

Kvalitetsstandard for hjælp til sygeplejeartikler

Målgruppe	Døende borgere med en terminalerklæring.
Formål	Formål med ydelsen er at sikre at den døende, som ønsker at blive plejet i hjemmet, ikke påføres udgifter, som denne ikke ville have haft under en indlæggelse på hospital eller hospice.
Serviceniveau	<p>Ansøgning om hjælp til sygeplejeartikler kan være i form af:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Forslag eller terminalerklæring fra egen læge eller hospital. • Besked fra hjemmesygeplejerske. <p>Hjælp til sygeplejeartikler bevilges af kommunens visitation.</p>
Serviceformål	Hjælp til sygeplejeartikler udbetales i den kommune, hvor den døende borger ønsker at opholde sig.
Indhold i ydelsen	<p>I henhold til servicelovens § 122 kan kommunen, såfremt udgiften ikke dækkes på anden vis, yde hjælp til sygeplejeartikler, når:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nærtstående i forbindelse med etableret plejeforhold passer en døende. • Kommunen varetager plejen helt eller delvis eller kommunalbestyrelsen yder tilskud efter § 95 til hjælp, som familien selv antager. • Et hospice varetager plejen. <p>Hjælp til sygeplejeartikler kan være:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sygeplejeartikler, sprøjter mv. • Egenudgift til lægeordineret sondeernæring (efter tilskud fra regionen på 60 %). • Egenudgift til lægeordinerede ernæringspræparater (efter tilskud fra regionen på 60 %). • Ekstra vask af tøj. • Ekstra vask af linned. • Egenudgift til psykolog (efter tilskud fra regionen på 60 %) • Palliativ fysioterapi. • Kosttilskud, som ikke kan gives på bevillingen af terminaltilskud fra læge. <p>Hvis kommunens leverandøraftale omkring ernæringspræparater benyttes, er der mulighed for at benytte leverandørens diætist omkring spørgsmål til ernæring.</p>
Lovgrundlag	<ul style="list-style-type: none"> • Serviceloven § 122
Klagemulighed	<ul style="list-style-type: none"> • Hvis borgeren ønsker at klage over afgørelsen, skal vedkommende henvende sig til administrationen i Center for Sundhed og Omsorg. • Her vil begrundelsen for afgørelsen revurderes, og borgeren vil høres/informeres, hvis der er fremkommet nye oplysninger. • Hvis klagen ikke kan imødekommes, videresender Kommunen sagen til Ankestyrelsen.

	<ul style="list-style-type: none">• Klagefrist er 4 uger efter afgørelsen er modtaget.
Kontakt til administration i Center for Sundhed og Omsorg	Eva Sparmer på tlf. 4849 3673 mellem kl. 9.00 – 13.00 eller på e-mail: som-post@horsholm.dk