefagligt vurderet behov for genoptræning. • Behov for genoptræning vurderes individuelt og tilbydes ud fra borgerens fysiske, psykiske og sociale funktionsniveau og ressourcer.
Serviceniveau	<ul style="list-style-type: none"> • Det er hospitalet, der med en genoptræningsplan vurderer, at borgeren har brug for genoptræning efter Sundhedsloven § 140 ved udskrivning fra hospital. • Træningsforløbets varighed er afhængig af diagnose og følger genoptræningsforløbsbeskrivelserne. • Senest 4 dage efter udskrivning fra hospitalet, skal den trænende terapeut have etableret kontakt til borgeren (selve udskrivningsdagen tæller ikke med i de 4 dage). • Senest 7 dage efter at borgeren er blevet udskrevet, skal genoptræningen være planlagt og/eller iværksat – med mindre andet er anført i genoptræningsplanen. • Ved udeblivelse mere end to gange i træk eller hyppige afbud uden væsentlig årsag kan forløbet afsluttes umiddelbart. Den trænende terapeut kontakter borgeren inden endelig afslutning. • Borgeren skal være motiveret for eller kunne motiveres til aktivt at indgå i et genoptræningsforløb.
Service mål	<ul style="list-style-type: none"> • Der kan forekomme aflysninger af hold- og individuel træning. • Ved planlagte aflysninger informeres borgeren skriftligt, men ved akutte aflysninger vil det foregå pr. telefon. En alternativ tid aftales, hvis det er nødvendigt, for at opnå det fastsatte mål. • Den konkrete, individuelle vurdering sker i samarbejde mellem en trænende terapeut og borgeren.
Formål	<ul style="list-style-type: none"> • At borgere generhverver/øger deres funktions- og færdighedsniveau efter hospitalsindlæggelse. • At opnå det funktionsniveau, som den pågældende havde inden sygdommen eller på så højt niveau som muligt. • At borgere, der har begrænsninger i deres fysiske, psykiske og sociale funktionsevner, opnår et så selvstændigt og meningsfyldt liv som muligt. • At lette overgangen fra sygehusindlæggelse til eget hjem. • At forebygge/udskyde at der opstår behov for øget hjælp, sygehusindlæggelse og plejebolig. • At øge erkendelse og accept af ændrede livsvilkår.
Generelt indhold i indsatser	<ul style="list-style-type: none"> • Genoptræningen foregår fortrinsvis på kommunens Sundheds- og Rehabiliteringscenter Louiselund. • Genoptræningen er diagnoserelateret og beskrevet i genoptræningsforløbsbeskrivelserne. • De trænende terapeuter udarbejder en målsætning i samarbejde med borgeren og lægger en individuel plan for det enkelte træningsforløb.

	<ul style="list-style-type: none"> • Træningsforløbet planlægges, iværksættes og evalueres i samarbejde med borgeren. <p>Træningsforløbet kan bestå af et eller flere af følgende elementer:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Undersøgelse, udredning og relevante test (ved tværfagligt team). • Mål for træningen fastsættes sammen med borgeren. • Vurdering af, instruktion og træning i de daglige funktioner. • Vurdering af og instruktion i forflytning og lejring samt færden. • Vurdering af behovet for hjælpemidler og kontakt til sagsbehandlende terapeuter vedrørende dette. • Træning af styrke, udholdenhed, bevægelighed, balance og koordination. • Træning af kognitive færdigheder. • Hjemmebesøg og vurdering af fremtidig boform. • Instruktion/vejledning/formidling/kommunikation og samarbejde med borgere, pårørende, personale og samarbejdspartnere. 	
Indhold i indsats og frekvens	Genoptræningshold	<ul style="list-style-type: none"> • Fælles træning på hold. • Indsatsen gives 1-2 gange ugentligt. • Varighed vurderes efter en konkret, individuel vurdering, men maksimalt 3 måneder.
	Ved genoptræningsophold	<p>Under genoptræningsopholdet afholdes forventnings-, status- og afslutningsamtale.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Genoptræningen varetages af et tværfagligt team, der koordinerer den daglige træningsindsats. • Hvis det skønnes relevant, tilbydes efterfølgende ambulante træning enten på Louiselund eller i borgerens hjem. • Et ophold på de midlertidige pladser kan variere fra ca. 2 uger til ca. 2 måneder. • Ved ophold på en midlertidig plads vil der som udgangspunkt være træning dagligt på ugens fem hverdage. Opholdet tilrettelægges, således at de daglige gøremål indgår som et led i træningen. • Der kan tilbydes træning på lørdage og helligdage efter en konkret, individuel vurdering.
	Hjemmetræning	<ul style="list-style-type: none"> • Individuel træning med fysioterapeut eller ergoterapeut i hjemmet relateret til målsætningen med henblik på at mestre daglige gøremål. • Hjemmetræning tildeles, hvis borgeren ikke kan komme til træning på Louiselund pga. svækkelse. • Såfremt borgerens funktionsniveau øges, så borgeren kan komme til træning på center, skal dette tilbydes i stedet.

		<ul style="list-style-type: none"> • 1-2 gange ugentligt. • Varighed vurderes efter en konkret, individuel konkret vurdering, men maksimalt 3 måneder.
	Individuel træning på center	<ul style="list-style-type: none"> • Individuel træning med fysioterapeut eller ergoterapeut relateret til målsætningen. • Såfremt borgerens funktionsniveau øges, så borgeren kan træne på hold, skal dette tilbydes i stedet. • 1-2 gange ugentligt på Louiselund. • Varighed vurderes efter en konkret, individuel vurdering, men som hovedregel maksimalt 3 måneder.
Leverandør		<ul style="list-style-type: none"> • Hvis fristen på 7 dage ikke kan efterkommes, kan borgeren kontakte en privatleverandør godkendt af KL.
Krav til leverandøren		<ul style="list-style-type: none"> • Træningsstedet er ansvarligt for at genoptræningen udføres efter anerkendt faglig standard. • Indsatserne udføres af autoriseret fysioterapeut eller ergoterapeut. • Træningsforløbet tilpasses den enkelte borgers behov. • Leverandøren dokumenterer løbende i borgerens elektroniske omsorgsjournal. • Leverandøren forpligter sig til at udføre de visiterede indsatser. • Midlertidige ændringer i behovet for træning skal imødekommes. • Træning gives i et respektfuldt samarbejde mellem borger og medarbejder og tager udgangspunkt i den rehabiliterende tilgang.
Krav til borgeren		<ul style="list-style-type: none"> • Det er en forudsætning, at borgeren samarbejder med den trænende terapeut, er motiveret og deltager aktivt i træningen. • Hvis borgeren ikke medvirker aktivt i træningsforløbet, kan forløbet afsluttes. • Borgeren må ikke være under påvirkning af alkohol eller andre rusmidler under træningen. • Evt. afbud til træningen, grundet sygdom eller andet, som gør, at man er forhindret i at komme til træning, meddeles hurtigst muligt til de trænende terapeuter. • Ved udeblivelse mere end 2 gange i træk eller hyppige afbud uden væsentlige årsager kan forløbet afsluttes. Der skal derefter laves en ny visitation for at genoptage træningsforløbet. • Borgeren kan give samtykke til at indhente og videregive oplysninger af betydning for genoptræningsforløbet. • Der må ikke rygges (heller ikke E-cigaretter), mens medarbejderen er i hjemmet, og der skal luftes ud 5 – 10 minutter, før medarbejderen kommer, hvis der er røget i hjemmet.
Betaling		<p>Der er brugerbetaling på visse områder så som:</p> <ul style="list-style-type: none"> • forplejning ved ophold på de midlertidige pladser • materialer til visse typer træning eller madhold.
Kørsel		<ul style="list-style-type: none"> • Se kvalitetsstandard for kørsel til træning.
Kvalitetsmål og opfølgning		<ul style="list-style-type: none"> • Gennem dialog mellem borger og medarbejder i det daglige arbejde. • Ved løbende dialog mellem leverandør og visitation. • Borgertilfredshedsundersøgelser.

	<ul style="list-style-type: none"> • Borgere visiteret til genoptræning, testes ved hjælp af relevante tests igennem træningsforløbet, for at vurdere træningens effekt på borgerens funktionsniveau. • Vurderes det ved de løbende evalueringer, at der ikke længere er træningspotentiale, afsluttes forløbet.
Lovgrundlag	Sundhedslovens § 140
Klagemulighed	<ul style="list-style-type: none"> • Hvis borgeren ønsker at klage over den faglige udførsel af genoptræningen, kan det gøres gennem: Styrelsen for Patientsikkerhed Finsensvej 15 2000 Frederiksberg www.stps.dk • Hvis borgeren ønsker at klage over en medarbejder, skal borgeren rette henvendelse til lederen af de trænende terapeuter.
Kontakt til trænende terapeuter på Louiselund	Alle hverdage 8.00-13.00 på telefon 48 49 86 00 E-mail: louiselund@horsholm.dk